



Città di Castelvetro

IV DIREZIONE ORGANIZZATIVA “SERVIZI DEMOGRAFICI”

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N 23 DEL 26/02/2021

Oggetto Determina a contrarre – IMMEDIA SPA- Affidamento diretto ai sensi dell’ art 36 lett a del D.LGS N 50/2016, per l’ assistenza e manutenzione del software in dotazione presso i Servizi Demografici (uffici anagrafe, elettorale e stato civile) Filo Diretto demografici (EVO) anno 2021. Assunzione Impegno di spesa Cig. Z99302D51F.

<i>n. ord.</i>	<i>Uffici destinatari</i>	<i>Data trasmissione</i>	<i>Firma ricevuta</i>
1	Sindaco on line		
2	VIII Direzione Programmazione Finanziaria e Gestione delle Risorse		
3	Registro Unico delle Determinazioni		
4	IMMEDIA SPA		
5	Albo Pretorio on line		

Assunto impegno n. 116 del 25/02/2021
Sull'intervento n.
Cap. P.E.G. n. 1630.2
Fondo Risultante €
Imp. Precedente €
Imp. Attuale € 14.6444,40
Disp. Residua €
ANNOTAZIONE ESEGUITA
IL RESPONSABILE F.TO MAURIZIO BARRESI

II RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Esc. Amm Caterina Polizzi

Ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del Regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e delle illegalità, propone l'adozione della seguente Determinazione, di cui ne attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interessi e rischi di interferenza;

PREMESSO

CHE i servizi Demografici, per le attività informatizzate degli uffici anagrafe, elettorale e di stato civile, utilizzano un software della ditta Immedia s.p.a, gestito a titolo di esclusività per la Sicilia e la Calabria dalla ditta Immedia s.p.a con sede legale in Reggio Calabria in Corso Vittorio Emanuele n 109;

CHE la convenzione, finalizzata all'assistenza di detto software, stipulata con la sopradetta ditta è in scadenza al 31/12/2020;

CHE per la funzionalità e l'efficienza del servizio, è necessaria l'assistenza e l'aggiornamento forniti dalla Ditta creatrice del software, che non è stata presa in considerazione l'acquisto di una nuova piattaforma, considerato il notevole risparmio che questa Amministrazione godrebbe in ordine agli eventuali costi non solo economici ma anche di impegno, relativi alla scolarizzazione del personale e alla conversione dei dati in caso di acquisto di una nuova piattaforma, e che l'interruzione del servizio produrrebbe dei disservizi per un periodo di circa quattro mesi per l'installazione, formazione e regolare messa a regime di un nuovo software;

RITENUTA opportuno e necessario la continuazione di servizi che sono considerati essenziali dalla normativa vigente;

CONSIDERATO CHE

- l'art. 37 co. 1 del D.lgs. n. 50/2016 prevede che "le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000,00 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza";
- l'art. 32 co. 2 del D.lgs. n. 50/2016 dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti determinano di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- l'art. 32 co. 14 del D.lgs. n. 50/2016 dispone che "il contratto è stipulato, a pena di nullità per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000,00 Euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri;
- l'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016 prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta;
- le Linee Guida emanate e poste in consultazione dall'ANAC sulle procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, forniscono al paragrafo 4 lett. A, B, C e D le indicazioni operative circa le modalità di svolgimento dell'affidamento diretto;
- le suddette Linee Guida stabiliscono che l'affidamento diretto prende l'avvio con la delibera a contrarre, previa l'esecuzione di una preliminare indagine, semplicemente esplorativa del mercato, volta ad identificare la platea dei potenziali affidatari;

DATO ATTO che per il servizio in oggetto non sono presenti Convenzioni Consip;
ACCERTATO che l'importo del contratto rientra nei limiti di spesa di cui all'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016 che, relativamente ai contratti sottosoglia, consente l'affidamento diretto di lavori, servizi o forniture di importo inferiore a €. 40.000,00 previa adeguata motivazione;

CONSIDERATO che il servizio fornito dalla ditta Immedia s.p.a è essenziale ed imprescindibile per l'Ente in quanto :

- garantisce la funzionalità, l'aggiornamento e l'efficienza dell'intero sistema informativo degli uffici anagrafe, elettorale di stato civile;
- non può essere espletato da altro operatore economico stante la condizione di **esclusività** per ragioni di natura tecnica ed attinente alla tutela dei diritti esclusivi;

VISTA la proposta di Convenzione di Assistenza assicurativa software, hardware e sistemistica inviata dalla ditta Immedia s.p.a (agli atti d'ufficio), pervenuta al protocollo generale del Comune 08/02/2021 e registrata al n 5491 all. 1 (agli atti d'ufficio) per la durata di mesi 12 a far data dal 01/01/2021 scadenza il 31/12/2021 pari ad € 12.020,00 oltre iva al 22%,

CONSIDERATO che, alla luce di quanto sopra esposto, occorre procedere all'impegno della somma complessiva di € 14.664,40;

DATO ATTO altresì, che la suddetta spesa di €14.66440 trova copertura al codice 01.07.1.103 nella predisposizione del bilancio successivo, relativamente all'anno 2021, ai sensi dell'art.183/6 lett. B del D.Lgs.n. 267/2000;

VISTO - l'art. 250. Gestione del bilancio durante la procedura di risanamento che al comma 1 recita: “ *Dalla data di deliberazione del dissesto finanziario e sino alla data di approvazione dell'ipotesi di bilancio riequilibrato di cui all'art. 261 l'ente locale non può impegnare per ciascun intervento somme complessivamente superiori a quelle definitivamente previste nell'ultimo bilancio approvato con riferimento all'esercizio in corso, comunque nei limiti delle entrate accertateomissis;*

RILEVATO che ai sensi della normativa vigente è stato richiesto il Codice CIG Z99302D51F “agli atti d'ufficio”;

VISTO il documento di regolarità contributiva prot. n. INAIL 26096640 emesso in data 11/02/2021 e valido fino al 11/06/2021, “ agli atti di questo Ufficio”;

VISTA la dichiarazione resa ai sensi della legge 136/2010 sulla “Tracciabilità del Flussi : Finanziari” “agli atti d'ufficio”;

VISTA la richiesta ex art. 91 D.Lgs.159/2011 effettuati alla banca Dati Nazionale Antimafia (B.D.N.A.), Prot. PR_RCUTG_ Ingresso_ 0003384_20190109 come da allegata documentazione agli atti della IV Direzione,“ agli atti di questo Ufficio” ;

RILEVATO che ai sensi della normativa vigente il termine previsto per il rilascio della informazione è di 30 giorni, salvo il caso di particolare complessità degli accertamenti per cui è comunicato all'Amministrazione di precedente il termine più ampio di 45 giorni;

ATTESO che con determina sindacale n. 6 del 29/01/2021 è stata incaricato di titolarità di Responsabile della IV Direzione la Dott.sa Giovanna Tilotta fino al 31/03/2021;

DARE ATTO che la presente determinazione è stata redatta secondo la scheda di cui all.”A” del Piano di Auditing 2019/2021;

VISTO il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs.18 agosto 2000 n. 267);

ACCERTATA la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267 del 18/08/2000, così come modificato dall'art. 3 del D.Lgs n° 174/2012;

VISTO lo Statuto Comunale;

ATTESA la competenza del Responsabile;

PROPONE

Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente riportate e trascritte:

1. **AFFIDARE**, alla ditta Immedia s.p.a., con sede con sede legale in Reggio Calabria in Corso Vittorio Emanuele III, 109 scala D i servizi meglio specificati nell' allegato- agli atti d'ufficio-, per un importo di € 12.020,00 oltre I.V.A. al 22%;
2. **ASSUMERE** regolare impegno della spesa derivante dal presente provvedimento, pari a complessivi € 14.664,40 di cui € 12.020,00 imponibile e € 2.664,40 IVA al 22%, al codice 01.07.1.103 nella predisposizione del bilancio successivo, relativamente all'anno 2021, ai sensi dell'art. 183/6 lett. B del D.Lgs. n. 267/2000;
3. **DARE ATTO** che, qualora questa Amministrazione decidesse di affidare i servizi informatizzati del Comune a unico operatore, in modo da ottenere una matrice unica dei software, si procederà alla rescissione del presente affidamento;
4. **RISERVARSI** di provvedere al pagamento di quanto dovuto previa presentazione di fattura debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale con successivo determina di liquidazione.

Il Responsabile del procedimento
F.to Caterina Polizzi

LA RESPONSABILE DELLA IV DIREZIONE
Dott.ssa Giovanna Tilotta

VISTA la proposta che precede, predisposta dal Responsabile del Procedimento

DETERMINA

Di approvare integralmente la proposta di cui sopra che si intende qui riportata.

ATTESTA

- La regolarità tecnica e la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa;
- L'insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse anche potenziale;
- Che la presente determinazione comporta oneri riflessi e diretti sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente.

La Responsabile della IV Direzione
F.to Dott.ssa Giovanna Tilotta

SERVIZI FINANZIARI E CONTABILI

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, appone il visto di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi degli artt. 49, 147/bis e 184 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Castelvetro, 25/02/2021

IL RESPONSABILE DELLA VIII DIREZIONE
PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E GESTIONE
DELLE RISORSE
F.TO DOTT. ANDREA DI COMO

PUBBLICAZIONE

Copia del presente provvedimento è stato pubblicato all' Albo Pretorio del Comune dal _____ e così per quindici giorni consecutivi.

Registro pubblicazioni n. _____

Castelvetro, _____

IL RESPONSABILE DELL' ALBO

Copia conforme all'originale
Castelvetro, _____