



# Città di Castelvetro

*Selinunte*

## III DIREZIONE ORGANIZZATIVA

### SERVIZI AL CITTADINO



Uffici: P.le Generale Cascino n. 8  
91022 CASTELVETRANO Tel. 0924-909111

Responsabile Direzione Organizzativa **Dott.ssa Anna Loredana Bruno** e-mail: [lbruno@comune.castelvetro.tp.it](mailto:lbruno@comune.castelvetro.tp.it)  
Responsabile U.O. : Rosa Alcamo e-mail: [ralcamo@comune.castelvetro.tp.it](mailto:ralcamo@comune.castelvetro.tp.it)  
[Comune di Castelvetro](http://www.comune.castelvetro.tp.it) C.F. 81001210814 - [Sito Internet](http://www.comune.castelvetro.tp.it) - [www.comune.castelvetro.tp.it](http://www.comune.castelvetro.tp.it)

## DETERMINAZIONE n. 134 del 11.09.2019

**Oggetto:** Impegno di spesa e inserimento per il servizio di accoglienza per i minori: B. L. – B. A unitamente alla madre P. M. all' Associazione Centro di Accoglienza per Mamme e Bambini "Padre Nostro" con sede legale via Brancaccio, 210 Palermo – anno 2019 ;

**CIG: 8014861886**

	Uffici destinatari	data	Firma ricevuta
1	Sindaco on-line		
2	Albo Pretorio on line		
3	X Direzione ( Ufficio Ragioneria)		
4	Servizi di Coordinamento III Direzione		
5	Registro unico delle Determinazioni		
6	Centro di accoglienza "Padre Nostro" <i>info@centropadrenostro.it</i>		

Determina Prov. N.32 del 27.08.2019

Assunto impegno	n. 415 del 06.09.2019
Sull'intervento	n.
Cap. P.E.G.	n. 9830.27
Fondo Risultante	€
Imp. Precedente	€
Imp. Attuale	€ 53.686,54
Disp. Residua	€
IL RESPONSABILE	
F.TO M. BARRESI	

## IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

*Ai sensi dell'art. 6 Bis della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del Regolamento Comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, propone l'adozione della seguente Determinazione, di cui attesa la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse.*

### **PREMESSO:**

**VISTA** la Determina n. 2 del 20.05.2019, con la quale viene prorogata la nomina della dipendente di categoria "D", Dott.ssa Anna Loredana Bruno, quale responsabile della III Direzione – "Servizi al Cittadino" ;

**VISTA** la delibera n. 172/C.A. del 24.03.99, del Commissario ad Acta adottata con i poteri della Giunta con la quale si approvano gli schemi-tipo di convenzione approvati con Decreto Presidenziale del 4 giugno 1996;

**VISTO** il Decreto del Tribunale per i minorenni di Palermo D.N. 547/2019 VG/PA N.R.A.C. 1555/2019 N 3667/19 CRONO. agli atti di ufficio, ai sensi della Legge 196/2003 sulla privacy, con il quale vengono inseriti i minori B. L. – B. A unitamente alla madre P. M. presso l'Associazione Centro di Accoglienza per Mamme e Bambini "Padre Nostro" con sede legale via Brancaccio, 210 Palermo;

**CONSIDERATO** che l'inserimento dei minori unitamente alla madre in Comunità Alloggio discende da provvedimenti giurisdizionali esecutivi, con carattere di necessità ed urgenza ed a tutela dei minori stessi, con effetto di obbligatorietà ed indifferibilità per gli Enti Locali;

**RITENUTO**, quindi opportuno e necessario provvedere all'assunzione dell'impegno di spesa, ai sensi dell'art. 250, commi 1,3 e 5 del D.lgs. n. 267/2000, della somma presumibilmente calcolata per l'anno 2019, per l'accoglienza di due minori B. L. – B. A unitamente alla madre P. M. pari ad €. 53.638,54, non soggetto ad iva a norma dell' art. 4 DPR 633-1972, nell'esercizio finanziario anno 2019, a carico della Missione 12 – Programma 07 – Titolo 1 – Macro aggregato 104;

