



CITTA' DI CASTELVETRANO

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI TRAPANI
VII DIREZIONE ORGANIZZATIVA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE N. 15 DEL 16/03/2021

OGGETTO: NOLEGGIO DI UNA FOTOCOPIATRICE MODELLO "OLIVETTI d-COPIA 60001 MF" MEDIANTE CONVENZIONE CONSIP ATTIVA "APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE 31" NOLEGGIO
CIG CONVENZIONE CONSIP 76628131155 CIG DERIVATO: Z7E2FE8D86

TRASMESSO A:	DATA
SINDACO	sindaco@comune.castelvetro.tp.it
SEGRETARIO GENERALE	segretariogenerale@comune.castelvetro.tp.it
VIII DIREZIONE ORGANIZZATIVA	gpisciotta@comune.castelvetro.tp.it
UFFICIO PUBBLICAZIONE	ufficiopubblicazioni@comune.castelvetro.tp.it
ALBO PRETORIO on - line	messi@comune.castelvetro.tp.it
DITTA OLIVETTI S.P.A.	adminpec@olivetti.telecompost.it

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, esprime parere favorevole sulla regolarità contabile e ne attesta la copertura finanziaria.

Castelvetro, 16.03.2021

IL RESPONSABILE
f.to Dott. A. A. Di Como

AUTENTICA

La presente copia è conforme all'originale.

Castelvetro _____

IL RESPONSABILE

Assunto Impegno n°79 del 02-02-2021

Sull'Intervento n° _____

Cap. P. E. G. n° 340.1

Fondo risultante €. _____

Imp. Precedente €. _____

Imp. Attuale € 3.152,48

Disponibilità residua €. _____

DATA

FIRMA
f.to M. BARRESI

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art.6 della L.241/90, dell'art.5 della L.R. 10/91 del regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, propone l'adozione della seguente determinazione, di cui attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, la insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse;

PREMESSO che:

- questa Direzione, oggi, non ha in dotazione una fotocopiatrice in quanto la precedente è stata ritirata dalla ditta Kyocera;
- la precedente fotocopiatrice è stata noleggiata con D.D. n. 1074 del 14.11.2014, mediante piattaforma Consip per un periodo di 48 mesi;
- risulta indispensabile e improcrastinabile dotare nuovamente questa Direzione di una nuova fotocopiatrice, date le molteplici attività di notevole importanza;
- risulta più economico per l'amministrazione il noleggio di una fotocopiatrice in quanto essendo collegata in rete, tutto il personale amministrativo la utilizza, evitando di usare le piccole stampanti locali;
- l'art. 26 della L. 23/12/1999 n. 488 e s.m.i. con il quale è stato conferito al Ministero dell'Economia e delle Finanze il compito di stipulare, nel rispetto della vigente normativa in materia di scelta del contraente e con l'ausilio di società di consulenza specializzate, apposite convenzioni per l'acquisizione di determinati beni e servizi atti a soddisfare i bisogni delle Amministrazioni dello Stato, utilizzando i parametri di prezzo-qualità;
- con decreto ministeriale del 24 febbraio 2000, il Ministero attribuisce alla Consip S.p.a. l'incarico di stipulare le convenzioni per l'acquisto di beni e servizi per conto delle amministrazioni dello Stato;

CONSIDERATO che è opportuno acquistare l'apparecchiatura multifunzione aderendo sempre alle convenzioni Consip attive;

EFFETTUATA la consultazione, attraverso il sito web, che l'elenco delle convenzioni stipulate dalla CONSIP S.p.A. per conto del Ministero dell'Economia, ai sensi dell'art. 26 della sopracitata legge, la convenzione "Apparecchiature Multifunzione in noleggio 30" Lotto 3 – Apparecchiature multifunzione monocromatiche, formato A3, per gruppi di lavoro di medie e grandi dimensioni;

CONSIDERATO che l'anzidetta convenzione prevede il noleggio di fotocopiatrice modello "OLIVETTI d-COPIA 60001 MF" un periodo di 60 mesi, idonea alle esigenze della VII Direzione Organizzativa;

VISTI:

