



CITTÀ DI CASTELVETRANO
Libero Consorzio Comunale di Trapani
DIREZIONE IX – “Servizi Ambientali”



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE N.190 DEL 26.09.2019 □

OGGETTO: Fornitura di un modulo aggiuntivo, alla IX Direzione Organizzativa, per la gestione della fatturazione elettronica alla Ditta Pa digitale S.p.A.

CIG: Z2E27799BC

Liquidazione fatture n. 1736/5 del 11.04.2019, n. 2150/5 del 03.06.2019 e n. 2546/5 del 03.07.2019

N.	TRASMESSO AI SEGUENTI UFFICI	DATA	FIRMA PER CONSEGNA
1.	SINDACO		
2.	SEGRETARIO GENERALE DIREZIONE X – PROGRAMMAZIONE.		
3.	FINANZIARIA, RISORSE UMANE E GESTIONE DELLE RISORSE		
4.	ALBO PRETORIO		
5.	DITTA: PADIGITALE S.p.A.		

Assunto Impegno n° 934 del 11.06.2019

Sull'Intervento n°

Cap. P. E. G. n°

Fondo risultante £.

Imp. Precedente £.

Imp. Attuale £.

Dispon. Residua £.

Il Responsabile
F.to Maurizio Barresi

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Mario Tamburello – Capo Ufficio A.R.O.

Ai sensi dell'art. 6 della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del Regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e delle illegalità, propone l'adozione della seguente Determinazione, di cui ne attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interessi;

Premesso che:

- ✓ la Direzione X - Programmazione finanziaria, gestione delle risorse umane e gestione risorse ha in dotazione un software fornito dalla PA Digitale S.p.A., Via XXXXXXXXXXXX – XXXXXXXXXXXX P. I.V.A. XXXXXXXXXXXX, che include anche la gestione della fatturazione elettronica per le pubbliche amministrazioni;
- ✓ è stata sottoscritta la convenzione tra il Comune di Castelvetro e il consorzio COREPLA per la raccolta, il riciclaggio e il recupero degli imballaggi di plastica;
- ✓ è stata sottoscritta la convenzione sottoscritta tra il Comune di Castelvetro e il consorzio COMIECO per la raccolta, il riciclaggio e il recupero degli imballaggi di cartone e della carta e cartone;
- ✓ che dette convenzioni prevedono, a seguito dei conferimenti dei suddetti prodotti differenziati, una corresponsione dei corrispettivi attraverso emissione di fatture elettroniche ai consorzi di cui sopra;
- ✓ vi è la necessità da parte di questa IX Direzione Organizzativa di emettere fatture elettroniche per i motivi sopra esposti;

Preso Atto che con **Determinazione n. 52 del 08.03.2019** è stata aggiudicata la fornitura di un modulo aggiuntivo per la gestione delle fatture elettroniche emesse dalla Ditta PA Digitale S.p.A., Via XXXXXXXXXXXX – XXXXXXXXXXXX P. I.V.A. XXXXXXXXXXXX e unitamente si sono impegnate le somme per il pagamento della fornitura in questione;

Preso Atto del contratto quadro per l'utilizzo delle procedure di PA Digitale S.p.A. n. 1797 del 20.12.2013 nel quale si stabilivano i costi e le modalità della fornitura del software;

Viste le seguenti fatture emesse dalla Ditta PA Digitale S.p.A., Via XXXXXXXXXXXX, – XXXXXXXXXXXX P. I.V.A. XXXXXXXXXXXX, per i servizi di fornitura del software sopra meglio descritto:

- ✓ n. 1736/5 del 11.04.2019, assunta al protocollo generale dell'Ente n. 16827 del 15.04.2019, per un importo totale di € 366,00 di cui € 300,00 per servizi resi ed € 66,00 per I.V.A. in ragione del 22%;
- ✓ n. 2150/5 del 03/06/2019, assunta al protocollo generale n. 22473 del 04.06.2019, per un importo totale di € 51,24 di cui € 42,00 per servizi resi ed € 9,24 per I.V.A. in ragione del 22%;
- ✓ n. 2546 del 03/07/2019, assunta al protocollo generale n. 22473 del 04.06.2019, per un importo totale di € 153,72 di cui € 126,00 per servizi resi ed € 27,72 per I.V.A. in ragione del 22%;

Visto/a, agli atti d'ufficio:

- la richiesta di informazione antimafia liberatoria, ai sensi dell'Art. 91 del D.Lgs 06.09.2011, n. 159, nei confronti della PA Digitale S.p.A. e dei relativi soggetti di cui all'art. 85 del D.Lgs 159/2011, acquisita dalla banca dati nazionale unica della documentazione antimafia, protocollo d'ingresso 0007068 del 20.02.2019;
- essendo decorsi i termini assegnati dall'art. 88, comma 4-bis, del D.Lgs 159/2011 e ss.mm.e ii., per quanto attiene la posizione antimafia della Società (30giorni), si può procedere anche in assenza del certificato liberatorio antimafia alla liquidazione del credito esigibile (art. 92, c3 del D.Ivo 159/2011);
- la dichiarazione rilasciata dalla Società sul rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi delle leggi 136/2010 e 217/2010 e s.m.i.;
- il DURC On Line prot. INAIL_16926023 del 14.06.2019, con scadenza validità al 12.10.2019 dal quale risulta la regolarità contributiva della Società nei confronti dell'I.N.P.S. e dell'I.N.A.I.L.;
- la deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri del Consiglio n. 5 del 15.02.2019 con la quale è stato dichiarato il dissesto finanziario;
- l'art. 250 del D.lgs. 267/2000 (testo unico enti locali);

Ritenuto di dovere prendere atto della liquidazione di quanto dovuto alla PA Digitale S.p.A. per i servizi di che trattasi;

Attesa la propria competenza nella redazione del presente atto;

Accertata la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto dall'art. 147 bis del D.lgs n. 267 del 18.08.2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. n. 174/2012;

PROPONE

1. **LIQUIDARE E PAGARE** alla Ditta PA Digitale S.p.A., Via XXXXXXXXX, – XXXXXXXXXXXX P. I.V.A. XXXXXXXX, relativamente alle fatture **n. 1736/5 del 11.04.2019, n. 2150/5 del 03.06.2019 e n. 2546/5 del 03.07.2019** la somma imponibile complessiva di € 468,00 per i servizi in premessa meglio descritti;
2. **LIQUIDARE E PAGARE** all'erario, la somma complessiva di € 102,96 in riferimento all' aliquota I.V.A. in ragione del 10% riportata sulle fatture **n. 1736/5 del 11.04.2019, n. 2150/5 del 03.06.2019 e n. 2546/5 del 03.07.2019** emessa dalla Ditta PA Digitale S.p.A., Via XXXXXXXX – XXXXXXXXXXXX P. I.V.A. XXXXXXXX.
3. **AUTORIZZARE** l'Ufficio Ragioneria ad emettere conformi mandati di pagamento nei confronti della predetta ditta e dell'erario.
4. **DARE ATTO** che la succitata spesa rientra nei limiti delle somme autorizzate ed impegnate con **Determina del Responsabile n. 52 del 08.03.2019.**
5. **ACCREDITARE** l'importo di € 468,00 mediante bonifico bancario, sul codice IBAN riportato in fattura.
6. **ESPRIMERE** per quanto concerne la regolarità tecnica ed in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa, parere favorevole.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
F.to Mario Tamburello – Capo Ufficio A.R.O.

IL RESPONSABILE DELLA IX DIREZIONE ORGANIZZATIVA

Vista/i:

- la proposta di determinazione che precede, predisposta dal Responsabile del Procedimento Sig. Mario Tamburello – Capo Ufficio A.R.O.;
- la determinazione del Sindaco n. 19 del 29.07.2019, con la quale nomina il Dott. Vincenzo Caime quale Responsabile della IX Direzione Organizzativa a far data dal 01.08.2019;
- la determina del sindaco n. 32 del 24.09.2019 nella quale si proroga l'incarico ai Responsabili delle Direzioni Organizzative del Comune di Castelvetro;
- l'art. 40 lett. m) dello statuto del Comune di Castelvetro, approvato con deliberazione di C.C. n. 130 del 16.12.2008 pubblicato nella G.U.R.S. parte 1^ Supplemento Straordinario n. 20 dell'8.05.2009, modificato con deliberazione C.C. n. 17 del 21.03.2013, pubblicato sulla GURS n. 37 del 09.08.2013, che ne attribuisce la propria competenza;

Attestando, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interesse anche potenziale;

Che la presente Determinazione comporta riflessi diretti sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente;

DETERMINA

Di approvare la proposta di Determinazione di cui sopra che qui s'intende integralmente riportata.

Attesta la regolarità tecnica e la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa;

Il Responsabile della VI° Direzione
F.to Dott. Vincenzo Caime

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, appone il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 - bis, comma 1, del Decreto Legislativo 267/2000 e s.m.i.

Castelvetrano, li 26.09.2019

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI
F.to Dott. Andrea Antonino Di Como

PUBBLICAZIONE

Copia del presente è stata pubblicata all' Albo Pretorio del Comune dal _____ e così per 15 giorni consecutivi.

Registro pubblicazioni n° _____

Il Responsabile dell'Albo

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Il Responsabile

Castelvetrano, li _____