



DISTRETTO SOCIO - SANITARIO D54
Comuni di Castelvetro
Campobello di Mazara - Partanna – Poggioreale –
Salaparuta - Santa Ninfa - ASP TP

DISTRETTO SOCIO-SANITARIO N. 54 - CASTELVETRANO
DELIBERAZIONE DEL COMITATO DEI SINDACI n. 4 del 26/01/2022

OGGETTO: LEGGE 328/00 – APPROVAZIONE PIANO DI ZONA 2021.

L'anno duemilaventidue, il giorno 26 del mese di Gennaio alle ore 16,30, si è riunito il Comitato dei Sindaci del Distretto Socio-Sanitario n. 54 di Castelvetro, giusta convocazione di protocollo generale n. 2772 del 21.01.2022, con le modalità straordinarie stabilite dall'art. 73 del D.L. n. 18 del 17.03.2020, convertito con legge n. 27 del 24.04.2020.

Presiede l'adunanza il Dott. Enzo Alfano nella qualità di Presidente del Comitato dei Sindaci e sono rispettivamente presenti e assenti i componenti di seguito elencati:

| | | Presenti | Assenti |
|---|--|-----------------|----------------|
| 1 | Sindaco del Comune di Castelvetro | in presenza | |
| 2 | Sindaco del Comune di Campobello di Mazara | da remoto | |
| 3 | Sindaco del Comune di Partanna | da remoto | |
| 4 | Sindaco del Comune di Poggioreale | da remoto | |
| 5 | Sindaco del Comune di Salaparuta | da remoto | |
| 6 | Sindaco del Comune di Santa Ninfa | da remoto | |
| 7 | Direttore del Distretto Sanitario di Castelvetro | | X |

Con la partecipazione dell'Avv. Simone Marcello Caradonna, Responsabile della Direzione Organizzativa II – Comune Capofila (**in presenza**) nella qualità di segretario verbalizzante.

Il Presidente, constatata la sussistenza del numero legale degli intervenuti ed accertato il corretto funzionamento del collegamento in video conferenza, dichiara aperta la riunione ed invita a deliberare sull'argomento posto all'Ordine del Giorno.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Il Responsabile della Direzione Organizzativa II – Comune Capofila di Castelvetrano, in relazione all'argomento segnato in oggetto, ai sensi dell'art. 6 della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e delle illegalità, sottopone al Comitato dei Sindaci la seguente proposta di deliberazione attestando, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interessi nemmeno potenziali.

Vista la legge regionale 9 maggio 1986, n. 22, agli artt. 16 e 17, che assegna ai Comuni, singoli o associati, la titolarità delle funzioni in materia di interventi socio-assistenziali, disponendo che gli stessi sono coordinati ed integrati con i servizi dell'Unità sanitaria locale prioritariamente a livello di distretto;

Visto il D.P.R.S. del 4 novembre 2002 con il quale la Regione Siciliana, a norma del comma 3, lett. a), dell'art. 8 della legge 8 novembre 2000, n. 328, ha individuato, quale ambito territoriale, il distretto socio-sanitario territorialmente coincidente con il distretto sanitario;

Visto il Decreto Presidenziale n. 574/GAB del 09.07.2021 di attuazione della Deliberazione della Giunta Regionale n. 249 del 10 giugno 2021 con cui è stato approvato il documento "Linee guida per la programmazione dei Piani di Zona 2021" unitamente allo schema di convenzione per la gestione in forma associata dei servizi e degli interventi sociali e socio-sanitari dei distretti socio-sanitari e all'Allegato B "Ripartizione risorse tra Macro-attività", parti integranti del decreto stesso;

Visto il D.D.G. 1484 del 22.07.2021 con cui è stato approvato il riparto delle somme da assegnare ai distretti socio-sanitari e alle Aree Omogenee Distrettuali istituiti in attuazione della Legge 328/00 da cui si evince che al Distretto socio-sanitario D54 è stata attribuita la somma complessiva pari ad € 451.174,24;

Vista la Circolare n. 5 – prot. n. 30750 del 02.08.2021 avente ad oggetto: "Legge 328/00 – Utilizzo Fondo Nazionale delle Politiche Sociali (FNPS) 2020 - Linee guida per la programmazione del Piano di Zona 2021" – Direttive;

Visto il disciplinare sull'organizzazione ed il funzionamento del Distretto socio-sanitario n. 54 approvato con la deliberazione del Comitato dei Sindaci n. 7 del 23.08.2021;

Vista la convenzione per la gestione in forma associata dei servizi e degli interventi sociali e socio-sanitari distrettuali del Distretto socio-sanitario n. 54 approvata con la deliberazione del Comitato dei Sindaci n. 8 del 30.08.2021;

Visto la deliberazione del Comitato dei Sindaci n. 9 del 08.09.2021, con la quale è stato designato il Responsabile dell'Ufficio di Piano nella persona dell'Avv. Simone Marcello Caradonna – Responsabile della II Direzione Organizzativa del Comune Capofila di Castelvetrano, allegata alla presente deliberazione sotto la lettera "A" per farne parte integrante e sostanziale;

Visto la deliberazione del Comitato dei Sindaci n. 12 del 16.11.2021, con la quale è stata costituita la Rete Territoriale per la protezione e l'inclusione sociale, allegata alla presente deliberazione sotto la lettera "B" per farne parte integrante e sostanziale;

Visto il parere favorevole sul Piano di Zona 2021 del Distretto socio-sanitario n. 54, espresso dalla Rete Territoriale per la protezione e l'inclusione sociale, di cui al verbale allegato alla presente deliberazione sotto la lettera "C" per farne parte integrante e sostanziale;

Visto il Piano di Zona 2021 predisposto dall'Ufficio di Piano del Distretto socio-sanitario n. 54, allegato alla presente deliberazione sotto la lettera "D" per farne parte integrante e sostanziale, composto dalle azioni progettuali di seguito elencate:

- 1) Centri servizi diurni e semi-residenziali / Centri con funzione socioeducativa-ricreativa: € 135.352,27;
- 2) Accesso, valutazione e progettazione / Segretariato sociale: € 36.280,16;
- 3) Misure per il sostegno e l'inclusione sociale / Sostegno socio-educativo scolastico: € 85.797,60;
- 4) Assistenza domiciliare / Assistenza domiciliare socio-assistenziale: € 63.223,99;
- 5) Misure per il sostegno e l'inclusione sociale / Interventi mirati per l'inserimento e il reinserimento lavorativo di soggetti disabili o a rischio di fragilità o di emarginazione: € 67.676,14;
- 6) Rafforzamento struttura distrettuale: € 45.154,67;
- 7) Incentivo personale Ufficio di Piano: € 17.689,41.

Visto il Bilancio del Distretto socio-sanitario n. 54, sezione I e sezione II, allegato al suddetto Piano di Zona 2021;

Vista la L. 241/90;

Vista la L.R. n. 48/91;

Visto il T.U. n. 267/2000;

Vista la Legge 328/00;

Vista la L.R. n. 30/2000;

Visto il D. Lgs. 165/2001;

Visto l'Ordinamento Amministrativo degli EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;

Visti i pareri di seguito espressi:

| | |
|---|--------------------------------|
| Il Responsabile del Servizio interessato | |
| Esprime parere di regolarità tecnica FAVOREVOLE | |
| Data 26.01.2022 | Avv. Simone Marcello Caradonna |
| Il Responsabile del Servizio di Ragioneria | |
| Esprime parere di regolarità contabile FAVOREVOLE e ne attesta la copertura finanziaria | |
| Data 26.01.2022 | Dott. Andrea Di Como |

PROPONE

al **Comitato dei Sindaci**

Per quanto esposto in premessa che qui si intende integralmente riportato e trascritto:

1. **Approvare** il Piano di Zona 2021 predisposto dall'Ufficio di Piano del Distretto socio-sanitario n. 54, allegato alla presente deliberazione sotto la lettera "D" per farne parte integrante e sostanziale, composto dalle azioni progettuali di seguito elencate:
 - 1) Centri servizi diurni e semi-residenziali / Centri con funzione socioeducativa-ricreativa: € 135.352,27;
 - 2) Accesso, valutazione e progettazione / Segretariato sociale: € 36.280,16;
 - 3) Misure per il sostegno e l'inclusione sociale / Sostegno socio-educativo scolastico: € 85.797,60;
 - 4) Assistenza domiciliare / Assistenza domiciliare socio-assistenziale: € 63.223,99;

- 5) Misure per il sostegno e l'inclusione sociale / Interventi mirati per l'inserimento e il reinserimento lavorativo di soggetti disabili o a rischio di fragilità o di emarginazione: € 67.676,14;
 - 6) Rafforzamento struttura distrettuale: € 45.154,67;
 - 7) Incentivo personale Ufficio di Piano: € 17.689,41.
- 2. Approvare** Bilancio del Distretto socio-sanitario n. 54, sezione I e sezione II, allegato al suddetto Piano di Zona 2021.
 - 3. Incaricare** il Responsabile dell'Ufficio di Piano del Distretto socio-sanitario n. 54 di trasmettere la presente deliberazione al Dipartimento Regionale della Famiglia e delle Politiche Sociali.
 - 4. Disporre** la pubblicazione della presente deliberazione all'Albo Pretorio *on-line* e sul sito istituzionale del Comune di Castelvetro nella sezione dedicata "Delibere Comitato dei Sindaci".
 - 5. Disporre** la trasmissione della presente deliberazione, ai fini della pubblicazione, all'Albo Pretorio *on-line* e sui siti istituzionali dei Comuni del Distretto Socio-Sanitario n. 54.
 - 6. Attestare** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 3 del D. L. 174/2012 e s.m.i.

IL Responsabile della Direzione Organizzativa II – Comune Capofila
F.TO Avv. Simone Marcello Caradonna

IL COMITATO DEI SINDACI

Vista ed **Esaminata** la superiore proposta di deliberazione;

Dato atto che sulla presente proposta di deliberazione è stato acquisito, ai sensi dell'art. 49, comma 1°, del D. Lgs. 267/2000, come modificato dall'art. 3 del D.L. 174/2012 e s.m.i., il parere favorevole del Responsabile della Direzione Organizzativa II – Comune capofila, in ordine alla regolarità tecnica ed alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, e del Responsabile della Direzione Organizzativa IX – Comune capofila, in ordine alla regolarità contabile,

Con voti unanimi, espressi nelle forme di legge,

DELIBERA

- 1. Approvare** la proposta di deliberazione avente ad oggetto "Legge 328/2000 – Approvazione Piano di Zona 2021" che qui si intende integralmente riportata e trascritta.
- 2. Incaricare** il Responsabile dell'Ufficio di Piano del Distretto Socio-Sanitario n. 54 di trasmettere la presente deliberazione al Dipartimento Regionale della Famiglia e delle Politiche Sociali.
- 3. Disporre** la pubblicazione della presente deliberazione all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale del Comune di Castelvetro nella sezione dedicata "Delibere Comitato dei Sindaci".
- 4. Disporre** la trasmissione della presente deliberazione, ai fini della pubblicazione all'Albo Pretorio e sui siti istituzionali dei Comuni del Distretto socio-sanitario n. 54.
- 5. Attestare** regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 3 del D. L. 174/2012 e s.m.i.

Il Sindaco del Comune di Castelvetro

F.TO Dott. Enzo Alfano

Il Sindaco del Comune di Campobello di Mazara

F.TO DA REMOTO

Il Sindaco del Comune di Partanna

F.TO DA REMOTO

Il Sindaco del Comune di Poggioreale

F.TO DA REMOTO

Il Sindaco del Comune di Salaparuta

F.TO DA REMOTO

Per il Sindaco del Comune di Santa Ninfa

F.TO DA REMOTO

Per il Direttore del Distretto Sanitario

ASSENTE

Il Segretario

F.TO Avv. Simone Marcello Caradonna

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale certifica, su conforme attestazione del personale addetto all'Albo Pretorio, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo pretorio del Comune di Castelvetro - Comune capofila del distretto Socio-Sanitario n. 54 dal _____ al _____

Dalla Residenza Municipale _____

Il Segretario Generale

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno _____ per il decorso del termine previsto dall'art. 12, comma 2, della L.R: n. 44/1991.

Dalla Residenza Municipale _____

Il Segretario Generale

Copia conforme all'originale

Castelvetro _____

Il Segretario Generale



DISTRETTO SOCIO - SANITARIO D54
Comuni di Castelvetroano
Campobello di Mazara - Partanna – Poggioreale –
Salaparuta - Santa Ninfa - ASP TP

*Piazza G. Cascino, n. 8 – 91022 Castelvetroano
(TP)distrettod54@comune.castelvetroano.tp.it*

**DISTRETTO SOCIO-SANITARIO N. 54 - CASTELVETRANO DE-
LIBERAZIONE DEL COMITATO DEI SINDACI n. 12 del 16.11.2021**

OGGETTO: Legge 328/2000 – Programmazione Piano di Zona 2021 – **APPROVAZIONE RETE TERRITORIALE PER LA PROTEZIONE E L'INCLUSIONE SOCIALE.**

L'anno duemilaventuno, il giorno 16 del mese di novembre, alle ore 17.00, si è riunito il Comitato dei Sindaci del Distretto Socio-Sanitario n. 54 di Castelvetroano, giusta convocazione di protocollo generale n. 45137 del 15.11.2021, con le modalità straordinarie stabilite dall'art. 73 del D.L. n. 18 del 17.03.2020, convertito con legge n. 27 del 24.04.2020.

Presiede l'adunanza il Dott. Enzo Alfano nella qualità di Presidente del Comitato dei Sindaci e sono rispettivamente presenti e assenti i componenti di seguito elencati:

| | | PRESENTI | ASSENTI |
|---|--|-----------------|----------------|
| 1 | SINDACO DEL COMUNE DI CASTELVETRANO | IN PRESENZA | |
| 2 | SINDACO DEL COMUNE DI CAMPOBELLO DI MAZARA | DA REMOTO (D) | |
| 3 | SINDACO DEL COMUNE DI PARTANNA | DA REMOTO | |
| 4 | SINDACO DEL COMUNE DI POGGIOREALE | DA REMOTO | |
| 5 | SINDACO DEL COMUNE DI SALAPARUTA | DA REMOTO | |
| 6 | SINDACO DEL COMUNE DI SANTA NINFA | | ASSENTE |
| 7 | DIRETTORE DEL DISTRETTO SANITARIO DI CASTELVETRANO | | ASSENTE |

Con la partecipazione dell'Avv. Simone Marcello Caradonna, Responsabile della Direzione Organizzativa II – Comune Capofila (**in presenza**) nella qualità di segretario verbalizzante.

Il Presidente, constatata la sussistenza del numero legale degli intervenuti ed accertato il corretto funzionamento del collegamento in video conferenza, dichiara aperta la riunione ed invita a deliberare sull'argomento posto all'Ordine del Giorno.

Proposta di deliberazione

Il Responsabile della Direzione Organizzativa II – Comune Capofila, in relazione all'argomento segnato in oggetto, ai sensi dell'art. 6 della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e delle illegalità, sottopone al Comitato dei Sindaci la seguente proposta di deliberazione attestando, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interessi nemmeno potenziali.

VISTA la Legge Regionale n. 22 del 9 maggio 1986, agli artt. 16 e 17, che assegna ai Comuni, singoli o associati, la titolarità delle funzioni in materia di interventi socio-assistenziali, disponendo che gli stessi sono coordinati ed integrati con i servizi dell'Unità sanitaria locale prioritariamente a livello di distretto;

VISTO il D.P.R.S. del 4 novembre 2002 con il quale la Regione Siciliana, a norma del comma 3, lett. a), dell'art. 8 della legge 8 novembre 2000, n. 328, ha individuato, quale ambito territoriale, il distretto socio-sanitario territorialmente coincidente con il distretto sanitario; **VISTO** il Decreto Presidenziale n. 574/GAB del 09.07.2021 di attuazione della Deliberazione della Giunta Regionale n. 249 del 10 giugno 2021, con cui è stato approvato il documento "Linee guida per la programmazione dei Piani di Zona 2021", unitamente allo schema di convenzione per la gestione in forma associata dei servizi e degli interventi sociali e socio- sanitari dei distretti socio-sanitari e all'Allegato B "Ripartizione risorse tra Macro - attività", parti integranti del decreto stesso;

VISTO il D.D.G. 1484 del 22.07.2021 con cui è stato approvato il riparto delle somme da assegnare ai distretti socio-sanitari e alle Aree Omogene Distrettuali istituiti in attuazione della Legge 328/2000 e da cui si evince che al DSS 54 è stata attribuita la somma complessiva pari ad € 451.174,24;

VISTA la Circolare n. 5 – prot. n. 30750 del 02.08.2021, avente ad oggetto: "Legge 328/2000 – Utilizzo Fondo Nazionale delle Politiche Sociali (FNPS) 2020 - Linee guida per la programmazione del Piano di Zona 2021" – Direttive;

VISTO il Disciplinare sull'organizzazione e il funzionamento del Distretto Socio – Sanitario n. 54, approvato dal Comitato dei Sindaci con deliberazione n. 7 del 23.08.2021, avente ad oggetto "*Preso d'atto e approvazione del disciplinare sull'organizzazione e il funzionamento del Distretto Socio-Sanitario n. 54*", che all'art. 25 definisce la Rete Territoriale per la protezione e l'inclusione quale "*sede di partecipazione e di rappresentanza dei diversi soggetti direttamente o indirettamente coinvolti nelle politiche di welfare*" ed inoltre "*la Rete assolve alle funzioni di cui al D. Lgs. n. 147/2017 in merito alla previsione di organismi permanenti di consultazione con i soggetti del terzo settore, con le organizzazioni sindacali e gli altri soggetti pubblici impegnati nella realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali*";

VISTA la Convenzione sottoscritta dal Comitato dei Sindaci del Distretto Socio – Sanitario n. 54, approvata con deliberazione del Comitato dei Sindaci n. 8 del 30.08.2021 ed avente ad oggetto "*Legge 328/2000 – Programmazione Piano di Zona 2021 – Preso d'atto e sottoscrizione della convenzione per la gestione in forma associata dei servizi e degli interventi sociali e socio- sanitari distrettuali (DSS54)*", che all'art. 13 individua la Rete Territoriale per la protezione e l'inclusione quale "*luogo privilegiato per la concertazione territoriale degli interventi sostenuti a valere sul Fondo Nazionale Politiche Sociali (FNPS), Fondo Nazionale per la Non*

Autosufficienza (FNA), Fondo del Dopo di Noi, Fondo Vita Indipendente, Fondo Famiglia, sulla Quota Servizi del Fondo Povertà (QSFP), PON Inclusione e su altre progettualità distrettuali finanziate con fondi comunitari, nazionali, regionali e con fondi privati”;

VISTO l’art. 25, comma 5, del Disciplinare sull’organizzazione e il funzionamento del Distretto Socio – Sanitario n. 54, secondo cui la Rete Territoriale è costituita dai componenti dell’Ufficio di Piano e dai diversi soggetti direttamente o indirettamente coinvolti nelle politiche di welfare;

VISTO l’Avviso Pubblico di protocollo n. 63 del 20.09.2021, avente ad oggetto “Legge 328/2000 - Programmazione Piano di Zona 2021 – Rete Territoriale per la Protezione e l’Inclusione Sociale”, con il quale il Responsabile dell’Ufficio di Piano ha invitato gli Enti del Terzo Settore, le Associazioni di categoria, gli Organismi della formazione professionale, degli Enti e delle Associazioni in rappresentanza dei beneficiari degli interventi e dei servizi sociali a presentare propria manifestazione di interesse, relativamente alle seguenti aree di intervento:

- Area Povertà e di inclusione sociale;
- Area Disabilità e non autosufficienza;
- Area Famiglia – Minori e Anziani.

