



CASTELVETRANO

X DIREZIONE ORGANIZZATIVA
POLIZIA MUNICIPALE

CITTÀ DI CASTELVETRANO

Regione Siciliana

Libero Consorzio Comunale di Trapani

ooo ... ooo

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 75 DEL 14.04.2021

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA **FSP/206 DEL 11.03.2021**, ALLA DITTA ISOV SRL P.I. 00024950156 PER LA FORNITURA DI SEGNALETICA STRADALE (VERTICALE) CONFORME ALLE PRESCRIZIONI DEL CODICE DELLA STRADA, TRAMITE IL MERCATO ELETTRONICO DELLA P.A. **CIG N. Z8F2FC14CD**

N.	TRASMESSO A;	DATA	NOTIFICA/EMAIL
1.	AL SIGNOR SINDACO		sindaco@comune.castelvetrano.tp.it
2.	AL SEGRETARIO GENERALE		segretario@comune.castelvetrano.tp.it
3.	AL RESPONSABILE DELLA VIII DIREZIONE ORG. Programmazione finanziaria		adicomo@comune.castelvetrano.tp.it
4.	ALLA DITTA I.S.OV. s.r.l. - via Isonzo n. 10, 200607 - Pessano con Bornago (MI)		pec@pec.isov.it
5.	REGISTRO UNICO PROVVEDIMENTI	_____	_____
6.	AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE		uffciopubblicazioni@comune.castelvetrano.tp.it
7.	ALBO PRETORIO ON LINE		messi@comune.castelvetrano.tp.it

Assunto Impegno n° 2008 del 30.11.2020

Sull'Intervento n° _____

Cap. P.E.G. Prov. n° 16.950_

Fondo risultante €. _____

Imp. Precedente €. _____

Imp. Attuale €. _____

Dispon. Residua €. _____

Il Responsabile
F/to Barresi Maurizio

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Geom. Sciacotta Filippo

Ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, propone l'adozione della seguente determinazione, di cui attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, la insussistenza di ipotesi di conflitto di interessi;

PREMESSO:

- **Che** con delibera di Giunta Municipale n. 54 del 19.03.2020 è stata approvata la nuova struttura organizzativa dell'Ente;
- **Che** con determina del Sindaco n. 12 del 30.03.2021 è stato conferimento l'incarico di Responsabile della X Direzione Organizzativa Polizia Municipale e P.C. del Comune di Castelvetro al sottoscritto Avv. Caradonna S. Marcello con decorrenza dal 01.04.2021 al 31.05.2021;
- **Che** con determina dirigenziale n. 147 del 01 ottobre 2020 è stata approvata la micro organizzazione degli uffici e servizi all'interno della X Direzione Organizzativa P.M. con la individuazione dei Responsabili delle U.O. di direzione -;

CONSIDERATO

- **Che** con Delibera di Giunta Comunale n. 39 del 04.03.2020, la quota presunta per l'acquisto di segnaletica stradale è pari alla quota del 25% degli introiti economici ex art 208 per un importo presunto di **€ 28.308,75** da utilizzare per l'acquisto di segnaletica stradale per l'anno 2020";
- **Che** con determina a contrarre n. 175 del 10.11.2020 con la quale è stata impegnata la spesa per l'acquisto di segnaletica stradale (verticale e orizzontale) conforme al codice della strada per un importo complessivo della fornitura di **€ 19.947.00** compreso iva al 22%;
- **Che** con determina dirigenziale n. **197 del 15.12.2020**, di affidamento alla ditta **I.S.OV. s.r.l. - P.I. 00024950156**, con sede legale in via Isonzo n. 10, 200607 Pessano con Bornago (MI), la fornitura di segnaletica stradale (verticale) come espressa nella offerta n. **920562**, per un importo complessivo di **€ 13.423,05** di cui **€ 11.002,50** imponibile e, **€ 2.420,55** per iva al 22%;

ACQUISITA

- La fattura elettronica emessa dalla ditta **I.S.OV. s.r.l. - P.I. 00024950156**, vistata dal geom. Filippo Sciacotta, che attesta la regolare fornitura di pari oggetto di cui:
 1. Fattura numero **FSP/206** del **13.03.2021** prot. gen. n. **10875/2021** acquisita in modalità elettronica per l'importo complessivo di **€ 13.423,05** compreso IVA al 22%;

PRESO ATTO

- Della direttiva prot. n. 36337 del 04.10.2017 della Commissione Straordinaria in materia di informativa antimafia;

VERIFICATO

- La richiesta PR_MIUTG_Ingresso_0292905_20201214, ai sensi dell'Art. 91 del D.lgs. 06-09-2020, n. 159 e successive modifiche e integrazioni di informativa inoltrata al Ministero dell'Interno "Banca Nazionale Antimafia (B.D.N.A.);
- Il DURC emesso dall'INAIL, con protocollo INAIL n. **26377770** con scadenza di validità fino al **29.06.2021**, risulta regolare coi versamenti contributivi e previdenziali;
- Il documento di Verifica dei requisiti relativi alla iscrizione alla CC.CC.AA. del **01.12.2020 PV 4490371** – la ditta Isov s.r.l. non risulta iscritta in alcuna procedura concorsuale in corso o pregressa