**RILEVATO** che, nella documentazione agli atti d'ufficio, ai sensi della Legge 196/2003 sulla privacy, risulta la regolarità contributiva dei versamenti (DURC);

**VISTO** che, sono trascorsi i 30 giorni previsti, con la suddetta Direttiva, dalla richiesta della informativa antimafia, inoltrata da questo Ufficio, Prot. n. 0109038 in data 23.07.2019, relativa all'Associazione Centro di Accoglienza per Mamme e Bambini "Padre Nostro" con sede legale via Brancaccio, 210 Palermo;

**VISTA** la regolarità tecnico-amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs n 267/2000, così come modificato dall'art 3 del D.L. n 174/2012;

**VISTA** la dichiarazione resa dal Presidente dell'Associazione Centro di Accoglienza Padre Nostro , ai sensi della L. 136/2010 sulla "Tracciabilità dei Flussi Finanziari", agli atti d'ufficio, ai sensi della Legge 196/2003 sulla privacy;

**VISTO** l'art. 180 del D. Lgs. n. 267 /2000;

**VISTO** l'art. 40 del vigente Statuto Comunale;

**RICONOSCIUTA** la propria competenza;

## **PROPONE**

**Per quanto in premessa che qui si intende ripetuto e trascritto:**

**DARE ATTO** che l'inserimento dei minori : B. L. – B. A unitamente alla madre P. M in Comunità Alloggio con il quale vengono inseriti con il Decreto del Tribunale per i minorenni di Palermo D.N. 547/2019 VG/PA N.R.A.C. 1555/2019 N 3667/19 CRON presso l' Associazione Centro di Accoglienza per Mamme e Bambini “Padre Nostro” con sede legale via Brancaccio, 210 Palermo . agli atti di ufficio, ai sensi della Legge 196/2003 sulla privacy;

**IMPEGNARE**, ai sensi dell'art. 250, commi 1,3 e 5 del D.lgs. n. 267/2000, la somma presumibilmente calcolata per l'anno 2019, per l'accoglienza di due minori B. L. – B. A unitamente alla madre P. M. pari ad €. 53.638,54, non soggetto ad iva a norma dell' art. 4 DPR 633-1972, nell'esercizio finanziario anno 2019, a carico della Missione 12 – Programma 07 – Titolo 1 – Macro aggregato 104;

**DARE ATTO** che trattasi di spese obbligatorie regolate dalla legge;

**STABILIRE** che l'importo di cui sopra sarà liquidato all' Associazione Centro di Accoglienza per Mamme e Bambini “Padre Nostro” con sede legale via Brancaccio, 210 Palermo, a seguito di presentazione di rendiconti trimestrali valide relative al servizio svolto, con successive determine, ai sensi dell'art. 40 del vigente Statuto Comunale;

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
Istruttore Amministrativo  
f.to *Rosa Maria Alcamo*

## **IL RESPONSABILE DELLA DIREZIONE III**

**VISTO** la proposta del Responsabile del Procedimento ;

**ATTESTANDO**, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interesse anche potenziale;

## **DETERMINA**

**DI APPROVARE** la proposta che qui si intende integralmente trascritta.

**DI DISPORRE** la pubblicazione della presente determinazione nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale di questo Ente.

**DI PUBBLICARE** il presente Atto all'Albo Pretorio on-line.

Castelvetrano, \_\_\_\_\_

Il Responsabile della III Direzione  
f.to (*Dott.ssa Anna Loredana Bruno*)

## **FINANZIARI E CONTABILI**

Il sottoscritt, Responsabile del Servizio Finanziario, appone il visto di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi degli artt. 49, 147/bis e 184 del D.lgs 18 agosto 2000, n. 267

CASTELVETRANO, 06.09.2019

Il Responsabile della X Direzione  
Finanziaria e Gestione delle Risorse  
f.to Dott. Andrea Antonino Di Como

## **PUBBLICAZIONE**

Copia del presente è stata pubblicata all'Albo dell'Ente dal \_\_\_\_\_ e così per 15 giorni consecutivi

Registro pubblicazioni n. \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

Copia conforme all'originale

Castelvetro, 12.09.2019

F.TO *MARINA CONCIAURO*