



## III DIREZIONE ORGANIZZATIVA

## SERVIZI AL CITTADINO

## DETERMINAZIONE

N. 139 DEL 19.09.2019

**Oggetto:** Liquidazione di spesa e pagamento all'Associazione Onlus "L'Oasi di Torretta" di Campobello di Mazara per l'accoglienza di n. 9 utenti

Periodo: da Gennaio 2019 a Giugno 2019 -

**CIG: 7796968589**

n.	Uffici destinatari	data trasmissione	Firma ricevuta
1	Sindaco on line:		on line
2	Albo Pretorio on line		on line
3	X Direzione "Ufficio Ragioneria"		
4	Servizi di Coordinamento III Direzione		
5	Registro unico delle Determinazioni		
6	Coop. Oasi di Torretta e-mail: <i>presidente.oasi@libero.it</i>		

Assunto impegno n. 362 del 2019
Sull'intervento n.
Cap. P.E.G. n.
Fondo Risultante €. Liquidazione
Imp. Precedente €
Imp. Attuale €
Disp. Residua €
IL RESPONSABILE F.TO GIOVANNA PISCIOTTA

## IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

*Ai sensi dell'art. 6 Bis della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del Regolamento Comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, propone l'adozione della seguente Determinazione, di cui attesa la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse.*

**VISTO** il Provvedimento del Sindaco n. 2 del 20.05.2019, con il quale viene prorogata la nomina della dipendente di categoria "D", Dott.ssa Anna Loredana Bruno, quale responsabile della III Direzione – "Servizi al Cittadino";

### **PREMESSO** che

con Determina n. 32 del 27.02.2019, si è provveduto all'assunzione dell'impegno di spesa, ai sensi dell'art. 163, comma 2, del D. Lgs. n. 267/2000, della somma presumibilmente calcolata di €. 92.530,05 nell'intervento codificato 1-10-04-05 a carico della Missione 12 - Programma 7 – Titolo 1 – Macro aggregato 104 del bilancio pluriennale 2017/2019 per la gestione del Centro Diurno "L'Oasi di Torretta" con sede a Campobello di Mazara C/da Torretta Granitola n, 51 Km. 11+000 per l'accoglienza di n. 9 utenti;

**VISTE** le seguenti fatture elettroniche:

- **n. 2/2019/E** del 07 marzo 2019 (periodo di riferimento: Gennaio 2019) per un importo pari ad €. 9.235,54 ;
- **n. 3/2019E** del 07 marzo 2019( periodo di riferimento: Febbraio 2019) per un importo pari ad €. 8.030,91;
- **n.8/2019/E** del 04 aprile 2019( periodo di riferimento: Marzo 2019) per un importo pari ad €. 8.432,45;
- **n. 9/2019/E** del 08 maggio 2019 (periodo di riferimento Aprile 2019) per in importo pari ad €. 8.834,00 ;
- **n. 12/2019/E** del 06 giugno 2019 (periodo di riferimento Maggio 2019) per un importo pari ad €.9.235,54;
- **16/2019/E** del 03 luglio 2019 (periodo di riferimento Giugno 2019) per un importo pari ad €. 8.030,91;

**RITENUTO** pertanto, di dover procedere alla liquidazione e pagamento in favore dell'Associazione Onlus "L'Oasi di Torretta" di Campobello di Mazara, per l'importo complessivo pari ad €. 51.799,35 per l'accoglienza nel centro diurno di n. 9 utenti disabili, per il periodo: da Gennaio 2019 a Giugno 2019;

**VISTO** che, sono trascorsi i 30 giorni previsti, dalla richiesta dell' informativa antimafia, inoltrata da questo Ufficio in data 17.05.2019, relativa all'Associazione "L'Oasi di Torretta" Onlus, con sede legale in Contrada Torretta Granitola snc – Campobello di Mazara - agli atti d'ufficio ai sensi della L.196/2003 sulla privacy;

**VISTA** la dichiarazione resa ai sensi della L. 136/2010 sulla "Tracciabilità dei Flussi Finanziari", agli atti d'ufficio, ai sensi della L.196/2003 sulla privacy;

**RILEVATO** che, nella documentazione agli atti d'ufficio, ai sensi della L.196/2003 sulla privacy, risulta la regolarità contributiva dei versamenti (DURC);

**VISTA** la regolarità tecnico-amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs n 267/2000, così come modificato dall'art 3 del D.L. n 174/2012;

**VISTO** l'art. 184 del D. Lgs. n. 267 /2000;

**VISTO** l'art. 40 del vigente Statuto Comunale;

**RICONOSCIUTA** la propria competenza;

## **PROPONE**

**Per quanto in premessa che qui si intende ripetuto e trascritto:**

- 1) **LIQUIDARE E PAGARE**, all'Associazione Onlus "L'Oasi di Torretta" con sede a Campobello di Mazara in Contrada Torretta Granitola, n. 51 Km 11+000, la somma complessiva pari ad €. 51.799,35 scaturente dalle fatture elencate in premessa, per l'accoglienza nel centro diurno di n. 9 utenti disabili, per il periodo: da Gennaio 2019 a Giugno 2019, dando atto che la suddetta somma grava sull'impegno assunto con Determina n. 32 del 27.02.2019;
- 2) **DARE ATTO** che trattasi di spese obbligatorie regolate dalla legge;
- 3) **AUTORIZZARE** il responsabile della X Direzione "Programmazione Finanziaria e Risorse Umane, Gestione delle Risorse" ad emettere relativo mandato di pagamento di €.51.799,35 , in favore della sopracitata Associazione, accreditando il superiore importo sul codice IBAN riportato nella fattura allegata.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
Istruttore Amministrativo  
f.to *Marina Conciauro*

## **IL RESPONSABILE DELLA DIREZIONE III**

**VISTO** la proposta del Responsabile del Procedimento ;  
**ATTESTANDO**, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interesse anche potenziale;  
**CHE** la presente Determina comporta riflessi diretti sulle situazioni economico finanziario dell'Ente;  
**VISTA** l'attestazione apposta sulle fatture dal Responsabile del procedimento;

## **DETERMINA**

**DI APPROVARE** integralmente la proposta qui di sopra che qui si intende integralmente trascritta;  
**DI DISPORRE** la pubblicazione della presente determinazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale di questo Ente;  
**DI PUBBLICARE** il presente Atto all'Albo Pretorio on-line.

Castelvetrano,

Il Responsabile della III Direzione  
f.to (Dott.ssa Anna Loredana Bruno)

## **FINANZIARI E CONTABILI**

Il sottoscritt, Responsabile del Servizio Finanziario, appone il visto di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi degli artt. 49, 147/bis e 184 del D.lgs 18 agosto 2000, n. 267

CASTELVETRANO, 11.09.2019

Il Responsabile della X Direzione  
Finanziaria e Gestione delle Risorse  
f.to Dott. Andrea Antonino Di Como

## **PUBBLICAZIONE**

Copia del presente è stata pubblicata all'Albo dell'Ente dal \_\_\_\_\_ e così per 15 giorni consecutivi

Registro pubblicazioni n. \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

Copia conforme all'originale

Castelvetro, 19.09.2019  
F.TO MARIA PALADINO