

SERVIZI FINANZIARI E CONTABILI

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, appone il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147/bis, comma 1, del Decreto Legislativo 267/2000 e s.m.i. e ne attesta la copertura finanziaria.

Castelvetro, li _____

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI

(Dott. Andrea Antonino DI COMO)



COMUNE DI CASTELVETRO

Libero Consorzio Comunale di Trapani

Direzione VIII

Programmazione Finanziaria, Gestione delle Risorse e Patrimonio

U.O.: - Gestione Previdenziale del personale

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 65 DEL 19/07/2021

OGGETTO: Presa d'Atto dell'istanza di dimissioni volontarie per l'accesso alla Pensione Anticipata «QUOTA 100» del dipendente LA ROCCA Danilo Calogero, con decorrenza 1° settembre 2021.-

TRASMESSO AI SEGUENTI UFFICI:

n°	Uffici Destinatari	Data	Firma
1	Sindaco		sindaco@comune.castelvetro.tp.it
2	Registro Unico Determinazioni		
3	Albo Pretorio		messi@comune.castelvetro.tp.it
4	Portale Pubblicazioni		ufficiopubblicazioni@comune.castelvetro.tp.it
5	Dipendente		
6	Ufficio Personale		ufficiopersonale@comune.castelvetro.tp.it
7	Contabilità del Personale		glorenzo@comune.castelvetro.tp.it
8			

PUBBLICAZIONE

Copia del presente provvedimento è stato pubblicato all'Albo Pretorio dal _____ al _____ e così per giorni 15 consecutivi.

Registro pubblicazioni n° _____

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

Il Responsabile del Procedimento:

(F.to Rag. Nicolò FERRERI)

Copia conforme all'originale

Castelvetro, li _____

Assunto impegno n° _____ del _____
Sull'intervento n° _____
Capitolo P.E.G. n° _____
Fondo Risultante € _____
Imp. Precedenti € _____
Impegno Attuale € _____
Disponibilità Residua € _____

Il Responsabile
(_____)

Il Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, propone l'adozione della seguente determinazione, di cui attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, la insussistenza di ipotesi di conflitto di interessi;

PREMESSO CHE:

- il D. L. n° 4 del 28 gennaio 2019 «**Disposizioni urgenti in materia di reddito di cittadinanza e di pensioni**», pubblicato sulla G.U. n° 23/2019, convertito in L. n° 26 in data 08/03/2019, introduce dal 1° gennaio 2019, nuove disposizioni in materia di requisiti di accesso e di regime delle decorrenze della pensione anticipata e precisamente:
 - all'art. 14, disciplina l'accesso al trattamento di pensione con almeno 62 anni di età e 38 anni di contributi cosiddetta **QUOTA 100**;
 - all'art. 15, fissa il requisito contributivo per conseguire il diritto alla pensione anticipata a 42 anni e 10 mesi per gli uomini e 41 anni e 10 mesi per le donne, per il periodo 2019-2026;
 - all'art. 16, stabilisce che le lavoratrici che hanno maturato, entro il **31 dicembre 2018**, un'anzianità contributiva minima di 35 anni e un'età anagrafica minima di 58 anni, se lavoratrici dipendenti e 59 anni, se lavoratrici autonome, possono accedere alla pensione anticipata secondo le regole di calcolo del sistema contributivo previste dal decreto legislativo 30 aprile 1997, n. 1804 cosiddetta **Opzione Donna**;
 - all'art. 17, viene abrogato, fino alla data del **31 dicembre 2026**, l'incremento dell'età pensionabile per effetto dell'aumento della speranza di vita;
- il dipendente Ing. **LA ROCCA Danilo Calogero**, nato a **Omissis**, il **omissis**, dipendente a tempo indeterminato di questa Amministrazione, Profilo Professionale «**Funzionario Tecnico**» - Categoria Giuridica **D3** – Posizione Economica **D6** - ha presentato, istanza di collocamento a riposo per raggiunti requisiti di accesso così come previsto dal D. L. n° 4/2019, convertito in L. n° 26 in data 08/03/2019, al Protocollo Generale di questo Ente al n° 8322 del **26 febbraio 2021**, con decorrenza **1° settembre 2021**;
- lo stesso, come prevede la Circolare INPS n° **11/2019** e il Messaggio n° **395** del **29 gennaio 2019**, in data **04/03/2021**, ha presentato presso la competente Sede I.N.P.S. di Trapani - **Gestione Dipendenti Pubblici** - avvalendosi del **Patronato SIAS** di Castelvetrano, domanda on-line di «**Pensione anticipata – Quota 100**» Prot. **INPS.0040.04/03/2021.0718098** con decorrenza **1° settembre 2021**;

