



# Città di Castelvetro

*Selinunte*

## VII Direzione Organizzativa

Urbanistica Edilizia ed Attività Produttive

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE n. 40 del 30/08/2021

<b>OGGETTO</b>	<b>Liquidazione attività del personale individuato per l'ufficio SUAPE.- per il periodo compreso dal mese di Luglio ed Agosto 2021 al dipendente Geom. Santo Giovanni Sciacca.</b>
----------------	--

<i>n.ord.</i>	<i>trasmesso ai seguenti uffici</i>	<i>consegna a mezzo email</i>
1.	SINDACO	<a href="mailto:sindaco@comune.castelvetro.tp.it">sindaco@comune.castelvetro.tp.it</a>
2.	VIII DIREZIONE ORGANIZZATIVA Programmazione Finanziaria	<a href="mailto:gpisciotta@comune.castelvetro.tp.it">gpisciotta@comune.castelvetro.tp.it</a>
3.	Ufficio Pensioni	<a href="mailto:nferreri@comune.castelvetro.tp.it">nferreri@comune.castelvetro.tp.it</a>
4.	Contabilità del Personale	<a href="mailto:glorenzo@comune.castelvetro.tp.it">glorenzo@comune.castelvetro.tp.it</a>
5.	Amministrazione Trasparente	<a href="mailto:ufficiopubblicazioni@comune.castelvetro.tp.it">ufficiopubblicazioni@comune.castelvetro.tp.it</a>
6.	Albo OnLine	<a href="mailto:messi@comune.castelvetro.tp.it">messi@comune.castelvetro.tp.it</a>
7.	Personale incaricato	<a href="mailto:gsciacca@comune.castelvetro.tp.it">gsciacca@comune.castelvetro.tp.it</a>

Assunto Impegno nn°1628 a 1430 del 30.08.2021	Missione n°
Cap. P. E. G. nn°	Fondo risultante €. _____
Imp. Precedente €. 1840.13.1850.0 - 2060.2	Imp. Attuale €. 2.175,77
Dispon. Residua €. _____	
Il Responsabile F.to Maurizio Barresi	

**IL RESPONSABILE  
DELLA VII DIREZIONE ORGANIZZATIVA**

**Premesso che:**

- ⇒ a seguito di modificazione della pianta organica con delibera di G.M. n. 42 del 18/09/2019 è stata individuata la nuova direzione VII - Urbanistica Edilizia ed Attività Produttive;
- ⇒ con determinazione sindacale Determina del Sindaco n. 18 del 31.05.2021 è stato nominato il nuovo responsabile della VII Direzione Organizzativa – Urbanistica Edilizia ed Attività Produttive - Ing. Danilo La Rocca;
- ⇒ Con Deliberazione della Commissione Straordinaria (adottata con i poteri e le attribuzioni del Consiglio Comunale) n° 7 del 22/03/2018 tra gli obiettivi da raggiungere è stato quello di istituire il Registro comunale dei diritti edificatori e modalità per l'attuazione della cessione di cubatura e trasferimento di volumetrie;
- ⇒ con determinazione **n.30 del 29.06.2021** è stato individuato il dipendente precario per il progetto, per la costituzione del registro sui diritti edificatori e per l'aggiornamento quotidiano dello stesso;
- ⇒ con la superiore determinazione è stato impegnato l'importo complessivo della spesa derivante dalla presente determina, per il periodo compreso dal mese di Luglio a Dicembre 2021, equivalente a complessivi € 2.175,77, di cui € 1.624,80 per compensi, € 412,86 per oneri riflessi + D.S. ed € 138,11 per IRAP imputandola al cod. 01.11.1.101 per compensi, al codice 01.11.1.101 per oneri riflessi e al codice 01.11.1.102 per IRAP - del redigendo bilancio di previsione 2021-2023 in corrispondenza degli stanziamenti previsti per l'anno 2021.