VISTE le note con le quali il Responsabile dell’Ufficio di Piano ha formalmente richiesto alle Organizzazioni Sindacali Territoriali, alle Istituzioni Scolastiche presenti nel Territorio del Distretto D54, al Rappresentante della Diocesi di Mazara del Vallo, ai Centri Provinciali per l’Istruzione Adulti (CPIA), all’Ufficio Servizio Minorile (USSM), all’Ufficio Scolastico Provinciale, all’Osservatorio Dispersione scolastica, all’Ufficio Esecuzione Penale Esterna (U.E.P.E.) e ai Centri per l’Impiego (CPI) di provvedere alla designazione di propri rappresentanti per la costituzione della Rete Territoriale per la Protezione e l’Inclusione Sociale – Piano di Zona 2021;

VISTE le manifestazioni di interesse presentate dagli Enti del Terzo Settore, dagli Enti e dalle Associazioni in rappresentanza dei beneficiari degli interventi e dei servizi sociali allegate alla presente deliberazione sotto la lettera “A” per farne parte integrante e sostanziale;

VISTE le designazioni dei rappresentanti delle Organizzazioni Sindacali Territoriali, delle Istituzioni Scolastiche presenti nel Territorio del Distretto D54, della Diocesi di Mazara del Vallo, dei Centri Provinciali per l’Istruzione Adulti (CPIA), dell’Ufficio Servizio Minorile (USSM) e dei Centri per l’Impiego (CPI) trascritte nell’allegato “B” alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;

RICHIAMATI i provvedimenti dei Sindaci dei Comuni del Distretto Socio – Sanitario D54 di nomina dei componenti dell’Ufficio di Piano facenti parte anche della Rete Territoriale quali referenti comunali;

RITENUTO opportuno e necessario, per le suesposte motivazioni, approvare la “Rete Territoriale per la Protezione e l’Inclusione Sociale” – Piano di Zona 2021 del Distretto Socio – Sanitario D 54 composta dai componenti dell’Ufficio di Piano e dai diversi soggetti direttamente o indirettamente coinvolti nelle politiche di welfare riportate nell’allegato “C” alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;

VISTA la L. 241/90 e s.m.i.;

VISTA la L.R. n. 48/91;

VISTO il T.U. n. 267/2000;

VISTA la Legge 328/2000;

VISTA la L. R. n. 30/2000;

VISTO il D. Lgs. 165/2001;

VISTO l'Ordinamento Amministrativo degli EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;

VISTO il parere di seguito espresso:

PARERE DI REGOLARITA' TEC-

Si esprime parere di regolarità tecnica FAVOREVOLE

Data 16/11/2021

Il Responsabile della Direzione

F.to **Avv. Simone Marcello Caradonna**

PROPONE

al **Comitato dei Sindaci**

Per quanto esposto in premessa, che qui si intende integralmente riportato e trascritto:

- 1. PRENDERE ATTO** dell'Avviso Pubblico di protocollo n. 63 del 20.09.2021, avente ad oggetto "Legge 328/2000 - Programmazione Piano di Zona 2021 – Rete Territoriale per la Protezione e l'Inclusione Sociale", con il quale il Responsabile dell'Ufficio di Piano ha invitato gli Enti del Terzo Settore, le Associazioni di categoria, gli Organismi della formazione professionale, degli Enti e delle Associazioni in rappresentanza dei beneficiari degli interventi e dei servizi sociali a presentare propria manifestazione di interesse, relativamente alle seguenti aree di intervento:
 - Area Povertà e di inclusione sociale;
 - Area Disabilità e non autosufficienza;
 - Area Famiglia – Minori e Anziani.
- 2. PRENDERE ATTO** delle note con le quali il Responsabile dell'Ufficio di Piano ha formalmente richiesto alle Organizzazioni Sindacali Territoriali, alle Istituzioni Scolastiche presenti nel Territorio del Distretto D54, al Rappresentante della Diocesi di Mazara del Vallo, ai Centri Provinciali per l'Istruzione Adulti (CPIA), all'Ufficio Servizio Minorile (USSM), all'Ufficio Scolastico Provinciale, all'Osservatorio Dispersione scolastica, all'Ufficio Esecuzione Penale Esterna (U.E.P.E.) e ai Centri per l'Impiego (CPI) di provvedere alla designazione di propri rappresentanti per la costituzione della Rete Territoriale per la Protezione e l'Inclusione Sociale – Piano di Zona 2021.
- 3. PRENDERE ATTO** delle manifestazioni di interesse presentate dagli Enti del Terzo Settore e dalle Associazioni in rappresentanza dei beneficiari degli interventi e dei servizi sociali, allegata alla presente deliberazione sotto la lettera "A" per farne parte integrante e sostanziale.
- 4. PRENDERE ATTO** delle designazioni dei rappresentanti delle Organizzazioni Sindacali Territoriali, delle Istituzioni Scolastiche presenti nel Territorio del Distretto D54, della Diocesi di Mazara del Vallo, dei Centri Provinciali per l'Istruzione Adulti (CPIA), dell'Ufficio Servizio Minorile (USSM), e dei Centri per l'Impiego (CPI) trascritte nell'allegato "B" alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale.

5. **DARE ATTO** dei provvedimenti dei Sindaci dei Comuni del Distretto Socio – Sanitario D54 di nomina dei componenti dell’Ufficio di Piano facenti parte anche della Rete Territoriale quali referenti comunali.
6. **APPROVARE** la “Rete Territoriale per la Protezione e l’Inclusione Sociale” – Piano di Zona 2020/2021 del Distretto Socio – Sanitario D54 composta dai componenti dell’Ufficio di Piano e dai diversi soggetti direttamente o indirettamente coinvolti nelle politiche di welfare riportate nell’allegato “C” alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale.
7. **TRASMETTERE** la presente deliberazione all’Assessorato Regionale della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro – Dipartimento della Famiglia e delle Politiche Sociali a cura del Responsabile dell’Ufficio di Piano.
8. **DISPORRE** la pubblicazione della presente deliberazione all’Albo Pretorio *on-line* e sul sito istituzionale del Comune di Castelvetro – Comune Capofila, in Amministrazione Trasparente, nella sezione dedicata “Delibere Comitato dei Sindaci”.
9. **DISPORRE** la trasmissione della presente deliberazione, ai fini della pubblicazione all’Albo Pretorio *on-line* e sui siti istituzionali dei Comuni del Distretto Socio-Sanitario n. 54 e del Distretto Sanitario di Castelvetro.
10. **ATTESTARE** la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa, ai sensi dell’art. 3 del D. L. 174/2012 e s.m.i.

IL Responsabile della Direzione Organizzativa II – Comune Capofila
F.to **Avv. Simone Marcello Caradonna**

IL COMITATO DEI SINDACI

VISTA ed **ESAMINATA** la suesposta proposta di deliberazione del Responsabile dell’Ufficio di Piano;

DATO ATTO che sulla presente proposta di deliberazione è stato acquisito, ai sensi dell’art. 49, comma I, del D. Lgs. 267/2000, come modificato dall’art. 3 del D.L. 174/2012 e s.m.i., il parere favorevole del Responsabile della Direzione Organizzativa II – Comune Capofila in ordine alla regolarità tecnica ed alla regolarità e correttezza dell’azione amministrativa;

Con voti unanimi, espressi nelle forme di legge,

DELIBERA

1. **APPROVARE** la superiore proposta di deliberazione avente ad oggetto “Legge 328/2000 - Programmazione Piano di Zona 2021 – Approvazione Rete Territoriale per la Protezione e l’Inclusione Sociale”, che qui si intende integralmente ripetuta e trascritta.
2. **TRASMETTERE** la presente deliberazione all’Assessorato Regionale della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro – Dipartimento della Famiglia e delle Politiche Sociali a cura del Responsabile dell’Ufficio di Piano.
3. **DISPORRE** la pubblicazione della presente deliberazione all’Albo Pretorio *on-line* e sul sito istituzionale del Comune di Castelvetro – Comune Capofila, in Amministrazione Trasparente, nella sezione dedicata “Delibere Comitato dei Sindaci”.

4. **DISPORRE** la trasmissione della presente deliberazione, ai fini della pubblicazione all'Albo Pretorio *on-line* e sui siti istituzionali dei Comuni del Distretto Socio-Sanitario n. 54 e del Distretto Sanitario di Castelvetrano.

Sindaco del Comune di Castelvetrano

F.to Enzo Alfano

Per il Sindaco del Comune di Campobello di Mazara

Delegato Ass. Massimiliano Saverio Sciacca

F.TO DA REMOTO

Sindaco del Comune di Partanna

F.TO DA REMOTO

Sindaco del Comune di Poggioreale

F.TO DA REMOTO

Sindaco del Comune di Salaparuta

F.TO DA REMOTO

Sindaco del Comune di Santa Ninfa

ASSENTE

Direttore del Distretto Socio - Sanitario

ASSENTE

Il Segretario

F.to Avv. Simone Marcello Caradonna

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale certifica, su conforme attestazione del personale addetto all'Albo Pretorio, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo pretorio del Comune di Castelvetro - Comune capofila del distretto Socio-Sanitario n. 54 dal

_____ al _____

Dalla Residenza Municipale _____

Il Segretario Generale

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno per il decorso del termine previsto dall'art. 12, comma 2, della L.R: n. 44/1991.

Dalla Residenza Municipale _____

Il Segretario Generale

Copia conforme all'originale

Castelvetro _____



DISTRETTO SOCIO - SANITARIO D54

Comuni di

*Castelvetrano - Campobello di Mazara Par-
tanna – Poggioreale – Salaparuta - Santa Ninfa
A.S.P.*

RIUNIONE RETE TERRITORIALE PER LA PROTEZIONE E L' INCLUSIONE SOCIALE

26 GENNAIO 2022

L'anno duemilaventidue, il giorno ventisei del mese di gennaio, alle ore 10,00, si è riunita, presso l'Auditorium "Ninni Fiore", sito nella via Giuseppe Garibaldi, la Rete Territoriale per la Protezione e l'Inclusione Sociale del Distretto Socio-Sanitario n. 54 di Castelvetrano, con ordine del giorno: Piano di Zona 2021 – Parere.

Sono presenti e assenti i componenti della Rete Territoriale per la Protezione e l'Inclusione, approvata con deliberazione n. 12 del 16.11.2021 del Comitato dei Sindaci del Distretto D54, elencati in fondo al presente verbale.

L'Avv. Simone Marcello Caradonna, Responsabile dell'Ufficio di Piano del Distretto Socio – Sanitario D 54, dichiara aperta la riunione, facendo un breve excursus sulla progettazione degli interventi del Piano di Zona 2021.

In particolare, nel merito, illustra gli stanziamenti e le ripartizioni del Piano di Zona 2021, con le relative destinazioni economiche assegnate al Distretto Socio-Sanitario D 54.

Pertanto, descrive in linea generale i singoli progetti, elaborati dall'equipe delle assistenti sociali professionali dell'Ufficio di Piano e si sofferma sul tema necessità del rafforzamento della struttura del Distretto D 54.

Di seguito viene invitata la Dott.ssa Anna Loredana Bruno, che presenta i punti strategici della progettazione relativa all'Area tematica "Povertà", recante il titolo "Tirocini per l'Inclusione Sociale". Si tratta di un percorso innovativo per l'inclusione sociale, volto all'inserimento sociale di soggetti fragili o in stato di bisogno. Ne sono destinatari n. 18 soggetti con disabilità, residenti nei Comuni del Distretto D 54, di età compresa tra i 16 ed i 36 anni, fuoriusciti dai circuiti scolastici.

Il progetto di natura socio-assistenziale risulta mirato, inoltre, al superamento delle carenze di reddito familiare e alla disincentivazione di ogni forma di mero assistenzialismo, mentre i target dell'intervento investono in maniera trasversale le aree 1-2-3.

Prende la parola successivamente la Dott.ssa Giovannella Falco per relazionare sulla progettazione elaborata per l'Area tematica "Disabilità e Non Autosufficienza", puntualizzando l'importanza della progettazione ASACOM e SAD. La stessa precisa che le minori risorse assegnate dal Piano di Zona 2021 alla "Disabilità e Non Autosufficienza" sono state incrementate da somme ripartite e reperite dalle altre progettazioni.

Interviene la Dott.ssa Anna Alaimo per relazionare sui progetti relativi all'Area d'Intervento "Famiglia, Minori e Anziani". Sul tema vengono presentati due progetti:

- a) Il primo progetto riguarda la creazione di un "*Centro di aggregazione giovanile*" con previsione di laboratori di integrazione e tirocini, mirati ad arginare l'emarginazione sociale giovanile, studiata su un target di 90 unità di utenti, distribuiti per fasce di età, di cui di 8 unità con disabilità, pari al 10% del numero totale degli utenti;
- b) il secondo progetto è relativo alla ideazione di un "*Centro Unico per la Famiglia*" che prevede la creazione di spazi, tra cui uno "*spazio neutro*", tutti dedicati alle delicate problematiche della famiglia, nonché la creazione di uno sportello di "Segretariato Sociale", destinato all'offerta di informazioni specifiche in tema di servizi sociali.

A conclusione delle relazioni sopra sintetizzate, l'Avv. Simone Marcello Caradonna, Responsabile dell'Ufficio di Piano del Distretto Socio – Sanitario D 54, invita i rappresentanti della Rete Territoriale, oggi presenti, ad esprimere il proprio parere sul Piano di Zona 2021 composto dai suddetti progetti.

La Rete Territoriale per la Protezione e l'Inclusione Sociale del Distretto Socio- Sanitario n. 54 esprime, all'unanimità dei presenti, parere favorevole sulla progettazione del Piano di Zona del Distretto Socio – Sanitario D 54.

Alle ore 12.00 la seduta è dichiarata chiusa.

Il Responsabile dell'Ufficio di Piano
F.to Avv. Simone Marcello Caradonna



Piano di Zona 2021

Distretto socio-sanitario D54

Castelvetrano comune capofila

Campobello di Mazara - Partanna
Poggioreale - Salaparuta - Santa Ninfa

ASP TP

Distretto socio-sanitario D54

Castelvetrano – Comune Capofila

Campobello di Mazara

Partanna

Poggioreale

Salaparuta

Santa Ninfa

ASP TP

Ufficio di Piano

L'ufficio di piano ha sede a Castelvetro all'interno dei locali della Seconda Direzione Servizi al Cittadino – Servizi Sociali. Esso è composto da:

Comune di CASTELVETRANO:

Dott. Simone Marcello Caradonna – Responsabile Ufficio di Piano
Dott.ssa Anna Loredana Bruno – Assistente Sociale;
Dott.ssa Anna Alaimo – Assistente Sociale;
Sig.ra Rosa Maria Alcamo – Istruttore Amministrativo;
Dott.ssa Serafina Di Rosa – Istruttore Amministrativo;
Dott.ssa Enza Aurora Morici – Istruttore Amministrativo;
Sig.ra Maria Paladino – Istruttore Amministrativo;

Comune di CAMPOBELLO DI MAZARA:

Dott.ssa Giovannella Falco – Assistente Sociale;
Dott. Giuseppe Truglio – Istruttore Direttivo Amministrativo;

Comune di PARTANNA:

Dott.ssa Donatella Pellegrino – Assistente Sociale;
Rag. Maria Vita Ingoglia – Istruttore contabile;

Comune di POGGIOREALE:

Sig.ra Antonietta Favara – Istruttore amministrativo

Comune di SALAPARUTA:

Dott. Vito Salvatore Iannazzo – Cat. C;

Comune di SANTA NINFA:

Dott.ssa Maria Antonietta Palmeri – Cat. D;
Dott.ssa Giuseppa Maria Giaramida

REFERENTI DEL DISTRETTO SANITARIO DI CASTELVETRANO:

Dott. Enrico Virtuoso – Infermiere
Dott.ssa Maria Pia Angileri – Assistente Sociale

Rete Territoriale

per la protezione e l'inclusione sociale

ORGANIZZAZIONI SINDACALI:

CISL: Sig. Vincenzo Messina

CGIL: Sig. Francesco Colomba

ISTITUZIONI SCOLASTICHE:

Istituto Comprensivo "Lombardo Radice – Pappalardo";

Istituto Comprensivo "Capuana – G. Pardo";

Il Circolo Didattico "Ruggero Settimo";

II.SS. "Cipolla" – "Fra G. Pantaleo" – "Gentile";

IPSEOA "Virgilio Titone": Dott.ssa Maria Rosa Barone

IPSIA - Santa Ninfa - Istituto D'Aguirre (Salemi) – Liceo psicopedagogico

"Dante Alighieri" (Partanna): Prof. Ignazio Drago

I.S.S.T.P. "G. B. Ferrigno" – I.T.G. "V. Accardi" di Campobello di Mazara:

Prof. Nicolò Catania

DIOCESI DI MAZARA DEL VALLO:

Arch. Angelo Centonze

CENTRI PROVINCIALI PER L'ISTRUZIONE ADULTI (CPIA):

Prof. Gioacchino De Simone

UFFICIO SERVIZIO SOCIALE MINORILE (USSM):

Dott.ssa Sciacca Giuseppina – Funzionario della Professionalità di Servizio Sociale

CENTRO PER L'IMPIEGO (CPI):

Sig. Priolo Giuseppe

TERZO SETTORE ED ENTI E ASSOCIAZIONI IN RAPPRESENTANZA DEI BENEFICIARI DEGLI INTERVENTI E DEI SERVIZI SOCIALI:

AIAS O.N.L.U.S. - Presidente e Legale Rappresentante: Dott.ssa Angela Puleo.

