

**SERVIZI FINANZIARI E CONTABILI**

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, appone il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 153 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

10 NOV, 2017

Castelvetro, \_\_\_\_\_



**IL DIRIGENTE DEL SETTORE PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E GESTIONE DELLE RISORSE**  
(Dott. Andrea Di Como)

*[Handwritten signature]*

**PUBBLICAZIONE ALBO PRETORIO**

Copia del presente provvedimento è stato pubblicato all'Albo Pretorio del Comune dal \_\_\_\_\_ e così per giorni 15 consecutivi.

Registro pubblicazioni n. \_\_\_\_\_

Castelvetro, \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DELL'ALBO**

\_\_\_\_\_

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE**

CASTELVETRO, \_\_\_\_\_

*originale*



**CITTÀ DI CASTELVETRO**

Consorzio Comunale di Trapani

**Settore Polizia Municipale**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**N. 165 DEL 10 NOV. 2017**

**OGGETTO: RIMBORSO SANZIONE AMMINISTRATIVA PECUNIARIA ERRONEAMENTE VERSATA ALL'ENTE. IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE.**

| n. | Uffici Destinatari    | Data | Firma |
|----|-----------------------|------|-------|
| 1  | SINDACO               |      |       |
| 2  | SETTORE FINANZE       |      |       |
| 3  | ALBO PRETORIO ON LINE |      |       |

determinazione provvisoria n. 73 del 28 ottobre 2017

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il Funzionario  
Rosaria Raccuglia

*[Handwritten signature]*



|                    |       |     |             |
|--------------------|-------|-----|-------------|
| Assunto Impegno n° | 952   | del | 6 NOV, 2017 |
| Sull'intervento n° |       |     |             |
| Cap. P. E. G. n°   | 510.2 |     |             |
| Fondo risultante € |       |     |             |
| Imp. Precedente €  |       |     |             |
| Imp. Attuale €     | 42,65 |     |             |
| Dispon. residua €  |       |     |             |
| Il Responsabile    |       |     |             |

*[Handwritten signature]*

## IL DIRIGENTE

**VISTA** l'istanza di rimborso della somma erroneamente versata all'Ente, come sanzione pecuniaria in materia di violazione al C.d.S., presentata dall'Ing. Enzo Zichittella, in qualità di Legale Rappresentante della ditta ZICAFFE', corrente in Marsala, nella contrada S. Silvestro n. 139/A, assunta al protocollo del Settore di Polizia Municipale in data 23 ottobre 2017 al n. 7586, per un importo complessivo di €. 42.65;

**VISTO** il bonifico a favore del Comune di Castelvetro con il quale la ditta sopra indicata, in data 27 giugno 2017, ha provveduto al pagamento in misura ridotta di €. 28.70 come oblazione per il pagamento del verbale di contestazione n. 108907 del 22 giugno 2017;

**VISTO** il bollettino di Conto Corrente postale n. 11187911 intestato al Comune di Castelvetro con il quale la ditta ZICAFFE', in data 22 agosto 2017, con versamento n. 0090, in qualità di proprietaria del veicolo, ha provveduto al pagamento di €. 42.65 come oblazione per il pagamento dello stesso verbale di contestazione n. 108907 del 22 giugno 2017;

**VERIFICATA** la legittimità della richiesta di rimborso, come da istruttoria agli atti d'Ufficio, in quanto appare evidente che lo stesso verbale è stato pagato due volte e ritenuto, pertanto, di rimborsare all'avente diritto, la somma sopra citata, erroneamente versata all'Ente;

**VISTO** l'art. 107 del Decreto Legislativo 18 agosto del 2000 n. 267 relativo alle competenze dei Dirigenti;

**VISTO** il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis del T.U.E.L.;

**VISTO** il parere di regolarità contabile espresso dal Dirigente dei Servizi Finanziari;

**VISTO** l'art.183 del T.U.E.L.;

**VISTO** l'art. 184 del T.U.E.L.;

**RICONOSCIUTA** la propria competenza:

## DETERMINA

Per quanto esposto in premessa che qui si intende integralmente trascritto;

**IMPEGNARE** la somma complessiva di €. 42,65 sull'intervento 510.4 del bilancio di previsione 2017;

**RIMBORSARE la somma di €. 42,65** all'Ing. Enzo Vito Zichittella, in qualità di Legale rappresentante della Ditta Zicaffè corrente in Marsala nella contrada S. Silvestro n. 139/A, mediante bonifico sul Conto Corrente bancario indicato nella domanda di rimborso che si allega al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale.

**ESPRIMERE**, per quanto concerne la regolarità tecnica ed in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa, parere favorevole;

**TRASMETTERE** la presente determinazione all'Albo Pretorio on line nei modi e termini di legge.



Il Dirigente  
Giuseppe Barresi