**CONSIDERATO** che la presente determinazione si riferisce all'attività svolta dal dipendente comprendente il mese di Luglio e Agosto per complessivi **40 ore** regolarmente svolte senza avere riscontrato anomalie di sorta, per come attestato dai tabulati delle ore effettuate dal personale incaricato inviate a questa Direzione dall'ufficio personale;

**RITENUTO** di poter procedere alla liquidazione dei compensi spettanti per l'attività svolta per il mese di Luglio ed Agosto 2021;

**VISTA** la Determina del Sindaco n. 18 del 31/05/2021 con la quale conferisce gli incarichi di Responsabili di Direzione, fino alla data del 31/08/2021;

**VISTA** la determina n°35 del 02/07/2021 di attribuzione di delega alla firma degli atti della Direzione VII, per il periodo di ferie del responsabile della Direzione VII, al personale Responsabile di Unità Operativa;

**VISTO** l'art. 40 lett. m) dello Statuto del Comune di Castelvetro, approvato con deliberazione di C.C. n. 130 del 16/12/2008 Pubblicato nella G.U.R.S. Parte 1^ Supplemento Straordinario n. 20 dell'8/05/2009, modificato con deliberazione C.C. n. 17 del 21/03/2013, pubblicato sulla GURS n. 37 del 09/08/2013, che ne attribuisce la propria competenza;

**D E T E R M I N A**

Per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono ripetute e trascritte:

1. **LIQUIDARE E PAGARE**, per quanto esplicitato in premessa, la somma di **€ 725,26** relativa all'espletamento delle ore effettuate dal personale individuato con la determinazione **n. 30/2021** di cui **€ 541,60** per emolumenti spettanti al personale, **€ 137,62** per oneri riflessi a carico dell'Ente (C.P.D.E.L. - D.S.) ed **€ 46,04** per IRAP, secondo il prospetto di seguito riportato;

**Mese di Luglio - Agosto - 2021**

N	Nome e cognome	Cat	ore autor.	paga	COMPENSI	oneri riflessi + D.S. a carico ente	irap	totale costo
2	Sciacca Giovanni	C1	40	€ 13,54	€ 541,60	€ 137,62	€ 46,04	€ 725,26
	Sommano		40		<b>€ 541,60</b>	€ 137,62	€ 46,04	<b>€ 725,26</b>

- 2 **DARE ATTO** che la superiore somma viene impegnata ai sensi del combinato disposto degli artt. 163, 183 e 250 del D.Lgs 267/2000 al codice 01.11.1.101 per compensi, al codice 01.11.1.101 per oneri riflessi e al codice 01.11.1.102 per IRAP del redigendo bilancio di previsione 2021-2023 in corrispondenza degli stanziamenti previsti per l'anno 2021.
- 3 **DARE ATTO** che la spesa rientra nei limiti di quella autorizzata con Determinazione del Responsabile della VII D.O. n.30 del 29.06.2021;
- 4 **DARE ATTO** che la presente determinazione comporta riflessi diretti sulla situazione economica finanziaria dell'Ente.
- 5 **DARE ATTO** che la presente determina è stato redatta seguendo la relativa scheda di cui all'allegato "A" del Piano di Auditing 2019/2021.
- 6 **ESPRIMERE** per quanto concerne la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa il parere favorevole e attestare la non sussistenza di ipotesi di conflitti di interessi, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento, e per chi lo adotta, ex

D.P.R. n. 62/2013 e ss.mm.ii. del Codice di Comportamento del Comune di Castelvetrano (Delib. G.M. nn. 256/2013 e 52/2017).

**7 NOTIFICARE la seguente Determinazione Dirigenziale al dipendente, all'Ufficio Messi per la pubblicazione all'Albo Pretorio di questo Comune per giorni 15 consecutivi ed agli Uffici interessati.**

**Per Il Responsabile della VII D.O.**

Ing. Danilo La Rocca

Il delegato Giusta determina 35 del 02/07/2021

Geom. Santo Giovanni Sciacca

**RESPONSABILE DELLA VIII DIREZIONE ORGANIZZATIVA**

*Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, esprime parere favorevole sulla regolarità contabile e ne attesta la copertura finanziaria.*

Castelvetrano, li 30.08.2021

Il Responsabile della VIII Direzione Organizzativa  
f.to (Dott. Andrea Antonino Di Como)

**COPIA AUTENTICA AGLI ATTI DELL'UFFICIO**

*La presente copia è conforme all'originale agli atti di questa VII Direzione Organizzativa*

Castelvetrano, li \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE