



CITTA' di CASTELVETRANO

DETERMINA DEL SINDACO N. 21 del 30/04/2020

OGGETTO: Conferimento incarichi ai Responsabili delle Direzioni Organizzative del Comune di Castelvetro e individuazione sostituzioni dei Responsabili delle Direzioni e del Segretario Generale.

<i>Destinatari</i>		
Segretario Generale		
Ufficio Personale		
Staff Avvocatura		
Responsabile Direzione I		
Responsabile Direzione II		
Responsabile Direzione III		
Responsabile Direzione IV		
Responsabile Direzione V		
Responsabile Direzione VI		
Responsabile Direzione VII		
Responsabile Direzione VIII		
Responsabile Direzione IX		
Responsabile Direzione X		
Albo Pretorio		
Revisori dei conti		
OIV		
Ufficio contabilità del Personale		

*L'Istruttore Amministrativo
F.to Dott.ssa Anna Marrone*

IL SINDACO

ATTESO CHE l'art. 109 comma 2 del D. Lgs. 267/2000 stabilisce: "*Nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'art. 97, comma 4, lett. D, possono essere attribuite a seguito di provvedimento motivato del Sindaco ai responsabili degli Uffici o dei servizi indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga di ogni diversa disposizione*";

CHE con delibera della Commissione Straordinaria n. 149 del 7 agosto 2018, adottata con i poteri della Giunta Comunale, è stata approvata la nuova struttura organizzativa che prevede una suddivisione degli uffici dell'ente in dodici direzioni e che, per ognuna di esse, venga nominato un responsabile, appartenente alla categoria D, incaricato della titolarità della posizione organizzativa;

CHE, con Deliberazione di Giunta Municipale n. 14 del 27/06/2019, è stata parzialmente modificata la struttura organizzativa del Comune di Castelvetro (precedentemente approvata con delibera della Commissione Straordinaria n. 149 del 7 agosto 2018, adottata con i poteri della Giunta Comunale);

CHE, con Deliberazione di Giunta Municipale n. 42 del 18/09/2019, esecutiva in data 30/09/2019 è stata approvata una ulteriore modifica alla suddetta struttura, riducendo le direzioni da 12 a 10;

CHE, con determinazione sindacale n. 32 del 24/09/2019, sono stati prorogati, fino alla data del 29/09/2019, gli incarichi dei responsabili di Direzione di cui alle determinazioni sindacali n. 2 del 20/05/2019, n. 19 del 29/07/2019, n. 20 del 01/08/2019 e n. 23 del 19/08/2019, venuti a scadere in data 20/09/2019 e prorogato, inoltre, per il medesimo periodo, per lo svolgimento delle funzioni di Vice Segretario Generale, in caso di assenza o impedimento del Segretario Generale, l' Avv. Simone Marcello Caradonna e, in subordine, l'Avv. Francesco Vasile;

PRESO ATTO del provvedimento del Sindaco n. 33 di conferimento degli incarichi di Responsabili di Direzioni Organizzative e di individuazione delle sostituzioni sia dei Responsabili di Direzione che del Segretario Generale fino alla data del 20/01/2020 e del successivo provvedimento di modifica n. 34 con il quale è stato inserito tra le Direzioni anche lo staff Avvocatura.

CONSIDERATO altresì che, per una maggiore trasparenza, questa Amministrazione, nelle more di procedere alla nomina dei Responsabili di Direzione attraverso un atto di interpello, previa adozione degli atti propedeutici indispensabili, con provvedimento n. 2 del 17/01/2020 sono stati prorogati gli attuali Responsabili di Direzione fino alla data del 21/03/2020;

CHE con delibera di Giunta Municipale n. 54 del 19/03/2020 è stata modificata la struttura organizzativa dell'Ente, con il trasferimento di alcune unità operative;

CHE con determinazione del Sindaco n. 12 del 20/03/2020 a causa della situazione di emergenza epidemiologica, che ha determinato un rallentamento delle procedure necessarie ad attivare, nei corretti termini, l'atto di interpello propedeutico alla nomina dei Responsabili di Direzione, si è reso necessario procedere ad una proroga degli attuali Responsabili di Direzione, al fine di assicurare la funzionalità gestionale dell'Ente, fino alla data del 30 aprile 2020;

CHE con determinazione del Sindaco n. 13 del 06/04/2020 è stata modificata la determinazione n. 12 del 20/03/2020 relativamente all'assegnazione delle responsabilità procedurali/provvedimentali di nuove unità operative assegnate già con delibera di Giunta Municipale n. 54 del 19/03/2020;

CONSIDERATA la scadenza del 30/04/2020 degli incarichi di Responsabili di Direzione;

RITENUTO opportuno, avviare la procedura comparativa interna tra i dipendenti comunali appartenenti alla cat. "D";

TENUTO CONTO che la normativa Anticorruzione prevede la rotazione del personale, e nel Piano Anticorruzione 2020/2022 dell'Ente, al punto 6.1 è indicato che l'amministrazione può provvedere alla rotazione del personale impegnato in attività con maggior rischio di corruzione;

ATTESO CHE con determinazione del Sindaco n. 16 del 14/04/2020, sono state avviate le suddette procedure ed è stato approvato lo schema di Atto di Interpello, assegnando il termine del 24/04/2020 ore 12:00 per la presentazione delle relative candidature da parte dei dipendenti interessati;

CHE con determinazione del Sindaco n. 17 del 24/04/2020 è stata nominata la Commissione per la valutazione delle istanze di partecipazione all'interpello, poi modificata con successiva determinazione del Sindaco n. 18 del 27/04/2020 e in ultimo dalla n. 19 del 28/04/2020;

