



Città di Castelvetro

Selinunte

Direzione V Organizzativa
Lavori Pubblici e Patrimonio
(Uffici Tecnici)

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE n. 47 del 19.08.2019

OGGETTO:	Affidamento alla ditta ISEO STORE di Francesco Giancontieri, da Castelvetro, per i lavori di manutenzione nel solaio del piano terra del plesso scolastico Dante Alighieri e ripristino giunto tecnico nel plesso scolastico Borsani. CIG: ZB12983575
-----------------	--

N° Ord	TRASMESSO AI SEGUENTI UFFICI	DATA	FIRMA PER CONSEGNA
1	SINDACO		sindaco@comune.castelvetro.tp.it
2	SEGRETERIA GENERALE		
3	X DIREZIONE ORGANIZZATIVA		adicomo@comune.castelvetro.tp.it gpisciotta@comune.castelvetro.tp.it
4	ALBO PRETORIO		messi@comune.castelvetro.tp.it
5	Ditta incaricata: Iseo Store		marikogiancontieri@gmail.com

Assunto Impegno n° 383 del 08.08.2019

Sulla missione n° _____

Cap. P. E. G. n° 4510/1

Fondo risultante € _____

Imp. Precedente € _____

Imp. Attuale € 8.588,80

Dispon. Residua € _____

F.to Il Responsabile

Il Responsabile del Procedimento
Geom. Nadia Frazzetta

Ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91 del regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e delle illegalità, dispone l'adozione della seguente determinazione, di cui attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto interessi:

Premesso che:

- il Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Luisa Simanella con nota prot. n. 3617/A20 del 10.06.2019, ha segnalato il crollo di una porzione di solaio in un aula scuola dell'infanzia nel plesso scolastico Dante Alighieri;
- il Dirigente Scolastico Prof.ssa Anna Vania Stallone, con nota pec prot. n. 24852 del 19.06.2019, ha richiesto un sopralluogo nel plesso scolastico Borsani per un distacco di una parte d'intonaco in corrispondenza del giunto strutturale tra i due corpi di fabbrica dell'intero edificio scolastico;

Eseguito apposito sopralluogo, nel plesso scolastico Dante, si è rilevato che una parte di solaio di un aula dell'infanzia è sprofondato sul controsoffitto facendolo crollare insieme ai laterizi ammalorati, mentre nel plesso scolastico Borsani, si è riscontrato il distacco di buona parte dell'intonaco in corrispondenza del giunto strutturale tra i due corpi di fabbrica, costituenti l'edificio scolastico, con conseguente caduta di calcinacci sul pavimento;

Dare atto che per i succitati motivi è necessario effettuare la manutenzione relativa ai lavori con ditta operante nel settore edile ed impiantistica, nel presente periodo estivo giacché in questo periodo non vi sono attività didattiche e, per rendere funzionali i luoghi per il nuovo inizio dell'anno scolastico;

Accertato che gli interventi da effettuare, con immediatezza nello specifico, sono i seguenti:

Nel Plesso scolastico Dante:

- dismissione di tutto il controsoffitto presente nell'aula 13 per un totale di mq 50;
- ripristino di parti strutturali ammalorate, raschiatura delle armature, applicazione di convertitore di ruggine, ripristino dello stato di malta copriferro con applicazione di materiale tixotropico anti ritiro e per completare l'operazione realizzazione di nuovi intonaci;
- tinteggiatura con pittura antimuffa di tutte le superfici interessate all'intervento;

Nel Plesso scolastico Borsani:

- dismissione di materiale lapideo e cementizio per il ripristino delle funzionalità originarie del giunto tecnico;
- realizzazione del nuovo occultamento del giunto tecnico con fornitura e collocazione di scossalina metallica preverniciata e fissata opportunamente;

Atteso che l'impresa affidataria, all'atto dell'esecuzione dei suddetti lavori, dovrà ispezionare tutti i controsoffitti delle altre aule al fine di verificare situazioni analoghe di dissesto del tetto; i lavori supplementari, eventualmente, saranno contabilizzati a parte;

Che per l'esecuzione dei sopradetti lavori sono stati richiesti preventivi a quattro ditte locali e di fiducia di questa Amministrazione con Durc regolari e richieste e/o esiti tratte dal sistema BDNA relativamente all'informativa antimafia di cui al D.Lgs 159/2011:

- 1) Visa Service di Vincenzo Salluzzo;
- 2) Iseo Store di Francesco Giancontieri;
- 3) Margiotta Costruzioni s.n.c.;
- 4) Soc. Coop. PULITALIA a r.l.;

Rilevato che fra tutti e quattro i preventivi pervenuti, il più conveniente per l'amministrazione è quello della ditta " ISEO STORE di Giancontieri Francesco ", con sede legale in Castelvetro via Vittorio Emanuele n. 68, P. Iva 02263670818, assunto al prot. n. 28677-8 del 16.07.2019, per l'importo complessivo €. 8.588,80, compreso Iva al 22 %;

Che la suddetta spesa complessiva di €. 8.588,80 può essere impegnata al codice 04.06.01.103 del bilancio pluriennale 2017-2019, in corrispondenza dei codici previsti per l'anno 2019, e con riferimento all'esercizio in corso ai sensi dell'art. 250 del D.Lgs n. 267/2000;

Visto l'esito negativo dell'informativa antimafia del 04.01.2019, rilasciata, ai sensi dell'art.92, comma 1 del D.Lgs 06/09/2011 n.159 dal sistema telematico BDNA a carico della ditta ISEO STORE di Giancontieri Francesco da Castelvetrano;

