



# Città di Castelvetro

*Selinunte*



**V Direzione Organizzativa**  
Lavori Pubblici  
(Uffici Tecnici)

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE n. 77 del 30.04.2021

<b>OGGETTO:</b>	Lavori urgenti di varia natura in diversi immobili comunali (Centro Polifunzionale - Uffici Tecnici - Palazzo Pignatelli - Plesso Scolastico L. Capuana - Plesso Scolastico dell'Infanzia via Catullo - Rifugio Sanitario per cani - Biblioteca Comunale). Impegno di spesa e affidamento alla ditta Visa Service di Vincenzo Salluzzo da Castelvetro. CIG: ZDC318EAEA
-----------------	--

N° Ord	TRASMESSO AI SEGUENTI UFFICI	INVIATA POSTA ELETTRONICA
1	<i>SINDACO</i>	sindaco@comune.castelvetro.tp.it
2	<i>SEGRETERIA GENERALE</i>	segretariogenerale@comune.castelvetro.tp.it
3	<i>VIII DIREZIONE ORGANIZZATIVA Programmazione Finanziaria</i>	gpisciotta@comune.castelvetro.tp.it
4	<i>ALBO PRETORIO</i>	messi@comune.castelvetro.tp.it
5	<i>Amministrazione Trasparente</i>	ufficiopubblicazioni@comune.castelvetro.tp.it
6	<i>Ditta incaricata</i>	visaservice@legalmail.it

Assunto Impegno n° 256 del 27.04.2021 missione n° \_\_\_\_\_  
 Cap. P. E. G. n° 1110.1 \_\_\_\_\_ Fondo risultante €. \_\_\_\_\_  
 Imp. Precedente €. \_\_\_\_\_ Imp. Attuale €. \_\_\_\_\_  
 Dispon. Residua €. \_\_\_\_\_

F.to Il Responsabile  
Maurizio Barresi

Il Responsabile del Procedimento  
Sig.ra Enza Anna Como

*Ai sensi dell'art.6 della L.241/90, dell'art.5 della L.R. 10/91 del regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, propone l'adozione della seguente determinazione, di cui attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, la insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse;*

**Premesso che:**

- l'Assessore alla libertà umana, con nota acquisita al prot. n. 431 del 15/02/2021, ha richiesto vari interventi di manutenzione presso il Centro Polifunzionale sede del Comando di Polizia Municipale, sito in via Campobello, con particolare urgenza chiede di risolvere l'infiltrazione d'acqua attorno alle finestre e nel tetto e la sistemazione di un chiusino pozzetto carrabile all'esterno del Centro Polifunzionale sede del Comando di Polizia Municipale, sito in via Campobello;
- il Dirigente Scolastico Prof.ssa Anna Vania Stallone con nota pec acquisita al prot. gen. n. 4864 del 03/02/2020, ha trasmesso la richiesta di intervento urgente per ripristinare le condizioni di sicurezza eliminando la presenza di infiltrazioni di acqua piovana nel soffitto del plesso di scuola dell'Infanzia via Catullo dell'I.C. Capuana - Pardo;
- con nota pec acquisita al prot. gen. n. 51396 del 21/12/2020, il Dirigente Scolastico Prof.ssa Anna Vania Stallone ha trasmesso la richiesta di intervento urgente per riparazione guasto della cassetta di scarico WC del bagno del primo piano presso il plesso scolastico L. Capuana;
- il Responsabile della II Direzione "Servizi Culturali e sportivi", con nota acquisita al prot. n. 330 del 05/02/2021 ha richiesto un intervento di manutenzione ordinaria presso la Biblioteca comunale;
- il Responsabile della X Direzione Organizzativa, con nota prot. n. 3457 del 27/01/2021 ha richiesto vari interventi di manutenzione, con particolare urgenza chiede di risolvere l'infiltrazione d'acqua piovana nell'ufficio dell'immobile adibito a rifugio sanitario per cani;
- le dipendenti della VIII Direzione Organizzativa - ufficio ragioneria-, con nota prot. gen. n. 7956 del 24/02/2021 hanno richiesto vari interventi presso l'immobile "Palazzo Pignatelli" sede degli uffici comunali siti in Piazza Umberto I;
- i dipendenti dell'Ufficio Tributi hanno richiesto verbalmente il ripristino della zoccolatura al piano terra dell'immobile Comunale di via della Rosa;