- l'allegato ordine in bozza, generato dal sistema www.acquistinretapa.it, da definire successivamente all'impegno di spesa da parte di questo Ente, che si allega alla presente;
- l'art. 40 dello Statuto Comunale approvato con deliberazione di C.C. n.130 del 16/12/2008, pubblicato nella G.U.R.S. parte I° suppl. straordinario n. 20 del 8/05/2009, modificato con deliberazione del C.C. n. 17 del 21/03/2013 e pubblicato sulla G.U.R.S.- Parte 1a n° 37 del 09/08/2013;
- la Delibera della Commissione Straordinaria, con i poteri e le attribuzioni del Consiglio Comunale, n.5 del 15/02/2019, con la quale è stato dichiarato il dissesto finanziario;
- *approvazione dell'ipotesi di bilancio riequilibrato di cui all'art. 261 l'ente locale non può impegnare per ciascun intervento somme complessivamente superiori a quelle definitivamente previste nell'ultimo bilancio approvato con riferimento all'esercizio in corso, comunque nei limiti delle entrate accertate....."*

DARE ATTO che il seguente impegno viene assunto ai sensi del comma 2 del D.Lgs n.267/2000, rientrando tra quelli urgenti ed indifferibili e non procrastinabili al fine di non arrecare grave danno all'Ente in dipendenza dell'interruzione di un pubblico servizio essenziale in caso di inadempienza e che pertanto non è suscettibile di frazionamento in dodicesimi

ACCERTATA la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto all'art.

147 bis del D.Lgs n.267 del 18.08.2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. n.174/2012;

PROPONE

Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente riportate e trascritte,

1) PROCEDERE all'adesione della convenzione "Apparecchiature Multifunzione in noleggio 31" Lotto 1 – Apparecchiature multifunzione A3 monocromatiche per gruppi di lavoro di medie e grandi dimensioni" stipulata dalla Consip S.p.A. per conto del Ministero dell'Economia ai sensi dell'art.26 L. 23/12/1999 n.488, con la società Olivetti S.p.A..

2) AFFIDARE alla ditta Olivetti S.p.A., il noleggio, in convenzione per mesi 60, di una fotocopiatrice modello dCOPIA 6001 MF per la VII Direzione Organizzativa;

3) IMPEGNARE ai sensi del combinato disposto degli artt. 163-183-250 D. Lgs. 267/2000 la somma di €. 3152,48 compreso IVA al codice 340.1 del redigendo bilancio di previsione 2021-2023 in corrispondenza degli stanziamenti previsti per l'anno 2021.

5) ATTESTARE l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse anche potenziale;

6) DARE ATTO che la liquidazione avverrà con successive determine dietro presentazione di fattura fiscale elettronica secondo quanto previsto in convenzione Consip.

7) ESPRIMERE per quanto concerne la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa il parere favorevole e attestare la non sussistenza di ipotesi di conflitti di interessi, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento, e per chi lo adotta, ex D.P.R. n. 62/2013 e ss.mm.ii. del Codice di Comportamento del Comune di Castelvetro (Delib. G.M. nn. 256/2013 e 52/2017).

Il Responsabile della VII Direzione O.

Vista/i:

- la proposta di determinazione che precede, predisposta da responsabile del procedimento;
 - la determinazione Sindacale n°22 del 18/05/2020 relativa alla nomina dei Responsabili di Direzione di questo Ente sino al 31/01/2021.
 - l'art. 40 lett. m) dello statuto del Comune di Castelvetro, approvato con deliberazione di C.C. n. 130 del 16/12/2008 pubblicato nella G.U.R.S. parte 1° Supplemento Straordinario n. 20 del 08/05/2009, modificato con Deliberazione del C.C. n. 17 del 21/03/2013, pubblicato sulla G.U.R.S. n. 37 del 09/08/2013, che ne attribuisce la propria competenza;
 - che la presente determinazione comporta riflessi diretti sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente;
- Attestando, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interesse anche potenziale;

DETERMINA

1. Approvare la proposta di determinazione di cui sopra che qui si intende integralmente riportata.
2. Esprimere per quanto concerne la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa il parere favorevole e attestare la non sussistenza di ipotesi di conflitti di interessi, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento, e per chi lo adotta, ex D.P.R. n. 62/2013 e ss.mm.ii. del Codice di Comportamento del Comune di Castelvetro (Delib. G.M. nn. 256/2013 e 52/2017);

IL RESPONSABILE DELLA VII D.O.

f.to (Ing. Danilo La Rocca)