Accertato che la ditta è in regola con i contributi assistenziali e previdenziali, di cui al DURC emesso dall'INAIL prot. n° 15500937 del 13.05.2019 con validità fino al 10.09.2019;

Che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento ed alla normativa anticorruzione, e non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, con riferimento alla normativa in tema di prevenzione della corruzione;

Che la presente determinazione comporta riflessi diretti sulla situazione economico finanziarie dell'Ente;

Che con deliberazione della Commissione Straordinaria n. 5 del 15.02.2019, è stato dichiarato il dissesto finanziario del Comune di Castelvetrano;

Visti:

- il "nuovo codice dei contratti pubblici" approvato con decreto legislativo del 18.04.2016 n. 50 ed in particolare l'art. 36, comma 2, lettera a);
- il regolamento comunale per l'affidamento di lavori, fornitura e servizi in economia, approvato con deliberazione di C.C. n. 75 del 30.11.2012;
- la deliberazione della Commissione Straordinaria n. 149 del 07.09.2018, relativa all'approvazione della Nuova struttura Organizzativa dell'Ente;
- la determina della Commissione Straordinaria n. 42 del 21/12/2018, relativo alla nomina dei responsabili delle Direzioni Organizzative sino alla scadenza del mandato Commissariale;
- il verbale dell'Ufficio centrale depositato il 15/05/2019 da cui risulta la proclamazione a Sindaco il dott. Enzo Alfano;
- la determina del Sindaco n. 2 del 20.05.2019, di conferma incarichi ai responsabili delle Direzioni Organizzative;
- l'art. 250. Gestione del bilancio durante la procedura di risanamento che al comma 1 recita: *"Dalla data di deliberazione del dissesto finanziario e sino alla data di approvazione dell'ipotesi di bilancio riequilibrato di cui all'articolo 261 l'ente locale non può impegnare per ciascun intervento somme complessivamente superiori a quelle definitivamente previste nell'ultimo bilancio approvato con riferimento all'esercizio in corso, comunque nei limiti delle entrate accertate.....omissis.*

Ravvisata la propria competenza ai sensi dello Statuto del Comune.

Riconosciuta l'opportunità del presente provvedimento;

PROPONE

- 1) **INCARICARE** la ditta ISEO STORE di Giancontieri Francesco, con sede in Castelvetrano via Vittorio Emanuele n. 68, P. Iva 02263670818, per i lavori di manutenzione nel solaio del piano terra del plesso scolastico Dante Alighieri e ripristino giunto tecnico nel plesso scolastico Borsani, per un importo totale di € 8.588,80, compreso Iva al 22%.
- 2) **IMPEGNARE** la superiore spesa di € 8.588,80 compreso Iva al 22% al codice 04.06.01.103 del bilancio pluriennale 2017/2019 e con riferimento all'esercizio in corso ai sensi dell'art. 250 del D.Lgs n. 267/2000.
- 3) **DARE ATTO** che l'impegno è necessario e indispensabile per evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ente.
- 4) **IMPUTARE** l'importo di € 8.588,80 sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D. Lgs. 118/2011, del D.P.C.M. 28/12/2011 e del D. Lgs. 126/2014 al codice 04.06.01.103 del bilancio pluriennale 2017-2019, considerando che l'obbligazione è esigibile nel corrente esercizio.
- 5) **DARE ATTO** che alla liquidazione si provvederà con separato provvedimento dirigenziale a presentazione di regolare fattura elettronica commerciale, vistata per la regolare esecuzione e fornitura e per la congruità del prezzo.

Il Responsabile del Procedimento
F.to Geom. Nadia Frazzetta

**Il Responsabile della
DIREZIONE V ORGANIZZATIVA**

Vista/i:

- La proposta di determinazione che precede, predisposta dal Responsabile del Provvedimento, Geom. Nadia Frazzetta;
- la determina del Sindaco n. 2 del 20.05.2019, di conferma incarichi ai responsabili delle Direzioni Organizzative;
- l'art. 40 lett. m) dello Statuto del Comune di Castelvetro, approvato con deliberazione di C.C. n. 130 del 16/12/2008 Pubblicato nella G.U.R.S. Parte 1^ Supplemento Straordinario n. 20 dell'8/05/2009, modificato con deliberazione C.C. n. 17 del 21/03/2013, pubblicato sulla GURS n. 37 del 09/08/2013, che ne attribuisce la propria competenza;

Attestando, contestualmente l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse anche potenziale;

DETERMINA

- 1 **Approvare** la proposta di determinazione di cui sopra che qui si intende integralmente riportata.
- 2 **Esprimere** per quanto concerne la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa il parere favorevole e attestare la non sussistenza di ipotesi di conflitti di interessi, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento, e per chi lo adotta, ex D.P.R. n. 62/2013 e ss.mm.ii. del Codice di Comportamento del Comune di Castelvetro (Delib. G.M. nn. 256/2013 e 52/2017);

Il Responsabile della Direzione V Organizzativa
F.to Geom. Alessandro Graziano

X DIREZIONE ORGANIZZATIVA

Si esprime parere favorevole sulla regolarità contabile e si appongono i visti attestanti la copertura finanziaria e la regolarità contabile

Castelvetro, li 13.08.2019

IL DIRIGENTE
(F.to Dott. Simone Marcello Caradonna)

COPIA AUTENTICA

La presente copia è conforme all'originale agli atti di questa V Direzione Organizzativa

Castelvetro, li _____

IL RESPONSABILE