ASSAP "M. A. INFRANCA – SAN GIACOMO"

Legale Rappresentante: Commissario Straordinario Avv. Francesco Di Franco.

IMPRESA SOCIALE "INCASTRI CREATIVI O.N.L.U.S."

Presidente e Legale Rappresentante: Sig.ra Angela Natoli.

ASSOCIAZIONE L'OASI DI TORRETTA

Presidente e Legale Rappresentante: Sig. Giuseppe Signorello.

Premessa

Il percorso operativo mirato alla redazione del Piano di Zona del D54 nella annualità 2021, è stato attivato avvalendosi degli Uffici di Servizio Sociale del Comune di Castelvetrano, in qualità di capofila, e dei Comuni di Campobello di Mazara, Partanna, Poggioreale, Salaparuta, Santa Ninfa e dell'ASP TP, che hanno messo in atto una struttura tecnica operativa di progettazione all'interno del sistema integrato dei servizi socio-sanitari. Nel rispetto degli orientamenti forniti dalla Regione Sicilia, Linee Guida per la Programmazione del PdZ 2021 (circolare n. 5 del 02/08/2021), ci si è pertanto adeguati al sistema di governo proposto, strutturato sul livello istituzionale di indirizzo, sul livello dell'integrazione socio-sanitaria e su quello tecnico di supporto.

Introduzione

L'ambito territoriale distrettuale si trova collocato nella zona Sud-Occidentale della provincia di Trapani ed in parte in quella Orientale, al centro della Valle del Belice ed occupa una superficie di ca. 500 kmq.

Il territorio presenta una diversità oggettiva legata alla conformazione di ogni singolo Comune.

Il distretto è ben collegato con le vie autostradali. Si evidenzia comunque che i piccoli centri (Poggioreale e Salaparuta) sono difficilmente raggiungibili, soprattutto nel periodo invernale a causa della viabilità.

Pur essendo un territorio a prevalente attività agricola, importantissima è la ricchezza artistico- monumentale: in particolare si può osservare il sito archeologico di Selinunte, dei fossati di Partanna, della Necropoli Paleocristiana delle Cave di Cusa a Campobello, della Torre Saracena, del Museo civico della Preistoria del basso Belice, della Piazza disegnata dal Portoghesi a Poggioreale, di una grotta risalente al periodo preistorico in contrada "Fontanelle" a Santa Ninfa. Di particolare interesse risulta l'area artigianale sul territorio castelvetranese che rappresenta una nuova fonte di sviluppo economico- imprenditoriale per tutto il distretto.

Nonostante ciò il territorio del distretto D54 è caratterizzato da diverse problematiche sia sotto il profilo economico sia sociale: la marginalità geografica, insieme ad una limitata produttività dei beni di consumo, fa di questo territorio una zona a "rischio" di emarginazione.

L'analisi dei Servizi Sociali territoriali mette in evidenza un accrescimento dell'indice di invecchiamento della popolazione con tutte le problematiche correlate al fenomeno, inoltre, vengono segnalati sempre più problemi legati alla precarietà lavorativa ed economica, all'aumento esponenziale del grado di povertà, ad un sempre maggiore ampliamento del fenomeno della devianza minorile. Accanto a tutto ciò va evidenziato anche un incremento della presenza di immigrati sul territorio, sia di provenienza nord africana sia dell'Europa dell'est.

DINAMICHE DEMOGRAFICHE

| N. | INDICATORE | FONTE/ DEFINIZIONE | PERIODO DI RIFERIMENTO | MASCHI | FEMMINE | TOTALE |
|----|--|---|------------------------|--------|---------|--------|
| 1 | TENDR POPOLAZIONE RESIDENTE NEGLI ULTIMI 3 ANNI NEL DIS- | ISTAT: WWW.DEMO.ISTAT.IT | 2018 | - | - | 60.544 |
| | | | 2019 | - | - | 60.040 |
| | | | 2020 | - | - | 59.119 |
| 2 | POPOLAZIONE SUDDIVISA PER GENERE (M/F) NEGLI ULTIMI 3 ANNI NEL DIS- | ISTAT: WWW.DEMO.ISTAT.IT | 2018 | 29.642 | 30.902 | 60.544 |
| | | | 2019 | 29.405 | 30.635 | 60.040 |
| | | | 2021 | 28.861 | 30.258 | 59.119 |
| 3 | POPOLAZIONE RESIDENTE NEGLI ULTIMI 3 ANNI <14 ANNI NEL | ISTAT: WWW.DEMO.ISTAT.IT | 2018 | 3.923 | 3.790 | 7.713 |
| | | | 2019 | 3.795 | 3.619 | 7.414 |
| | | | 2020 | 3.769 | 3.536 | 7.305 |
| 4 | POPOLAZIONE RESIDENTE NEGLI ULTIMI 3 ANNI 15-64 ANNI NEL | ISTAT: WWW.DEMO.ISTAT.IT | 2018 | 19.888 | 19.603 | 39.491 |
| | | | 2019 | 19.497 | 19.220 | 38.717 |
| | | | 2020 | 19.190 | 18.979 | 38.169 |
| 5 | POPOLAZIONE RESIDENTE NEGLI ULTIMI 3 ANNI = >65 ANNI NEL | ISTAT: WWW.DEMO.ISTAT.IT | 2018 | 6.456 | 8.140 | 14.596 |
| | | | 2019 | 6.350 | 8.061 | 14.411 |
| | | | 2020 | 6.456 | 8.120 | 14.576 |
| 6 | POPOLAZIONE RESIDENTE NEGLI ULTIMI 3 ANNI 65-74 ANNI NEL | ISTAT: WWW.DEMO.ISTAT.IT | 2018 | 3.480 | 3.743 | 7.223 |
| | | | 2019 | 3.407 | 3.744 | 7.151 |
| | | | 2020 | 3.468 | 3.771 | 7.239 |
| 7 | POPOLAZIONE RESIDENTE NEGLI ULTIMI 3 ANNI = >75 | ISTAT: WWW.DEMO.ISTAT.IT | 2018 | 2.976 | 4.397 | 7.373 |
| | | | 2019 | 2.943 | 4.317 | 7.260 |
| | | | 2020 | 2.988 | 4.349 | 7.337 |
| 8 | INDICE DI DIPENDENZA (O INDICE DI CARICO SOCIALE) [ITALIA= 57,3 – SICILIA= 56.3] | RAPPORTO TRA LA SOMMA DELLA POPOLAZIONE = >65 ANNI E LA POPOLAZIONE <14 ANNI CON LA POPOLAZIONE 15-64 | 2020 | | | 86,48 |
| 9 | INDICE DI VECCHIAIA [ITALIA=182.6 - SICILIA= 163.4] | RAPPORTO TRA POPOLAZIONE RESIDENTE IN ETÀ = >65 ANNI E LA POPOLAZIONE RESIDENTE IN ETÀ 0-14 | 2020 | | | 212.15 |
| 10 | ETÀ MEDIA PER DISTRETTO [ITALIA=45.9 – | ISTAT WWW.DEMO.ISTAT.IT | 2020 | | | 46.8 |
| 11 | TASSO DI NATALITÀ [ITALIA=6.8 - SICILIA= 7.7] | RAPPORTO TRA IL NUMERO DEI NATI VIVI DELL'ANNO E L'AMMONTARE MEDIO DELLA POPOLAZIONE RESI- | 2020 | | | 7.21 |

| | | | | | | |
|----|--|--|------|--|--|-------|
| 12 | TASSO DI MORTALITÀ [ITALIA= 12.5 - SICILIA=11.4] | RAPPORTO TRA IL NU- MERO DEI DECESSI NELL'ANNO E L'AM- MONTARE MEDIO DEL- LA POPOLAZIONE RESI- | 2020 | | | 13.58 |
|----|--|--|------|--|--|-------|

| | | | | | | |
|----|--|-----------------|------|--|--|--------------------|
| 13 | NUMERO FAMIGLIE RESIDENTI NEL DIS- | ANAGRAFE COMUNI | 2020 | | | 27.479 |
| 14 | MEDIA COMPONENTI NUCLEO FAMILI- | ANAGRAFE COMUNI | 2020 | | | 2,27 |
| 15 | NUMERO DI CONVIVENZE | ANAGRAFE COMUNI | 2020 | | | DATO NON |
| 16 | N. FAMIGLIE SENZA NUCLEI (PERSONE SOLE, DUE FRATELLI/SORELLE, UN GENITORE CON FIGLIO | ANAGRAFE COMUNI | 2020 | | | DATO NON PERVENUTO |
| 17 | N. FAMIGLIE CON UN NUCLEO SENZA ALTRI MEMBRI | ANAGRAFE COMUNI | 2020 | | | DATO NON PER |
| 18 | N. FAMIGLIE CON UN NUCLEO ED ALTRI MEM- | ANAGRAFE COMUNI | 2020 | | | DATO NON |
| 19 | N. FAMIGLIE CON DUE O PIÙ NUCLEI | ANAGRAFE COMUNI | 2020 | | | DATO NON |

Analisi ragionata delle dinamiche demografiche

L'analisi della struttura per classi della popolazione è uno degli aspetti centrali della demografia, in quanto tutti i fenomeni demografici sono strettamente dipendenti dall'età e tutti i fenomeni di natura sociale ne sono profondamente influenzati.

Dal dato statistico, a livello distrettuale, si evince che il trend della popolazione residente nel l' ultimo anno ha un'incidenza negativa (nello specifico: anno 2019 i residenti erano 60.040 nel 2020 soltanto 59.119 con una riduzione di 921 residenti da ciò si evince quindi una diminuzione del trend della popolazione. Anche la popolazione < 14 anni residente nel distretto ha subito un calo pari a 109 unità confermate dal tasso di natalità che risulta 7,21, in linea con il trend negativo nazionale e regionale.

La popolazione 15-64 anni residente nel distretto nell'ultimo anno è diminuita di 548 unità e la popolazione > 65anni è aumentata di 165 unità.

Ai due dati è necessario incrociare quello dell'indice di vecchiaia pari a 212,15 e superiore alla media nazionale e regionale, e del tasso di mortalità pari a 13,58, anch'esso superiore alla media nazionale e regionale, che confermano la tendenza della popolazione all'invecchiamento. Il numero delle famiglie residenti nel distretto è di 27.479 e la media dei componenti familiari è di 2,27.

AREA DI INTERVENTO FAMIGLIE MINORI E ANZIANI

| 1. LA DOMANDA SOCIALE | | | | |
|-----------------------|--|--|-----------------------|---|
| N. | INDICATORE | FONTE /DEFINIZIONE | PERIODO DI RIFERIMEN- | DATI D54 |
| 1 | N. DI ISCRITTI ASILI NIDO/SERVIZI INTEGRATIVI PER LA PRIMA INFANZIA | BAMBINI TRA I 0-2 ANNI DI ETÀ CHE FREQUENTANO UN ASILO NIDO O UN SERVIZIO INTEGRATIVO PER LA PRIMA INFANZIA | 2020 | 127 |
| 2 | TASSO DI COPERTURA POSTI ASILI NIDO/ SERVIZI INTEGRATIVI PER LA PRIMA INFANZIA PER LA POPOLAZIONE DELLA CLASSE | RAPPORTO TRA I BAMBINI DI 0-2 ANNI DI ETÀ CHE FREQUENTANO UN ASILO NIDO/UN SERVIZIO INTEGRATIVO PER LA PRIMA INFANZIA AUT. ED IL TOTALE DEI BAMBINI DELLA STESSA CLASSE DI ETÀ | 2020 | 10,40 |
| 3 | N. DI ISCRITTI SCUOLE MATERNE | BAMBINI TRA I 3-5 ANNI DI ETÀ CHE FREQUENTANO UNA SCUOLA MATERNA | 2020 | 1735 |
| 4 | TASSO DI FREQUENZA SCUOLE MATERNE | RAPPORTO TRA I BAMBINI DI 3-5 ANNI DI ETÀ CHE FREQUENTANO UNA SCUOLA MATERNA ED IL TOTALE DEI BAMBINI DELLA STESSA CLASSE DI ETÀ | 2020 | 97,1 |
| 5 | N. DI ISCRITTI SCUOLE DELL'OBBLIGO | CSA COMPETENTE PER TERRITORIO/ STUDENTI DAI 6 AI 14 ANNI DI ETÀ CHE FREQUENTANO LA SCUOLA ELEMENTARE E SECONDARIA DI I GRADO | 2020 | 4716 |
| 6 | TASSO DI FREQUENZA SCUOLE DELL'OBBLIGO | CSA COMPETENTE PER TERRITORIO/ RAPPORTO TRA STUDENTI DAI 6 AI 14 ANNI DI ETÀ CHE FREQUENTANO UNA SCUOLA DELL'OBBLIGO ED IL TOTALE DEI RAGAZZI DELLA CLASSE | 2020 | 91,6 |
| 7 | N. DI CASI DI ABBANDONO E DISPERSIONE SCUOLE DELL'OBBLIGO | OSSERVATORIO REGIONALE SULLA DISPERSIONE SCOLASTICA | 2020 | 29 |
| 8 | N. DI RICHIESTE DI AFFIDI ED ADOZIONI | SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE | 2020 | AFFIDI 47 ADOZIONI |
| 9 | N. MINORI IN CARICO AI SERVIZI SOCIALI | SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE | 2020 | 428 |
| 10 | N. SEGNALAZIONI CASI DI VIOLENZA AI MINORI | SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE, TRIBUNALE PER I MINORENNI | 2020 | 5 |
| 11 | ALTRO (INFORMAZIONI UTILI AD APPROFONDIRE I BISOGNI DELL'AREA DI RIFERIMENTO) | EVENTUALI RICERCHE, FOCUS GROUP, TAVOLI TEMATICI E INIZIATIVE CONDOTTE NELL'AMBITO TERRITORIALE DI RIFERIMENTO | ULTIMI 3 ANNI | ISTITUZIONE GRUPPO DI LAVORO AREA TUTELA MINORI |

| 2. L'OFFERTA SOCIALE | | | | |
|---|---|--|---------------------------|--|
| N. | INDICATORE | FONTE/ DEFINIZION | PERIODO DI RIFERIMENTO | DATI D54 |
| A) LE STRUTTURE | | | | |
| 1A | N. DI STRUTTURE PRESENTI E ATTIVE NEL DISTRETTO, PERTIPOLOGIA (COMUNITÀ DI TIPO FAMILIARE, COMUNITÀ ALLOGGIO, ASILI NIDO, CENTRI SOCIALI E DI | ALBO REGIONALE DEGLI ENTI SOCIO-ASSISTENZIALI - ALBO COMUNALE - ASP (EX AUSL) - SERVIZI SOCIALI TERRITORIALI - RI- | 2020 | N. 4 COMUNITÀ ALLOGGIO (RICETTIVITÀ N. 34 MINORI) N. 9 ASILI NIDO (RICETTIVITÀ N. 186) N. 2 CENTRI CO- |
| B) SERVIZI, INTERVENTI E PRESTAZIONI | | | | |
| 2B | SERVIZI, PROGETTI E INTERVENTI ATTIVATI NELL'AREA DIRIFERIMENTO, SUDDIVISI PERTIPOLOGIA (EDUCATIVA DOMICILIARE, MEDIAZIONE FAMILIARE, CENTRI DI ASCOLTO, CONSULTORI FAMILIARI, SPORTELLI INFOR- | ASP (EX AUSL) - SERVIZI SOCIALI TERRITORIALI - RICERCHE AD HOC. | ULTIMI 3 ANNI | N 2 CONSULTORI FAMILIARI |

Analisi ragionata della domanda e dell'offerta sociale

In riferimento alla macro area Responsabilità Familiari, l'analisi di contesto ha messo in evidenza, all'interno del Distretto socio-sanitario D54, un importante fenomeno riguardo la marginalità sociale delle famiglie a rischio, con forti situazioni problematiche e evidenti carenze circa lo svolgimento del compito educativo genitoriale, il fenomeno della dispersione e dell'abbandono scolastico, nonché i fenomeni più diffusi di microcriminalità e devianza minorile con coinvolgimenti nell'uso di sostanze stupefacenti e alcoliche.

