



CITTA' DI CASTELVETRANO

GIUNTA PER IL REGOLAMENTO

VERBALE n. 8 del 19/03/2026

l'Annoduemilaventisei (2026), il giorno 19 del mese di marzo, è convocata alle ore 10:30 in prima convocazione, presso l'Aula Consiliare sita nella P.zza D' Aragona Tagliavia, convocata dal Presidente, ai sensi dell'Art. 5. Com 1,2,3 la Commissione Giunta per il Regolamento convocazione Prot. n.16996 del 17.03.2026 per discutere i seguenti punti all'O.d.G:

- 1) Lettura e presa d'atto verbali precedenti;**
- 2) Regolamento Consiglio Comunale;**
- 3) Varie ed Eventuali.**

alle 10,30 è presente la Presidente Di Bella Monica
alle 10,30 è presente il consigliere Catalanotto Gaspare
alle 10,30 è presente il consigliere Milazzo Rosalia
alle 10,30 è presente il consigliere Pellerito Vita Alba
alle 10,30 è presente il consigliere Viola Vincenza
alle 10,35 è presente il consigliere Stallone Daniele

Alle ore 10:35, constatata la presenza del numero legale, il Presidente dichiara aperta la seduta.

Assume la funzione di segretario verbalizzante la Consigliera Vincenza Viola, stante l'assenza giustificata della vice-segretaria della Commissione, impossibilitata a partecipare, giusta comunicazione di data odierna.

La Presidente inizia il lavoro sul Regolamento del Consiglio Comunale, dando lettura solo degli articoli ove sono presenti "note a margine" della Segretaria Generale, inviato via mail a tutti i Consiglieri componenti della Giunta.

Alle ore 11:00 interviene ed entra in aula la Segretaria Generale, D.ssa Micalizzi, invitata ai lavori della odierna seduta di commissione.

Si procede alla analisi degli articoli con "nota a margine" della Segretaria:

Art.15: si sistema l'articolo seguendo le indicazioni della Segretaria, aggiungendo: "... fermo restando il potere del Presidente di stabilire l'ordine del giorno". E si modifica l'articolo in questo senso: "oltre alle funzioni previste dal Regolamento, la Conferenza dei Capigruppo coadiuva il Presidente nell'indicare l'ordine del giorno".

Art. 17 comma 1: rimane invariato. La Segretaria suggeriva di inserire la forma scritta ai fini della tracciabilità della richiesta. Tuttavia, i Consiglieri preferiscono mantenere una certa informalità nella richiesta di accesso agli atti fermo restando il dovere di riservatezza (del consigliere e del dipendente comunale cui l'accesso informale viene richiesto) in modo da potere espletare il mandato di consigliere ed il controllo sugli atti in piena libertà.

Art. 20 comma 5: cambiare il termine "Esecutivo" con "Giunta Municipale".

Art. 29 comma 3: sostituire il termine "no" con "come voto contrario".

Art. 46 comma 3: la Segretaria chiede di eliminare. La Commissione ritiene di mantenerlo aumentando la percentuale per la presentazione del sub-emendamento nel corso della seduta (si stabilisce 1/3).

Art. 46 comma 5: si specifica "in base al Regolamento di Contabilità";

art. 56: al comma 1 sostituire "Segreteria Generale" con "la Segreteria dell'Ufficio di Presidenza" e cassare "per le attività deliberanti".

Art. 57: al comma 3 la composizione dell'Ufficio di Presidenza diventa "almeno 2 dipendenti" cassando la qualifica/categoria dei dipendenti.

Alle ore 11:22 esce la consigliera Pellerito

La Presidente, constatato il venir meno del numero legale, chiude la Commissione alle ore 11:22 e rammenta ai Consiglieri che sta inviando il Regolamento, così definito, a tutti i componenti via mail e che la prossima seduta della Giunta verrà convocata non appena arriverà la proposta di delibera con il Regolamento su cui si è già lavorato.

La Segretaria verbalizzante
F.to Consigliere Vincenza Viola

La Presidente
F.to Consigliere Monica Di Bella