



# CITTÀ DI CASTELVETRANO

Libero Consorzio Comunale di Trapani



## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

n. 174 del 31/07/2021

### **OGGETTO: Autorizzazione al Comune di Petrosino al prestito temporaneo di un palco per le manifestazioni che si terranno dall' 1 al 31 agosto 2021.**

L'anno duemilaventuno il giorno trentuno del mese di luglio alle ore 9,10 in Castelvetro e nella Sala delle adunanze, si è riunita, la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge con le modalità straordinarie consentite dall'art.73 del D.L. n.18 del 17/03/2020

Presiede l'adunanza il Dott. Enzo Alfano nella sua qualità di Sindaco e sono rispettivamente presenti e assenti i seguenti sigg.:

|                             |           | Pres.                            | Ass |
|-----------------------------|-----------|----------------------------------|-----|
| Alfano Enzo                 | Sindaco   | Presente presso la sede Comunale |     |
| Foscari Filippo             | Assessore | X                                |     |
| Mistretta Stefano Maurizio  | Assessore | Videoconferenza                  |     |
| Siculiana Antonino Giuseppe | Assessore | X                                |     |
| Licari Numinato Davide      | Assessore |                                  | X   |
| Pellitteri Filippo          | Assessore |                                  | X   |

Con la partecipazione del Segretario Generale Dott. Gabriele Pecoraro presente presso la sede comunale.

Il Sindaco/Presidente - accertato con l'ausilio del Segretario comunale, il numero legale dei componenti della Giunta presenti in sede e/o in videoconferenza simultanea, nonché accertato che gli stessi hanno dichiarato che il collegamento in videoconferenza assicura una qualità sufficiente per comprendere gli interventi e constatare le votazioni - dichiara aperta la seduta e invita la Giunta a trattare l'argomento in oggetto.

### **LA GIUNTA COMUNALE**

Premesso che sulla proposta di deliberazione relativa all'oggetto:

- il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la responsabilità tecnica;
- il responsabile di Ragioneria, per quanto concerne la responsabilità contabile e la copertura finanziaria;

ai sensi degli artt. 53 e 55 della legge n. 142/90, recepita con L. R. n. 48/91, modificata con L. R. n. 30/2000 hanno espresso parere FAVOREVOLE.

## LA GIUNTA COMUNALE

**VISTA** la proposta della Responsabile della II Direzione, che qui di seguito si riporta:

**PREMESSO che:**

- con nota prot. gen. n. 10644 del 14.07.2021 – agli atti d’ufficio – l’Assessore al Turismo, Dott.ssa Federica Cappello, e il Dirigente del III Settore, Ing. Vincenzo Tamburello, del Comune di Petrosino hanno avanzato richiesta di prestito di un palco di dimensioni 6 m. x 8 m. da utilizzare per le manifestazioni che si terranno a Petrosino dall’1 al 31 agosto 2021;
- è stata contattata, per le vie brevi, la II Direzione Organizzativa che ha rappresentato la temporanea non fruibilità del palco di proprietà del Comune, - acquisito nell’ambito del progetto FESR 2007 – 2013 relativo ai lavori per Parcheggio Arena Italia, agli atti della Direzione di riferimento -, a causa di carenze manutentive al pavimento del palcoscenico come si evince dalla relazione tecnica prot. gen. n. 22043/2021 a firma dell’Arch. Vincenzo Barresi – agli atti d’ufficio;

**RITENUTO** che i rapporti di collaborazione tra gli enti, atti a garantire e migliorare problematiche di natura istituzionali, igienico sanitaria del territorio e di pronto intervento in materia di protezione civile, sono legittimi oltre che opportuni tra comuni limitrofi attraverso l’interscambio di mezzi e attrezzature,

**VERIFICATO** che il Comune di Petrosino si è impegnato a provvedere alla messa in sicurezza e agibilità del palco per la fruibilità dello stesso;

**PRESO ATTO** che nel periodo richiesto, dall’1 al 31 agosto, non vi sono a Castelvetro iniziative che richiedano l’uso del palco;

**RITENUTO OPPORTUNO** autorizzare la concessione del prestito a condizione che il Comune di Petrosino provveda a proprie spese:

- allo smontaggio,
- al trasporto,
- alla messa in sicurezza e agibilità per la fruibilità del palco;
- ad eventuali autorizzazioni;
- al rimontaggio alla data di riconsegna (1° settembre 2021) all’interno del Chiostro dell’ex Convento dei Minimi sito in piazza Escrivà;