A queste problematiche il Distretto sta già opponendo una strategia di intervento mirato attraverso la realizzazione di più progettualità afferenti a diverse fonti di finanziamento:

- Piano di Zona 2013/2015 e successiva Implementazione con la progettazione "SED – Servizio educativo Domiciliare"
- PON Inclusione con la progettazione "Servizio Educativo Territoriale", già attivo sul territorio, con n. 22 interventi di educativa domiciliare e n. 6 interventi di SN
- Progettazioni PAL in fase di attivazione.

Poiché l'area in questione risulta di grande emergenza questo distretto ha posto in essere nel tempo vari interventi gravandoli anche ove possibili su differenti fonti di finanziamento. Gli interventi previsti sulla presente programmazione e si pongono in continuità con i precedenti PdZ dando anche implementazione al centro polifunzionale di aggregazione sociale tramite l'attivazione di laboratori tematici. Non ultimo la manifestazione di interesse per la partecipazione all'assegnazione dei fondi previsti da PNRR.

AREA ANZIANI AUTOSUFFICIENTI E NON AUTOSUFFICIENTI

| 1. LA DOMANDA SOCIALE | | | | |
|-----------------------|--|--|------------------------|---------------------|
| N. | INDICATORE | FONTE/DEFINIZIONE | PERIODO DI RIFERIMENTO | DATI D54 |
| 1 | N. RICHIESTE RICOVERO PRESSO STRUTTURE RESIDENZIALI (CASA DI RIPOSO, RSA, ...) | ASP (EX AUSL) – SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE | 2020 | 27 |
| 2 | N. RICHIESTE SERVIZI SEMIRESIDENZIALI (CENTRI DIURNI, CENTRO SOCIO-RIABILITATIVI...) | ASP (EX AUSL) – SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE | 2020 | 257 |
| 3 | N. RICHIESTE DI INTERVENTI A CARATTERE DOMICILIARE (SAD,ADI, TELESOCCORSO...) | ASP (EX AUSL) – SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE | 2020 | 1057 |
| 4 | N. DOMANDE DI REGOLARIZZAZIONE ASSISTENTI FAMILIARI STRANIERE | QUESTURA | 2020 | DATO NON PERVENUTO |
| 5 | N. RICHIESTE DI INDENNITÀ D'ACCOMPAGNAMENTO AD ANZIANI INVALIDI > 65 ANNI | ASP (EX AUSL) – INPS COMPETENTE PER TERRITORIO | 2020 | DATO NON PERVENUTO |
| 6 | ALTRO (INFORMAZIONI UTILI AD APPROFONDIRE I BISOGNI DELL'AREA DI RIFERIMENTO) | EVENTUALI RICERCHE, FOCUS GROUP, TAVOLI TEMATICI E INIZIATIVE CONDOTTE | ULTIMI 2 ANNI | DATO NON DEFINIBILE |

| 2. L'OFFERTA SOCIALE | | | | |
|------------------------|---|---|------------------------|--|
| N° | INDICATORE | FONTE/DEFINIZIONE | PERIODO DI RIFERIMENTO | DATI D54 |
| A) LE STRUTTURE | | | | |
| 1 A | N. DI STRUTTURE RESIDENZIALI PRESENTI E ATTIVE NEL DISTRETTO, PER TIPOLOGIA E RICETTIVITÀ | ALBO REGIONALE DEGLI ENTI SOCIO-ASSISTENZIALI – ALBO COMUNALE – ASP (EX AUSL) - SERVIZI SOCIALI TERRITORIALI - RICERCHE AD HOC. | 2020 | N. 3 CASA DI RIPOSO – II.PP.A.B. (RICETTIVITÀ 119) N. 1 CASA ALBERGO (RI- |

| | | | | |
|---|--|--|---------------|-----------------------------------|
| 2 A | N. DI STRUTTURE SEMI-RESIDENZIALI PRESENTI E ATTIVE NEL DISTRETTO, PER TIPOLOGIA E DI | ALBO REGIONALE DEGLI ENTI SOCIO-ASSISTENZIALI - ALBO COMUNALE - ASP (EX AUSL) - SERVIZI SOCIALI TERRITORIALI - RICERCHE AD HOC | 2020 | 1 CENTRO DIURNO (RICETTIVITÀ 225) |
| B) SERVIZI, INTERVENTI E PRESTAZIONI | | | | |
| 3B | N. DI PERSONE CHE HANNO USUFRUITO DI INTERVENTI A CARATTERE DOMICILIARE (SAD, ADI, ...) | ASP (EX AUSL) - SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE | 2020 | 1.257 |
| 4B | N. ASSISTENTI FAMILIARI STRANIERE REGOLARIZZ- | QUESTURA | 2020 | DATO NON PER- |
| 5B | N. DI INDENNITÀ D'ACCOMPAGNAMENTO RICONOSCIUTE AD ANZIANI INVALIDI - 65 ANNI | ASP (EX AUSL) - INPS COMPETENTE PER TERRITORIO | 2020 | DATO NON PERVENUTO |
| 6B | ALTRI PROGETTI E INTERVENTI ATTIVATI NELL'AREA DI RIFERIMENTO, SUDDIVISI PER TIPOLOGIA E TARGET, ATTIVATI CON ALTRE FONTI DI FINANZIAMENTO (APQ, FSE, | ENTI LOCALI, ASP (EX AUSL), ALTRI ENTI PUBBLICI, TERZO SETTORE, ENTI TERZI... | ULTIMI 2 ANNI | - |

Analisi ragionata della domanda e dell'offerta sociale

L'area di riferimento ha trovato spazio all'interno del tavolo tematico dedicato alla famiglia minori e anziani e ha registrato un confronto attivo finalizzato ad effettuare un'analisi congiunta delle dinamiche legate all'area in questione per evitare sovrapposizioni d'interventi, sono stati esaminati quindi i progetti esistenti ed attivati sul territorio. Si è rilevato che la popolazione anziana è in continuo progresso col conseguente aumento dell'indice di vecchiaia e delle problematiche ad essa legate.

Si continua a evidenziare una notevole domanda rispetto alla domiciliarità, alla possibilità di rimanere legati al contesto sociale di riferimento, alle abitudini, alle amicizie, ai ritmi di vita consueti che danno, soprattutto ad una certa età sicurezza e stabilità, evitando forme di sradicamento e di istituzionalizzazione: a supporto di quanto detto, si continua a dare priorità a progettazioni in favore dell'assistenza domiciliare con riferimento a differenti fonti di finanziamento (PNRR).

AREA DI INTERVENTO DISABILITÀ E NON AUTOSUFFICIENZA

| 1. LA DOMANDA SOCIALE | | | | |
|-----------------------|--|--|--------------------------|---|
| N. | INDICATORI | FONTE/ DEFINIZION | PERIODO DI RIFERIMEN- | DATI |
| 1 | N. RICHIESTE RICOVERO PRESSO STRUTTURE RESIDENZIALI (DOPO DI NOI, COMUNITÀ ALLOGGIO,...) | ASP (EX AUSL) SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE | 2020 | N.85 RICHIESTE RICOVERO RSA N. 12 CTA (ASP) N. 4 RICHIESTE RIABILITATIVE RES. FUORI REGIONE(ASP) N. 10 COMUNITÀ ALLOGGIODIS. PSICHICI (STAR-BENE) N. 4 GRUPPO APPARTAMENTO C.A. |
| 2 | N. RICHIESTE SERVIZI SEMIRESIDENZIALI (CENTRI DIURNI, CENTRO SOCIO-RIABILITATIVI...) | ASP (EX AUSL) SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE | 2020 | N. 29 RICHIESTE CENTRO DIURNO DISABILIPSICHICI ASP) N. 75 RICHIESTE CENTRO DIURNO (OASI DITORRETTA) N. 95 CENTRO DI RIABILITAZIONE (OASI DITOR- |
| 3 | N. RICHIESTE DI INTERVENTI A CARATTERE DOMICILIARE (SAD, ADI, TELEASSISTENZA...) | ASP (EX AUSL) – SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE | 2020 | N. 25 RICHIESTE DI INTERVENTI ACARATTERE DOMICILIARE (AIAS) CONVENZIONE |
| 4 | N. RICHIESTE DI ASSEGNO DIACCOMPAGNAMENTO NEL DIS. | ASP (EX AUSL) – INPS COMPE- | 2020 | 259 |
| 5 | N. RICHIESTE DI BUONO SOCIOANITARIO PER DISA. | SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE | 2020 | 68 |
| 6 | ALUNNI DISABILI ISCRITTI NELLE SCUOLE: MATERNE, ELEMENTARI, MEDIE E | CSA – UFFICIO SCOLASTICO PROVINCIALE | 2020 | N.294 ALUNNI (CERT. DI SOSTEGNONPI ASL 9) ISCRITTI NELLE SCUOLE MATERNE, ELEMENTARI, |
| 7 | ISCRITTI AL COLLOCAMENTO MIRATO (LEGGE 68/99), PER- | CENTRI PER L'IMPIEGO | 2020 | 379 |
| 8 | NUMERO DI PERSONE CON DISAGIO MENTALE SEGUITI DAI SERVIZI AT- | DIPARTIMENTO SALUTE MENTALE DELL'ASP (EX AUSL) | 2020 | 1149 509 M – 640 F |
| 9 | ALTRO (INFORMAZIONI UTILI AD APPROFONDIRE I BISOGNI DELL'AREA DI RIFERIMENTO) | EVENTUALI RICERCHE, FOCUS GROUP, TAVOLI TEMATICI E INIZIATIVE CONDOTTE | ULTIMI3 ANNI | - RELAZIONE FINALE DELMDSM - FOCUS GROUP REALIZZATIDAL CSM |

| 2. L'OFFERTA SOCIALE | | | | |
|---|---|--|------------------------|--|
| N. | INDICATORE | FONTE/DEFINIZIONE | PERIODO DI RIFERIMENTO | DATI |
| A) LE STRUTTURE | | | | |
| 1A | N. DI STRUTTURE RESIDENZIALI PRESENTI E ATTIVE NEL DISTRETTO, PER TIPOLOGIA E RICETTIVITÀ | ALBO REGIONALE DEGLI ENTI SOCIO-ASSISTENZIALI - ALBO COMUNALE - ASP (EX AUSL) SERVIZI SOCIALI | 2020 | N. 2 CTA PER 13 DISABILI PSICHICI (CSM FUORI DISTRETTO) N. 1 COMUNITÀ ALLOGGIO PER N. 10 DISABILI PSICHICI (STAR-BENE) N. 1 GRUPPO ABBIATAMENTO (OASI DI TORRETTA) |
| 2A | N. DI STRUTTURE SEMIRESIDENTI E ATTIVE NEL DISTRETTO, PER TIPOLOGIA E RICETTIVITÀ | ALBO REGIONALE DEGLI ENTI SOCIO-ASSISTENZIALI - ALBO COMUNALE - ASP (EX AUSL) - SERVIZI SOCIALI TERRITORIALI - RICERCHE AD HOC. | 2020 | N.1 CENTRO DIURNO DISABILI (ASP) N. 1 CENTRO DIURNO N. 25 DISABILI CON DEFICIT COGNOSCENZIALE- MOTORIO (TORRETTA) DISPONIBILITÀ DEI SERVIZI (NESSUNA CONVENZIONE) |
| B) SERVIZI, INTERVENTI E PRESTAZIONI | | | | |
| 3B | N. DI PERSONE CHE HANNO USUFRUITO DI INTERVENTI A CARATTERE DOMICILIARE (C.A.D. ADI TELEFONICI) | ASP (EX AUSL) - SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE | 2020 | -N. 54 (AIAS) CONVENZIONE ASP -N. 64 ADI (ASP) |
| 4B | N. DI ASSEGNI DI ACCOMPAGNAMENTO RICONOSCIUTI | ASP (EX AUSL) - INPS COMPETENTE PER TERRITORIO | 2020 | 259 |
| 5B | SERVIZI, PROGETTI E INTERATTIVATI NELL'AREA DI RIFERIMENTO, SUDDIVISI PER TIPOLOGIA (SERVIZIO DI INSERIMENTO LAVORATIVO, INTEGRAZIONE SCOLASTICA) | ENTI LOCALI, ASP (EX AUSL), ALTRI ENTI PUBBLICI, TERZO SETTORE, ENTI TERZI... | III. TEMI | - P.A.L - LOTTA ALLO STIGMA (CSM) SENSIBILIZZAZIONE E ALLA PROBLEMATICHE DEL DISAGIO MENTALE - PROGETTI CLINICI A SFONDO RIABILITAZIONE SOCIALE - PROGETTO DI PREVENZIONE (CSMSERT.) - PETERAPY N 25 DISABILI + 4 DETENUTI |

Analisi ragionata della domanda e dell'offerta sociale

Le problematiche emerse dal tavolo tecnico e la rilevazione delle risorse fatta dagli operatori coinvolti nel tavolo di lavoro dei piani di zona, ha permesso di verificare ad oggi la presenza di n. 1 comunità alloggio per disabili psichici, che soddisfa n. 10 utenti con la copertura finanziaria dei Comuni di riferimento n. 16 ricoveri effettuati per disabili psichici in C.T.A strutture sanitarie

di riabilitazione a carico dell'ASP, un gruppo appartamento che accoglie n. 4 utenti con retta sempre a carico dei comuni.

Utenti psichiatrici seguiti in comunità alloggio 30.

Utenti psichiatrici seguiti tot. 1149 di cui 509 maschi e 640 femmine.

Sul territorio è presente un Centro Diurno per n. 25 disabili con deficit cognitivo-sensoriale e motorio (Oasi di Torretta) convenzionato con i Comuni di Castelvetro e Campobello di Mazara con finalità socio-educativa riabilitativa.

Il centro di salute mentale, presente dal 1988, comprende le diverse attività ambulatoriali e domiciliari, si avvale di strutture in convenzione per l'assistenza residenziale riabilitativa aventi le caratteristiche della temporaneità.

Nel 2000 è stato attivato il Centro Diurno dell'Asp che risponde ai bisogni di riabilitazione sul territorio per i soggetti con disabilità psichica. L'utenza transitata nel centro nell'ultimo anno è 10 Per il servizio di NPI nel 2021 l'utenza totale afferita è stata di n. 1.083 e n. 174 sono state le certificazioni per il sostegno scolastico.

I minori con l'assistente alla comunicazione nel distretto a Carico dei Comuni sono: 124

In sede di gruppo tecnico si sono rilevate diverse problematiche tra cui:

- L'occupazione dei ragazzi disabili che terminano il percorso scolastico, sia a livello di attività produttive sia a livello di quantità e di qualità educativa del tempo trascorso insieme agli altri;
- La necessità di sostenere le sempre più numerose richieste di assistente alla comunicazione che pervengono ai comuni.

Le politiche di sostegno alla disabilità, con riferimento al progetto di vita del disabile, tendono a favorire l'autonomia dello stesso garantendone l'integrazione sociale e allo stesso tempo supportando il nucleo familiare alleggerendo il carico assistenziale.

In quest'ottica sono previsti interventi per l'integrazione sociale e lavorativa dei disabili nell'area famiglia- minori di questo stesso piano (centro polifunzionale di aggregazione sociale/tirocini di inclusione sociale) e le risorse dei disabili sono state concentrate nel servizio di Assistenza per l'Autonomia e alla Comunicazione che impegna in maniera onerosa i Comuni del Distretto.

