



## Città di Castelvetro

VI DIREZIONE ORGANIZZATIVA - SERVIZI A RETE

**DETERMINAZIONE N. 140 DEL 25/09/2019**

**OGGETTO:** *Liquidazione fattura n. 98/FE/ del 31/08/2019, per il “Servizio di gestione depuratore comunale a Marinella di Selinunte. ” proroga periodo Marzo/Giugno 2019 - ditta ECOTECNICA Srl*

**CIG:** Z50279D8A1

	TRASMESSO AI SEGUENTI UFFICI	DATA	FIRMA PER CONSEGNA
1	SINDACO		<a href="mailto:sindaco@comune.castelvetro.tp.it">sindaco@comune.castelvetro.tp.it</a>
2	SEGRETERIA GENERALE (Registro Unico)		
	X DIREZIONE PROGRAMMAZIONE		
2	FINANZIARIA		
3	ALBO PRETORIO		<a href="mailto:messi@comune.castelvetro.tp.it">messi@comune.castelvetro.tp.it</a>
4	Ditta: ECOTECNICA Srl		<a href="mailto:ecotecnicamazara@libero.it">ecotecnicamazara@libero.it</a>

Assunto Impegno n° 498 del 19/03/2019

Sull'Intervento n° \_\_\_\_\_

Cap. P. E. G. n° \_\_\_\_\_

Fondo risultante €. \_\_\_\_\_

Imp. Precedente €. \_\_\_\_\_

Imp. Attuale €. \_\_\_\_\_

Dispon. Residua €. \_\_\_\_\_

Il Responsabile

f.to Maurizio Barresi

## II RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 6 della L. 241/90, dell'art. 5 L.R. 10/91, del regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, dispone l'adozione della seguente determinazione, di cui attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, la insussistenza di ipotesi di conflitto di interessi.

### **PREMESSO che:**

- Questo Ente dispone di un impianto di depurazione, sito in Marinella di Selinunte nella via Del Cantone;
- il Comune non essendo attrezzato per la gestione diretta, stante la carenza del personale adeguato e di attrezzature, si avvale di ditte esterne specializzate nel settore della depurazione delle acque;
- che con Determina a contrarre n. **40 del 14/03/2019**, è stato affidato e impegnato alla ditta **ECOTECNICA srl** con sede a Mazara del Vallo in Via J.F. Kennedy n.23 – P.I. 01567020811 – e-mail [ecotecnicamazara@libero.it](mailto:ecotecnicamazara@libero.it) il **“servizio di gestione del depuratore comunale acque reflue di Marinella di Selinunte e delle Stazioni di Sollevamento afferenti”**;
- che i lavori sono stati effettuati a regola d'arte;

**Accertata** la nota di credito n. 97/FE/2019 del 30 agosto 2019 con prot gen. n. 34203 del 3/09/2019, la quale annulla la precedente fattura elettronica n. **74/FE/2019 del 30/06/2019** per errato CIG;

**Vista** la fattura elettronica n. **98/FE/2019** del 31 agosto 2019, acquisita al prot. gen. 34342 del 3/09/2019, dell'importo di €. **12.535,75** di imponibile più €. **1253,58** per iva, per un complessivo di €. **13.789,32**, **“Servizio di gestione del depuratore comunale di Marinella di Selinunte, periodo marzo/giugno 2019”**, della ditta **ECOTECNICA Srl** con sede a Mazara del Vallo in Via J.F. Kennedy n.23 – P.I. 01567020811 – e-mail [ecotecnicamazara@libero.it](mailto:ecotecnicamazara@libero.it), vistata per congruità dal Responsabile della VI Direzione Ing. Danilo La Rocca;

**Accertato** il D.U.R.C. telematico regolare con scadenza in data 21/10/2019;

**Accertato** il CIG. generato per questo servizio che è: **Z50279D8A1**;

**Dato Atto** che, per quanto riguarda le verifiche di cui all'art. 91 del D.LGS N.159/2011, la ditta Ecotecnica srl è inserita nella White List della Prefettura di Trapani;

**Acquisita** la dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000 del legale rappresentante della ditta circa la tracciabilità dei flussi finanziari;

**Ritenuto** di dovere prendere atto della liquidazione di quanto dovuto alla ditta **Ecotecnica Srl**, per l'esecuzione dei lavori di cui trattasi;