CONSIDERATO che l'articolo 14 del D.L. n° 4/2019, convertito in L. n° 26 in data 08/03/2019, stabilisce la facoltà di conseguire il **diritto alla pensione anticipata QUOTA 100**, nel periodo compreso **tra il 2019 ed il 2021**, con un'età anagrafica non inferiore a **62** anni e di un'anzianità contributiva non inferiore a **38** anni, anche cumulando i periodi assicurativi non coincidenti presenti in due o più gestioni tra quelle indicate dalla norma e amministrate dall'Inps, conseguendo il diritto alla decorrenza del trattamento pensionistico trascorso il periodo previsto per l'apertura della c.d. finestra, precisando che nel caso di: *a) dipendenti della Pubblica Amministrazione che hanno maturato i prescritti requisiti entro il 29 gennaio 2019 conseguono il diritto alla prima decorrenza utile del trattamento pensionistico e precisamente dal 1° Agosto 2019; b) i dipendenti pubblici che perfezionano i requisiti dal 30/01/2019, giorno successivo all'entrata in vigore del D.L. (art. 14, c. 6, lett. b), conseguono il diritto alla prima decorrenza utile del trattamento pensionistico trascorsi sei mesi dalla maturazione dei requisiti (c.d. finestra) e comunque non prima del primo Agosto 2019;*

ACCERTATO

- l'articolo 14 c. 6 lettera c) del Decreto Legge, convertito in L. n° 26 in data 08/03/2019, prevede che, la domanda di collocamento a riposo, deve essere presentata all'Amministrazione di appartenenza con un **preavviso di sei mesi**;
- che detto dipendente alla data di cessazione **31 agosto 2021** può far valere il seguente servizio utile così distinto:

SERVIZI UTILI A PENSIONE	<u>A.</u>	<u>m.</u>	<u>gg.</u>
Riconoscimento Servizio Militare (dal 08/06/1986 al 07/06/1987)	01	00	00
RISCATTO LAUREA (Accettazione con pagamento decorr. dal 10/2021)	05	00	00
Ricongiunzione art.2 L.29/79 (DT011202100023528 del 06/07/2021)	06	09	00
COMUNE DI CASTELVETRANO Servizio Ruolo (dal 01/01/1995 al 31/08/2021)	26	08	00
TOTALE ANZIANITÀ DI SERVIZIO	39	05	00

PERTANTO, l'interessato ha maturato il diritto ed il relativo accesso alla pensione anticipata Quota 100 dal **1° settembre 2021**, in quanto alla cessazione dal servizio (31/08/2021) vanta un'anzianità contributiva complessiva di Anni **39** mesi **05** e giorni **00** ed un'età anagrafica di anni **63** superiore ai requisiti richiesti dal D.L. n° 4/2019, convertito in L. n° 26 in data 08/03/2019;

DARE ATTO che l'ultima retribuzione pensionabile annua lorda alla **data di cessazione (31/08/2021)** in applicazione del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro - Comparto Funzioni Locali - **2016/2018**, sottoscritto in data 21 maggio 2018 sarà la seguente:

• Stipendio Tabellare - Posiz. Econ. D/6 – x 12	€.	29.638,80
• Assegno ad Personam	€.	178,80
• Vacanza Contrattuale	€.	207,48
• R.I.A.	€.	100,32
• Retribuzione di P.O.	€.	9.302,16
• Tredicesima mensilità	€.	3.285,63
• Ind. Comparto	€.	622,80
TOTALE	€.	43.335,99

