

**RESPONSABILE DELLA VIII DIREZIONE ORGANIZZATIVA – SERVIZI FINANZIARI**

*Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, esprime parere favorevole sulla regolarità contabile e ne attesta la copertura finanziaria.*

Castelvetrano, li 19.04.2021

**IL RESPONSABILE**

f.to Dott. Andrea Antonino Di Como

**COPIA AUTENTICA AGLI ATTI DELL'UFFICIO**

*La presente copia è conforme all'originale agli atti di questa V Direzione Organizzativa*

Castelvetrano, li \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE**

\_\_\_\_\_



# Città di Castelvetro

*Selinunte*

## II Direzione Organizzativa "servizi culturali e sportivi"

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE n. 9 del 19.04.2021

<b>OGGETTO:</b>	SERVIZIO DI RIATTIVAZIONE DELLA VIDEOSORVEGLIANZA, ANTINTRUSIONE E MANUTENZIONE TRIENNALE DEL MUSEO CIVICO SELINUNTINO. CIG: ZB62E9241C
-----------------	---

N° Ord	TRASMESSO AI SEGUENTI UFFICI	DATA	FIRMA PER CONSEGNA
1.	SINDACO		<a href="mailto:sindaco@comune.castelvetro.tp.it">sindaco@comune.castelvetro.tp.it</a>
2.	SEGRETARIO GENERALE		<a href="mailto:segretariogenerale@comune.castelvetro.tp.it">segretariogenerale@comune.castelvetro.tp.it</a>
3.	DIREZIONE ORG. VIII		<a href="mailto:gpisciotta@comune.castelvetro.tp.it">gpisciotta@comune.castelvetro.tp.it</a>
4.	ALBO PRETORIO		<a href="mailto:messi@comune.castelvetro.tp.it">messi@comune.castelvetro.tp.it</a>
5.	PUBBLIC. PORTALE ON LINE		<a href="mailto:ufficiopubblicazioni@comune.castelvetro.tp.it">ufficiopubblicazioni@comune.castelvetro.tp.it</a>
6.	V/E SYSTEM di Biondo Giuseppe & C. s.n.c.		<a href="mailto:v-esystem@tiscali.it">v-esystem@tiscali.it</a>

ASSUNTO IMPEGNO	N°	1666 del 02.10.2020
SULL'INTERVENTO	N°	
CAP.PEG	N°	340.1
FONDO RISULTANTE	€	
IMP.PRECEDENTI	€	
IMP ATTUALE	€	
DISPONIBILITÀ RESIDUA	€	

Data  
19.04.2021

Il responsabile  
f.to Maurizio Barresi

## Il Responsabile Unico del Procedimento

*Ai sensi dell'art. 6-bis della L. 241/90, dell'art.5 della L.R. 10/91, del regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità dispone l'adozione della seguente determinazione, di cui attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, la insussistenza di ipotesi di conflitto di interessi anche potenziali;*

**PREMESSO CHE** con determina a contrarre ex art. 32 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. si è proceduto, tra l'altro, a:

