

## FINANZIARIE CONTABILI

Il sottoscritt, Responsabile del Servizio Finanziario, appone il visto di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi degli artt. 49, 147/bis e 184 del D.lgs 18 agosto 2000, n. 267

CASTELVETRANO, 26/08/2021

Il Responsabile dell'VIII Direzione  
Finanziaria e Gestione delle Risorse  
F.to *Dott. Andrea Antonino Di Como*

## PUBBLICAZIONE

Copia del presente è stata pubblicata all'Albo dell'Ente dal \_\_\_\_\_ e così per 15 giorni consecutivi

Registro pubblicazioni n. \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

Copia conforme all'originale

Castelvetroano 27/08/2021  
F.to Maria Paladino

Libero Consorzio Comunale di Trapani



**Città di Castelvetroano**  
**III DIREZIONE ORGANIZZATIVA**

**SERVIZI AL CITTADINO**

## **DETERMINAZIONE n. 147 del 27/08/2021**

**Oggetto:** Liquidazione somma a favore dell'Associazione Onlus "L'Oasi di Torretta" di Campobello di Mazara per l'accoglienza di n. 9 utenti Periodo: I Semestre 2021

**CIG: 873966795B**

	Uffici destinatari	data trasmissione	Firma ricevuta
1	Sindaco		<a href="mailto:sindaco@comune.castelvetroano.tp.it">sindaco@comune.castelvetroano.tp.it</a>
2	Albo Pretorio		<a href="mailto:messi@comune.castelvetroano.tp.it">messi@comune.castelvetroano.tp.it</a>
3	VIII Direzione ( Ufficio Ragioneria)		
4	Registro unico delle Determinazioni		
5	Ufficio Pubblicazioni – Amministrazione Trasparente		<a href="mailto:ufficiopubblicazioni@comune.castelvetroano.tp.it">ufficiopubblicazioni@comune.castelvetroano.tp.it</a>
6	Oasi di Torretta		<a href="mailto:presidente.oasi@libero.it">presidente.oasi@libero.it</a> <a href="mailto:nancona.oasi@libero.it">nancona.oasi@libero.it</a>

Assunto impegno n. 1060 del 21/06/2021
Sull'intervento n.
Cap. P.E.G. n. 9830.27
Fondo Risultante €
Imp. Precedente € liquidazione
Imp. Attuale €.
Disp. Residua €
IL RESPONSABILE Maria Manzo

**Il sottoscritto Ist.re Amm.vo, Rosa Maria Alcamo, Responsabile del Procedimento dell'Ufficio "Rette di Ricovero" propone l'adozione della seguente Determinazione, di cui attesa la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse, ai sensi dell'art. 6 Bis della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del Regolamento Comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, sottopone alla Dott.ssa Anna Loredana Bruno, quale Responsabile della III Direzione - "Servizi al Cittadino", giusta Determina n. 18 del 31.5.2021, il seguente schema di atto di liquidazione.**

**PREMESSO** che con la determina n. 105 del 17.06.2021 del Responsabile di Direzione III è stato impegnato, l'importo di € 84.915,00, esente IVA (%): 0.00, ai sensi degli artt. 163, 183 e 250 del D. Lgs 267/2020, per l'accoglienza di n. 9 disabili presso l'Associazione Onlus "L'Oasi di Torretta" con sede a Campobello di Mazara in C/da Torretta Granitola, n. 51 Km 11+000, per la gestione del "Centro Diurno"- periodo dal 01/01/2021 al 31/12/2021, dando atto che la suddetta somma grava a carico della Missione 12 – Programma 07 – Titolo 1 – Macro aggregato 103 dell'esercizio finanziario anno 2020;

**ATTESTATO** lo svolgimento del servizio svolto del Centro Diurno "Oasi di Torretta";

**VISTE** le allegate fatture, ai sensi della Legge 193/2003 sulla privacy, trasmesse secondo il formato fattura PA ed acquisite nell'apposita piattaforma, le quali risultano formalmente corrette;