VISTO il verbale redatto dalla Commissione di valutazione riunita in data 30/04/2020, da cui si evince che sono state esaminate n. 14 istanze di partecipazione, con predisposizione di relative schede di valutazione per ogni partecipante;

CONSIDERATO che dall'esame delle schede prodotte dalla Commissione di Valutazione, e dall'esperienza professionale che i candidati hanno acquisito presso questo ente, ritiene di poter attribuire gli incarichi di Responsabile di Direzione come segue:

		RESPONSABILE DI DIREZIONE
I Direzione	AA.GG., Prog.ne e sviluppo, Risorse umane, Affari Istituz.	Dott.ssa Morici Maria
II Direzione	Servizi culturali e sportivi	Dott.ssa Mazzara Rosalia
III Direzione	Servizio al cittadino	Dott.ssa Bruno Anna Loredana
IV Direzione	Servizi demografici	Avv. Grimaudo Daniela
V Direzione	Lavori pubblici	Geom. Graziano Alessandro
VI Direzione	Servizi a Rete e Servizi ambientali	Dott. Caime Vincenzo
VII Direzione	Urbanistica, Edilizia ed Attività produttive	Ing. La Rocca Danilo
VIII Direzione	Programmazione finanziaria e Gestione risorse e Patrimonio	Dott. Di Como Andrea Antonino

IX Direzione	Tributi	Dott. Grimaldi Michele
X Direzione	Area di Vigilanza e di Soccorso Collettivo	Dott. Caradonna Marcello
	Staff Avvocatura	Avv. Vasile Francesco

RITENUTO opportuno prevedere, in caso di assenza/impedimento, le sostituzioni dei Responsabili di Direzione come segue:

- Responsabile della VIII per la sostituzione ad interim della I Direzione;
- Responsabile della I per la sostituzione ad interim II Direzione;
- Responsabili della III e IV Direzione per la sostituzione ad interim a vicenda;
- Responsabile della VII per la sostituzione ad interim della Direzione V a vicenda;
- Responsabile della VI e VII per la sostituzione ad interim a vicenda;
- Responsabili della VIII e IX Direzione per la sostituzione ad interim a vicenda;
- Responsabile X Direzione con il funzionario di P.M. Dott. Vincenzo Bucca;

RITENUTO, inoltre, ulteriormente opportuno assegnare le funzioni di Vice Segretario Generale, in caso di assenza o impedimento del Segretario Generale, alla dott.ssa Rosalia Mazzara e, in subordine, all'Avv. Francesco Vasile;

VISTO l'art. 50 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico degli enti locali" (TUEL);

VISTO il Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTO lo Statuto Comunale;

ATTESA la competenza del Sindaco ex art. 13, comma 1, della L.R. 7/92.

DETERMINA

CONFERIRE gli incarichi di Responsabili di Direzione, fino alla data del 31/01/2021, come segue:

		RESPONSABILE DI DIREZIONE
I Direzione	AA.GG., Prog.ne e sviluppo, Risorse umane, Affari Istituz.	Dott.ssa Morici Maria
II Direzione	Servizi culturali e sportivi	Dott.ssa Mazzara Rosalia
III Direzione	Servizio al cittadino	Dott.ssa Bruno Anna Loredana
IV Direzione	Servizi demografici	Avv. Grimaudo Daniela
V Direzione	Lavori pubblici	Geom. Graziano Alessandro
VI Direzione	Servizi a Rete e Servizi ambientali	Dott. Caime Vincenzo
VII Direzione	Urbanistica, Edilizia ed Attività produttive	Ing. La Rocca Danilo
VIII Direzione	Programmaz. finanziaria e Gestione risorse e Patrimonio	Dott. Di Como Andrea Antonino
IX Direzione	Tributi	Dott. Grimaldi Michele
X Direzione	Area di Vigilanza e di Soccorso Collettivo	Dott. Caradonna Marcello
	Staff Avvocatura	Avv. Vasile Francesco

INDIVIDUARE, in caso di assenza/impedimento, le sostituzioni dei Responsabili di Direzione come segue:

- Responsabile della VIII per la sostituzione ad interim della I Direzione;
- Responsabile della I per la sostituzione ad interim II Direzione;
- Responsabili della III e IV Direzione per la sostituzione ad interim a vicenda;
- Responsabile della VII per la sostituzione ad interim della Direzione. V a vicenda;
- Responsabile della VII e VI per la sostituzione ad interim a vicenda;
- Responsabili della VIII e IX Direzione per la sostituzione ad interim a vicenda;
- Responsabile X Direzione con il funzionario di P.M. Dott. Vincenzo Bucca;

NOMINARE, inoltre, le funzioni di Vice Segretario Generale, in caso di assenza o impedimento del Segretario Generale, alla Dott.ssa Rosalia Mazzara e, in subordine, all'Avv. Francesco Vasile;

DISPORRE che le suddette sostituzioni avvengano per attività di ordinaria amministrazione o per casi di improrogabilità ed urgenza;

DARE ATTO che la presente determinazione comporta riflessi diretti sulla situazione economico- finanziaria dell'Ente;

NOTIFICARE la presente determinazione ai Dipendenti incaricati, ai rappresentanti sindacali, al Segretario Generale, ai revisori dei conti e all'OIV.

IL SINDACO
F.to Dott. Enzo Alfano

SERVIZI FINANZIARI E CONTABILI

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, appone il visto di regolarità contabile ed attesta la copertura finanziaria.

Castelvetro, li _____

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI

PUBBLICAZIONE

Copia del presente provvedimento è stato pubblicato all'Albo Pretorio dal _____ al _____ e così per giorni 15 consecutivi.

Registro pubblicazioni n. _____

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

Copia conforme all'originale
Castelvetro, li _____