1. **AFFIDARE**, sotto condizione risolutiva in relazione al riscontro sulla richiesta di informativa antimafia, alla ditta V/E SYSTEM di Biondo Giuseppe & C. s.n.c. con sede in via A. Augello 14 - 91029 Santa Ninfa il servizio di noleggio con annessa riattivazione/ripristino dell'impianto di videosorveglianza e antintrusione del museo civico selinuntino di via Garibaldi 52;
2. **APPROVARE** il quadro economico di spesa relativo al servizio di riattivazione della videosorveglianza e antintrusione del museo civico selinuntino dell'importo di **6.222,96 €**;
3. **IMPEGNARE** la superiore spesa complessiva di **518,58 €**, ai sensi degli artt. 163, 183 e 205 del D.Lgs 267/2000 al codice 01.02.1.103 (cap. 340/1) dell'esercizio finanziario anno 2020 dando atto che, fino all'approvazione dell'ipotesi di bilancio riequilibrato 2018/2020 da parte del Ministero degli Interni, si terrà conto degli stanziamenti dell'anno 2019 relativi al bilancio di previsione 2017/2019 regolarmente approvato;
4. **IMPUTARE** l'importo di **518,58 €** sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D. Lgs, 118/2011, del D.P.C.M. 28/12/2011, del D.Lgs. 126/2014 e ai sensi degli artt. 163, 183 e 205 del D.Lgs 267/2000 al codice 01.02.1.103 dell'esercizio finanziario anno 2020 dando atto che, fino all'approvazione dell'ipotesi di bilancio riequilibrato 2018/2020 da parte del Ministero degli Interni, si terrà conto degli stanziamenti dell'anno 2019 relativi al bilancio di previsione 2017/2019 regolarmente approvato.
5. **PREVEDERE**, per l'impegno della rimanente somma pari ad **€. 5.704,38** (€. 6.222,96 - €. 518,58), appositi stanziamenti suddivisi per anno per gli anni successivi imputandone le somme come di seguito:  
**€. 2.074,32** per il 2021;  
**€. 2.074,32** per il 2022;  
**€. 1.555,74** per il 2023.
6. ....

**RILEVATO** che:

- con precedente determina del Responsabile della Direzione Organizzativa II n. 10 del 28.07.2020 il sottoscritto proponente è stato nominato, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., R.U.P. dell'esecuzione del servizio in questione;
- a seguito del superiore affidamento in data 05.10.2020 si è proceduto alla consegna del servizio come da verbale in atti, prescrivendo alla superiore ditta la produzione della polizza per la garanzia definitiva di cui all'art. 103 del D.lgs. 50/2016;
- tale garanzia costituita da polizza n. 1/2676/88/176793449 emessa dalla Compagnia UnipolSai Assicurazioni s.p.a., agenzia di Castelvetro, in data 08.10.2020, è stata acquisita dall'ente;
- i pagamenti, per come previsto dall'offerta della ditta predetta, acquisita al prot. gen. n. 36977 del 19.09.2020, sono previsti con cadenza trimestrale;
- a seguito della produzione della documentazione tecnica necessaria a parte della ditta è stata redatta da questo proponente la relazione conclusiva relativa alla messa in funzione dell'impianto anche con riferimento al trattamento dati e registrazione datata 13.04.2021 (agli atti d'ufficio);
- in relazione a tali adempimenti è possibile procedere al pagamento della prima trimestralità predetta, calcolata in € 129,00 mensili oltre IVA per €. 28,38 e quindi per €. 387,00 trimestrali oltre IVA per €. 85,14;

**VISTA** la fattura n. 13 del 14.01.2021 presentata dalla ditta V/E SYSTEM di Biondo Giuseppe & C. s.n.c., acquisita al prot. gen. n. 1491 del 15.01.2021, relativa al Trimestre ottobre-dicembre 2020, munita del visto di regolare esecuzione, apposto dal proponente, ai sensi dell'art. 26 del D.M. 49/2018 apposto in data 12.04.2021, per l'importo trimestrale prima indicato;

**RILEVATO** che ai fini dell'affidamento dei lavori da eseguire è stata inoltrata richiesta informativa antimafia mediante piattaforma telematica BDNA ai sensi dell'art.100 del D.Lgs 159/2011 (Codice Antimafia), prot. n. PR\_TPUTG\_Ingresso\_0066150\_20200930 che ad oggi risulta in istruttoria;

**VISTO** il DURC emesso dall'INPS, N. 24763598 con validità fino al 05.06.2021, dal quale si evince che la ditta è in regola con i contributi assistenziali e previdenziali;

**VISTA** la dichiarazione resa in data 28.09.2020 dal legale rappresentante della suddetta società, acquisite al prot. gen. n.38614 del 29.09.2020, ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 445/2000, in relazione alla tracciabilità dei flussi finanziari ex L. 136/2010 e 217/2010;