**RITENUTO** di dover procedere alla liquidazione della spesa, al fine di effettuare il pagamento delle fatture;

**ATTESTATO** il rispetto dell'ordine cronologico della presente istruttoria in relazione alle fatture di competenza di questa unità operativa;

**DATO ATTO** che è stata verificata positivamente la regolarità contributiva del contraente, come si evince dall'allegato Durc, con scadenza il 11/11/2021 agli atti d'Ufficio, ai sensi della Legge 193/2003 sulla privacy;

**DATO ATTO**, altresì, che ai fini del rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, agli atti d'Ufficio, ai sensi della Legge 193/2003 sulla privacy, di cui agli artt. 3 e 6 della legge n. 136 del 2010 e s.m.i, il pagamento deve essere effettuato a mezzo bonifico sul conto corrente dedicato riportato nelle fatture allegate - con indicazione del seguente CIG: **873966795B**, agli atti d'Ufficio, ai sensi della Legge 193/2003 sulla privacy;

**VISTA** la richiesta dell'informativa antimafia prot. n. PR\_TPUTG Ingresso 0030365 del 03/05/2021 inoltrata per via telematica alla B.D.N.A., per la verifica del possesso dei requisiti di cui all'art. 91 del D.Lgs. n. 159/2011 e s.m. agli atti d'Ufficio ai sensi ai sensi della Legge 196/2003 sulla privacy;

**RILEVATO** che, ad oggi tale richiesta non è stata evasa dalla Prefettura di competenza e che, essendo decorso il termine di 30 gg. dalla richiesta, secondo quanto previsto dall'art. 92, comma 3, del vigente Codice Antimafia e dalla direttiva della Commissione Straordinaria, Prot. n. 36337 del 04.10.2017, può procedersi in favore della ditta in questione;

**VISTO** l'art. 184 del D. lgs. n.267/2000;

**VISTO** il D. M. 08/07/2005 e ss.mm. e D. lgs. 106 del 10/08/2018, in materia di accessibilità;

**VISTO** il par. 6.1 del principio contabile applicato 4.2;

**VISTA** la legge 221/2012;

**VISTO** il vigente Statuto Comunale;

**RILEVATO** che il presente Provvedimento è stato redatto secondo la scheda di cui all'allegato "A" del piano di Auditing 2019/2021;

**ACCERTATA** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto dall'art. 147 bis del D.Lgs n. 267 del 18.08.2000, così come modificato dall' art.3 del D.L. n. 174/2012;

#### **PROPONE**

**DI AUTORIZZARE** la liquidazione ed il successivo pagamento della fattura: n. 7/2021/E del 1 Luglio 2021 (I Semestre 2021) per un importo complessivo pari ad €. **34.225,00, IVA (%): 0.00;**

**DI EFFETTUARE** il pagamento delle somme dovute presso l'Associazione Onlus "L'Oasi di Torretta" sul conto corrente dedicato riportato nella fattura, agli atti d'Ufficio, ai sensi della Legge 193/2003 sulla privacy, con l'indicazione sull'ordinativo informatico di pagamento del seguente CIG: **873966795B;**

**DI DARE ATTO** che l'impegno è stato assunto con determina n. 105 del 17/06/2021;

**DI DISPORRE** la pubblicazione del presente atto per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio on line ed in modo permanente nella sezione del sito Istituzionale dedicata agli estratti dei provvedimenti dirigenziali, dando atto che i dati in esso contenuti debbono essere pubblicati in formato tabellare in Amministrazione Trasparente sottosezione "Provvedimenti".

**IL RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA**  
F.to Ist.re Amm.vo *Rosa Maria Alcamo*

#### **IL RESPONSABILE DELLA III DIREZIONE**

**Vista** la superiore proposta di determinazione;

**Attestata** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

#### **DETERMINA**

**Di approvare** integralmente la superiore proposta di determinazione.

**II RESPONSABILE DELLA III DIREZIONE**  
F.to *Dott.ssa Anna Loredana Bruno*