



**CITTÀ DI CASTELVETRANO**  
Libero Consorzio Comunale di Trapani  
**X Direzione Organizzativa Polizia Municipale**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.166 del 06/08/2021

**OGGETTO** : Autorizzazione e impegno di spesa per lavoro straordinario personale della Polizia Municipale.

| N. | Uffici Destinatari                              | Data | Firma  |
|----|---|------|--|
| 1  | Sindaco   |      | <a href="mailto:sindaco@comune.castelvetrano.tp.it">sindaco@comune.castelvetrano.tp.it</a>                           |
| 2  | Segretario Generale                             |      | <a href="mailto:segretariogenerale@comune.castelvetrano.tp.it">segretariogenerale@comune.castelvetrano.tp.it</a>     |
| 3  | Registro Unico                                  |      |  |
| 4  | VIII Direzione<br>Programmazione<br>Finanziaria |      |  |
| 5  | Albo Pretorio online                            |      | <a href="mailto:messi@comune.castelvetrano.tp.it">messi@comune.castelvetrano.tp.it</a>                               |
| 6  | Amministrazione<br>trasparente                  |      | <a href="mailto:ufficiopubblicazioni@comune.castelvetrano.tp.it">ufficiopubblicazioni@comune.castelvetrano.tp.it</a> |

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
F.to (Funz. Rosaria Raccuglia)

Assunto Impegno n. 465-467 del 05/08/2021

Sull'Intervento n° \_\_\_\_\_

Cap. P. E. G. n° 1840.13-1850.0-2060.2

Fondo risultante € \_\_\_\_\_

Imp. Precedente € \_\_\_\_\_

Imp. Attuale € 5.681,71

Dispon. residua € \_\_\_\_\_

Il Responsabile

F.to Maria Manzo

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
(Funz. Rosaria Raccuglia)

Ai sensi dell'art. 6/bis della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del Regolamento comunale dell'organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e delle illegalità, propone l'adozione della seguente Determinazione, di cui ne attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interessi;

PREMESSO:

- che le frazioni balneari di Marinella e Triscina di Selinunte sono interessate, nel periodo estivo, dall'aumento considerevole della popolazione residente e turistica;
- che la riapertura dei pubblici esercizi ha determinato un incremento della movimentazione delle persone verso le suddette località balneari con eventi di infortunistica stradale ed episodi di vandalismo;
- che la Polizia Municipale concorre con le altre Forze dell'Ordine ai servizi di controllo straordinario del territorio disposti dalla Prefettura per assicurare l'osservanza delle disposizioni ancora vigenti in materia di contenimento del fenomeno epidemiologico ed il controllo della movida nelle zone caratterizzate dalla presenza di ristoranti, pizzerie, bar, pub ed esercizi commerciali di vario genere;
- che la Polizia Municipale è incaricata di dare esecuzione alla deliberazione della Giunta Municipale n. 102 del 19 dicembre 2019, con la quale è stata approvata la modifica e l'integrazione al Regolamento di Polizia Municipale, ai sensi del decreto legge 14 febbraio 2017, n. 14, convertito con legge 18 aprile 2017, n. 48, come modificato dal decreto legge 4 ottobre 2018, n. 101, convertito con legge 1 dicembre 2018, n. 132, istitutiva nel Comune di Castelvetrano del DASPO URBANO;
- che la Polizia Municipale è incaricata, altresì, di dare esecuzione all'Ordinanza Sindacale n. 51 del 7 luglio 2021 con la quale è stata vietata la vendita, la somministrazione e la detenzione di bevande in bottiglie di vetro e/o lattine e il divieto di vendita di bevande alcolici e superalcolici ai minori di anni 18 sull'intero territorio del Comune di Castelvetrano;
- che la Polizia Municipale deve assicurare la sicurezza della circolazione stradale nella frazione di Marinella di Selinunte in conformità all'Ordinanza Dirigenziale n. 40 dell'8 luglio 2021 ;

CONSIDERATO:

- che si appalesa necessario, per le suesposte motivazioni, garantire un adeguato servizio di controllo durante il corrente periodo estivo, nelle frazioni balneari di Marinella e Triscina di Selinunte, nelle fasce orarie non coperte dal servizio ordinario di vigilanza;
- che il Corpo di Polizia Municipale è interessato da tempo da una consistente diminuzione di risorse umane a tempo indeterminato e dalla presenza in servizio di dipendenti a tempo determinato, con notevoli difficoltà a garantire il regolare assolvimento dei compiti istituzionali;

RITENUTO che, sulla base delle suesposte motivazioni, sussistono le condizioni e i presupposti per fronteggiare tali sopravvenute esigenze di sicurezza urbana e stradale mediante il ricorso a prestazioni lavorative del personale di vigilanza da svolgere al di fuori dell'orario normale di lavoro,

RITENUTO opportuno e necessario impegnare, ai sensi del combinato disposto degli artt. 163, 183 e 250 del D. Lgs. 267/2000 redigendo bilancio di previsione 2021/2023, in corrispondenza degli stanziamenti previsti per l'anno 2021, per la somma complessiva di € 5681,71 (Euro Cinquemilaseicentoottantuno/71) come di seguito ripartita:

- € 4.234,18 (Euro quattromiladuecentotrentaquattro/18) per compensi da corrispondere al personale della X Direzione Organizzativa, a titolo di lavoro straordinario, sulla missione 1, programma 11, titolo 1, macroaggregato 101;
- € 1.087,62 (Euro Milleottantasette/62) per Oneri Riflessi + D.S. sulla missione 1, programma 11, titolo 1, macroaggregato 101;
- € 359,91 (Euro Trecentocinquantanove/91) per IRAP sulla missione 1, programma 11, titolo 1, macroaggregato 102;