**VISTO/I**

-il "codice dei contratti pubblici" approvato con decreto legislativo del 18.04.2016 n. 50 e ss.mm.ii. ed in particolare l'art. 32 e 36, comma 2, lettera a);

-la L.R. 5/04/2011 ed in attuazione degli articoli 8, 9, 13, 14, 16, 17, 18 e 20 del Codice Antimafia ed Anticorruzione della Pubblica Amministrazione (C.D. Codice Vigna), pubblicato sulla G.U.R.S. -Parte I -n. 54 del 30/12/2011;

-la Determina Sindacale n. 12 del 30/03/2021 con il quale è stato prorogato l'incarico di Responsabile della II Direzione Organizzativa fino al 31/05/2021 alla dott.ssa Rosalia Mazzara quale;

-che con deliberazione della Commissione Straordinaria n.5 del 15.02.2019, è stato dichiarato il dissesto finanziario del Comune di Castelvetrano;

-l'art. 40 dello Statuto Comunale approvato con deliberazione di C.C. n.130 del 16/12/2008, pubblicato nella G.U.R.S. parte I° suppl. straordinario n.20 del 8/05/2009, modificato con deliberazione del C.C. n. 17 del 21/03/2013 e pubblicato sulla G.U.R.S. - Parte 1a n° 37 del 09/08/2013;

**RICONOSCIUTA** l'opportunità della presente determinazione;

**ACCERTATA** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto all'art. 147 bis del D.lgs n.267 del 18.08.2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. n.174/2012;

**PROPONE**

Per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono ripetute e trascritte:

1. **LIQUIDARE E PAGARE**, alla ditta V/E SYSTEM di Biondo Giuseppe & C. s.n.c. con sede in via A. Augello 14 - 91029 Santa Ninfa, P. IVA 02239410810, il servizio di riattivazione/ripristino dell'impianto di videosorveglianza e antintrusione, nonché la manutenzione, del Museo Civico Selinuntino di via Garibaldi 52 la somma di €. **387,00** a titolo di imponibile;
2. **AUTORIZZARE** l'ufficio di Ragioneria ad emettere mandato di pagamento in favore della predetta ditta a valere sull'IBAN riportato in fattura;
3. **TRATTENERE** l'imposta di **85,14 €** per essere riversata allo Stato in conformità all'art. 1 comma 629 della L. 23 dicembre 2014, n° 190 e s.m.i. (Legge di stabilità 2015);
4. **PRENDERE ATTO** che le somme per la superiore liquidazione sono previste nel quadro economico di spesa relativo il cui importo totale è stato impegnato con la determina in premessa citata;
5. **ESPRIMERE** per quanto concerne la regolarità tecnica e la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa il parere favorevole.

14.04.2021

Il Responsabile unico del Procedimento  
f.to Arch. Vincenzo Barresi

**IL RESPONSABILE DELLA II DIREZIONE ORGANIZZATIVA**

**RICHIAMATA** la determinazione del Sindaco n° 12 del 30.03.2021, con cui sono stati conferiti gli incarichi ai responsabili delle Direzioni organizzative dell'Ente, individuando le sostituzioni in caso di assenza o impedimento dei responsabili delle Direzioni e del Segretario Generale, fra cui la nomina della dott.ssa Rosalia Mazzara quale responsabile della II Direzione Organizzativa "Servizi Culturali e Sportivi", fino alla data del 31.05.2021;

**VISTA** la proposta che precede;

**ATTESA** la propria competenza ai sensi del vigente Statuto Comunale;

**ATTESTANDO**, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse;

**DETERMINA**

1. **ESPRIMERE**, per quanto concerne la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa, parere favorevole.

2. **APPROVARE** la proposta sopra riportata che qui si intende integralmente ripetuta e trascritta.

Il Responsabile della II Direzione  
F.to Dott.ssa Rosalia Mazzara