**Vista** la Determinazione del Sindaco **n. 02 del 21/05/2019**, proroga delle nomine ai Responsabili delle Direzioni Organizzative;

### **Visti:**

- Il D.lgs 18/08/2000, n. 267 (TUEL) e s.m.i. - testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;
- l'articolo 37 del D.Lgs. 33/2013 e l'art. 1, c. 32 della legge 190/2012, in materia di “Amministrazione trasparente”;
- il Decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207 nelle parti ancora vigenti;
- il D.Lgs n 50 del 18/04/2016 – Codice degli Appalti, così come recepita in Sicilia dalla L.R. n. 8/2016;
- lo statuto Comunale;

- lo schema di avviso pubblico riportante le modalità di svolgimento della procedura negoziata alla quale potranno partecipare tutti gli operatori economici interessati in possesso dei requisiti richiesti, allegato al presente provvedimento;

**Riconosciuta**, pertanto, l'opportunità del presente provvedimento;

**Attesa** la propria competenza ai sensi dell'art. 40 lett. m) dello Statuto del Comune di Castelvetrano, approvato con deliberazione di C.C. a. 130 del 16/12/2008.

## PROPONE

**1. LIQUIDARE E PAGARE** la fattura n. **98/FE/2019 del 31/08/2019**, dell'importo complessivo di **€. 13.789,32**, alla ditta **ECOTECNICA Srl** con sede a Mazara del Vallo in Via J.F. Kennedy n.23 – P.I. 01567020811 – e-mail [ecotecnicamazara@libero.it](mailto:ecotecnicamazara@libero.it) “**Servizio di gestione del depuratore comunale di Selinunte, periodo marzo/giugno 2019**”.

**2. TRATTENERE** la somma di **€. 1.253,58**, per iva, per essere riversata allo Stato in conformità dell'art.1 comma 629 della Legge n. 190/2014, (Legge di Stabilità); .

**3. DARE ATTO** che la spesa complessiva già impegnata con provvedimento dirigenziale **n. 40 del 14/03/2019**, sono state impegnate le somme al n° 90 del 13/02/2019, cap. 8150/13 sul bilancio armonizzato 2018/2020 in corrispondenza degli stanziamenti previsti per l'anno 2019.

**4. AUTORIZZARE** il Settore Programmazione ad emettere conforme mandato di pagamento nei confronti della ditta **ECOTECNICA Srl** con sede a Mazara del Vallo in Via J.F. Kennedy n.23 – P.I. 01567020811 – e-mail [ecotecnicamazara@libero.it](mailto:ecotecnicamazara@libero.it), dell'importo di **€. 12.535,75** , come da fattura allegata per il “**Servizio di gestione del depuratore comunale di Selinunte, periodo marzo/giugno 2019**”.

**5. DARE ATTO** che la presente determinazione comporta riflessi diretti sulla situazione economica finanziaria dell'Ente;

**6. ATTESTARE** la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.3 del D.L. 174/2012.

**Il Responsabile del Procedimento**

**f.to Sig.ra Anna Rubino**

## II RESPONSABILE DELLA DIREZIONE ORGANIZZATIVA VI

**Vista** la proposta di Determinazione che precede, predisposta dal responsabile del procedimento;

**Attestando** l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse;

**Vista** la Determinazione del Sindaco **n. 2 del 21/05/2019**, proroga nomina dei Responsabili delle Direzioni Organizzative.

## DETERMINA

**Di approvare** la proposta di Determinazione di cui sopra che qui s'intende integralmente riportata.

**Attesta** la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa.

**Il Responsabile della VI Direzione**

**f.to Ing. Danilo La Rocca**

## **SERVIZI FINANZIARI E CONTABILI**

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, appone il visto di regolarità ai sensi dell'art. 153 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267.

Castelvetrano 19/09/2019

**IL DIRIGENTE**  
**Dott. Andrea A. Di Como**

### **PUBBLICAZIONE**

Copia del presente provvedimento è stato pubblicato all'Albo Pretorio del Comune dal \_\_\_\_\_ e così per 15 giorni consecutivi.

Registro pubblicazioni n° \_\_\_\_\_

**Il Responsabile dell'Albo**

### **VI DIREZIONE ORGANIZZATIVA – SERVIZI A RETE**

LA PRESENTE COPIA E' CONFORME AL SUO ORIGINALE CONSERVATO AGLI ATTI DI QUESTO SETTORE

**DATA,** \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE**

\_\_\_\_\_