



# CITTA' DI CASTELVETRANO

Libero Consorzio Comunale di Trapani

**DIREZIONE VI - SERVIZI A RETE**

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 134 DEL 13/09/2019

<b>OGGETTO:</b>	<b>LAVORO ORDINARIO FESTIVO E FESTIVITÀ INFRASETTIMANALI SERVIZIO IDRICO E ATTIVITÀ FINALIZZATA ALL'ESECUZIONE DI ACCERTAMENTI, VERIFICHE E CONTROLLI PRESSO L'IMPIANTO DI DEPURAZIONE REFLUI DELLE RETI FOGNANTI (ACQUE BIANCHE E ACQUE NERE) ED AL MONITORAGGIO DELLE STAZIONI DI SOLLEVAMENTO DI MARINELLA DI SELINUNTE. LIQUIDAZIONE PRESTAZIONI RESE DEL PERSONALE FINO AL MESE DI AGOSTO 2019.</b>
-----------------	--

TRASMESSO A:	DATA	FIRMA PER RICEVUTA
SINDACO		sindaco@comune.castelvetro.tp.it
SEGRETERIA GENERALE (registro unico)		
SETTORE PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E G.R.		
SETTORE AA.GG. (UFFICIO DEL PERSONALE)		
UFFICIO CONTABILITÀ DEL PERSONALE		
ALBO PRETORIO	ON LINE	messi@comune.castelvetro.tp.it

ASSUNTO IMPEGNO	N°	
SULL'INTERVENTO	N°	
CAP.PEG	N°	
FONDO RISULTANTE	€.	
IMP.PRECEDENTI	€.	
IMP ATTUALE	€.	
DISPONIBILITÀ RESIDUA	€.	

DATA

FIRMA

## IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 6 della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del regolamento comunale di organizzazione e delle norme di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, propone l'adozione della seguente determinazione, di cui attesta la regolarità e la correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando contestualmente, la insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse.