AREA DI INTERVENTO POVERTÀ ED ESCLUSIONE SOCIALE

| 1. LA DOMANDA SOCIALE | | | | |
|-----------------------|---|---------------------------------------|------------------------|--|
| N. | INDICATORE | FONTI/DEFINIZIONE | PERIODO DI RIFERIMENTO | DATI D54 |
| 1 | N. DI RICHIESTE PER ASSISTENZA ECONOMICA (BUONI SPESA EMERGENZA COVID-1) | SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE.COMUNI | 2020 | CASTELVETRANO 1.901 (NAZ.) REG. 0 (ZERO) CAMPOBELLO 350 (NAZ.) - 174 (REG.) PARTANNA 403 (NAZ.) - 199 (REG.) POGGIOREALE 80 (NAZ.) - 6 (REG.) SAI APARITA 45 (NAZ.) - 20 (REG.) |
| 2 | N. DI RICHIESTE PER ASSISTENZA ECONOMICA (REDDITO DI | SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE.COMUNI | 2020 | CASI TOTALI RDC D54 N. 8.178 DI CUI IN CARICO AI SERVIZI SOCIALI N. 2.746 |
| 3 | N. FAMIGLIE SENZA LAVORO (PIATTAFORMA C.F.P.I.) | SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE.COMUNI | 2020 | TOTALE N. 1937 DI CUI: N. 909 MASCHI N. 1028 FEMMINE |
| 4 | N. PERSONE DESTINATARIE DI ORIGINE STRANIERA | SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE.COMUNI | 2020 | N. 51 MASCHI N. 98 FEMMINE |
| 5 | N. PERSONE DESTINATARIE CON DISABILITÀ | SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE.COMUNI | 2020 | N. 79 MASCHI N. 48 FEMMINE |
| 6 | STATUS LAVORATIVO (PIATTAFORMA C.F.P.I.) | SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE.COMUNI | 2020 | INATTIVI: M. 65 - F. 92 DISOCCUPATI: M. 844 - F. 936 |
| 7 | PERSONE DI ETÀ COMPRESA TRA 4 - 15 ANNI (CAMPIONE PIATTAFORMA C.F.P.I.) | SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE.COMUNI | 2020 | M. 20 - F. 16 |
| 8 | PERSONE DI ETÀ COMPRESA TRA 16 - 17 ANNI (PIATTAFORMA C.F.P.I.) | SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE.COMUNI | 2020 | M. 7 - F. 3 |
| 9 | PERSONE DI ETÀ COMPRESA TRA 18 - 24 ANNI (PIATTAFORMA G.E.P.I.) | SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE.COMUNI | 2020 | M. 35 - F. 49 |
| 10 | PERSONE DI ETÀ COMPRESA TRA 25 - 54 ANNI (PIATTAFORMA C.F.P.I.) | SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE.COMUNI | 2020 | M. 514 - F. 656 |
| 11 | PERSONE DI ETÀ COMPRESA > 54 ANNI (PIATTAFORMA C.F.P.I.) | SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE.COMUNI | 2020 | M. 331 - F. 299 |
| 12 | PERSONE IN POSSESSO NEL CICLO PRECEDENTE DELL'ISTRUZIONE PRIMARIA | SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE.COMUNI | 2020 | M. 14 - F. 15 |
| 13 | PERSONE IN POSSESSO DI UN DIPLOMA DI ISTRUZIONE PRIMARIA (PIATTAFORMA C.F.P.I.) | SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE.COMUNI | 2020 | M. 205 - F. 193 |
| 14 | PERSONE IN POSSESSO DI UN DIPLOMA DI ISTRUZIONE | SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE.COMUNI | 2020 | M. 514 - F. |

| | | | | |
|----|--|---------------------------------------|------|-----------------|
| | SECONDARIA INFERIORE (PIATTA- | | | |
| 15 | PERSONE IN POSSESSO DI UN DIPLOMA DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE O POST SEC- | SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE.COMUNI | 2020 | M. 125 – F. 204 |
| 15 | PERSONE IN POSSESSO DI UN DIPLOMA DI ISTRUZIONE TERZIARIA (PIATTAFORMA GE.P.I.) | SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE.COMUNI | 2020 | M. 5 – F. 13 |
| 17 | NESSUN TITOLO DI STUDIO (ULTRA 12ENNI SENZA TITOLO DI STUDIO) | SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE.COMUNI | 2020 | M. 46 – F. 45 |
| 18 | N. DI SENZA FISSA DIMORA PRESENTI NEL DISTRETTO | SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE.COMUNI | 2020 | 57 |

2. L'OFFERTA SOCIALE

| N° | INDICATORE | FONTI/DEFINIZIONE | PERIODO DI RIFERIMENTO | DATI |
|--------------------------------------|--|---|------------------------|---|
| A) LE STRUTTURE | | | | |
| 1A | N. DI STRUTTURE PRESENTI (ATTIVE) NEL DISTRETTO, PER TIPOLOGIA, RICETTIVITÀ E LOCALIZZAZIONE (RESIDENZIALE O SEMIRESIDENZIALE) | ALBO REGIONALE DEGLI ENTI SOCIO-ASSISTENZIALI ALBO COMUNALE ASP (EX AUSL) SERVIZI SOCIALI TERRITORIALI | 2020 | N. 3 CENTRI CARITAS DIOCESANI N. 1 CPA (MSNA) N. 2 CPA FAMI N. 1 CAS N. 1 CENTRO DIURNO SALUTE MENTALE N. 2 CENTRI DIURNI DISABILI N. 1 STRUTTURA DOPO DI NOI N. 1 CENTRO PER L'IMPIEGO |
| B) SERVIZI, INTERVENTI E PRESTAZIONI | | | | |
| 2B | N. DI SOGGETTI CHE HANNO USUFRUITO DI UNA ASSISTENZA ECONOMICA, PER TIPOLOGIA E FONTE DI FINANZIAMENTO. | MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI – FONDO POVERTÀ – PON INCLUSIONE – PAIS – PIANI DI ATTUAZIONE LOCALE (PAL) ASS. DELLA FAMIGLIA, DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI SERVIZIO SOCIALE PRO- | 2020 | CASI TOTALI RDC D54 N. 8.178 DI CUI IN CARICO AI SERVIZI SOCIALI N. 2.746 BUONI COVID-19 CASTELVETRANO 1.901 (NAZ.) CAMPOBELLO 350 (NAZ.) – 174 (REG.) PARTANNA 403 (NAZ.) – 199 (REG.) POGGIOREALE 80 (NAZ.) – 6 (REG.) SALAPARUTA 45 (NAZ.) – 20 (REG.) SANTA NINEA DATO |

Analisi ragionata della domanda e dell'offerta sociale

A seguito dei dati rilevati e dell'esperienza del Servizio sociale Professionale, nel periodo in questione caratterizzato dall'emergenza Covid-19, il D54 intende perseguire, al fine di attivare misure per il sostegno e l'inclusione sociale, i seguenti obiettivi:

- promuovere azioni per il contrasto alla povertà, alla marginalità sociale e lavorativa adottando un approccio multidimensionale del nucleo familiare;
- favorire la collaborazione inter-istituzionale e il potenziamento di una rete territoriale di interventi e servizi per la protezione, l'inclusione e l'attivazione delle persone e dei rispettivi nuclei familiari in condizione di povertà;
- sperimentare percorsi ed interventi di innovazione sociale che rispondano all'emergere di bisogni sociali complessi;
- sperimentare percorsi inclusivi di acquisizione di competenze e orientamento al lavoro, al fine di consentire un percorso consapevole nel mondo del lavoro.

Le misure di contrasto alla povertà implicano una governance complessa e articolata in una serie di attori con competenze e funzioni diverse da attivare in ambito distrettuale.

AREA DIPEN- DENZE

| 1. LA DOMANDA SOCIALE | | | | |
|-----------------------|---|---|-----------------------|--|
| N | INDICATORE | FONTE /DEFINIZIONE | PERIODO DI RIFERIMEN- | DATI |
| 1 | N. UTENTI IN CARICO AI SERT PER FASCE D'ETÀ PER GENERE | ASP (EX AUSL) - SERT | 2020 | N. 2 < 15 M. 2 F. 0 N. 6 15-19 M. 4 F. 2 N. 28 20-24 M. 22 F. 6 N. 38 25-29 M. 29 F. 9 N. 65 30-34 M. 52 F. 13 N. 43 35-39 M. 32 F. 11 N. 52 > 39 M. 48 F. 4 |
| 4 | N. UTENTI IN CARICO AI SERT PER TITOLO | ASP (EX AUSL) - SERT | 2020 | N. 4 N.T. N. 19 ELEMENTARI N. 86 MEDIE INF. N. 16 S. PROF. N. 34 MEDIE SUPERIORI N. 75 NON NOTO |
| 5 | N. UTENTI IN CARICO AI SERT PER CONDIZIONE OCCUPAZIONALE | ASP (EX AUSL) - SERT | 2020 | N. 42 STABILI N. 27 SALTUARI N. 40 DISOCCUPATI N. 17 STUDENTI N. 5 CASALINGHE N. 3 ECON. NON ATTIVO N. 100 NON NOTO |
| 6 | N. UTENTI IN CARICO AI SERT PER FORME DI DIPENDENZA (STUPEFACENTI, ALCOOL, GIOCO) | ASP (EX AUSL) - SERT | 2020 | N. 2 BDZ N. 96 THC N. 112 COCAINA N. 158 HEROINA N. 28 ALCOOL |
| 7 | N. UTENTI IMMIGRATI IN CARICO AI SERT | ASP (EX AUSL) - SERT | 2020 | N. 58 |
| 8 | N. DI CASI DA INFEZIONE HIV | ASP (EX AUSL) | 2020 | DATO NON PERVENUTO |
| 9 | RILEVAMENTO DELLA DOMANDA SOCIALE DELLA POPOLAZIONE DETENUTA NELLA CASA CIRCONDARIALE | EVENTUALI RICERCHE, FOCUS GROUP, TAVOLI TEMATICI E INIZIATIVE CONDOTTE NELL'AMBITO TERRI- | 2021 | DATI PROVENIENTI DALLA CASA CIRCONDARIALE DI CASTELVETRANO: N. 9 TOSSICODIPENDENTI N. 4 ALCOOLISTI N. 0 HIV |

| 2. L'OFFERTA SOCIALE | | | |
|--|---|------------------------|---|
| INDICATORE | FONTE/DEFINIZIONE | PERIODO DI RIFERIMENTO | DA-TI |
| A) LE STRUTTURE | | | |
| N. DI STRUTTURE PRESENTI EATTIVE NEL DISTRETTO, PERTIPOLOGIA (COMUNITÀ TERAPEUTICHE, DI PRONTA | ASP (EX AUSL) - SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE - RICERCHE AD HOC | 2020 | 1 COMUNITA' TERAPEUTICA "SVOLTA PER LA RINASCITA" SITA A CAMPOBELLO DI MAZARA |
| N. DI STRUTTURE DI ACCOGLIENZA/RICOVERO PER MALATI DI AIDS | ASP (EX AUSL) - SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE - RICERCHE AD HOC | 2020 | NESSUNO |
| B) SERVIZI, INTERVENTI E PRESTAZIONI | | | |
| SERVIZI, PROGETTI E INTERVENTI ATTIVATI NELL'AREA DI RIFERIMENTO, SUDDIVISI PER | ENTI LOCALI, ASP (EX AUSL), ALTRI ENTI PUBBLICI, TERZO SETTORE, ENTI TERZI... | ULTIMI 2 ANNI | |

Analisi ragionata della domanda e dell'offerta sociale

In sede di concertazione l'analisi della domanda e dell'offerta sociale ha messo in evidenza i dati provenienti dal Ser.D, servizio che territorialmente estende la sua competenza su tutti i Comuni del D54, nonché i dati forniti dalla Casa Circondariale di Castelvetro.

Dalla lettura dei dati forniti dal Ser.D si evince che il fenomeno è in fase di stallo, tuttavia si deve registrare che le azioni avviate con i precedenti Piani di Zona per questa categoria di utenti non hanno efficacemente raggiunto gli obiettivi prefissati.

AREA IMMI- GRATI

| 1. LA DOMANDA SOCIALE | | | | |
|-----------------------|---|---|------------------------|--|
| N. | INDICATORE | FONTE/DEFINIZIONE | PERIODO DI RIFERIMENTO | DATI D54 |
| 1 | POPOLAZIONE STRANIERA RESIDENTE PER GENERE, NEL DISTRETTO. | WWW.DEMO.ISTAT.IT | 2020 | M=214 4 F=130 |
| 2 | INCIDENZA % DELLA POPOLAZIONE STRANIERA SULLA POPOLAZIONE TOTALE RESIDENTE | RAPPORTO TRA LA POPOLAZIONE STRANIERA RESIDENTE E LA POPOLAZIONE TOTALE RESIDENTE | 2020 | 5,49 |
| 3 | POPOLAZIONE MINORENNE STRANIERA RESIDENTE 0-18 ANNI NEL DISTRETTO. | WWW.DEMO.ISTAT.IT | 2020 | 452 |
| 4 | INCIDENZA % DEI MINORENNI STRANIERI SULLA POPOLAZIONE STRANIERA TOTALE NEL DISTRETTO. | RAPPORTO TRA LA POPOLAZIONE MINORENNE STRANIERA RESIDENTE E IL TOTALE DELLA POPOLAZIONE STRANIERA RESIDENTE | 2018 | 0,83 |
| 5 | POPOLAZIONE RESIDENTE STRANIERA PER PAESE DI CITTADINANZA, UE ED EXTRA-UE, PER GENERE NEL DISTRETTO | WWW.DEMO.ISTAT.IT | 31 DICEMBRE 2018 | N. 631 U. E. M=301 F=330 - N. 1260 EXTRA E. M=560 F=700 |
| 6 | INCIDENZA % DELLA POPOLAZIONE EXTRACOMUNITARIA SULLA POPOLAZIONE TOTALE | RAPPORTO TRA LA POPOLAZIONE EXTRACOMUNITARIA RESIDENTE E LA POPOLAZIONE TOTALE | 31 DICEMBRE 2018 | 3,82 |
| 7 | INCIDENZA % DELLA POPOLAZIONE EXTRACOMUNITARIA SULLA POPOLAZIONE STRANIERA TOTALE | RAPPORTO TRA LA POPOLAZIONE EXTRACOMUNITARIA RESIDENTE E LA POPOLAZIONE STRANIERA TOTALE | 31 DICEMBRE 2018 | 663 |
| 8 | MINORI STRANIERI ISCRITTI AI VARI ORDINI SCOLASTICI | CSA COMPETENTE PER TERRITORIO | 2018 | 292 |
| 9 | ALTRO... (INFORMAZIONI UTILI AD APPROFONDIRE I BISOGNI DELL'AREA DI RIFERIMENTO) | EVENTUALI RICERCHE, FOCUS GROUP, TAVOLI TEMATICI E INIZIATIVE NEL L'AMBITO TERRITORIALE | ULTIMI 2 ANNI | - |

2. L'OFFERTA SOCIALE

| N. | INDICATORE | FONTE/DEFINIZIONE | PERIODO DI RIFERIMENTO | N. DI STRUTTURE PRESENTI E ATTIVE NEL DISTRETTO, PER TIPOLOGIA (CENTRI DI PRIMA ACCOGLIENZA E CENTRI DI ACCOGLIENZA) |
|-----------------|---|---|------------------------|--|
| A) LE STRUTTURE | | | | |
| 1 | N. DI STRUTTURE PRESENTI E ATTIVE NEL DISTRETTO, PER TIPOLOGIA (CENTRI DI PRIMA ACCOGLIENZA E CENTRI DI ACCOGLIENZA) E RICETTIVITÀ | ASP (EX AUSL) - SERVIZI SOCIALI TERRITORIALI - RICERCHE AD HOC. | 2021 | N. 1 C.A.S ADULTI: LA LOCANDA |
| 2 | N. DI STRUTTURE PRESENTI E ATTIVE NEL DISTRETTO, PER TIPOLOGIA (CENTRI DI PRIMA ACCOGLIENZA E CENTRI DI ACCOGLIENZA) E RICETTIVITÀ | ASP (EX AUSL) - SERVIZI SOCIALI TERRITORIALI - RICERCHE AD HOC. | 2021 | N. 1 SPRARR FONTANE D'ORO (PER N. 15 ADULTI) |
| 3 | N. DI STRUTTURE PRESENTI E ATTIVE NEL DISTRETTO, PER TIPOLOGIA (CENTRI DI PRIMA ACCOGLIENZA E CENTRI DI ACCOGLIENZA) E RICETTIVITÀ | ASP (EX AUSL) - SERVIZI SOCIALI TERRITORIALI - RICERCHE AD HOC. | 2021 | N. 2 STRUTTURE PER MNSA FUTURO/APPRODO |
| 4 | N. DI STRUTTURE PRESENTI E ATTIVE NEL DISTRETTO, PER TIPOLOGIA (CENTRI DI PRIMA ACCOGLIENZA E CENTRI DI ACCOGLIENZA) E RICETTIVITÀ | ASP (EX AUSL) - SERVIZI SOCIALI TERRITORIALI - RICERCHE AD HOC. | 2021 | PROGETTO FAMI ULTIMA DEA E TORRE DI BABELE (PER N. 50 MNSA) |
| 5 | N. DI STRUTTURE PRESENTI E ATTIVE NEL DISTRETTO, PER TIPOLOGIA (CENTRI DI PRIMA ACCOGLIENZA E CENTRI DI ACCOGLIENZA) E RICETTIVITÀ | ASP (EX AUSL) - SERVIZI SOCIALI TERRITORIALI - RICERCHE AD HOC. | 2021 | N. 1 STRUTTURA PER MSNA I LOCANDIERI (PER 10 |
| 6 | SERVIZI, PROGETTI E INTERVENTI ATTIVATI NELL'AREA DI RIFERIMENTO, SUDDIVISI PER TIPOLOGIA (MEDIAZIONE CULTURALE, MEDIAZIONE LEGALE, MEDIAZIONE LINGUIS- | ASP (EX AUSL) - SERVIZI SOCIALI TERRITORIALI - RICERCHE AD HOC. | ULTIMI 2 ANNI | PROGETTO FAMI |

Analisi ragionata della domanda e dell'offerta sociale

Il fenomeno dei movimenti migratori ha assunto negli anni una grande rilevanza, soprattutto a causa dei crescenti flussi migratori provenienti in gran parte dal bacino del Mediterraneo, ma anche dai Paesi dell'Europa centro orientale e dall'Africa centro occidentale.

Gruppi quantitativamente prevalenti sono, nella quota extra comunitaria, cittadini tunisini e marocchini, ma anche nigeriani, senegalesi, ivoriani ecc che transitano nel territorio svolgendo attività agricole stagionali (vendemmia, raccolta delle olive).

Dall'analisi degli indicatori relativi all'offerta sociale risulta prevalente nel territorio del Distretto l'attività degli Enti del terzo Settore in qualità di cooperative di tipo B (centri di prima e seconda accoglienza) e del Volontariato.

N. di strutture presenti e attive nel distretto, per tipologia (centri di prima accoglienza e centri di accoglienza)

In particolare gli Enti cooperativistici concorrono, attraverso i centri di accoglienza, all'offerta di interventi e servizi di intermediazione linguistica, legale e culturale nonché ad attività di tipo formativo, professionale e relazionale.

L'associazionismo sostiene sul territorio la maggior parte delle attività rivolte all'accoglienza e all'ascolto della popolazione immigrata e migrante.

Formulario dell’Azione

1.NUMERO AZIONE

Azione N. 1

1.a Classificazione dell’Azione programmata (D.M. Lavoro e Politiche Sociali 2020 – ALL. D)

| | | | | |
|---|--|---|--|--|
| CENTRI SERVIZI DIURNI E RESIDENZIALI | D.1 CENTRI CON FUNZIONE SOCIO-EDUCATIVA- RICREATIVA | AREA DI INTERVENTO 1- 2- 3 | | |
| | | TARGET FAMIGLIE E MINORI PER- SONE CON DISABILITA’ POVERTA’ | | |
| | | | | |
| | | | | |

2. TITOLO AZIONE

“ESPRESSA-*mente*” CENTRO DI AGGREGAZIONE GIOVANILE
(PER FAVORIRE L’INCONTRO, IL CONFRONTO E LA LIBERA ESPRESSIONE)

3. DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ

Il Centro di aggregazione giovanile è un servizio articolato in spazi multivalenti, che si colloca nella rete dei servizi sociali territoriali. Offre la possibilità di aggregazione finalizzata alla prevenzione di situazioni di disagio attraverso proposte di socializzazione tra minori e di identificazione con figure adulte significative. Offre un sostegno e un supporto alle famiglie, promuove le capacità dei singoli evitando condizioni di emarginazione sociale, valorizza la persona e soddisfa il bisogno di integrazione attraverso la creazione di momenti ricreativi e del tempo libero.

