

Il presente verbale, dopo la lettura si sottoscrive

IL SINDACO  
F.to Enzo Alfano

L'ASSESSORE ANZIANO

F.to Grazia Zizzo

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE

F.to Simone Marcello Caradonna

DICHIARATA IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA ai sensi dell'art. 12 comma 2° della L. R. 44/91 Castelvetro, li 07/04/2023  <i>IL VICE SEGRETARIO COMUNALE</i> F.to Simone Marcello Caradonna	<b><u>CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE</u></b> Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione del messo comunale, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal _____ al _____ Castelvetro, li _____ <i>IL SEGRETARIO COMUNALE</i> _____
---	--

<b>CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ</b> Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____ dopo il 10° giorno dalla relativa pubblicazione  <i>IL SEGRETARIO COMUNALE</i> _____
--



## COMUNE DI CASTELVETRO

Libero Consorzio Comunale di Trapani



### DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

n. 85 del 07/04/2023

**OGGETTO:** *Atto di indirizzo amministrativo per incremento dell'orario di lavoro di n. 3 dipendenti comunali a tempo indeterminato da 18 a 24 ore settimanali.*

L'anno duemilaventitre (2023) il giorno sette del mese di aprile alle ore 10:40 in Castelvetro e nella Sala delle adunanze, si è riunita, la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza il Dott. Enzo Alfano nella sua qualità di Sindaco e sono rispettivamente presenti e assenti i seguenti sigg.:

		<i>Pres.</i>	<i>Ass</i>
Alfano Enzo	Sindaco	X	
Zizzo Grazia	Assessore	X	
Foscari Filippo	Assessore	X	
Mistretta Stefano Maurizio	Assessore	X	
Siculiana Antonino Giuseppe	Assessore	X	
Cavarretta Giuseppina Fiorella	Assessore		X
Manuzza Antonino	Assessore	X	
Calamia Luigi	Assessore		X

Con la partecipazione del Vice Segretario Comunale Dott. Simone Marcello Caradonna

Il Sindaco/Presidente, accertato con l'ausilio del Vice Segretario Comunale, il numero legale dei componenti della Giunta presenti, dichiara aperta la seduta e invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

### LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che sulla proposta di deliberazione relativa all'oggetto:

- il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica;

- il responsabile di Ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile e la copertura finanziaria;

ai sensi degli artt. 53 e 55 della legge n. 142/90, recepita con L. R. n. 48/91, modificata con L. R. n. 30/2000 hanno espresso parere FAVOREVOLE.

## LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che l'Amministrazione comunale intende assicurare, l'erogazione di servizi maggiormente rispondenti alle esigenze ed alle aspettative della comunità locale mediante il potenziamento dell'attività lavorativa delle Direzioni Organizzative competenti in materia di risorse economiche (VII Direzione Organizzativa), di promozione turistica (III Direzione Organizzativa) e di interventi socio -assistenziali (II Direzione Organizzativa);

### CONSIDERATO:

- che l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa è legata all'utilizzo del personale e all'assetto organizzativo e gestionale della struttura dell'Ente che deve, necessariamente, rispondere nell'ottica della ottimizzazione e valorizzazione delle risorse umane disponibili deputate, attraverso le funzioni ed i compiti svolti, al raggiungimento degli obiettivi strategici affidati nonchè ai programmi ed alle attività che l'Amministrazione desidera realizzare;
- che il processo di programmazione e di attuazione degli organi di governo dell'Ente è strettamente connesso alla disponibilità oraria del personale dipendente, fermo restando il rispetto dei limiti previsti dalla normativa e consentiti dalla disponibilità finanziaria;
- che il carico di lavoro del personale dipendente, costituito nella maggior parte da personale a tempo parziale, esorbita ormai regolarmente la normale esigibilità della prestazione lavorativa;

RICHIAMATA la deliberazione della Corte dei Conti – Sezione di Controllo per la Regione Siciliana – n. 68/2017/PAR del 25 gennaio 2017 con la quale viene confermato il consolidato orientamento contabile secondo il quale l'applicabilità del disposto di cui all'art. 3, comma 101, della legge 244 del 2007 è limitata alla vera e propria trasformazione del rapporto di lavoro da tempo parziale a tempo pieno, mentre ne rimane esclusa l'ipotesi dell'incremento delle ore lavorative. Un mero aumento orario non integra, infatti, una nuova assunzione, sicchè non fa scattare la soggezione ai limiti e divieti alle stesse, semprechè ciò non si traduca in una manovra elusiva ( sez. Campania, deliberazione n. 20/2014/PAR). Resta fermo, peraltro, che la facoltà d'incremento delle prestazioni lavorative può essere legittimamente esercitata solo nel rispetto di tutti i vincoli e i limiti fissati dal legislatore e, comunque, con l'obbligo di includere nel computo della spesa per del personale l'onere derivante dal maggior numero di ore da retribuire (Sezioni Riunite per la Regione Siciliana, deliberazione n. 19/2012/SS.RR./PAR);

DATO ATTO che l'aumento delle ore per i 3 dipendenti comunali di ruolo a tempo indeterminato, part-time, di cui al prospetto allegato «A», da 18 a 24 ore settimanali, non comporta trasformazione del rapporto di lavoro a tempo pieno né costituisce una forma di aggiramento dei vincoli alla trasformazione dei contratti part-time in contratti a tempo pieno e, pertanto, non può essere considerato nuova assunzione;

RAVVISATA pertanto, l'utilità, in relazione alle unità lavorative in servizio presso le superiori Direzioni Organizzative, di incrementare le ore del personale a tempo indeterminato ed a tempo parziale, di cui al prospetto allegato «A», da 18 a 24 ore settimanali al fine di meglio perseguire gli obiettivi strategici che questa Amministrazione Comunale intende raggiungere;

### PRESO ATTO:

- che con deliberazione n. 79/2022 il Consiglio Comunale ha approvato il DUP 2022/2024;
- che con deliberazione n. 80/2022 il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di previsione 2022/2024;
- che con deliberazione n. 84/2022 il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio consolidato 2021;
- che con deliberazione della Giunta Comunale n. 43 dell'1.03.2023 è stato approvato il P.I.A.O. provvisorio 2023-2025 nel quale è confluito il P.T.F.P. 2023/2025 ed il Piano delle stabilizzazioni e della programmazione assunzionale relativa all'anno 2023;

CONSIDERATO che l'Ufficio Finanziario ha provveduto ad effettuare la verifica in ordine al rispetto dei vincoli sulla spesa del personale così come risulta dal Bilancio di previsione 2022/2024 approvato con deliberazione del C.C. n° 80 del 21 dicembre 2022;

DATO ATTO che l'incremento di spesa (da n. 18 ore a n. 24 ore settimanali) per l'attribuzione del trattamento economico, quale differenza stipendiale, comprensiva di oneri previdenziali, contributi e assicurativi a carico

dell'Ente, connesso con l'aumento della percentuale delle ore di lavoro, part-time, per i 3 lavoratori in oggetto è compatibile con i vincoli di spesa fissati dalla vigente normativa in materia;

DATO ATTO che la modifica delle ore lavorative, di cui al presente atto, verrà formalizzata in apposito aggiornamento dell'originario contratto individuale di lavoro;

### VISTI:

- il parere favorevole sulla regolarità tecnico-amministrativa del Responsabile della VII Direzione Organizzativa, ai sensi dell'art. 147-bis del D. Lgs. n. 267/2000 ed il parere favorevole sulla regolarità contabile;
- il vigente Statuto Comunale;
- il D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- il D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- la nota integrativa dell'Aran n. 315/2012;
- il vigente Regolamento comunale per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente CCNL Comparto Funzioni Locali;

A voti unanimi, espressi nei modi e nelle forme di legge;

## DELIBERA

*per le motivazioni esposte in premessa che qui si intendono integralmente ripetute e trascritte:*

- 1) di formulare apposito atto di indirizzo ed impulso per attivare le procedure atte ad incrementare la percentuale di tempo parziale, da 18 a 24 ore settimanali, dei 3 dipendenti di ruolo di cui al prospetto allegato «A» al fine di meglio perseguire gli obiettivi strategici che questa Amministrazione Comunale intende raggiungere, di migliorare l'efficienza ed il buon andamento dei servizi e di ottimizzare e valorizzare le risorse umane disponibili;
- 2) di dare atto che l'incremento della spesa, quale differenza stipendiale comprensiva di oneri previdenziali, contributivi e assicurativi a carico dell'Ente, connessa con l'aumento della percentuale delle ore di lavoro, part-time, dei lavoratori di cui all'elenco allegato «A», è compatibile con i vincoli di spesa fissati dalla vigente normativa sulla finanza pubblica e che lo stesso grava ai codici 01.11.01.101 e 1.11.1.102 del bilancio di previsione 2022/2024, annualità 2023 e 2024 ;
- 3) di dare atto che l'incremento orario in oggetto non comporta modifiche alla dotazione organica dell'ente;
- 4) di demandare al Responsabile della VII Direzione di porre in essere tutte le azioni consequenziali al presente atto;
- 5) di trasmettere copia della presente deliberazione alle OO.SS. ed alle R.S.U.;
- 6) di dare mandato all'Ufficio Delibere di procedere alla pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio *on-line* e nella sezione del sito istituzionale - «Amministrazione Trasparente»;
- 7) di dichiarare, con separata votazione unanime, la presente deliberazione immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L. R. n. 44/91.

**IL RESPONSABILE DELLA VII DIREZIONE**

*Dott. Andrea Antonino DI COMO*

**F.to Andrea Antonino Di Como**



**CITTÀ DI CASTELVETRANO**  
LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI TRAPANI

**VII Direzione**

*Programmazione Finanziaria, Partecipate e  
controlli, Provveditorato, Economato, Gestione  
Risorse Umane.*

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**OGGETTO:** *Atto di indirizzo amministrativo per incremento dell'orario di lavoro di n. 3 dipendenti comunali a tempo indeterminato da 18 a 24 ore settimanali.*

Esaminata ed approvata dalla Giunta Comunale il 07/04/2023 con deliberazione n. 85  
Dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art.12 co. 2° della L.R. 44/91:

SI

Castelvetrano, 06/04/2023

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

*Dott. Andrea Antonino DI COMO  
F.to Andrea Antonino DI COMO*

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO**

Per quanto concerne la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrative esprime parere:  
Favorevole

Data 06/04/2023

**IL RESPONSABILE**

*Dott. Andrea Antonino DI COMO  
F.to Andrea Antonino DI COMO*

**IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA**

Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere:  
Favorevole

Data 06/04/2023

**IL RESPONSABILE**

*Dott. Andrea Antonino DI COMO  
F.to Andrea Antonino DI COMO*

**IMPUTAZIONE DELLA SPESA**

SOMMA DA IMPEGNARE CON LA PRESENTE PROPOSTA

€. \_\_\_\_\_

AL CAP. \_\_\_\_\_ IPR N. \_\_\_\_\_

Data, \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE**

## IL RESPONSABILE DELLA VII DIREZIONE

PREMESSO che l'Amministrazione comunale intende assicurare, l'erogazione di servizi maggiormente rispondenti alle esigenze ed alle aspettative della comunità locale mediante il potenziamento dell'attività lavorativa delle Direzioni Organizzative competenti in materia di risorse economiche (VII Direzione Organizzativa), di promozione turistica (III Direzione Organizzativa) e di interventi socio -assistenziali (II Direzione Organizzativa);

### CONSIDERATO:

- che l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa è legata all'utilizzo del personale e all'assetto organizzativo e gestionale della struttura dell'Ente che deve, necessariamente, rispondere nell'ottica della ottimizzazione e valorizzazione delle risorse umane disponibili deputate, attraverso le funzioni ed i compiti svolti, al raggiungimento degli obiettivi strategici affidati nonchè ai programmi ed alle attività che l'Amministrazione desidera realizzare;
- che il processo di programmazione e di attuazione degli organi di governo dell'Ente è strettamente connesso alla disponibilità oraria del personale dipendente, fermo restando il rispetto dei limiti previsti dalla normativa e consentiti dalla disponibilità finanziaria;
- che il carico di lavoro del personale dipendente, costituito nella maggior parte da personale a tempo parziale, esorbita ormai regolarmente la normale esigibilità della prestazione lavorativa;

RICHIAMATA la deliberazione della Corte dei Conti – Sezione di Controllo per la Regione Siciliana – n. 68/2017/PAR del 25 gennaio 2017 con la quale viene confermato il consolidato orientamento contabile secondo il quale l'applicabilità del disposto di cui all'art. 3, comma 101, della legge 244 del 2007 è limitata alla vera e propria trasformazione del rapporto di lavoro da tempo parziale a tempo pieno, mentre ne rimane esclusa l'ipotesi dell'incremento delle ore lavorative. Un mero aumento orario non integra, infatti, una nuova assunzione, sicchè non fa scattare la soggezione ai limiti e divieti alle stesse, semprechè ciò non si traduca in una manovra elusiva ( sez. Campania, deliberazione n. 20/2014/PAR). Resta fermo, peraltro, che la facoltà d'incremento delle prestazioni lavorative può essere legittimamente esercitata solo nel rispetto di tutti i vincoli e i limiti fissati dal legislatore e, comunque, con l'obbligo di includere nel computo della spesa per del personale l'onere derivante dal maggior numero di ore da retribuire (Sezioni Riunite per la Regione Siciliana, deliberazione n. 19/2012/SS.RR./PAR);

DATO ATTO che l'aumento delle ore per i 3 dipendenti comunali di ruolo a tempo indeterminato, part-time, di cui al prospetto allegato «A», da 18 a 24 ore settimanali, non comporta trasformazione del rapporto di lavoro a tempo pieno né costituisce una forma di aggiramento dei vincoli alla trasformazione dei contratti part-time in contratti a tempo pieno e, pertanto, non può essere considerato nuova assunzione;