CONSIDERATO che il dipendente ha diritto al trattamento di pensione anticipata Quota 100 che sarà erogato dall'I.N.P.S. - Gestione Dipendenti Pubblici - Sede Provinciale di TRAPANI;

DATO ATTO che il presente Provvedimento è stato redatto seguendo la relativa scheda di cui all'allegato «A» del Piano di Auditing 2019/2021;

VISTO:

- il D. Lgs. n° 267/2000;
- il D. Lgs. n° 165/2001;
- il CCNL degli Enti Locali del 21/05/2018;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

ACCERTATA la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto dall'art 147/bis del D. Lgs. n. 267 del 18/8/2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. n 174/2012 e s.m.i.;

PROPONE

Per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono ripetute e trascritte:

- PRENDERE ATTO** delle dimissioni volontarie del dipendente a tempo indeterminato **LA ROCCA Danilo Calogero**, presentate in data **26 febbraio 2021**, con **preavviso di sei mesi**, così come previsto dal D. L. n° 4/2019, convertito in L. n° 26 in data 08/03/2019;
- COLLOCARE** a riposo per dimissioni volontarie con decorrenza **1° settembre 2021** con diritto ed accesso alla pensione anticipata Quota 100, ai sensi del Decreto Legge n. 4 del 28/01/2019, convertito in L. n° 26 in data 08/03/2019, il dipendente Ing. **LA ROCCA Danilo Calogero**, nato a **Omissis**, il **omissis**, dipendente a tempo indeterminato di questa Amministrazione, Profilo Professionale «**Funzionario Tecnico**» - Categoria Giuridica **D3** – Posizione Economica **D6**;
- DARE ATTO CHE:**
 - allo stesso è dovuto il trattamento di pensione provvisorio che sarà liquidato dall'I.N.P.S. - **Gestione Dipendenti Pubblici** - con decorrenza 1° settembre 2021, sulla base di **A. 39- m. 05- gg .00** - di servizio utile e con le modalità in premessa descritte;
 - ai sensi dell'art. 6 bis della L. 7/8/1990 n. 241, per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto d'interesse, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento, e per chi lo adotta;
- NOTIFICARE** la seguente Determinazione Dirigenziale all'I.N.P.S. **Gestione Dipendenti Pubblici** – Sede di Trapani sia ai fini pensionistici, che con l'apposita modulistica per la corresponsione dell'Indennità di fine servizio, al dipendente, all'Ufficio Messi per la pubblicazione all'Albo Pretorio di questo Comune per giorni 15 consecutivi e agli Uffici interessati.

Il Responsabile del Procedimento:

(F.to Rag. Nicolò FERRERI)

IL RESPONSABILE DELLA DIREZIONE

VISTA la Determina Sindacale n° **18** del **31/05/2021**, con cui è stato conferito l'incarico di Responsabile dell'VIII Direzione **Programmazione Finanziaria, gestione delle Risorse e Patrimonio**, al Dott. **Andrea Antonino DI COMO**, e dei relativi sostituti ad interim in caso di assenza o impedimento fino alla data del **31/08/2021**;

VISTA la proposta che precede;

ATTESA la propria competenza, ai sensi del vigente Statuto Comunale;

ATTESTANDO, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interessi;

DETERMINA

- DI ESPRIMERE** per quanto concerne la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa il parere favorevole e attestare la non sussistenza di ipotesi di conflitti di interessi, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento, e per chi lo adotta, ex D.P.R. n° 62/2013 e ss.mm.ii. del **Codice di Comportamento** del Comune di Castelvetrano (**Delib. G.M. nn° 256/2013 e 52/2017**);
- DI APPROVARE** la proposta sopra riportata che si intende integralmente trascritta.

Il Responsabile della Direzione

(F.to Dott. Andrea Antonino DI COMO)