Nel centro possono essere accolti fino a n. 90 preadolescenti e adolescenti rientranti nelle fasce d'età 6-12 anni e 13-17 anni, di cui n. 8 soggetti con disabilità fino al 25esimo anno d'età su segnalazione dei Servizi territoriali di concerto con i Servizi Specialistici dell'ASP, residenti nell'Ambito Territoriale del Distretto Socio Sanitario n.54, così ripartiti per ogni Comune del Distretto:

Castelvetrano n. 40

Campobello n. 15

Sede di Castelvetrano Lunedì – Mercoledì
– Venerdì Sede di Campobello Martedì –
Giovedì

Sede di Partanna Lunedì – Venerdì

Sede di Poggioreale e Salaparuta
Mercoledì Sede di Santa Ninfa
Martedì – Giovedì

Le attività progettuali richiedono la presenza n. 4 Educatori Professionali di n. 1 Assistente Sociale e di

n. 1 Psicologo, al fine di assicurare la presenza contemporanea di n. 2 Educatori Professionali per ogni sede in ciascuna giornata di attività, mentre lo psicologo e l'assistente sociale turneranno nel corso della settimana su tutte le sedi del distretto. Ciascun operatore, compresi gli esperti dei laboratori, svolgerà un totale di n. 15 ore settimanali. Per la quantificazione del costo del personale si fa riferimento al paragrafo 3.1 Determinazione del contributo pubblico attraverso UCS previsto dalla Direzione Generale l'Inclusione e le Politiche Sociali (MLPS).

Il Centro di aggregazione giovanile garantisce locali adeguati alle diverse attività organizzate per fascia di età, è dotato di servizi igienici distinti per maschi e femmine, in misura adeguata al numero di minori accolti.

Il Centro propone diverse attività ricreative e laboratori di carattere socio educativo indirizzati all'autonomia. Si configura come una risposta ai bisogni e alle esigenze legati a una fase delicata del processo di crescita, attraverso l'attivazione di percorsi di socializzazione e di relazione, indispensabili per il riconoscimento a pieno titolo dell'infanzia e all'adolescenza.

Il Centro costituisce un punto di incontro e di riferimento per i minori del territorio, che vengono coinvolti in varie attività creative e socializzanti.

~~Le attività che si prevede di organizzare presso il Centro di aggregazione giovanile, curate dagli operatori di riferimento affiancati da un esperto laboratoriale, comprendono nello specifico l'attivazione di n. 1 laboratorio teatrale, n. 1 laboratorio musicale, n. 1 laboratorio artistico e n. 1 laboratorio informatico; a tali laboratori si aggiungono ulteriori attività ricreative e culturali da effettuare in collaborazione con associazioni ed enti del privato sociale, escursioni di interesse culturale e paesaggistico.~~

Il progetto prevede anche attività di sistema quali la supervisione, il coordinamento, il monitoraggio e la valutazione: le attività saranno monitorate periodicamente con lo scopo di verificarne i risultati raggiunti sul piano qualitativo e su quello quantitativo, rispetto ai singoli percorsi con gli utenti, alle dinamiche di gruppo, alla buona interazione con l'esterno e alla capacità di fare rete con le altre realtà associative del territorio in modo da correggere *in itinere* eventuali azioni e adeguare le attività in base alle esigenze e alle proposte raccolte dai minori e dalle famiglie.

Ogni Comune del distretto individuerà un luogo adeguato ad ospitare il Centro, stipulando, se è del caso, appositi protocolli d'intesa con Associazioni e Enti del territorio per l'utilizzo dei loro beni immobili.

4. DEFINIZIONE DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA E DELLE RISORSE

| RETE DI COLLABORAZIONE | MODALITÀ DI COINVOLGIMENTO | LIVELLO DI INTEGRAZIONE SOCIOSANITARIA | RISORSE NECESSARIE |
|---|---|--|---|
| IL DISTRETTO SOCIO SANITARIO N 54 ATTRETTI DI COLLABORAZIONE CON I SOGGETTI DEL TERZO SETTORE | PER L'ATTUAZIONE DEL SERVIZIO CONCORRE IL PERSONALE DEI CODPELL'AMBITO TERRID54 | DISTRETTUALE - AMBITO DI RIFERIMENTO | LE RISORSE NECESSARIE PER REALIZZAZIONE DEL CENTRO AGGREGAZIONE SONO DI UMANO, RELATIVAMENTE AL PERSONALE DA IMPIEGARE SERVIZIO, E MATERIALE, RELATIVAMENTE AI LOCALI |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | | ADEGUATAMENTE DOTATI E ATTREZZATI NEL RISPETTO DELLE ESIGENZE DELL'UTENZA TARGET E DELLE ATTIVITÀ CHE SI PREVEDE DI REALIZZARE. |
|--|--|--|--|

5. FIGURE PROFESSIONALI

| TIPOLOGIA | A CARICO DELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE COINVOLTE (ENTI LO- CALI, ASP, T.M., SCUOLE...) | IN CONVENZIONE | TOTALE |
|---------------------|--|----------------|--------|
| ASSISTENTI SOCIALI | 4 | 1 | 5 |
| PSICOLOGO | | 1 | 1 |
| EDUCATORE PROF.LE | | 4 | 4 |
| ESPERTO TEATRALE | | 1 | 1 |
| ESPERTO MUSICALE | | 1 | 1 |
| ESPERTO ARTISTICO | | 1 | 1 |
| ESPERTO INFORMATICO | | 1 | 1 |

6. PIANO FINANZIARIO

| TITOLO AZIONE: "ESPRESSA-MENTE" CENTRO DI AGGREGAZIONE GIOVANILE (PER FAVORIRE L'INCONTRO, IL CONFRONTO E LA LIBERA ESPRESSIONE) PIANO FINANZIARIO - ANNIALITÀ 2021 | | | | |
|---|-----------|--|----------------|--------------------|
| VOCI DI SPESA | Q.TÀ | TEMPO :ORE/MESI | COSTO UNITARIO | COSTO TOTALE |
| RISORSE UMANE | | | | |
| EDUCATORE | 4 | 15H SETT X 4 SETT X 10 MESI= 600H | € 24,37 | €14.622,00 |
| ASSISTENTE SOCIALE | 1 | 15H SETT X 4 SETT X 10 MESI= 600H | € 24,37 | €14.622,00 |
| PSICOLOGO | 1 | 15H SETT X 4 SETT X 10 MESI= 600H | € 24,37 | €14.622,00 |
| ESPERTO LABORATORIO | 1 | 15H SETT X 4 SETT X 10 MESI= 600H | € 22,37 | €13.422,00 |
| ESPERTO LABORATORIO | 1 | 15H SETT X 4 SETT X 10 MESI= 600H | € 22,37 | €13.422,00 |
| ESPERTO LABORATORIO AR- | 1 | 15H SETT X 4 SETT X 10 MESI= 600H | € 22,37 | €13.422,00 |
| ESPERTO LABORATORIO INFOR- | 1 | 15H SETT X 4 SETT X 10 MESI= 600H | € 22,37 | €13.422,00 |
| SUBTOTALE | 10 | | | € 97.554,00 |
| RISORSE STRUMENTALI | | | | |
| | | MATERIALE DI CANCELLERIA | | €798,27 |
| | 2 | NOTEBOOK + SOFTWARE | € 800,00 | € 1.600,00 |
| | 4 | TABLET DA 10 POLLICI | € 300,00 | € 1.200,00 |
| MATERIALE LABORATORIO TEATRALE | | CANCELLERIA, TESSUTI, COLORI, PANNELLI, PARRUCCHE, COSMETICI, COSTUMI, MICROFONI, | | €6.000,00 |
| MATERIALE LABORATORIO MUSICALE | | CANCELLERIA, STRUMENTI MUSICALI, SET DI PERCUSSIONI ORCHESTRALI, MIXER, IMPIANTO HIFI CON COLLEGAMENTO A UN PC MULTIMEDIALE CON VARI SOFTWARE PER | | €8.200,00 |
| MATERIALE LABORATORIO ARTISTICO | | CANCELLERIA (CARTONCINI, CARTELLONI, MATITE, GOMME, TEMPERAMATITE, COLORI A DITA, PER MURALES, PASTELLI, COLORE PER STOFFA, PER VETRO, ARGILLA E AT- | | €6.000,00 |
| MATERIALE LABORATORIO INFORMATICO | 5 | POSTAZIONI PC COMPLETE (CASE, STAMPANTE, MONITOR, MOUSE, PEN DRIVE, MEMORIA | € 1200,00 | € 6.000,00 |
| | 10 | NOTEBOOK + SOFTWARE | € 800,00 | € 8.000,00 |
| SUBTOTALE | 21 | | | €37.798,27 |
| TOTALE PROGETTO | | | | €135.352,27 |

Richiesta finanziamento progetto

importo complessivo € 135.352,27

7. SPECIFICA RAGIONATA SULLE MODALITÀ DI GESTIONE

Il servizio di gestione del Centro di aggregazione giovanile verrà affidato mediante procedura negoziata (D.Lgs. 50/2016 s.m.i.) tra gli operatori economici che hanno aderito alla manifestazione di interesse indetta dal DSS 54.

- DIRETTA
 MISTA

INDIRETTA/ESTERNALIZZATA

Formulario dell'Azione

1.NUMERO AZIONE

Azione N. 2

1.a Classificazione dell'Azione programmata (D.M. Lavoro e Politiche Sociali 2020 – ALL. D)

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| ACCESSO VALU- TAZIONE E PROGETTA- ZIONE | A.1 SEGRETARIATO SO- CIALE | AREA DI INTERVENTO 1- 2- 3 | | |
| | | TARGET | | |
| | A.2 SERVIZIO SO- CIALE PROFES- SIONALE | FAMIGLIE E MINORI / ANZIANI AUTOSUF- FICIENTI | | |
| | | PERSONE CON DISABILITA' / ANZIANI NON AUTOSUFFICIENTI | | |
| | | | | |
| | | | | |

2.TITOLO AZIONE

CUF – Centro Unico per la Famiglia

3. DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ

Il Centro Unico per la Famiglia si propone di soddisfare il diritto dei cittadini a ricevere informazioni esatte, complete ed esaustive sull'insieme dei servizi nell'area Famiglia, Minori e Anziani, delle procedure per accedervi, delle prestazioni e delle normative per poter effettuare una libera scelta tra le risorse sociali disponibili sul territorio, offrendo alle persone che hanno difficoltà di accesso alle informazioni tutta la consulenza possibile mirata a realizzare processi di aiuto e supporto. Oltre agli interventi strettamente inerenti all'Area famiglia e Tutela minori, sia quelli disposti dall'Autorità Giudiziaria sia quelli previsti dal Servizio Sociale Professionale (adozione e affidamento, spazio neutro, educativa domiciliare), il CUF raccoglierà le istanze provenienti dal territorio anche con riferimento ad altre tipologie di target (famiglie, anziani, diversamente abili, cittadini extra-comunitari, etc...). Costituirà quindi un servizio informativo e di orientamento rispetto alle principali offerte del territorio, indispensabile per evitare che le persone esauriscano le loro energie nel procedere, per tentativi ed errori, nella ricerca di risposte adeguate ai loro bisogni.

4. DEFINIZIONE DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA E DELLE RISORSE

Il CUF sarà dislocato in diverse sedi su tutto il territorio distrettuale, e specificatamente si prevedono

n. 2 sedi per il Comune capofila, una sede unica per i Comuni di Poggioreale e Salaparuta, e n. 1 sede in ciascun altro comune del Distretto. Saranno utilizzati a tal proposito locali comunali messi a disposizione da ciascuna Amministrazione.

Per svolgere le funzioni del CUF è necessario disporre di professionalità idonee, dotate delle competenze necessarie per riconoscere le ricadute organizzative, gestionali nonché le implicazioni tecnico-professionali di quanto viene proposto al cittadino. Le figure professionali previste, oltre quelle presenti nel Servizio Sociale professionale di ogni singolo Comune, saranno quelle di seguito elencate:

n. 1 Esperto Informatico che metterà *in cloud* tutte le sedi operative attivate e curerà la gestione dei dati informatici sia nella fase della raccolta, sia nella fase di analisi statistica e di sistema; manterrà inoltre il collegamento con le altre piattaforme informatiche quali il SIOSS, il Casellario dell'Assistenza, la Cartella Sociale condivisa, ecc.

n. 1 Assistente Sociale professionale che fungerà da raccordo delle attività su tutti i territori comunali e assicurerà la propria presenza nelle varie sedi tenendo conto dell'incidenza dei casi e dell'affluenza dell'utenza nei vari Comuni.

Per la quantificazione del costo del personale si fa riferimento al paragrafo 3.1 Determinazione del contributo pubblico attraverso UCS previsto dalla Direzione Generale l'Inclusione e le Politiche Sociali (MLPS).

L'apertura al pubblico del CUF terrà conto dell'incidenza dei casi e dell'affluenza dell'utenza garantendo un'apertura bisettimanale nei comuni più popolosi e un'apertura settimanale negli altri Comuni. Anche le modalità di accesso, oltre la tradizionale modalità in presenza o telefonica, saranno in linea con le nuove tecnologie e l'impiego di canali social di più ampio utilizzo. (WhatsApp, videochiamate, ecc.).

5. FIGURE PROFESSIONALI

| TIPOLOGIA | A CARICO DELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE COINVOLTE (ENTI LOCALI, ASP, T.M., SCUOLE...) | IN CONVENZIONE | TOTALE |
|----------------------------|--|----------------|----------|
| ASSISTENTI SOCIALI | COMUNI DEL DISTRETTO N. 4 | | 4 |
| ESPERTO INFORMATICO | | 1 | 1 |

6. PIANO FINANZIARIO

| AZIONE N. 1 -TITOLO AZIONE CUF – CENTRO UNICO PER LA FAMIGLIA | | | | |
|--|---------------|---|-----------------------------------|--------------------------|
| <i>PIANO FINANZIARIO PIANO DI ZONA 2021</i> | | | | |
| VOCI DI SPESA | QUAN- TITÀ | TEMPO ORE/M ESI | COSTO ORARI O UNI- TARIO | COST O TO- TALE |
| RISORSE UMANE | | | | |
| ASSISTENTE SOCIALE | 1 | 20H SETT X 4 SETT X 10 MESI= 798H | € 24,37 | €19.458,16 |
| TECNICO INFORMATICO | 1 | 15H SETT X 4 SETT X 10 MESI= 600H | € 22,37 | €13.422,00 |
| SUBTOTALE | 2 | | | €32.880,16 |
| RISORSE STRUTTURALI | | | | |
| SUBTOTALE | | | | |
| RISORSE STRUMENTALI | | | | |
| POSTAZIONE PC COMPLETA + SOFTWARE (CASE, STAMPANTE, MONITOR, MOUSE, PEN DRIVE, ME- | 1 | | € 1.800,00 | € 1.800,00 |
| MATERIALE DI CANCELLERIA | | | | |
| NOTEBOOK + SOFTWARE | 2 | | € 800,00 | € 1.600,00 |
| SUBTOTALE | 3 | | | € 3.400,00 |
| | | | | |
| | | | TOTALE | 36.280,16 |

Richiesta finanziamento progetto importo complessivo

€ 36.280,16

7. SPECIFICA RAGIONATA SULLE MODALITÀ DI GESTIONE

Il servizio di gestione del Centro di aggregazione giovanile verrà affidato mediante procedura negoziata (D.Lgs. 50/2016 s.m.i.) tra gli operatori economici che hanno aderito alla manifestazione di interesse indetta dal DSS 54.

- | |
|--|
| <input type="checkbox"/> DIRETTA <input type="checkbox"/> MISTA <input checked="" type="checkbox"/> INDIRETTA/ESTERNALIZZATA |
|--|

Formulario dell'Azione

1. NUMERO AZIONE

Azione N. 3

1.a Classificazione dell'Azione programmata (D.M. Lavoro e Politiche Sociali 2020 – ALL. D)

| | | | | |
|--|---|-----------------------------------|--|--|
| MISURE PER IL SOSTEGNO E L'INCLUSIONE SOCIALE | B.3 SOSTEGNO SOCIO- EDUCATIVO SCOLASTICO | AREA DI INTERVENTO 2 | | |
| | | TARGET PERSONE CON DISABILITA' | | |
| | | | | |
| | | | | |

2. TITOLO AZIONE

Potenziamento ASACOM – Assistenza all'Autonomia e alla Comunicazione

3. DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ

Il servizio di Assistenza all'Autonomia e alla Comunicazione in favore di alunni disabili fisici, psichici e sensoriali, in possesso di certificazione di cui alla legge 104/1992 art 3 comma 3 si configura quale servizio "ad personam" ed è assicurato all'interno dell'istituto scolastico frequentato dall'alunno nell'ambito del distretto socio-sanitario D 54. Ha per oggetto il secondo segmento di assistenza scolastica specialistica prevista dall'art 13 della legge 104/92 quale Assistenza All'autonomia e alla Comunicazione agli alunni con disabilità, finalizzato a sopperire i deficit che possano impedire la piena integrazione scolastica ivi comprese le attività extracurricolari. Le attività con l'alunno disabile consistono prevalentemente in interventi di mediazione della comunicazione tra l'alunno disabile e tutte le figure che interagiscono con lui nell'ambito scolastico utilizzando gli strumenti e le tecniche adeguate alla tipologia di deficit di cui è portatore.

