



# CITTA' DI CASTELVETRANO

Libero Consorzio Comunale di Trapani

*DIREZIONE VI - SERVIZI A RETE*

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 128 DEL 10/09/2019

<b>OGGETTO:</b>	<b>LAVORO ORDINARIO FESTIVO E FESTIVITÀ INFRASETTIMANALI SERVIZIO IDRICO E ATTIVITÀ FINALIZZATA ALL'ESECUZIONE DI ACCERTAMENTI, VERIFICHE E CONTROLLI PRESSO L'IMPIANTO DI DEPURAZIONE REFLUI DELLE RETI FOGNANTI (ACQUE BIANCHE E ACQUE NERE) ED AL MONITORAGGIO DELLE STAZIONI DI SOLLEVAMENTO DI MARINELLA DI SELINUNTE. IMPEGNO DI SPESA.</b>
-----------------	---

TRASMESSO A:	DATA	FIRMA PER RICEVUTA
SINDACO		sindaco@comune.castelvetroano.tp.it
SEGRETERIA GENERALE (registro unico)		
SETTORE PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E G.R.		
SETTORE AA.GG. (UFFICIO DEL PERSONALE)		
UFFICIO CONTABILITÀ DEL PERSONALE		
ALBO PRETORIO	ON LINE	messi@comune.castelvetroano.tp.it

ASSUNTO IMPEGNO	N°	418-419-420 del 09/09/2019
SULL'INTERVENTO	N°	
CAP.PEG	N°	1840/8 – 1850 - 2060/2
FONDO RISULTANTE	€.	
IMP.PRECEDENTI	€.	
IMP ATTUALE	€.	22.403,10 - € 5.692,63 – 1.904,27
DISPONIBILITÀ RESIDUA	€.	

DATA

FIRMA

## IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 6 della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del regolamento comunale di organizzazione e delle norme di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, propone l'adozione della seguente determinazione, di cui attesta la regolarità e la correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando contestualmente, la insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse.

**PREMESSO** che:

- con Delibera di Giunta Municipale n. 366 del 01/09/2014 è stato approvato il progetto esecutivo di internalizzazione del servizio idrico integrato al fine di far conseguire all'A.C. risparmi generalizzati su tutte le attività connesse;
- con Delibera di Giunta Municipale n. 384 del 16/09/2014 è stato stabilito che i sotto elencati servizi, devono essere espletati dal personale del III Settore Uffici Tecnici, facenti parte del 4° Servizio: Servizio Idrico Integrato, Gestione PARF, Manutenzione Servizi a Rete:
  - verifica e funzionamento degli impianti;
  - esecuzione delle manovre idriche;
  - verifica della qualità dell'acqua previa misurazione dei valori di clorazione;
  - verifica e manutenzione delle fontane;
- con Provvedimento Dirigenziale n. 895 del 25/09/2014 avente per oggetto "INTERNALIZZAZIONE DEL SERVIZIO IDRICO INTEGRATO AL FINE DI FAR CONSEGUIRE ALL'A.C. RISPARMI GENERALIZZATI SU TUTTE LE ATTIVITÀ CONNESSE" sono state assegnate al personale del 4° Servizio gli incarichi relative all'esecuzione delle manovre idriche di apertura e chiusura dell'acqua, verifica funzionamento impianti di captazione, verifica della qualità dell'acqua previa misurazione dei valori di clorazione, verifica e manutenzione fontane;
- per le finalità di cui sopra il personale di ruolo e quello contrattista è stato autorizzato allo svolgimento del servizio straordinario per le giornate feriali e per le giornate festive (domeniche e festivi infrasettimanali);

**RILEVATO** che in attuazione a quanto disposto dalle suddette Delibere e Provvedimenti, il responsabile del Servizio ha assegnato a ciascun dipendente lo svolgimento di un specifico compito;

**RILEVATO** che le attività espletate dal personale incaricato ha assicurato un servizio prioritario, quale l'approvvigionamento idrico, con l'esecuzione di precise manovre presso gli impianti la distribuzione idrica a Castelvetro, Marinella di Selinunte e Triscina di Selinunte, riuscendo anche autonomamente a superare momenti di criticità;

**RILEVATO** che:

- il personale impegnato, già a conoscenza di tutti gli apparati acquedottistici, durante l'espletamento delle proprie mansioni ha conseguito competenza per un idoneo e proficuo svolgimento del servizio garantendo un corretto funzionamento di tutte le attività connesse;
- lo stesso personale nel contempo ha garantito un pronto intervento per situazioni di criticità riuscendo autonomamente a risolvere problematiche di varia natura;

**RILEVATO** altresì che il servizio prestato direttamente dal personale interno ha comportato una notevole riduzione della spesa annualmente impiegata, facendo conseguire un risparmio all'Amministrazione Comunale per gli anni 2015, 2016, 2017, 2018 e per l'anno in corso;

**RILEVATO** che il suddetto personale ha espletato la prestazione di lavoro durante le giornate festive (domenica e festivi infrasettimanali), dimostrando di garantire con serietà, correttezza, spirito di servizio, abnegazione, pratica di mutuo supporto e senso di responsabilità il proprio lavoro;

**RILEVATO** che lo svolgimento del servizio relativo all'esecuzione delle manovre idriche è stato necessario per evitare che venivano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ente;

**RILEVATO** che sin dal mese di marzo c.a. i dipendenti incaricati, in mancanza di adozione di Determinazione Dirigenziale per lo svolgimento del servizio, sono stati autorizzati all'espletamento dello stesso, prevedendo la copertura finanziaria dal fondo miglioramento servizi 2019;