VISTI

- Il D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.
- Il T.U. n. 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- Gli artt. 107 e 183 del D.lgs. 267/2000;
- l'art. 163 del D. Lgs 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.;
- la legge regionale.23/98 di recepimento in Sicilia, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili di settore e di servizio;
- Il vigente Regolamento Comunale per i lavori, forniture e servizi;
- Il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, il Regolamento di Contabilità;
- Lo Statuto del Comune di Castelvetro;
- Il Piano Triennale della prevenzione, della corruzione e della trasparenza 2021/2023

DARE ATTO che il presente provvedimento è stato redatto secondo la relativa scheda di cui all'All. "A" del piano di Auditing 2019/2021;

ATTESA pertanto la necessità di provvedere alla relativa liquidazione;

PROPONE

1. **LIQUIDARE E PAGARE** per la fornitura di pari oggetto alla Ditta **I.S.OV. s.r.l. - P.I. 00024950156**, con sede legale in via Isonzo n. 10, 200607, Pessano con Bornago (MI) per la fornitura in parola:

1.1 - Fattura n. 206/2020 del 30.12.2020 prot. gen. n. 206 del 12.01.2021 acquisita in modalità elettronica per l'importo complessivo di € 13.423,05 compreso IVA al 22% per imponibile € 11.002,50, con imposta IVA al 22% pari a € 2.420,55;

2. **AUTORIZZARE** il responsabile della VIII Direzione "Programmazione Finanziaria e Gestione delle Risorse" a emettere conforme mandato di pagamento in favore della Ditta **I.S.OV. s.r.l. - P.I. 00024950156**, con sede legale in via Isonzo n. 10, 200607, Pessano con Bornago (MI) per la fornitura in parola, per l'importo al netto dell'I.V.A. di € 11.002,50, con accredito su IBAN riportato nella fattura;
3. **TRATTENERE** l'imposta dell'IVA pari a € 2.420,55 per essere riversata allo Stato in conformità all'art. 1 comma 629, della Legge 23 dicembre 2014, n. 190 (Legge di Stabilità 2015);
4. **DATO ATTO** che la spesa complessiva liquidata rientra nei limiti di quella impegnata con Provvedimento Dirigenziale 197 del 15.12.2020;
5. **ESPRIMERE** per quanto concerne la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa il parere favorevole e attestare la non sussistenza di ipotesi di conflitti di interessi, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento, e per chi lo adotta, ex D.P.R. n° 62/2013 e ss.mm.ii. Del Codice di Comportamento del Comune di Castelvetro (Delib. G.M. nn° 256/2013 e 52/2017);

Il Responsabile del Procedimento
F/to **Geom. Sciacotta Filippo**

IL RESPONSABILE DELLA X DIREZIONE ORGANIZZATIVA POLIZIA MUNICIPALE

Per quanto espresso in premessa che qui s'intende ripetuto e trascritto:

- **VISTO** Il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- **VISTO** l'articolo 107 "Funzioni e Responsabilità della dirigenza" di cui al Decreto Legislativo n. 267 del 18.8.2000, Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;
- **VISTO** l'art. 184 del D.lgs. n. 267/2000 avente per oggetto "Liquidazione della Spesa";
- **CHE** il presente provvedimento è stato redatto secondo la relativa scheda di cui all'All. «A» del piano di Auditing 2019/2021;
- **DARE ATTO** che l'istruttoria preordinata all'adozione del presente atto si è conclusa favorevolmente, e ritenuto di potere attestare la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, sulla presente si rende il parere di regolarità tecnica ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del TUEL;
- **ESPRIMERE** per quanto concerne la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa il *parere favorevole* e attestare la non sussistenza di ipotesi di conflitti di interessi, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento, e per chi lo adotta, ex D.P.R. n. 62/2013 e ss.mm.ii.;
- **ATTESA** la competenza del sottoscritto responsabile della X D.O. P.M. ad assumere *atti a contenuto gestorio* nel procedimento in esame.

DETERMINA

1. **ESAMINATA** la proposta di determinazione che precede, redatta dal Responsabile del Procedimento, che assume a motivazione per l'adozione del presente provvedimento; -
2. **APPROVARE** la proposta di determinazione di cui sopra, così come formulata;
3. **TRASMETTERE** Il presente atto al Responsabile della VIII Direzione Organizzativa e Servizi Finanziari, per gli adempimenti di competenza ai sensi dell'art. 184 commi 3 e 4 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 267/2000.
4. **DISPORRE** la pubblicazione della presente determinazione nella specifica partizione della sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione Bandi di Gara e Contratti, del sito istituzionale di questo Ente, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 23, comma 1 - lett. b), del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e dell'art. 29, commi 1 e 2, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Il Responsabile X D.O Polizia Municipale
F/to **Avv. Caradonna Marcello Simone**

**IL RESPONSABILE DELLA VIII DIREZIONE ORGANIZZATIVA
PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA**

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

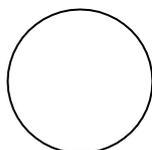
Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia **PARERE FAVOREVOLE**.

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

(art. 153, comma 5, del D.lgs. n. 267/2000)

Si **ATTESTA**, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Data 14.04.2021



*Il Responsabile della VIII D.O.
Programmazione Finanziaria
Dott. Di Como Antonino Andrea*

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento **È ESECUTIVO**, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

PUBBLICAZIONE

N. _____ Del Registro Delle Pubblicazioni

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

dal al

Data,

Il Responsabile del servizio

IL RESPONSABILE DELLA X D.O. POLIZIA MUNICIPALE

Copia conforme all'originale resa in data _____

Il Responsabile X D.O P.M.
Dott. Caradonna Simone Marcello