Il piano di intervento sottoscritto dalla famiglia e dall'ufficio di Servizio Sociale del Comune e dal Servizio di N.P.I. sarà lo strumento indispensabile per l'erogazione del servizio stesso (progetto di vita)

Il progetto è rivolto a minori residenti nei Comuni del distretto su segnalazione del-

4. FIGURE PROFESSIONALI

| TIPOLOGIA | A CARICO DELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE COINVOLTE (ENTI LOCALI, ASP (EX ASP (EX AUSL), T.M., SCUOLE...) | IN CONVENZIONE (O SELEZIONE PUBBLICA) | TOTALE |
|---|--|---------------------------------------|--------|
| ASSISTENTE SOCIALE | 4 | | 4 |
| ASSISTENTE ALL'AUTONOMIA E ALLA COMUNICAZIONE | | 10 | 10 |

5. PIANO FINANZIARIO

| TITOLO AZIONE: POTENZIAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA ALL'AUTONOMIA E ALLA COMUNICAZIONE (ASACOM) | | | | |
|---|-----------|---|----------------|--------------------|
| PIANO FINANZIARIO PIANO DI ZONA 2021 | | | | |
| VOCI DI SPESA | QUANTITÀ | TEMPO ORE/MESI | COSTO UNITARIO | COSTO TOTALE |
| RISORSE UMANE | | | | |
| ASSISTENTE ALL'AUTONOMIA E ALLA COMUNICAZIONE | 10 | 13H SETT. X 4 SETT. X 7 MESI X 10 UNITÀ= 3.733H | € 22,98 | € 85.797,60 |
| TOTALE | 10 | 3733 | | € 85.797,60 |

Richiesta finanziamento progetto importo complessivo € 85.797,60

7. SPECIFICA RAGIONATA SULLE MODALITÀ DI GESTIONE

Il servizio verrà garantito attraverso l'erogazione di voucher con personale qualificato dipendente degli

Enti accreditati presso l'Albo del Distretto socio-sanitario D54.

- | |
|--|
| <input type="checkbox"/> Diretta <input type="checkbox"/> Mista <input checked="" type="checkbox"/> Indiretta/Esternalizzata - ACCREDITAMENTO |
|--|

Formulario Dell'azione

1. NUMERO AZIONE

Azione 4

1.a Classificazione dell'Azione programmata (D.M. Lavoro e Politiche Sociali 2020 – ALL. D)

| | | | | |
|--------------------------------|--|---------------------------------------|--|--|
| ASSISTENZA DOMICILI- ARE | C.1 ASSIST- ENZA DOMICILIARE SOCIO-ASSISTENZIALE | AREA DI INTERVENTO 2 | | |
| | | TARGET ANZIANI NON AUTOSUFFICIENTI | | |
| | | | | |
| | | | | |

2. TITOLO AZIONE

SAD - SERVIZIO di ASSISTENZA DOMICILIARE

3. DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ

Analisi del Bisogno

Alla luce dell'analisi degli interventi già attivati e dall'analisi dei nuovi bisogni continua a persistere una importante necessità di intervento sulla non autosufficienza.

In particolare, il distretto D 54 intende implementare le azioni, già intraprese a partire dalla progettualità del Piano di Zona 2013/2015 e seguenti, che per il proprio territorio rappresentano un'emergenza sociale. La permanenza nell'abituale contesto di vita per la persona in situazione di difficoltà assume un'importanza tale da rendere necessario il rafforzamento del Servizio di Assistenza Domiciliare (SAD) finalizzato a prevenire forme di istituzionalizzazione e a sostenere l'utente nel proprio contesto di vita. Dal monitoraggio effettuato è emerso che il servizio SAD si è rivelato molto efficace e rispondente ai bisogni del territorio; pertanto, è intento di questo Distretto socio- sanitario rinnovare l'idea progettuale.

Il servizio assicurerà la copertura delle prestazioni assistenziali domiciliari in favore di persone anziane che non usufruiscono di altri servizi. Sarà cura del Servizio Sociale professionale di ogni singolo Comune del DSS54, redigere il Piano Assistenziale Individualizzato (PAI) per ogni singolo utente, al fine di implementare una tipologia di intervento maggiormente corrispondente ai bisogni dello stesso.

Il progetto si propone di realizzare i seguenti obiettivi:

- Fornire una idonea ed adeguata risposta ai bisogni di benessere dell'utente;
- Favorirne e sostenerne l'autodeterminazione;
- Evitarne l'istituzionalizzazione;
- Sostenere i care giver;
- Ridurne l'isolamento e promuoverne l'integrazione nel territorio;
- Favorirne l'attività di socializzazione.

Le prestazioni riguardano:

- Aiuto per il governo e l'igiene dell'alloggio;
- Aiuto per l'igiene e la cura della persona;
- Preparazione e somministrazione pasti a domicilio;
- Disbrigo pratiche varie e attività di segretariato sociale;
- Sostegno sociale, diretto a promuovere i rapporti familiari, anche in collaborazione con il vicinato, il volontariato, e le strutture ricreative e culturali al fine di favorire la partecipazione dei soggetti alla vita di relazione e di comunità.

Il **target** dell'azione sarà composto da n. 15 soggetti anziani non autosufficienti, come di seguito ripartiti:

n. 6 Castelvetro,

n. 3 Campobello,

n. 3 Partanna,

n. 1 Santa Ninfa,

n. 1 Poggioreale,

n. 1 Salaparuta.

4. DEFINIZIONE DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA E DELLE RISORSE

Le modalità di esecuzione del programma e degli orari saranno concordati con il Servizio Sociale Professionale di ciascun Comune del Distretto in accordo con le famiglie gli operatori accreditati.

Sarà cura dell'Ufficio di Piano del DSS54 predisporre la modulistica necessaria per l'avvio del progetto; il coordinamento, il monitoraggio e la verifica delle prestazioni saranno effettuati dal Servizio Sociale professionale quale componente tecnica dello stesso Ufficio.

Valutazione: sarà effettuata valutazione *ex ante* per la verifica dei requisiti di accesso al servizio, *in itinere* per valutare la rispondenza dell'offerta progettuale rispetto alle problematiche rilevate al momento dell'attivazione del servizio, *ex post*

5. FIGURE PROFESSIONALI

| TIPOLOGIA | A CARICO ENTI LOCALI COMPONENTI DEL | IN CONVEN- | TO- |
|----------------|-------------------------------------|------------|-----|
| ASSISTENTI SO- | 4 | | 4 |
| AMMINISTRA- | 8 | | 8 |
| OSA | | 10 | 10 |

6. PIANO FINANZIARIO

| AZIONE N. 1 -TITOLO AZIONE SERVIZIO ASSISTENZA DOMICILIARE SAD | | | | |
|--|---------------|-------------------------------------|-------------------------|------------------------|
| PIANO FINANZIARIO PIANO DI ZONA 2021 | | | | |
| VOCI DI SPESA | QUAN- TITÀ | TEMPO ORE/MESI | COSTO ORARIO UNI- | COSTO TO- TALE |
| RISORSE UMANE OPERATORE SOCIO- ASSISTENZIALE | 10 | 9HX 4 SETT. X 10 MESI X 10 UNITÀ | € 17.10 | € 62.244,00 |
| SUBTOTALE | 10 | 3600H | € 17.10 | € |
| RISORSE STRUMENTALI | | | | |
| NOTE -BOOK | 2 | | | € 979,99 |
| SUBTOTALE | 2 | | | € 979,99 |
| TOTALE | | | | € 63.223,99 |

Richiesta finanziamento progetto importo complessivo € 63.223,99

7. SPECIFICA RAGIONATA SULLE MODALITÀ DI GESTIONE

Il servizio verrà garantito attraverso l'erogazione di voucher.

| |
|---|
| <input type="checkbox"/> DIRETTA <input type="checkbox"/> MISTA <input checked="" type="checkbox"/> INDIRETTA/ESTERNALIZZATA - ACCREDITAMENTO |
|---|

FORMULARIO DELL'AZIONE

1.NUMERO AZIONE

Azione N.5

1.a Classificazione dell'Azione programmata (D.M. Lavoro e Politiche Sociali 2020 – ALL. D)

| | | | | |
|--|--|---|--|--|
| MISURE PER IL SOSTEGNO E L'INCLUSIONE SOCIALE | B.6 INTERVENTI MIRATI PER L'INSERIMENTO E IL REINSERIMENTO LAVORATIVO DI SOGGET- DISABILI O A RISCHIO DI FRAGILITA' O DI EMARGINA- ZIONE B.8 ALTRI INTERVENTI PER L'INTEGRAZIONE E L'INCLUSIONE SOCIALE | AREA DI INTERVENTO 1- 2- 3 | | |
| | | TARGET FAMIGLIA E MINORI PER- SONE CON DISABILITA' POVERTA' / DISAGIO ADULTI | | |
| | | | | |
| | | | | |

2. TITOLO AZIONE

Tirocini per l'Inclusione Sociale

3. DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ

Il percorso di Inclusione Sociale previsto nella presente proposta progettuale consiste in un intervento innovativo di natura socio-assistenziale, realizzato attraverso le azioni dei Servizi Sociali volte all'inserimento sociale di soggetti fragili o in stato di bisogno.

L'intervento risulta finalizzato, attraverso la promozione dell'autonomia personale e la valorizzazione delle capacità personali del potenziale beneficiario, all'inclusione sociale degli stessi, al contemporaneo superamento delle carenze del reddito familiare e delle condizioni di povertà e alla *disincentivazione di ogni forma di mero assistenzialismo*.

Finalità dell'intervento

Il Distretto Socio-Sanitario n. 54 intende promuovere azioni per il contrasto alla povertà, alla marginalità sociale e lavorativa, favorire il potenziamento di una rete territoriale di interventi e servizi per la protezione, l'inclusione e l'attivazione delle persone e dei rispettivi nuclei familiari in condizioni di

povertà, tramite tirocini inclusivi e forme di orientamento al lavoro, in quanto misura di politica attiva, finalizzata a creare un contatto diretto tra il soggetto ospitante e il tirocinante allo scopo si favorirne l'arricchimento del bagaglio di conoscenze, l'acquisizione di competenze professionali e l'inserimento o il reinserimento lavorativo.

Destinatari e tipologia di intervento

Sono destinatari del presente intervento n. 18 soggetti tra i 16 ed i 36 anni, di cui n. 6 con disabilità che hanno compiuto la maggiore età e che sono usciti dai circuiti scolastici, tutti residenti nei Comuni del Distretto D54.

I minori coinvolti sono ricompresi fra i soggetti che stanno assolvendo l'obbligo formativo o che si trovano in dispersione scolastica o in abbandono del percorso scolastico stesso senza aver conseguito un titolo di studio o una qualifica professionale e non si trovano in apprendistato. Il minore, riconosciuto in condizione di svantaggio ai sensi della Legge 381/91, deve aver compiuto almeno 16 anni, essere stato preso in carico dal Servizio Sociale Professionale e/o dai Servizi Sanitari competenti, con il compito e la finalità di promuovere interventi di integrazione sociale, compresa la possibilità di attivare lo svolgimento di esperienze di tirocinio. Per questi soggetti possono essere attivati percorsi di tirocinio inclusivi al fine di contrastare possibili problemi di devianza e con l'obiettivo di ricondurre, eventualmente, il minore in un percorso formativo o di prosecuzione competente nel mondo del lavoro.

Il tirocinio **non costituisce rapporto di lavoro** ma è una esperienza pratica in affiancamento ad un tutor all'interno di un'impresa che consente il contatto diretto con il mondo del lavoro e offre:

- un'opportunità per i tirocinanti di acquisire competenze e conoscenze specifiche, tecniche, relazionali e trasversali tali da agevolare le scelte professionali e favorire l'ingresso o il reingresso nel mercato del lavoro;
- un'occasione per i soggetti ospitanti di individuare personale da formare secondo le proprie esigenze organizzative.

Ciascun tirocinio sarà attivato sulla base di un progetto personalizzato che prevede azioni di promozione e collaborazione con il mondo imprenditoriale, dei servizi, e del volontariato, finalizzato all'inclusione lavorativa e sociale delle persone beneficiarie della misura di inclusione.

Il valore economico del tirocinio è destinato a coprire interamente i costi dell'attività inclusiva ed è corrisposto dall'Ente promotore (Comune di Castelvetro in qualità di capofila del DSS 54) a fronte di una partecipazione mensile pari ad almeno il 70% del monte ore totale previsto.

Le aziende, per l'attuazione dei tirocini, non dovranno sostenere alcun tipo di costo; tutte le spese (indennità, polizza RC, INAIL, materiale, ecc...) saranno a carico del Distretto.

I soggetti saranno ammessi sulla base di una valutazione del Servizio Sociale Professionale dei Comuni del Distretto che in caso di un numero superiore di soggetti ammissibili rispetto al numero dei tirocini attivabili redarrà apposita graduatoria ed ammetterà prioritariamente le persone con valore minore di ISEE tenendo conto dei criteri di ammissione appositamente previsti.

L'attivazione del tirocinio avverrà previa stipula di convenzione fra il Comune di Castelvetrano, capofila del DSS 54 e titolare delle procedure amministrative e finanziarie, e gli operatori economici individuati nella *long list* che sarà approvata con successiva determina del Responsabile dell'Ufficio di Piano.

L'attivazione dei suddetti tirocini, dovrà rispondere ad una logica di integrazione, ottimizzazione e messa a sistema della filiera delle misure di sostegno all'inclusione lavorativa attivabili sull'ambito

territoriale del DSS 54 ed assicurare la piena coerenza con gli obiettivi generali e le condizioni vincolanti del progetto.

Obiettivo generale

Definizione ed attivazione della misura di politica attiva espressa dal tirocinio, mirata al rafforzamento delle competenze professionali spendibili sul mercato del lavoro o propedeutiche al conseguimento di un'occupazione lavorativa da erogarsi dietro corresponsione della misura formativa del tirocinio al fine di creare un incontro diretto con il mondo del lavoro, in favore di soggetti minori ed adulti, in carico ai servizi sociali territoriali e/o segnalati dai servizi sanitari, in condizione di svantaggio socio-economico, inoccupati e/o disoccupati.

Risultati attesi

a) di attività (performance);

b) di sistema: diversificazione e potenziamento della tradizionale e consolidata offerta territoriale di servizi e misure di sostegno attivo all'inclusione sociale - incremento delle risposte attivabili nell'ambito dei percorsi di sostegno al reddito e all'inclusione sociale;

c) di impatto: incremento dell'efficacia dei progetti personalizzati di sostegno all'inclusione sociale – incremento delle opportunità occupazionali dei destinatari.

L'analisi alla base della valutazione del progetto si concentra su alcuni criteri.

I principali utilizzati sono:

di efficienza: indica la misura dell'ottimizzazione nell'utilizzo delle risorse per conseguire i risultati prefissati.

di efficacia: misura il grado di raggiungimento degli obiettivi.

di impatto: misura gli effetti, previsti e non previsti, del progetto sul contesto di riferimento. **sostenibilità:** indica la capacità del progetto di continuare a produrre effetti al di là della conclusione delle attività.

Al fine di svolgere un'attenta analisi valutativa rispondente ai bisogni programmati, è necessario, pertanto, un approfondito lavoro di verifica *ex ante*, *in itinere*, *ex post*.

Verifica *ex ante*: a livello della programmazione con l'analisi degli indicatori e lo studio dell'impatto socio-economico. Gli indicatori di efficacia saranno stimati attra-

verso il rapporto tra i risultati ottenuti e previsti; gli indicatori di efficienza attraverso il rapporto tra i risultati ottenuti e le risorse mobilitate (rapporto costo/efficacia);

Verifica in itinere o monitoraggio: nella fase d'attuazione si produrranno report periodici (Report di valutazione dell'attività svolta in generale e per il singolo caso - Report di valutazione della corrispondenza tra attività programmata ed attività erogata) rispetto alle attività svolte per verificare:

- lo stato di implementazione degli interventi (colloqui);
- il livello di raggiungimento dei destinatari in quanto soggetti attivi dell'intervento individualizzato.

Verifica *ex post*: nella fase di controllo dei criteri di efficacia ed efficienza ed alla qualità della *performance*, sottolineando inoltre, la ricaduta del raggiungimento dell'obiettivo. Indicatori che rilevano la realizzazione dei Bisogni-Obiettivi-Diritti sociali collegati all'azione che sostiene i soggetti portatori di

fragilità nel soddisfacimento dei propri bisogni fondamentali e nella valorizzazione delle potenzialità, garantendo il diritto all'autonomia e alla responsabilizzazione.

4. DEFINIZIONE DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA E DELLE RISORSE

Il DSS 54, Comune capofila Castelvetro, intende formare un elenco distrettuale (*long list*) di aziende/società/imprese che saranno invitate a collaborare con il Distretto mediante la procedura pubblica di manifestazione di interesse al fine di meglio tutelare i principi di trasparenza e non discriminazione.

Il Servizio Sociale Professionale del DSS 54, è chiamato a stilare il progetto personalizzato in favore dei potenziali beneficiari, mantenendo con essi un rapporto continuativo al fine della revisione dell'intervento stesso nel corso del tempo. In questo processo intervengono tutti gli attori, istituzionali e non, a vario titolo coinvolti nella presa in carico dell'utente e/o famiglia.

Le Aziende ospitanti, di concerto con il Servizio Sociale professionale, dovranno individuare una figura di collegamento (Tutor) con l'equipe di presa in carico dell'utente, che possa riportare alla stessa le risultanze del percorso di inclusione attiva, al fine delle valutazioni complessive sull'andamento del Piano Individualizzato.

Il tirocinio inclusivo presso enti, aziende e cooperative accreditate attraverso specifica manifestazione di interesse, avrà una durata di **6 (sei) mesi**, per n. 480 ore complessive. Per ogni tirocinio sarà erogato alla persona una indennità mensile pari ad € 400,00 per un importo orario di € 5,00 per n. 80 ore mensili di attività, l'importo complessivo erogabile sarà pari ad € 2.400,00. In caso di assenza, l'importo sarà corrisposto per il numero di ore di attività effettivamente prestata.