**PREMESSO** che:

- la Direzione VI dell'Ente tra i vari compiti istituzionali assegnati ha anche quello dell'esecuzione delle manovre idriche di apertura e chiusura dell'acqua e della verifica del funzionamento degli impianti di captazione;
- l'esecuzione del suddetto servizio, da svolgere ininterrottamente tutti i giorni comprese le giornate festive (domeniche e festivi infrasettimanali), è necessario per evitare disservizi alla cittadinanza, nonché arrecare danni patrimoniali certi e gravi all'Ente;
- per le finalità di cui sopra il personale di ruolo e quello contrattista, in servizio presso la Direzione VI, è stato autorizzato allo svolgimento delle suddette attività per le giornate feriali e per le giornate festive (domeniche e festivi infrasettimanali), come già avvenuto sin dal mese di settembre 2014, quando è stato approvato il progetto esecutivo di internalizzazione del servizio idrico integrato al fine di far conseguire all'A.C. risparmi generalizzati su tutte le attività connesse;
- negli anni precedenti è stata accertata la convenienza economica-finanziaria, comportando quindi un risparmio complessivo per le casse comunali, se lo stesso servizio sarebbe stato concesso a ditte esterne all'Ente;
- il personale impegnato, già a conoscenza di tutti gli apparati acquedottistici, durante l'espletamento delle proprie mansioni ha conseguito competenza per un idoneo e proficuo svolgimento del servizio garantendo un corretto funzionamento di tutte le attività connesse;
- lo stesso personale nel contempo ha garantito un pronto intervento per situazioni di criticità riuscendo autonomamente a risolvere problematiche di varia natura;
- le attività espletate dal suddetto personale hanno assicurato un servizio prioritario, quale l'approvvigionamento idrico, con l'esecuzione di precise manovre presso gli impianti garantendo la distribuzione idrica a Castelvetro e Triscina di Selinunte, riuscendo anche autonomamente a superare momenti di criticità;
- tra le attività espletate dalla Direzione VI risulta pure quello di trasporto acqua per mezzo di autobotte di proprietà comunale, riuscendo a garantire l'approvvigionamento idrico di alcune utenze e/o a sopperire il mancato approvvigionamento nel caso di eventuali guasti agli impianti acquedottistici, nonché supporto ai Vigili del Fuoco in caso di incendi;
- per la complessità e la specificità del servizio sono stati impegnati i suddetti dipendenti a tempo determinato:
  - Lo Sciuto Giovanni, dipendente contrattista - cat. C1;
  - Mandina Francesco, dipendente contrattista - cat. B1;
  - Tommaso Concadoro, dipendente contrattista - cat. C1;
  - Russo Giovanni, dipendente contrattista - cat. C1;
  - Aggiato Giuseppe, dipendente contrattista - cat. C1;il dipendente a tempo indeterminato
  - Lo Sciuto Franco, dipendente di ruolo - cat. B3;il personale A.S.U.
  - Ancona Fabio;
- per alcuni mesi dell'anno 2019 (marzo, aprile, maggio, giugno, luglio e agosto) i suddetti dipendenti, in mancanza di adozione di Determinazione Dirigenziale per lo svolgimento del servizio, sono stati autorizzati all'espletamento dello stesso, prevedendo la copertura finanziaria per la remunerazione delle prestazioni rese dal personale impiegato per l'espletamento del servizio dal fondo miglioramento servizi 2019;
- le autorizzazioni allo svolgimento del servizio sono state esplicitate con:
  - nota prot. Direzione VI n. 421 del 01/03/2019 per i mesi di marzo, aprile e maggio 2019;
  - nota prot. Direzione VI n. 1078 del 30/05/2019 per i mesi di giugno, luglio e agosto;
- con nota prot. gen. n. 11491 del 15/03/2019 personale di questa Direzione VI è stato autorizzato allo svolgimento di attività finalizzata all'esecuzione di accertamenti, verifiche, controlli presso l'impianto di depurazione reflui delle reti fognanti (acque bianche e acque nere) ed al monitoraggio delle stazioni di sollevamento di Marinella di Selinunte;
- dalla suddetta nota prot. gen. n. 11491 del 15/03/2019, di autorizzazione allo svolgimento delle attività prima citate, si rileva che la copertura finanziaria per la remunerazione delle prestazioni rese dal personale impiegato è stata prevista dal fondo miglioramento servizi 2019;
- con Determinazione Dirigenziale n. 128 del 10/09/2019 è stato disposto di:
  - 1) **IMPEGNARE** l'importo di € 30.000,00 suddivisa come segue:
    - € 22.403,10 per emolumenti necessari per la remunerazione delle prestazioni rese dal personale impegnato, sulla missione 1, programma 11, titolo 1, macroaggregato 101;
    - € 5.692,63 per Oneri Riflessi + DS sulla missione 1, programma 11, titolo 1, macroaggregato 101;
    - € 1.904,27 per IRAP sulla missione 1, programma 11, titolo 1, macroaggregato 102.
  - **DARE ATTO** che la spesa di € 30.000,00 grava sugli stanziamenti che finanziano il F.E.S. inseriti nel bilancio di previsione relativo all'anno 2019.
  - **DARE ATTO** che il mancato svolgimento del servizio relativo all'esecuzione delle manovre idriche, eseguito nelle giornate festive e festivi infrasettimanali, è stato necessario per evitare che venivano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ente.
- 2) **ESPRIMERE**, per quanto concerne la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa il **PARERE FAVOREVOLE**.

**RILEVATO** dal calendario delle turnazioni delle manovre idriche di ciascun mese che il personale sopra indicato è stato incaricato all'esecuzione delle predette manovre idriche e allo svolgimento delle attività finalizzate all'esecuzione di accertamenti,

verifiche, controlli presso l'impianto di depurazione reflui delle reti fognanti (acque bianche e acque nere) ed al monitoraggio delle stazioni di sollevamento di Marinella di Selinunte;

**RILEVATO** che tutte le attività sono state regolarmente svolte, come risulta a questo responsabile, ed in particolare non avendo riscontrato anomalie di sorta nel servizio idrico;

**RITENUTO** di poter procedere alla liquidazione dei compensi spettanti a ciascun dipendente per tutte le attività svolte fino al mese di agosto c.a.;

**RILEVATO** dalla lettura del cartellino presenze di ciascun dipendente le ore di servizio svolte, oltre a quelle ordinarie, nei mesi di marzo, aprile, maggio, giugno, luglio e agosto dell'anno 2019;

**CHE** la presente determinazione comporta riflessi diretti sulla situazione economico finanziaria dell'Ente;

**CHE** il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento ed alla normativa anticorruzione, e non sussistono, in capo allo stesso situazioni di conflitto d'interesse in relazione all'oggetto dell'atto, con riferimento alla normativa in tema di prevenzione della corruzione;

**VISTA** la Determinazione del Commissione Straordinaria n. 02 del 20/05/2019 con la quale nomina responsabile della Direzione VI – Servizi a rete, l'Ing. Danilo La Rocca;

**ATTESA** la propria competenza;

#### PROPONE

1) **LIQUIDARE E PAGARE**, il personale impiegato (Lo Sciuto Franco, Lo Sciuto Giovanni, Mandina Francesco, Concadoro Tommaso, Russo Giovanni, Aggiato Giuseppe e Ancona Fabio) all'espletamento di tutte le attività prima citate svolte fino al mese di agosto c.a., l'importo spettante a ciascuno di essi riportato nella seguente tabella:

Dipendente di ruolo						
N	Dipendente	Categoria	Emolumenti	IRAP 8,50%	Oneri riflessi 23,80%	Totale
1	Lo Sciuto Franco	"B3"	€ 765,60	€ 65,08	€ 182,21	<b>€ 1.012,89</b>

Dipendenti a tempo determinato							
N	Dipendente	Categoria	Emolumenti	IRAP 8,50%	Oneri riflessi 23,80%	INAIL 1,61%	Totale
1	Lo Sciuto Giovanni	"C1"	€ 651,78	€ 55,40	€ 155,12	€ 10,49	€ 872,79
2	Mandina Francesco	"B1"	€ 1.443,25	€ 122,68	€ 343,49	€ 23,24	€ 1.932,66
3	Concadoro Tommaso	"C1"	€ 2.387,91	€ 202,97	€ 568,32	€ 38,44	€ 3.197,64
4	Russo Giovanni	"C1"	€ 721,25	€ 61,31	€ 171,66	€ 11,61	€ 965,83
5	Aggiato Giuseppe	"C1"	€ 453,37	€ 38,54	€ 107,90	€ 7,30	€ 607,11
							<b>€ 7.576,03</b>

N	Dipendente	Categoria	Emolumenti	IRAP 8,50%	Totale
1	Ancona Fabio	A.S.U. B1	€ 863,35	€ 73,38	<b>€ 936,73</b>

2) **DARE ATTO** che il personale sopra citato, nei mesi di marzo, aprile, maggio, giugno, luglio e agosto dell'anno 2019, hanno espletato prestazione lavorativa per il servizio idrico ininterrottamente tutti i giorni comprese le giornate festive (domeniche e festivi infrasettimanali).

3) **AUTORIZZARE** il Settore Programmazione Finanziaria e Gestione delle Risorse ad emettere conforme mandato di pagamento in favore dei predetti dipendenti secondo gli importi di cui alla superiore tabella.

4) **DARE ATTO** che la spesa rientra nei limiti di quella autorizzata con Determinazione Dirigenziale n. 128 del 10/09/2019.

5) **DARE ATTO**, altresì, che lo svolgimento di tutte le attività citate sono state necessarie per evitare disservizi alla cittadinanza nonché arrecare danni patrimoniali certi e gravi all'Ente.

6) **ESPRIMERE**, per quanto concerne la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa il **PARERE FAVOREVOLE**.

Il Responsabile del Procedimento  
F.to Ing. Danilo La Rocca

#### IL RESPONSABILE DELLA DIREZIONE VI – SERVIZI A RETE

**VISTA** la proposta del responsabile del procedimento;

**ATTESTANDO** l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse;

**PRESO ATTO** che il presente provvedimento comporta riflessi diretti sulla situazione economica-finanziaria dell'Ente;

**VISTA** la Determinazione del Commissione Straordinaria n. 02 del 20/05/2019 con la quale nomina responsabile della Direzione VI – Servizi a rete, l'Ing. Danilo La Rocca;

#### DETERMINA

**DI APPROVARE** la proposta di Determina di cui sopra che qui si intende integralmente riportata.

**ATTESTARE** la regolarità tecnica e la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

Il Responsabile della Direzione VI – Servizi a rete  
F.to Ing. Danilo La Rocca

**RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI**

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, appone il visto di regolarità contabile, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. e ne attesta la copertura finanziaria.

DATA \_\_\_\_\_

IL DIRIGENTE

\_\_\_\_\_

**PUBBLICAZIONE**

Registro pubblicazioni n. \_\_\_\_\_

Copia del presente provvedimento è stato pubblicato all'albo Pretorio del Comune dal \_\_\_\_\_ e così per 15 giorni consecutivi.

Castelvetrano, \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

\_\_\_\_\_

**AUTENTICA**

La presente copia è conforme all'originale.

Castelvetrano \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE

\_\_\_\_\_