**VISTE** le autorizzazioni allo svolgimento del servizio esplicitate con:

- nota prot. Direzione VI n. 421 del 01/03/2019 per i mesi di marzo, aprile e maggio 2019;
- nota prot. Direzione VI n. 1078 del 30/05/2019 per i mesi di giugno, luglio e agosto;

**RILEVATO** inoltre che con nota prot. gen. n. 11491 del 15/03/2019 personale di questa Direzione VI è stato autorizzato allo svolgimento di attività finalizzata all'esecuzione di accertamenti, verifiche, controlli presso l'impianto di depurazione reflui delle reti fognanti (acque bianche e acque nere) ed al monitoraggio delle stazioni di sollevamento di Marinella di Selinunte;

**RILEVATO** dalla suddetta nota prot gen. n. 11491 del 15/03/2019 che lo svolgimento delle attività prima citate era prevista la copertura finanziaria dal fondo miglioramento servizi 2019;

**RILEVATO** dalla Tab. 3 – Fondi accessori costituiti ai sensi dell'art. 68, c.2 CCNL 21/05/2018, che per la remunerazione delle prestazioni rese dal personale impegnato al servizio idrico in giornata festiva viene destinato l'importo di € 30.000,00;

**RITENUTO** di dover procedere all'impegno di spesa per l'importo di € 30.000,00 per la remunerazione del personale che ha prestato nelle giornate festive (domeniche e festivi infrasettimanali) attività presso il servizio idrico e per il personale che ha svolto attività finalizzata all'esecuzione di accertamenti, verifiche, controlli presso l'impianto di depurazione reflui delle reti fognanti (acque bianche e acque nere) ed al monitoraggio delle stazioni di sollevamento di Marinella di Selinunte;

**CALCOLATO** che il suddetto importo di € 30.000,00 è sufficiente a garantire la copertura finanziaria fino al mese di dicembre 2019 per la remunerazione (emolumenti, IRAP, oneri riflessi e INAIL) del personale impiegato allo svolgimento di tutte le attività prima citate;

**ACCERTATO** che lo svolgimento del servizio prestato dal personale interno per tutte le attività sopra citate comportano un risparmio per le casse comunali, nel caso se le stesse fosse state esternalizzate;

**CHE** il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste della normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento ed alla normativa anticorruzione, e non sussistono, in capo allo stesso situazioni di conflitto d'interesse in relazione all'oggetto dell'atto, con riferimento alla normativa in tema di prevenzione della corruzione;

**CHE** la presente determinazione comporta riflessi diretti sulla situazione economico finanziaria dell'Ente;

**VISTA** la Determinazione del Commissione Straordinaria n. 02 del 20/05/2019 con la quale nomina responsabile della Direzione VI – Servizi a rete, l'Ing. Danilo La Rocca;

**ATTESA** la propria competenza;

#### **PROPONE**

- 1) **IMPEGNARE** l'importo di € 30.000,00 suddivisa come segue:
  - € 22.403,10 per emolumenti necessari per la remunerazione delle prestazioni rese dal personale impegnato, sulla missione 1, programma 11, titolo 1, macroaggregato 101;
  - € 5.692,63 per Oneri Riflessi + DS sulla missione 1, programma 11, titolo 1, macroaggregato 101;
  - € 1.904,27 per IRAP sulla missione 1, programma 11, titolo 1, macroaggregato 102.
- 2) **DARE ATTO** che la spesa di € 30.000,00 grava sugli stanziamenti che finanziano il F.E.S. inseriti nel bilancio di previsione relativo all'anno 2019.
- 3) **DARE ATTO** che il mancato svolgimento del servizio relativo all'esecuzione delle manovre idriche, eseguito nelle giornate festive e festivi infrasettimanali, è stato necessario per evitare che venivano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ente.
- 4) **ESPRIMERE**, per quanto concerne la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa il **PARERE FAVOREVOLE**.

Il Responsabile del Procedimento  
F.to Geom. Tommaso Concadoro

#### **IL RESPONSABILE DELLA DIREZIONE VI – SERVIZI A RETE**

**VISTA** la proposta del responsabile del procedimento;

**ATTESTANDO** l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse;

**PRESO ATTO** che il presente provvedimento comporta riflessi diretti sulla situazione economica-finanziaria dell'Ente;

**VISTA** la Determinazione del Commissione Straordinaria n. 02 del 20/05/2019 con la quale nomina responsabile della Direzione VI – Servizi a rete, l'Ing. Danilo La Rocca;

#### **DETERMINA**

**DI APPROVARE** la proposta di Determina di cui sopra che qui si intende integralmente riportata.

**ATTESTARE** la regolarità tecnica e la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

Il Responsabile della Direzione VI – Servizi a Rete  
F.to Ing. Danilo La Rocca

**RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI**

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, appone il visto di regolarità contabile, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. e ne attesta la copertura finanziaria.

DATA 09/09/2019

IL DIRIGENTE  
F.to Dott. Andrea Antonino Di Como

**PUBBLICAZIONE**

Registro pubblicazioni n. \_\_\_\_\_

Copia del presente provvedimento è stato pubblicato all'albo Pretorio del Comune dal \_\_\_\_\_ e così per 15 giorni consecutivi.

Castelvetrano, \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

\_\_\_\_\_

**AUTENTICA**

La presente copia è conforme all'originale.

Castelvetrano \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE

\_\_\_\_\_