**Che** al fine di acquisire una esatta correttezza della manutenzione dei lavori richiesti, quest'ufficio ha effettuato apposito sopralluogo per stabilire gli interventi da eseguire nei diversi immobili comunali;

**Accertato** che gli interventi da effettuare con immediatezza presso Centro Polifunzionale, sede del Comando di Polizia Municipale sito in via Campobello, nello specifico riguardano:

- Fornitura e collocazione di un chiusino pozzetto carrabile in ghisa da 250 kg/1mq. di m. 1 x 1, all'esterno del Centro Polifunzionale;
- Eliminazione dell'infiltrazioni d'acqua attorno alle finestre e nel tetto del Centro Polifunzionale, monitoraggio di scossalina in metallo sagomato da collocare sopra porte e finestre più sigillatura delle stesse;

**Accertato** che gli interventi da effettuare con immediatezza presso l'immobile comunale di via della Rosa, sede degli Uffici Tecnici, nello specifico riguardano:

- il ripristino della zoccolatura dell'Ufficio Tributi sito al piano terra dell'immobile Comunale;
- la pitturazione di una parete di circa mq 20 posta al piano terra, di fronte al badge, presso l'ingresso degli Uffici Tecnici;

**Accertato** che gli interventi da effettuare con immediatezza presso l'immobile sede degli uffici comunali sito nel "Palazzo Pignatelli" di Piazza Umberto I, nello specifico riguarda:

- la sigillatura grondaie con l'ausilio della piattaforma aerea comunale;

**Accertato** che gli interventi da effettuare con immediatezza presso il plesso scolastico L. Capuana, nello specifico riguardano:

- il ripristino del controsoffitto del bagno del piano primo;
- riparazione guasto della cassetta di scarico WC del bagno dei disabili posto al piano terra;

**Accertato** che gli interventi da effettuare con immediatezza presso il plesso scolastico dell'infanzia via Catullo dell'I.C. Capuana - Pardo, nello specifico riguarda:

- l'eliminazione dell'infiltrazione di acqua piovana nel soffitto con ripristino dell'impermeabilità della copertura parziale dell'edificio;

**Accertato** che gli interventi da effettuare con immediatezza presso l'ufficio dell'immobile adibito a rifugio sanitario per cani, nello specifico riguarda:

- eliminazione dell'infiltrazione di acqua piovana con ripristino dell'impermeabilizzazione di una parziale copertura dell'edificio;

**Accertato** che gli interventi da effettuare con immediatezza presso la Biblioteca comunale, nello specifico riguarda:

- il ripristino di alcune mattonelle nel locale bagno;

**Che** a tale proposito l'ufficio ha contattato sette operatori locali:

1. AG Impianti di Accardo Giuseppe partita IVA 02264850815;
2. Margiotta Costruzioni snc di Vincenzo e Giuseppe Pietro Margiotta e C. partita Iva 02563180815;
3. Soc. Coop. Pulitalia a.r.l. partita Iva 02241060819;
4. Visa Service di Vincenzo Salluzzo partita Iva 02471310819;
5. Turismo Egadi s.r.l. partita Iva 02646510814;
6. La Marmora Giuseppe partita Iva 02102450810;
7. Errante Dario Giuseppe Impresa Artigiana edile partita Iva 01863930812;

**Verificati** che sono pervenuti solo due preventivi delle sopracitate ditte invitate, acquisiti mediante posta certificata, la più vantaggiosa per questa amministrazione è quella della ditta Visa Service di Vincenzo Salluzzo con sede in Castelvetrano via Michele Cipolla n. 10, P. Iva 02471310819, assunto al protocollo generale n. 11993 del 23/03/2021, per un importo complessivo di €. 4.400,00 oltre Iva al 10%;

**Accertato** che tutti i lavori elencati, da effettuare nei diversi immobili comunali, sono necessari ed indifferibili, al fine di garantire l'igiene e salvaguardare la salute sia dei dipendenti che di tutti i cittadini;

**Che**, a tal fine, è opportuno incaricare la ditta Visa Service di Vincenzo Salluzzo con sede in Castelvetro via Michele Cipolla n. 10, P. Iva 02471310819, che si è mostrata disponibile ad effettuare con immediatezza tutti i lavori nei diversi immobili comunali, per l'importo di €. 4.400,00 oltre Iva al 10%;

**Che** la suddetta spesa complessiva di €. 4.840,00 Iva compresa al 10%, può essere impegnata ai sensi del combinato disposto degli artt. 163, 183 e 250 del D.Lgs n. 267/2000 al codice 01.05.01.103 del redigendo bilancio di previsione 2021-2023 in corrispondenza degli stanziamenti previsti per l'anno 2021;

**Che** in data 29.03.2021 prot. n. PR\_TPUTG\_Ingresso\_ 0021626\_20210329 è stata richiesta informativa antimafia, per la presente ditta, mediante piattaforma telematica BDNA (Banca Dati Nazionali Antimafia), ai sensi dell'art. 91 del D.Lgs 06/09/2011 n.159 (Codice Antimafia);

**Atteso** che secondo quanto disposto dall'art. 92 c. 3 del D.Lgs 159/2011 (Codice Antimafia), la stazione appaltante, decorso 30 gg. dalla richiesta o qualora si riavvisi un caso di urgenza, ha la facoltà di procedere, sotto condizione risolutiva, alla stipula, all'approvazione di qualsiasi contratto o concessione indicate nell'art. 67, C.A.;

**Che** detta autorizzazione riveste carattere di urgenza e che comunque la presente è sotto condizione risolutiva, nel caso in cui si verifica, dal sistema telematico B.D.N.A. un esito positivo, relativo alla richiesta di informativa antimafia di cui in premessa.

**Ravvisati** i motivi d'urgenza per l'affidamento dei lavori di che trattasi;

**Ravvisato** il DURC emesso dall'INAIL prot. 26324539 del 24/02/2021 con validità fino al 24/06/2021 dal quale si evince che la ditta è in regola con i contributi assistenziali e previdenziali;

**Che** il titolare della ditta Visa Service di Vincenzo Salluzzo in data 23/03/2021 ha sottoscritto il trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs 196/2003 e degli artt.13-14 del GDPR 2016/679, la dichiarazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi delle leggi n.136/2010 e 217/2010 s.m.i. e la dichiarazione ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 445/2000 dalla quale si evince di non trovarsi in alcuna delle condizioni previste dall'art. 80 del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50;

**Che** il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento ed alla normativa anticorruzione, e non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, con riferimento alla normativa in tema di prevenzione della corruzione;

**Visto/i**

- il "nuovo codice dei contratti pubblici" approvato con decreto legislativo del 18.04.2016 n. 50 ed in particolare l'art. 36, comma 2, lettera a) e ss.mm.ii.;
- l'art. 32, comma 2 del "nuovo codice dei contratti pubblici";
- il regolamento comunale per l'affidamento di lavori, fornitura e servizi in economia, approvato con deliberazione di C.C. n. 75 del 30/11/2012;
- il D.L. n. 76 del 16/07/2020;
- la L.R. 5/04/2011 ed in attuazione degli articoli 8, 9, 13, 14, 16, 17, 18 e 20 del Codice Antimafia ed Anticorruzione della Pubblica Amministrazione (C.D. Codice Vigna), pubblicato sulla G.U.R.S. - Parte I - n. 54 del 30/12/2011;
- la determinazione Sindacale n. 12 del 30/03/2021 con la quale sono stati prorogati gli incarichi dei Responsabili delle Direzioni Organizzative sino al 31/05/2021;
- che con deliberazione della Commissione Straordinaria n. 5 del 15.02.2019, è stato dichiarato il dissesto finanziario del Comune di Castelvetro;
- l'art. 40 dello Statuto Comunale approvato con deliberazione di C.C. n.130 del 16/12/2008, pubblicato nella G.U.R.S. parte I° suppl. straordinario n.20 del 8/05/2009, modificato con deliberazione del C.C. n. 17 del 21/03/2013 e pubblicato sulla G.U.R.S.- Parte 1a n° 37 del 09/08/2013;
- l'art. 250. *Gestione del bilancio durante la procedura di risanamento che al comma 1 recita: "Dalla data di deliberazione del dissesto finanziario e sino alla data di approvazione dell'ipotesi di bilancio riequilibrato di cui all'articolo 261 l'ente locale non può impegnare per ciascun intervento somme complessivamente superiori a quelle definitivamente previste nell'ultimo bilancio approvato con riferimento all'esercizio in corso, comunque nei limiti delle entrate accertate ..... omissis;*

**Riconosciuta** l'opportunità della presente determinazione;

**Dato atto** che il presente atto è stato redatto seguendo la scheda di cui all'allegato "A" del Piano di Auditing e in conformità al documento unico di programmazione approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 21.01.2020;