Ogni Comune del Distretto si impegna ad individuare un referente quale responsabile organizzativo del tirocinio; è previsto, per ciascun tirocinante, la corresponsione di un gettone di presenza mensile che verrà erogato in base al numero delle presenze effettuate che, in ogni caso, non potranno essere inferiori al 70% dell'orario previsto.

Ai fini dell'individuazione dei potenziali destinatari dei tirocini inclusivi, sarà redatto apposito Avviso

Pubblico con i relativi criteri di ammissione.

5. FIGURE PROFESSIONALI

| TIPOLOGIA | A CARICO DELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE COINVOLTE (ENTI LOCALI, ASP (EX AUSL), T.M., SCUOLE...) | IN CONVENZIONE | TOTALE |
|-----------|--|----------------|--------|
|-----------|--|----------------|--------|

| | | | |
|--------------------|---|--|---|
| ASSISTENTE SOCIALE | 4 | | 4 |
|--------------------|---|--|---|

6. PIANO FINANZIARIO

| N. AZIONE 5 - TITOLO AZIONE TIROCINI PER L'INCLUSIONE SOCIALE | | | | |
|---|----------|--------------------|-------------------|--------------------|
| PIANO FINANZIARIO | | PIANO DI ZONA 2021 | | |
| VOCI DI SPESA | QUANTITÀ | TEMPO ORE/MESI | COSTO UNITARIO | COSTO TOTALE |
| RISORSE UMANE | | | | |
| UTENTI BENEFICIARI | 18 | 4H/5GG/4SETT. | € 2.400,00 | € 43.200,00 |
| SUBTOTALE | | 18 | € 2.400,00 | € 43.200,00 |
| RISORSE STRUTTURALI | | | | |
| SUBTOTALE | | | | |
| RISORSE STRUMENTALI | | | | |
| MATERIALE DI CANCELLERIA PER ATTIVITÀ AMMINISTRATIVE | | | € 216,14 | € 216,14 |
| TABLET | 1 | | € 500,00 | € 500,00 |
| SUBTOTALE | | | € 716,14 | € 716,14 |
| SPESE DI GESTIONE | | | | |
| SPESE DI GESTIONE E VARIE NECESSARIE ALLO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ E DA ASSEGNARE PER LA COPERTURA DELLE SPESE DEI SOGGETTI OSPITANTI PER L'ACCOGLIMENTO DEI TIROCINANTI (POLIZZA RC CIVILE E | 18 | 6 MESI | € 1.320,00 | € 23.760,00 |
| SUBTOTALE | | 19 | € 1.260,00 | € 23.760,00 |
| ALTRE VOCI | | | | |
| SUBTOTALE | | | | |
| TOTALE | | 19 | € 1.260,00 | € 67.676,14 |

7. SPECIFICA RAGIONATA SULLE MODALITÀ DI GESTIONE

| |
|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> DIRETTA <input type="checkbox"/> MISTA <input type="checkbox"/> INDIRETTA/ESTERNALIZZATA |
|--|

Formulario dell'Azione

1. NUMERO AZIONE

AZIONE N. 6

1.a – Classificazione dell'Azione programmata (D.M. Lavoro e Politiche Sociali 2020 – ALL. D)

| | | |
|--------------------|---|--|
| MACRO ATTIVITA' | SPECIFICARE LA TIPOLOGIA D'INTERVENTO E DI SERVIZI SOCIALI | AREE DI INTERVENTO (1-2-3) |
| | | TARGET STRUT- TURA DISTRETTUALE D54 |
| | | |

2. TITOLO DELL'AZIONE

RAFFORZAMENTO STRUTTURA DISTRETTUALE

3. DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ

Il Distretto Socio Sanitario n. 54, composto dai comuni di Castelvetro, Campobello di Mazara, Partanna, Poggioreale, Salaparuta, e Santa Ninfa, di cui il Comune di Castelvetro è Capofila, è beneficiario di diverse misure di finanziamento a livello Comunitario, Nazionale e Regionale. Le numerose azioni progettuali, già finanziate a valere sui suddetti Piani programmatici, evidenziano la necessità di un rafforzamento della struttura distrettuale in termini di risorse umane specializzate, in considerazione anche dell'emergenza Covid-19, che ha fortemente inciso sulla programmazione e riorganizzazione dei singoli Comuni.

L'obiettivo pertanto è selezionare, attraverso procedure ad evidenza pubblica o utilizzazione di graduatorie (da selezione pubblica) in corso di validità presenti presso altri Enti Pubblici per le corrispondenti figure, professionalità esterne complementari ed aggiuntive alle risorse presenti nel distretto per le esigenze di implementazione delle attività procedurali sociali, amministrative, contabili, in grado di garantire continuità alle attività intraprese.

Pertanto, si intende procedere all'assunzione, giusto CCNL, di n. 1 Assistente Sociale (Cat. D), n. 1

Tecnico Informatico (Cat. C), n. 1 Istruttore Amministrativo

Contabile (Cat. C). Sono programmati e gestiti a livello distrettuale:

- a) i servizi costituenti il livello essenziale delle prestazioni sociali erogabili secondo le caratteristiche ed i requisiti fissati dalla pianificazione nazionale, regionale e distrettuale, ai sensi dell'art. 22, commi 2 e 4 della Legge 328/2000;
- b) i servizi sociali a rilevanza sanitaria;
- c) i servizi per i quali la programmazione regionale prevede l'obbligo di gestione in forma associata.

Con l'Allegato 1 del DDG 1484 del 22 luglio 2021 dell'Assessorato della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro è stato approvato il riparto delle somme del Fondo Nazionale delle Politiche Sociali (FNPS) annualità 2020 da assegnare ai distretti socio-sanitari ed alle aree omogenee distrettuali della Sicilia. In detto riparto sono state previste somme destinate al rafforzamento della struttura distrettuale

deputata alla programmazione, gestione e valutazione dei Piani di Zona. A questo DSS 54 è stata assegnata la somma pari ad € 45.154,67, con cui si procederà alle suddette assunzioni.

Tutto ciò al fine di consentire il potenziamento ed ottimizzazione del funzionamento della macchina distrettuale in termini di sinergia e una razionalizzazione organizzativa della attività da agire.

4.DEFINIZIONE DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA E DELLE RISORSE

Oltre a n. 4 assistenti sociali di ruolo su n. 6 Comuni del DSS 54, e gli istruttori amministrativi individuati dai vari Comuni, le figure professionali da assumere, ai sensi del CCNL sono:

- N. 1 Assistente Sociale;
- N. 1 Tecnico Informatico;
- N. 1 Istruttore Amministrativo Contabile.

Le mansioni che dovranno svolgere riguarderanno i seguenti punti e saranno correlate alle attività svolte

dai componenti l'Ufficio di Piano saranno le seguenti:

- programmazione, gestione e valutazione dei Piani di Zona;
- monitoraggio con predisposizione e analisi dei dati quantitativi e qualitativi rilevati: analisi dei bisogni e *customer satisfaction* (metodologie di rilevazione delle performance dei servizi, con predisposizione di indicatori e target);
- attività di raccolta, organizzazione e trattamento dei dati e delle informazioni, finalizzate o utili al

5.FIGURE PROFESSIONALI

| TIPOLOGIA | A CARICO DELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE COINVOLTE (ENTI LOCALI, ASP (EX AUSL), T.M., SCUOLE) | IN CONVENZIONE | TOTALE |
|-------------------------------------|---|----------------|-----------|
| ASSISTENTE SOCIALE | 4 | 1 | 5 |
| TECNICO INFORMATICO | | 1 | 1 |
| ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE | 10 | 1 | 11 |
| TOTALE | 14 | 3 | 17 |

6. PIANO FINANZIARIO

| TITOLO AZIONE RAFFORZAMENTO DELLA STRUTTURA DISTRETTUALE | | | | |
|--|----------|--------------------------------------|----------------|------------------------|
| PIANO FINANZIARIO PIANO DI ZONA 2021 | | | | |
| VOCI DI SPESA | QUANTITÀ | TEMPO ORE/MES | COSTO UNITARIO | COSTO TOTALE |
| RISORSE UMANE | | | | |
| ASSISTENTE SOCIALE | 1 | 15H SETT X 4 SETT X 10 MESI= 600H | € 24,37 | € 14.622,00 |
| TECNICO INFORMATICO | 1 | 18H SETT X 4 SETT X 10 MESI= 720H | € 22,37 | € 16.106,40 |
| CONTROLE AMMINISTRATIVO CONTABILE | 1 | 15H SETT X 4 SETT X 10 MESI= 600H | € 22,37 | € 13.422,00 |
| SUBTOTALE | 3 | 1920H | | €44.150,40 |
| RISORSE STRUMENTALI | | | | |
| POSTAZIONE PC COMPLETA + SOFTWARE + AUSILI INFORMATICI | 1 | | | € 1.004,27 |
| SUBTOTALE | 1 | | | € 1.004,27 |
| TOTALE | 4 | 1920H | | € 45.154,67 |

7. SPECIFICA RAGIONATA SULLE MODALITÀ DI GESTIONE

Procedure di selezione ad evidenza pubblica o utilizzazione, a seguito di selezione pubblica, di graduatorie in corso di validità per la figura di altri Enti

| |
|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> DIRETTA <input type="checkbox"/> MISTA <input type="checkbox"/> INDIRETTA/ESTERNALIZZATA |
|--|

FORMULARIO DELL'AZIONE

1. NUMERO AZIONE

AZIONE N. 7

1.a – Classificazione dell'Azione programmata (D.M. Lavoro e Politiche Sociali 2020 – ALL. D)

| | | |
|-------------------------|--|--|
| MACRO ATTIVI- --- | SPECIFICARE LA TIPOLOGIA D'INTERVENTO E SERVIZI SOCIALI | AREE DI INTERVENTO (1-2-3) |
| | | INDICARE IL TARGET PERSONALE UFFICIO DI PI- ANO D54 |
| | | INCENTIVO PERSONALE UFFICIO DI PIANO |
| | | |

2. TITOLO DELL'AZIONE

INCENTIVO PERSONALE UFFICIO DI PIANO

3. DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ

L'Ufficio di Piano rappresenta la struttura tecnica intercomunale a supporto della programmazione sociale distrettuale. La sua finalità, in quanto organismo di supporto tecnico ed esecutivo alla programmazione e alla progettazione, è quella di rendere operativo il Piano di Zona e tutta la programmazione sociale a valenza distrettuale che con questo si integra. L'Ufficio di Piano garantisce l'erogazione delle attività e delle prestazioni socio-assistenziali, espressamente stabilite dalla normativa vigente in attuazione della legge quadro 8 novembre 2000, n. 328 ed in coerenza con le Linee Guida per la programmazione del Piano di Zona 2021 approvate con Decreto del Presidente della Regione Siciliana

n. 574 del 9 luglio 2021.

Sono programmati e gestiti a livello distrettuale:

- a) i servizi costituenti il livello essenziale delle prestazioni sociali erogabili secondo le caratteristiche ed i requisiti fissati dalla pianificazione nazionale, regionale e distrettuale, ai sensi dell'art. 22, commi 2 e 4 della Legge 328/2000;
- b) i servizi sociali a rilevanza sanitaria;
- c) i servizi per i quali la programmazione regionale prevede l'obbligo di gestione in forma associata.

Con l'Allegato 1 del DDG 1484 del 22 Luglio 2021 dell'Assessorato della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro è stato approvato il riparto delle somme del Fondo Nazionale delle Politiche Sociali (FNPS) annualità 2020 da assegnare ai distretti

A questo DSS 54, per l'annualità 2020, è stata assegnata la somma pari ad € 17.689,41 che viene programmata per ore aggiuntive rispetto all'attività ordinaria e ciò per accelerare la realizzazione delle azioni connesse all'attuazione del Piano di Zona 2021. Le ore saranno quantificate in termini economici, *in plus*, attraverso la predisposizione di un apposito progetto di attività straordinaria debitamente predisposto dal responsabile dell'Ufficio di Piano, con specifica determina riguardante tutti i componenti dei vari Comuni del Distretto DSS 54 coinvolti.

Tutto ciò al fine di consentire il potenziamento ed ottimizzazione del funzionamento dell'Ufficio di Piano mediante la razionalizzazione organizzativa della struttura definita per gruppi di progettazione. **Obiettivi a breve termine, intermedi e finali**

Gli obiettivi da realizzare saranno articolati su diversi livelli:

1. Superamento delle criticità che ritardano l'avvio delle azioni;
2. Snellimento delle procedure, unificazione della modulistica da adottare;
3. Semplificazione e razionalizzazione dei procedimenti amministrativi. Saranno utilizzate procedure standardizzate (accreditamento) per gare, contratti, convenzioni, accordi, protocolli, con uso massimo di autocertificazione e schemi di istanze omogenee.
4. Misurazione dell'efficacia degli interventi sui bisogni dei cittadini;
5. Qualificazione del sistema di offerta e riequilibrio territoriale.
6. Monitoraggio e valutazione del PdZ

Indicatori di risultato

- Avviare le azioni previste nel PdZ entro 60 giorni dall'erogazione delle somme che finanziano l'intervento.
- Predisposizione di atti e procedure amministrativo-contabili entro 60gg. dall'esecutività della istanza,
- Elaborazione e trasmissione schede monitoraggio semestrale entro 15 giorni del mese successivo alla scadenza;
- Dare risposte concrete e rapide alle richieste del territorio in termini di servizi ed ausili finanziari entro 30gg. dalla richiesta;
- Creare un sistema in grado di garantire una qualità tecnica professionale e amministrativa nella erogazione dei servizi attraverso parametri di performance (presenza 50%, apporto individuale 50%).

4. DEFINIZIONE DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA E DELLE RISORSE

Il personale individuato, nell'ambito dei componenti l'Ufficio di Piano, giusto i Provvedimenti sindacali n. 36 del 14/10/2021 del Comune di Castelvetro, n. 16 del 08/09/2021 del Comune di Partanna, n. 26 del 10/09/2021 del Comune di Partanna, n. 9 del 09/09/2021 del Comune di Santa Ninfa, n. 7 del 27/09/2021 del Comune di Poggioreale, n. 2 del 09/09/2021 del Comune di Salaparuta, allo svolgimento del lavoro oggetto di incentivazione dovrà svolgere l'attività in stretto raccordo con il Responsabile dell'Ufficio di Piano e secondo quanto predisposto con apposito progetto di ore *in plus* e relativa determina, che consentirà una migliore funzionalità della struttura distrettuale che opererà per gruppi di lavoro di progettazione.

Il budget è determinato in € 17.689,41 a carico del FNPS, corrispondenti a 70h mensili X 12 mesi X n. 14 componenti del distretto di attività preventivata con costo orario pari ad € 21,19 per cat. D, € 19,46 per Cat. C. Per la determinazione del costo orario lordo si prende a riferimento il trattamento tabellare corrispondente al profilo di assunzione delle diverse categorie (D – C), considerando le varie posizioni economiche di cui Tabella B del CCNI previsto dal CCNI. Per ciascuna categoria e posizione

- INADEL a carico del datore di lavoro
- Contribuzione TFR/TFS1 ;
- IRAP.

Successivamente tale costo viene diviso per il totale delle ore mediamente lavorabili nell'anno, pari a

1.590 ore, determinate partendo dal monte ore previsto dal CCNL e sottraendo alle stesse le ore relative a: ferie, festività e festività soppresse. Si determina in tal modo il costo orario per ogni profilo di assunzione delle diverse posizioni economiche (es. C1, D1), come riportato nella **Tabella A - Calcolo UCS Unità di Costo Standard** personale dei Comuni. *Ambiti territoriali che applicano il CCNL relativo al personale del*

5. FIGURE PROFESSIONALI

| TIPOLOGIA | A CARICO DELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE COINVOLTE (ENTI LOCALI, ASP) | IN CONVENZIONE | TOTALE |
|--|---|----------------|-----------|
| ISTRUTTORE TECNICO DIRETTIVO - ASSIST- | 4 | | 4 |
| ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO DIRETTIVO | 2 | | 2 |
| ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO | 8 | | 8 |
| | | | |
| TOTALE | 14 | | 14 |

6. PIANO FINANZIARIO

| N. AZIONE 7 - TITOLO AZIONE: INCENTIVO PERSONALE UFFICIO DI PIANO | | | | |
|---|-----------|-------------------------|----------------|-----------------------|
| PIANO FINANZIARIO | | PIANO DI ZONA 2021 | | |
| VOCI DI SPESA | QUANTITÀ | TEMPO ORE/MESI | COSTO UNITARIO | COSTO TOTALE |
| RISORSE UMANE | | | | |
| PERSONALE DELL'UFFICIO DI PIANO - CAT. D - ISTR. TECNICO DIRETTIVO – ASSISTENTE SOCIALE | 7 | 7H MENS. X 12 MESI= | € 21,19 | € 12.459,72 |
| PERSONALE DELL'UFFICIO DI PIANO - CAT. C - ISTR. AMMINISTRATIVO | 7 | 3H MENS. X 12 MESI = | € 19,46 | € 4.903,92 |
| SUBTOTALE | 14 | | | € |
| RISORSE STRUMENTALI | | | | |
| MEMORIA ESTERNA 1 TERA | 5 | | | € 325,77 |
| SUBTOTALE | 5 | | | € 325,77 |
| ALTRE VOCI | | | | |
| | | | | |
| TOTALE | 19 | | | € 17.689,41 |

7. SPECIFICA RAGIONATA SULLE MODALITÀ DI GESTIONE

Indicare le modalità di gestione che si intendono utilizzare per l'azione di riferimento

| |
|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> DIRETTA |
| <input type="checkbox"/> MISTA |
| <input type="checkbox"/> INDIRETTA/ESTERNALIZZATA |