

Il Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art 6 bis della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91 e del Regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e delle illegalità, propone l'adozione della seguente determinazione, di cui ne attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per il profili di propria competenza, attestando, contestualmente, l'insussistenza di conflitto di interessi.

Richiamate la determina del Sindaco n. 2 del 20/05/2019 con la quale sono stati confermati i responsabili delle direzioni organizzative e la determina del Sindaco n. 20 del 01/08/2019, con la quale è stata conferita la nomina ad interim per la direzione X;

Preso atto della determina della I Direzione Organizzativa n. 50 del 29/07/2019 con la quale è stata impegnata la somma per consentire la missione a Roma, del Sindaco Dott. Enzo Alfano, per motivi istituzionali, meglio specificati nella determina testé citata.

Preso atto che, con la sopracitata determinazione, è stata impegnata la somma di € 600,00, a fronte della quale non è stato emesso alcun mandato;

Preso atto della delibera di G.M. n. 480 del 08 nov 2010 di modifica di delibera di G.M. n. 181/2009, con la quale sono stati definiti i criteri per il rimborso spese agli Amministratori che si recano in missione;

Vista la nota spesa presentata dal Sindaco, regolarmente sottoscritta dallo stesso e riscontrata esatta, corredata da fatture o documenti fiscalmente utili, relativi alle spese sostenute per vitto e trasferimenti, ammontante a €. 370,58 facente parte integrante della presente determinazione;

Dato Atto che la presente determinazione è stata redatta seguendo la scheda di cui all'allegato "A" del Piano di Auditing 2019/2021;

Accertata la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto dall'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. n°174/2012;

Visto l'art. 51 della legge 142/90 e s.m.i., così come recepito dalla L.R. 48/91 e s.m.i.;

Visto il T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 267/2000;

Visto lo Statuto

Vista la L.R. 30/00: norme sull'ordinamento degli enti locali e s.m.i.;

Visto il vigente regolamento di contabilità;

P R O P O N E

Per le motivazioni in premessa esposte che qui si intendono ripetuti e trascritti:

1. Liquidare le spese sostenute dal Sindaco Alfano per la somma di €. 370,58 dando atto che la stessa rientra nei limiti di spesa impegnata con la determinazione della I Direzione n 50 del 29/07/2019;
2. Autorizzare l'ufficio ragioneria a rideterminare l'impegno di spesa di cui alla determinazione della I Direzione n. 50 del 29/07/2019 in €. 370,58;
3. Incaricare il Settore Finanze ad emettere mandato per €. 370,58 in favore del Sindaco Alfano mediante accredito in c/c.

Il Responsabile del Procedimento
Istruttore Amministrativo
F.to Caterina Bertuglia

IL RESPONSABILE DELLA I^ DIREZIONE

Vista la proposta di determinazione che precede, predisposta dal Responsabile del Procedimento;

D E T E R M I N A

Di approvare la proposta di determinazione di cui sopra che qui si intende integralmente riportata e trascritta;

A T T E S T A

- La regolarità tecnica e la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa;
- L'insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse anche potenziale;
- Che la presente determinazione non comporta riflessi diretti sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente.

Il Responsabile della I^ Direzione

F.to Dott.ssa Rosalia Mazzara



CITTÀ DI CASTELVETRANO

Libero Consorzio Comunale di Trapani

I[^] DIREZIONE GABINETTO DEL SINDACO

DETERMINAZIONE N° 52 del 08/08/2019

OGGETTO: Liquidazione spese del Sindaco Dott. Enzo Alfano per la missione a Roma del 30/09/2019 -

<i>n.</i>	<i>Uffici destinatari</i>	<i>Data</i>	<i>Firma ricevuta</i>
1	Sindaco		sindaco@comune.castelvetroano.tp.it
2	Segretario Generale - Registro Unico delle Determinazioni		ufficiodelibere@comune.castelvetroano.tp.it
3	Albo Pretorio – On line		messi@comune.castelvetroano.tp.it
4	Settore Finanze		gpisciotta@comune.castelvetroano.tp.it
5	U.O. per la Pubblicazione		scascio@comune.castelvetroano.tp.it

Il Responsabile del procedimento

Istruttore Amministrativo
f.to Bertuglia Caterina

Assunto impegno n° _____ del _____

Sull'intervento n° _____

Cap. N° _____

Fondo risultante € _____

Imp. Precedenti € _____

Imp. Attuale € _____

Dispon. Residua € _____

Il Responsabile

SERVIZI FINANZIARI E CONTABILI

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, appone il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 153, del Decreto Legislativo 267/2000

CASTELVETRANO LI'

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI

PUBBLICAZIONE

Copia del presente provvedimento è stato pubblicato all'Albo Pretorio Dal _____
al _____ e così per gg.15 consecutivi.

CASTELVETRANO LI'

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

Copia conforme all'originale
Castelvetro li