**Accertata** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto all'art. 147 bis del D.lgs n.267 del 18.08.2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. n.174/2012;

#### **PROPONE**

Per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono ripetute e trascritte:

- 1 **di INCARICARE**, sotto condizione risolutiva, la ditta Visa Service di Vincenzo Salluzzo con sede in Castelvetro via Michele Cipolla n. 10, P. Iva 02471310819, ad effettuare gli interventi necessari nei diversi immobili comunali (Centro Polifunzionale - Uffici Tecnici - Palazzo Pignatelli - Plesso Scolastico L. Capuana - Plesso dell'Infanzia via Catullo - Rifugio Sanitario per cani - Biblioteca Comunale), come meglio specificato in premessa, per un importo complessivo di €. 4.840,00 di cui €. 4.400,00 quale imponibile ed €. 440,00 per Iva al 10%.
- 2 **di IMPEGNARE** ai sensi del combinato disposto degli artt. 163, 183 e 250 del D.Lgs n. 267/2000 la somma complessiva di €. 4.840,00 al codice 01.05.01.103 del redigendo bilancio di previsione 2021-2023 in corrispondenza degli stanziamenti previsti per l'anno 2021;
- 3 **di IMPUTARE** l'importo di €. 4.840,00 sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D. Lgs, 118/2011, del D.P.C.M. 28/12/2011, del D.Lgs. 126/2014 e ai sensi del combinato disposto degli artt. 163, 183 e 205 del D.Lgs

267/2000 al codice 01.05.01.103 del redigendo bilancio di previsione 2021-2023 in corrispondenza degli stanziamenti previsti per l'anno 2021;

- 4 **di DARE ATTO** che alla liquidazione si provvederà con separata determina dirigenziale a presentazione di regolare fattura elettronica commerciale, vistata per la regolare esecuzione e fornitura e per la congruità del prezzo.
- 5 **DA ATTO** che la presente determinazione comporta riflessi diretti sulla situazione economica finanziaria dell'Ente.
- 6 **DARE ATTO** che l'impegno è necessario e indispensabile per evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente;

F.to Il Responsabile del Procedimento  
Sig.ra Enza Anna Como

#### IL RESPONSABILE DELLA V DIREZIONE ORGANIZZATIVA

**Vista/i:**

- La proposta di determinazione che precede, predisposta dal Responsabile del Provvedimento, Sig.ra Enza Anna Como;
- la determinazione Sindacale n. 12 del 30/03/2021 con la quale sono stati prorogati gli incarichi dei Responsabili delle Direzioni Organizzative sino al 31/05/2021;
- l'art. 40 lett. m) dello Statuto del Comune di Castelvetro, approvato con deliberazione di C.C. n. 130 del 16/12/2008 Pubblicato nella G.U.R.S. Parte 1^ Supplemento Straordinario n. 20 dell'8/05/2009, modificato con deliberazione C.C. n. 17 del 21/03/2013, pubblicato sulla GURS n. 37 del 09/08/2013, che ne attribuisce la propria competenza;

**Attestando**, contestualmente l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse anche potenziale;

#### DETERMINA

- 1 **Approvare** la proposta di determinazione di cui sopra che qui si intende integralmente riportata.
- 2 **Dare Atto** che la presente determina è stato redatta seguendo la relativa scheda di cui all'allegato "A" del Piano di Auditing 2019/2011.
- 3 **Esprimere** per quanto concerne la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto all'art. 147 bis del D.lgs n.267 del 18.08.2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. n.174/2012, il parere favorevole e attestare la non sussistenza di ipotesi di conflitti di interessi, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento, e per chi lo adotta, ex D.P.R. n. 62/2013 e ss.mm.ii. del Codice di Comportamento del Comune di Castelvetro (Delib. G.M. nn. 256/2013 e 52/2017).

F.to Il Responsabile della V Direzione  
Geom. Alessandro Graziano

#### RESPONSABILE DELLA VIII DIREZIONE ORGANIZZATIVA

*Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, appone il visto di regolarità contabile, ai sensi dell'art. 147/bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. e ne attesta la copertura finanziaria.*

Castelvetro, lì 29.04.2021

F.to Il Responsabile della VIII Direzione Organizzativa  
(Dott. Andrea Antonino Di Como)

#### COPIA AUTENTICA AGLI ATTI DELL'UFFICIO

*La presente copia è conforme all'originale agli atti di questa V Direzione Organizzativa*

Castelvetro, lì \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE**