



# **COMUNE DI CASTELVETRANO**

**Libero Consorzio Comunale di Trapani**

\*\*\*\*\*

## **DIREZIONE I**

**“ AFFARI GENERALI – PROGRAMMAZIONE - RISORSE UMANE –  
SVILUPPO – AFFARI ISTITUZIONALI “**

### **DETERMINAZIONE n. 41 del 30 / 03 / 2021**

**OGGETTO:** Determina a contrarre per affidamento diretto sul MEPA per l’acquisto di un apparecchio scanner per l’OSL (Organo Straordinario di Liquidazione).  
C.I.G.: ZA3312442A

#### **TRASMESO AI SEGUENTI UFFICI**

1. Sindaco	On line
2. Segretario Generale (Registro unico)	_____
3. Albo Pretorio	On line
4. Ufficio Pubblicazioni sito istituzionale	On line
5. Direzione VIII	_____
6. Organismo Straordinario di Liquidazione (OSL)	On line

ASSUNTO IMPEGNO N. 164 DEL 29/03/2021
<b>SULL' INTERVENTO</b>
CAPITOLO P.E.G. N. 30360.6
FONDO RISULTANTE €
IMPEGNO PRECEDENTE €
IMPEGNO ATTUALE € 395.16
DISPONIBILITA' RESIDUA €

Il responsabile  
F.to Maurizio Barresi

## IL RESPONSABILE DELLA I DIREZIONE

*Ai sensi dell'art. 6/bis della L.241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91 del Regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e delle illegalità, propone l'adozione della seguente determinazione, di cui ne attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, l'insussistenza di conflitto di interessi;*

**PREMESSO** che, con deliberazione della Commissione Straordinaria adottata con i poteri del Consiglio Comunale n. 5 del 15/02/2019 è stato dichiarato il dissesto finanziario dell'Ente;

**CHE** con verbale di Deliberazione n. 1 del 10/06/2019 è stato deliberato l'insediamento della Commissione Straordinaria di Liquidazione e la nomina del Presidente;

**RICHIAMATO** il D.P.R. 24/08/1993 n. 373 "Regolamento recante norme sul risanamento degli enti locali dissestati" ed in particolare l'art. 4, che al comma 8 bis stabilisce che l'Ente locale è tenuto a fornire all'Organo Straordinario di Liquidazione locali, attrezzature e personale congrui rispetto alla dimensione dell'ente locale;

**CHE** il Presidente dell'OSL ha chiesto ai Responsabili della I e della VIII Direzione organizzativa di provvedere all'acquisto di uno scanner, *affinchè le istanze di ammissione alla massa passiva pervenute in formato cartaceo, possano essere scannerizzate e fascicolate in formato elettronico, ai fini di una corretta digitalizzazione delle pratiche amministrative;*

**VISTO** il Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56, "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50", in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a), il quale statuisce che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore ad € 40.000, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

**RICHIAMATO** l'articolo 1 del Decreto Semplificazioni (Decreto Legge 16 luglio 2020 n. 76), che al primo comma, così recita: "*Al fine di incentivare gli investimenti pubblici nel settore delle infrastrutture e dei servizi pubblici, nonché al fine di far fronte alle ricadute economiche negative a seguito delle misure di contenimento e dell'emergenza sanitaria globale del COVID-19, in deroga agli articoli 36, comma 2, e 157, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50, recante Codice dei contratti pubblici, si applicano le procedure di affidamento di cui ai commi 2, 3 e 4, qualora la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato entro il 31 luglio 2021.*";

**VISTO** il vigente Regolamento Comunale per i Lavori, le Forniture e i Servizi in Economia che all'art. 7, comma 2, lett. b) prevede la possibilità del ricorso alla procedura di spese in economia anche per "*...beni informatici hardware e software, beni per la conservazione, riproduzione e diffusione di immagini, suoni e filmati*" e, segnatamente all'art. 14 dispone che "*Per l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore ad € 40.000,00 è consentito l'affidamento diretto...mantenendo la fiduciarità (affidamento diretto senza obbligo di indagine di mercato) per gli importi inferiori a 20.000,00 euro*";

**VISTE** le Linee Guida n. 4 emanate dall'ANAC recanti procedure per l'affidamento dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria;

**CONSIDERATO** che in base all'art. 1, comma 130, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di Bilancio 2019), modificato dell'art. 1 c. 450 della Legge n. 296/2006, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5,000,00 euro (IVA esclusa) le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 non sono obbligate a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

**CHE** il mercato elettronico della pubblica amministrazione permette di conseguire i seguenti benefici:

- a riduzione dei costi del processo di acquisto;
- b diminuzione dei tempi di contrattazione;
- c eliminazione supporti cartacei.

**CHE** il Ministero dell'Economia e delle Finanze consente alle pubbliche amministrazioni, per il tramite di CONSIP, di acquistare beni e servizi sul MEPA mediante ordine diretto (OdA), richiesta di offerta (RdO) e trattativa diretta;

**RITENUTO**, altresì, di fissare l'importo massimo, IVA inclusa, dell'affidamento de quo in € 395,16, somma che alla luce delle stime condotte si ritiene congrua per l'acquisto del bene in questione;

### **RICHIAMATI:**

- l'art. 192 del Decreto Legislativo 267/2000, il quale prevede che la stipulazione dei contratti sia preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento indicante il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

- l'art. 32, comma 2, del Decreto Legislativo 50/2016 il quale prevede che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**RITENUTO** di dare avvio alla procedura per l'acquisto del bene in oggetto mediante utilizzo del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (Mepa organizzato da Consip) e di nominare, ai sensi dell'art. 31, comma 1 D.Lgs 50/2016, accertata la carenza nell'organico di questa Direzione, in qualità di responsabile unico del procedimento (RUP) l'istruttore amministrativo, Sorrentino Katy, in possesso di adeguate competenze;

**DATO ATTO**, altresì che:

- il presente provvedimento non è soggetto agli adempimenti relativi al versamento del contributo per i contratti di cui alle disposizioni dell'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture di cui alla deliberazione 163 del 22 dicembre 2015, in quanto la spesa relativa al servizio richiesto è inferiore a € 40.000,00;

- la stipula del contratto verrà effettuata nelle modalità previste dall'articolo 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016;

**VISTO**- l'art. 250. Gestione del bilancio durante la procedura di risanamento che al comma 1 recita: *“Dalla data di deliberazione del dissesto finanziario e sino alla data di approvazione dell'ipotesi di bilancio riequilibrato di cui all'articolo 261, l'ente locale non può impegnare per ciascun intervento somme complessivamente superiori a quelle definitivamente previste nell'ultimo bilancio approvato con riferimento all'esercizio in corso, comunque nei limiti delle entrate accertate.....”*omissis;

**RITENUTO**, conseguentemente, ai sensi degli artt. 163, 183 e 250 del D.Lgs. del 18.08.2000, n. 267, di assumere l'impegno della spesa derivante dal presente provvedimento, pari ad € 395,16, imputandola, sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.lgs. 118/2011, del D.P.C.M. 28.12.2011 e del D.Lgs. 126/2014, a carico del codice 99.01.7.701 – cap. 30360.6 denominato “Gestione dei mezzi finanziari per il risanamento” del redigendo bilancio di previsione 2021/2023, in corrispondenza degli stanziamenti previsti nell'esercizio finanziario 2021;

**DATO ATTO** che la presente determinazione non comporta riflessi diretti e indiretti sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente, in quanto l'impegno di spesa grava interamente sulle risorse di pertinenza dell'OSL destinate al risanamento dell'Ente;

**CHE** l'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture ha attribuito alla presente fornitura, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari stabilita dalla Legge n. 136/2010, il seguente codice identificativo di gara C.I.G: ZA3312442A ;

**VISTI** : - D.Lgs. 267/2000 – D.Lgs. 165/2001 – D.Lgs. 50/2016 – Decreto Legge 16 luglio 2020 n. 76 -Decreto Legge n. 136/10 (art. 3) – il regolamento comunale per l'affidamento di lavori, fornitura e servizi in economia, approvato con deliberazione di C.C. n. 75 del 30.11.2012;

**CHE** il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento ed alla normativa anticorruzione, e non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, con riferimento alla normativa in tema di prevenzione della corruzione;

**DATO ATTO** che il presente provvedimento è stato redatto secondo la relativa scheda di cui all'All. “A” del piano di Auditing 2019/2021;

**ACCERTATE** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. n.174/2012;

## **D E T E R M I N A**

**Per tutto quanto in premessa espresso e che qui s'intende ripetuto e trascritto:**

- 1 **DI AVVIARE** la procedura per l'affidamento relativo all'acquisto di uno scanner per l'OSL (Organismo Straordinario di Liquidazione) insediatosi con Deliberazione n. 1 del 10/06/2019, a seguito di dissesto finanziario dell'Ente deliberato dalla Commissione Straordinaria adottata con i poteri del Consiglio Comunale n. 5 del 15/02/2019, mediante utilizzo del mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (Mepa organizzato da Consip);
- 2 **DI NOMINARE**, ai sensi dell'art. 31, comma 1 D.Lgs 50/2016, accertata la carenza nell'organico di questa Direzione, in qualità di responsabile unico del procedimento (RUP) l'istruttore amministrativo, Sorrentino Katy, in possesso di adeguate competenze;
- 3 **DI ASSUMERE**, ai sensi degli artt. 163, 183 e 250 del D.Lgs. del 18.08.2000, n. 267, l'impegno della spesa derivante dal presente provvedimento, pari ad € 395,16, imputandola, sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.lgs. 118/2011, del D.P.C.M. 28.12.2011 e del D.Lgs. 126/2014, a carico del codice 99.01.7.701 – cap. 30360.6 denominato “Gestione dei mezzi finanziari per il risanamento” del redigendo bilancio di previsione 2021/2023, in corrispondenza degli stanziamenti previsti nell'esercizio finanziario 2021, dando atto che tale spesa è interamente esigibile nell'anno 2021;
- 4 **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento diventerà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- 5 **DI DARE ATTO** che l'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture ha assegnato all'ordine di acquisto il seguente numero C.I.G: ZA3312442A;
- 6 **DI ESPRIMERE** per quanto concerne la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. n.174/2012, il parere favorevole e attestare la non sussistenza di ipotesi di conflitti di interessi, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento, e per chi lo adotta, ex D.P.R.n° 62/2013 e ss.mm.ii. del Codice di Comportamento del Comune di Castelvetro (Delibera G.M. nn. 256/2013 e 52/2017).

Castelverano, li 25/03/2021

Il Responsabile della I Direzione  
F.to Dott.ssa Maria Morici

## SERVIZI FINANZIARI E CONTABILI

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, appone il visto di regolarità contabile ed attesta la copertura finanziaria.

Castelvetrano, li 30/03/2021

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI

F.to *Dott. Andrea Antonino Di Como*

*PUBBLICAZIONE* all'Albo Pretorio on-line n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_.

Copia conforme all'originale  
Castelvetrano, li \_\_\_\_\_