**PRESO ATTO** che il Comune richiedente, nello specifico del comune Petrosino, dovrà rispondere di eventuali danni a persone e/o a cose e alla stessa struttura consegnata in prestito;

**DARE ATTO CHE** la presente deliberazione non comporta impegno di spesa e non ha riflessi sulla situazione economica dell’Ente;

**VISTO** il parere reso, ai sensi dell’art. 49 del D.lgs. n°267 del 18.08.2000, così come modificato dall’art. 3, comma 2, lett.”b”, del D.L. del 10.10.2012, n. 174, per quanto riguarda la responsabilità tecnica ed in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell’azione amministrativa dalla Responsabile della II Direzione “Servizi Culturali e Sportivi”;

**Ad unanimità di voti espressi nei modi di legge**

**DELIBERA**

**Per tutto quanto in premessa descritto e che qui s'intende ripetuto e trascritto:**

- 1. AUTORIZZARE** al prestito temporaneo del palco posto all'interno del Chiostro dell'ex Convento dei Minimi in piazza Escrivà, al Comune di Petrosino in persona del legale rappresentante, palco da utilizzare per le manifestazioni che si terranno a Petrosino dall'1 al 31 agosto 2021.
- 2. DARE ATTO** che il Comune di Petrosino si è impegnato a provvedere alla messa in sicurezza e agibilità del palco per la fruibilità dello stesso.
- 3. DARE ATTO, altresì,** che il Comune di Petrosino provvederà a proprie spese:
  - allo smontaggio,
  - al trasporto,
  - alla messa in sicurezza e agibilità per la fruibilità del palco;
  - ad eventuali autorizzazioni;
  - al rimontaggio alla data di riconsegna (1° settembre 2021) all'interno del Chiostro dell'ex Convento dei Minimi sito in piazza Escrivà.
- 4. DARE ATTO, inoltre,** la presente deliberazione non comporta impegno di spesa e non ha riflessi sulla situazione economica dell'Ente.
- 5. ATTESTARE** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 3 del D.L. 174/2012.
- 6. DICHIARARE** detta deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12 comma 2° della L.R. 44/91.

Il presente verbale, dopo la lettura si sottoscrive

IL SINDACO  
F.to Enzo Alfano

L'ASSESSORE ANZIANO

F.to Filippo Foscarì

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Gabriele Pecoraro

|  |   |
|--|---|
| <p><b>DICHIARATA IMMEDIATAMENTE<br/>ESECUTIVA</b></p> <p>ai sensi dell'art. 12 comma 2° della L.<br/>R. 44/91</p> <p>Castelvetro, li 31/07/2021</p> <p><b>IL SEGRETARIO COMUNALE</b></p> <p>F.to Gabriele Pecoraro</p> | <p><b>CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE</b></p> <p>Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme<br/>attestazione del messo comunale, che la presente<br/>deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio<br/>dal _____ al _____</p> <p>Castelvetro, li _____</p> <p><b>IL SEGRETARIO COMUNALE</b></p> <p>_____</p> |
|--|---|

|  |
|--|
| <p><b>CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ</b></p> <p>Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____ dopo il 10°<br/>giorno dalla relativa pubblicazione</p> <p><b>IL SEGRETARIO COMUNALE</b></p> <p>_____</p> |
|--|



**CITTÀ DI CASTELVETRANO**  
**LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI TRAPANI**

**II DIREZIONE ORGANIZZATIVA**  
“Servizi Culturali e Sportivi”

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**OGGETTO: Autorizzazione al Comune di Petrosino al prestito temporaneo di un palco per le manifestazioni che si terranno dall' 1 al 31 agosto 2021.**

Esaminata ed approvata dalla Giunta Municipale il 31/07/2021

con deliberazione n. 174

Dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art.12 co. 2° della L.R. 44/91:

- SI

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO

Per quanto concerne la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa esprime parere: Favorevole

Data 27/07/2021

IL RESPONSABILE  
Dott.ssa Rosalia Mazzara

F.to Rosalia Mazzara

Li 27/07/2021

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
Esec. Amm.vo Con.le  
F.to Giuseppa Mazzotta

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA  
Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere:

Data \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE

### IMPUTAZIONE DELLA SPESA

SOMMA DA IMPEGNARE CON LA PRESENTE PROPOSTA € \_\_\_\_\_

AL CAP. \_\_\_\_\_ IPR  
N. \_\_\_\_\_

Data, \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE

## **Il Responsabile della II Direzione**

*Ai sensi dell'art. 6/bis della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R.10/91, del regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, propone l'adozione della seguente deliberazione di cui si attesta la regolarità e la correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando contestualmente la insussistenza di ipotesi di conflitto di interessi;*