RAVVISATA pertanto, l'utilità, in relazione alle unità lavorative in servizio presso le superiori Direzioni Organizzative, di incrementare le ore del personale a tempo indeterminato ed a tempo parziale, di cui al prospetto allegato «A», da 18 a 24 ore settimanali al fine di meglio perseguire gli obiettivi strategici che questa Amministrazione Comunale intende raggiungere;

### PRESO ATTO:

- che con deliberazione n. 79/2022 il Consiglio Comunale ha approvato il DUP 2022/2024;
- che con deliberazione n. 80/2022 il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di previsione 2022/2024;
- che con deliberazione n. 84/2022 il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio consolidato 2021;
- che con deliberazione della Giunta Comunale n. 43 dell'1.03.2023 è stato approvato il P.I.A.O. provvisorio 2023-2025 nel quale è confluito il P.T.F.P. 2023/2025 ed il Piano delle stabilizzazioni e della programmazione assunzionale relativa all'anno 2023;

CONSIDERATO che l'Ufficio Finanziario ha provveduto ad effettuare la verifica in ordine al rispetto dei vincoli sulla spesa del personale così come risulta dal Bilancio di previsione 2022/2024 approvato con deliberazione del C.C. n° 80 del 21 dicembre 2022;

DATO ATTO che l'incremento di spesa (da n. 18 ore a n. 24 ore settimanali) per l'attribuzione del trattamento economico, quale differenza stipendiale, comprensiva di oneri previdenziali, contributi e assicurativi a carico

dell'Ente, connesso con l'aumento della percentuale delle ore di lavoro, part-time, per i 3 lavoratori in oggetto è compatibile con i vincoli di spesa fissati dalla vigente normativa in materia;

DATO ATTO che la modifica delle ore lavorative, di cui al presente atto, verrà formalizzata in apposito aggiornamento dell'originario contratto individuale di lavoro;

### VISTI:

- il parere favorevole sulla regolarità tecnico-amministrativa del Responsabile della VII Direzione Organizzativa, ai sensi dell'art. 147-bis del D. Lgs. n. 267/2000 ed il parere favorevole sulla regolarità contabile;
- il vigente Statuto Comunale;
- il D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- il D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- la nota integrativa dell'Aran n. 315/2012;
- il vigente Regolamento comunale per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente CCNL Comparto Funzioni Locali;

## PROPONE

alla Giunta Comunale

*per le motivazioni esposte in premessa che qui si intendono integralmente ripetute e trascritte:*

- 1) di formulare apposito atto di indirizzo ed impulso per attivare le procedure atte ad incrementare la percentuale di tempo parziale, da 18 a 24 ore settimanali, dei 3 dipendenti di ruolo di cui al prospetto allegato «A» al fine di meglio perseguire gli obiettivi strategici che questa Amministrazione Comunale intende raggiungere, di migliorare l'efficienza ed il buon andamento dei servizi e di ottimizzare e valorizzare le risorse umane disponibili;
- 2) di dare atto che l'incremento della spesa, quale differenza stipendiale comprensiva di oneri previdenziali, contributivi e assicurativi a carico dell'Ente, connessa con l'aumento della percentuale delle ore di lavoro, part-time, dei lavoratori di cui all'elenco allegato «A», è compatibile con i vincoli di spesa fissati dalla vigente normativa sulla finanza pubblica e che lo stesso grava ai codici 01.11.01.101 e 1.11.1.102 del bilancio di previsione 2022/2024, annualità 2023 e 2024 ;
- 3) di dare atto che l'incremento orario in oggetto non comporta modifiche alla dotazione organica dell'ente;
- 4) di demandare al Responsabile della VII Direzione di porre in essere tutte le azioni consequenziali al presente atto;
- 5) di trasmettere copia della presente deliberazione alle OO.SS. ed alle R.S.U.;
- 6) di dare mandato all'Ufficio Delibere di procedere alla pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio *on-line* e nella sezione del sito istituzionale - «Amministrazione Trasparente»;
- 7) di dichiarare, con separata votazione unanime, la presente deliberazione immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L. R. n. 44/91.

*Alleg. A*

**OGGETTO:** *Atto di indirizzo amministrativo per incremento dell'orario di n° 3 dipendenti comunali a tempo indeterminato, part-time, da 18 a 24 ore settimanali.*

<i>Cognome e Nome</i>	<i>Categoria</i>	<i>Classificazione</i>	<i>Incremento ore settimanali</i>
<i>MARTINO Giuseppe</i>	<i>D/I</i>	<i>Area dei Funzionari</i>	<i>da 18 a 24</i>
<i>MORICI Enza Aurora</i>	<i>C/I</i>	<i>Area degli Istruttori</i>	<i>da 18 a 24</i>
<i>TORTORICI Silvana</i>	<i>C/I</i>	<i>Area degli Istruttori</i>	<i>da 18 a 24</i>