VISTO l'art. 38 del C.C.N.L 14 settembre 2000 stabilisce che il lavoro straordinario deve essere effettuato per fronteggiare situazioni di lavoro eccezionali, non potendo essere utilizzato come fattore ordinario di programmazione del tempo di lavoro e di copertura dell'orario di lavoro;

VISTO il D. Lgs. n. 267/2000;

VISTE le vigenti disposizioni normative nazionali e regionali dirette a disciplinare la diffusione ed il contenimento dell'attuale emergenza epidemiologica;

VISTA la delibera di Giunta Municipale n. 102 del 19 dicembre 2019;

VISTA l'Ordinanza Sindacale n. 51 del 7 luglio 2021;

VISTA l'Ordinanza Dirigenziale n. 40 dell'8 luglio 2021;

VISTO il "Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (P.T.P.C.T.) - Aggiornamento 2020-2022;

VISTO l'art. 250 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. avente per oggetto "regolamento del bilancio durante la procedura di risanamento";

DATO ATTO che il presente provvedimento è stato redatto secondo la relativa scheda di cui all'all. "A" del piano di Auditing 2019/2021;

ACCERTATA la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto dall'art. 147 bis del D. Lgs n° 267 del 18.08.2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. n°174/2012;

CONTESTUALMENTE, il sottoscritto dichiara, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90, come introdotto dalla legge 190/2012 e dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013, in relazione al procedimento di che trattasi, di non trovarsi in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi con interessi personali, del coniuge, di conviventi, di parenti e affini entro il secondo grado;

VISTO il Provvedimento del Sindaco n. 18 del 31 maggio 2021 di proroga degli incarichi di responsabili di direzione;

#### PROPONE

Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono ripetuti e trascritti;

- 1) AUTORIZZARE il personale della di questa Polizia Municipale a prestare servizio in regime di lavoro straordinario in attuazione delle fonti normative in premessa citate;
- 2) IMPEGNARE, ai sensi del combinato disposto degli artt. 163, 183 e 250 del D. Lgs. 267/2000 del redigendo bilancio di previsione 2021/2023 in corrispondenza degli stanziamenti previsti per l'anno 2021, la somma complessiva di € 5681,71 (Euro Cinquemilaseicentotantuno/71) così ripartita:  
€ 4.234,18 (Euro quattromiladuecentotrentaquattro/18) per compensi da corrispondere al personale della X Direzione Organizzativa, a titolo di lavoro straordinario, sulla missione 1, programma 11, titolo 1, macroaggregato 101;  
€ 1.087,62 (Euro Milleottantasette/62) per Oneri Riflessi + D.S. sulla missione 1, programma 11, titolo 1, macroaggregato 101;  
€ 359,91 (Euro Trecentocinquantanove/91) per IRAP sulla missione 1, programma 11, titolo 1, macroaggregato 102;
- 3) DARE ATTO che il suddetto impegno di spesa viene assunto ai sensi degli artt. 163, 183 e 250 del D. Lgs 267/00 in quanto derivante da obbligo di legge, al fine di evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ente;
- 4) DARE ATTO, altresì, che la spesa in argomento è connessa all'erogazione di servizi indispensabili dovuti per legge;
- 5) DARE ATTO, inoltre, che alla liquidazione delle spettanze si provvederà con successivo provvedimento dirigenziale, precontabilizzazione delle ore effettuate in regime di lavoro straordinario da parte del personale della Polizia Municipale av diritto;
- 6) ATTESTARE che la presente determinazione comporta riflessi diretti sulla situazione economico finanziaria dell'Ente;
- 7) ESPRIMERE, per quanto concerne la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, parere favorevole.

#### DISPONE

che la presente determinazione venga pubblicata nella specifica partizione della sezione «Amministrazione trasparente» del sito internet istituzionale di questo ente, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 23, comma 1, lett. b), del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e dell'art. 29, commi 1 e 2, del D. Lgs. 50/2016

Il Responsabile del Procedimento  
F.to (Funz. Rosaria Raccuglia)

#### IL RESPONSABILE DELLA X DIREZIONE ORGANIZZATIVA – POLIZIA MUNICIPALE

VISTA la proposta che precede;

ATTESA la propria competenza, ai sensi e per gli effetti degli artt. 107 e 183 del T.U.E.L.;

VISTI gli artt. 163 e 250 del T.U.E.L.;

ATTESTANDO, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interessi;

#### DETERMINA

DI ESPRIMERE, per quanto concerne la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, parere favorevole;

DI APPROVARE la proposta sopra riportata che qui si intende ripetuta e trascritta.

Il Responsabile della X Direzione Organizzativa – Polizia Municipale  
F.to (Avv. Simone Marcello Caradonna)

## SERVIZI FINANZIARI E CONTABILI

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, appone il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 153 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Castelvetrano, 05/08/2021

IL RESPONSABILE DELL'VIII DIREZIONE PROGRAMMAZIONE  
FINANZIARIA E GESTIONE DELLE RISORSE

F.to Dott. Andrea Antonino Di Como

---

### PUBBLICAZIONE ALBO PRETORIO

Copia del presente provvedimento è stato pubblicato all'Albo Pretorio del Comune dal \_\_\_\_\_ e così per quindici giorni consecutivi.

Registro pubblicazioni n. \_\_\_\_\_

Castelvetrano, \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

---

Copia conforme all'originale

CASTELVETRANO, \_\_\_\_\_

---