### **PREMESSO che:**

- con nota prot. gen. n. 10644 del 14.07.2021 – agli atti d'ufficio – l'Assessore al Turismo, Dott.ssa Federica Cappello, e il Dirigente del III Settore, Ing. Vincenzo Tamburello, del Comune di Petrosino hanno avanzato richiesta di prestito di un palco di dimensioni 6 m. x 8 m. da utilizzare per le manifestazioni che si terranno a Petrosino dall'1 al 31 agosto 2021;
- è stata contattata, per le vie brevi, la II Direzione Organizzativa che ha rappresentato la temporanea non fruibilità del palco di proprietà del Comune, - acquisito nell'ambito del progetto FESR 2007 – 2013 relativo ai lavori per Parcheggio Arena Italia, agli atti della Direzione di riferimento -, a causa di carenze manutentive al pavimento del palcoscenico come si evince dalla relazione tecnica prot. gen. n. 22043/2021 a firma dell'Arch. Vincenzo Barresi – agli atti d'ufficio;

**RITENUTO** che i rapporti di collaborazione tra gli enti, atti a garantire e migliorare problematiche di natura istituzionali, igienico sanitaria del territorio e di pronto intervento in materia di protezione civile, sono legittimi oltre che opportuni tra comuni limitrofi attraverso l'interscambio di mezzi e attrezzature,

**VERIFICATO** che il Comune di Petrosino si è impegnato a provvedere alla messa in sicurezza e agibilità del palco per la fruibilità dello stesso;

**PRESO ATTO** che nel periodo richiesto, dall'1 al 31 agosto, non vi sono a Castelvetro iniziative che richiedano l'uso del palco;

**RITENUTO OPPORTUNO** autorizzare la concessione del prestito a condizione che il Comune di Petrosino provveda a proprie spese:

- allo smontaggio,
- al trasporto,
- alla messa in sicurezza e agibilità per la fruibilità del palco;
- ad eventuali autorizzazioni;
- al rimontaggio alla data di riconsegna (1° settembre 2021) all'interno del Chiostro dell'ex Convento dei Minimi sito in piazza Escrivà;

**PRESO ATTO** che il Comune richiedente, nello specifico del comune Petrosino, dovrà rispondere di eventuali danni a persone e/o a cose e alla stessa struttura consegnata in prestito;

**DARE ATTO CHE** la presente deliberazione non comporta impegno di spesa e non ha riflessi sulla situazione economica dell'Ente;

**VISTO** il parere reso, ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. n°267 del 18.08.2000, così come modificato dall'art. 3, comma 2, lett."b", del D.L. del 10.10.2012, n. 174, per quanto riguarda la responsabilità tecnica ed in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa dalla Responsabile della II Direzione "Servizi Culturali e Sportivi";

**Ad unanimità di voti espressi nei modi di legge**

## **PROPONE**

**Alla Giunta Comunale**

**Per tutto quanto in premessa descritto e che qui s'intende ripetuto e trascritto:**

- 1. AUTORIZZARE** al prestito temporaneo del palco posto all'interno del Chiostro dell'ex Convento dei Minimi in piazza Escrivà, al Comune di Petrosino in persona del legale rappresentante, palco da utilizzare per le manifestazioni che si terranno a Petrosino dall'1 al 31 agosto 2021.
- 2. DARE ATTO** che il Comune di Petrosino si è impegnato a provvedere alla messa in sicurezza e agibilità del palco per la fruibilità dello stesso.
- 3. DARE ATTO, altresì**, che il Comune di Petrosino provvederà a proprie spese:
  - allo smontaggio,
  - al trasporto,
  - alla messa in sicurezza e agibilità per la fruibilità del palco;
  - ad eventuali autorizzazioni;
  - al rimontaggio alla data di riconsegna (1° settembre 2021) all'interno del Chiostro dell'ex Convento dei Minimi sito in piazza Escrivà.
- 4. DARE ATTO, inoltre**, la presente deliberazione non comporta impegno di spesa e non ha riflessi sulla situazione economica dell'Ente.
- 5. ATTESTARE** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 3 del D.L. 174/2012.
- 6. DICHIARARE** detta deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12 comma 2° della L.R. 44/91.

**Il Responsabile della II Direzione Organizzativa  
Dott.ssa Rosalia Mazzara**

**F.to Rosalia Mazzara**