



CITTÀ DI CASTELVETRANO

Libero Consorzio Comunale di Trapani

VIII DIREZIONE - PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA, GESTIONE DELLE RISORSE E PATRIMONIO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 55 DEL 17/06/2021

Oggetto: Liquidazione e pagamento alla ditta “Roseda Ascensori” di Muratore Emanuele di Marsala per canone manutenzione degli impianti degli ascensori di competenza comunale - periodo 01/01/2020 al 31/12/2020

N° Ord	TRASMESSO AI SEGUENTI UFFICI	DATA	FIRMA PER CONSEGNA
1	SINDACO		sindaco@comune.castelvetro.tp.it
2	SEGRETARIO GENERALE		
3	ALBO PRETORIO ON LINE		messi@comune.castelvetro.tp.it
4	AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE		ufficiopubblicazioni@comune.castelvetro.tp.it

Assunto Impegno. n° _____ del _____

Sull'Intervento n° _____

Cap. P. E. G. n° _____

Fondo risultante €. Liquidazione

Imp. Precedente €. _____

Imp. Attuale €. _____

Dispon. Residua €. _____

Il Responsabile
F.to Giovanna Pisciotta

IL RESPONSABILE DELLA VIII DIREZIONE

Ai sensi dell'art. 6 della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del Regolamento Comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e delle illegalità, propone l'adozione della seguente Determinazione, di cui ne attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interessi;

PREMESSO:

CHE nei locali degli Uffici Comunali di P.zza G. Cascino, degli Uffici Giudiziari, della Caserma dei Carabinieri e degli alloggi del Personale Militare e degli uffici di Via della Rosa, sono installati impianti di ascensore rispettivamente nn. 29797, 54219, 6225, 5708, 4713;

VISTO che per l'assistenza e la manutenzione dei suddetti impianti sono stati stipulati i contratti con la ditta "Roseda Ascensori" di Muratore Emanuele con sede legale a Marsala, nella Via Dott. Ferruccio Angileri, n. 18;

VISTE le fatture, agli atti d'ufficio, emesse dalla ditta "Roseda Ascensori" di Muratore Emanuele di Marsala, per un importo complessivo di € 4.416,40 di cui € 3.620,00 imponibile ed € 796,40 IVA al 22%, per la manutenzione e assistenza dei superiori impianti per il periodo dal 01/01/2020 al 31/12/2020;

VISTO il DURC on line, prot. INAIL_26407271 con scadenza 30/06/2021 dal quale risulta la regolarità contributiva nei confronti dell'INPS e dell'INAIL;

VISTA la richiesta dell'informativa antimafia prot. n. PR_TPUTG_Ingresso_0027896 del 30/04/2020 inoltrata per via telematica alla B.D.N.A. a carico della "Roseda Ascensori", per la verifica del possesso dei requisiti di cui all'art. 91 del D. Lgs. N. 159/2011 e s.m.i.;

PRESO ATTO che ad oggi tale richiesta non è stata evasa dalla prefettura di competenza e che, essendo decorso il termine dei 30 giorni dalla richiesta, secondo quanto previsto dall'art. 92, comma 3, del vigente Codice Antimafia e della direttiva della Commissione Straordinaria, prot. n. 36337 del 04/10/2017, può procedersi in favore della ditta in questione;

DATO ATTO che il presente provvedimento è stato redatto secondo la relativa scheda di cui all'All. "A" del piano di Auditing 2019/2021;

VISTA la determinazione del Sindaco n. 12 del 30/03/2021 di attribuzione dell'incarico di Responsabile della VIII Direzione;

VISTO il vigente regolamento comunale di contabilità;

VISTO il D. Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

DETERMINA

Per i motivi in premessa citati, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti;

- 1) **LIQUIDARE E PAGARE** la somma complessiva di € 4.416,40 di cui € 3.620,00 alla ditta "Roseda Ascensori" di Muratore Emanuele a mezzo bonifico bancario, accreditando la superiore somma sul Codice IBAN riportato nelle fatture, per la manutenzione e assistenza degli impianti degli ascensori di competenza comunale per il periodo dal 01/01/2020 al 31/12/2020 ed € 796,40 IVA al 22%, all'Erario Statale ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. 633/72;
- 2) **DARE ATTO** che la spesa è finanziata con gli impegni assunti al codice 01.05.1.103 del bilancio preventivo 2019-2021, esercizio finanziario 2020 regolarmente riportati a residui;
- 3) **ATTESTARE** la regolarità tecnica, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa e l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interesse anche potenziale;
- 4) **ATTESTARE** che la presente Determinazione comporta riflessi diretti sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente.

IL RESPONSABILE DELLA VIII DIREZIONE

F.to Dott. Andrea Antonino Di Como

SERVIZI FINANZIARI E CONTABILI

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario appone il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 - bis, comma 1, del Decreto Legislativo 267/2000 e s.m.i. e ne attesta la copertura finanziaria.

Castelvetrano, 17/06/2021

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI
F.to Dott. Andrea Antonino Di Como

PUBBLICAZIONE

Copia del presente è stata pubblicata all' Albo Pretorio del Comune dal _____ e così per 15 giorni consecutivi.

Registro pubblicazioni n° _____

Il Responsabile dell'Albo

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Il Responsabile

Castelvetrano, _____