



# CITTA' DI CASTELVETRANO

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI TRAPANI

SETTORE PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E GESTIONE DELLE RISORSE

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE N° 45 DEL 28 MAR. 2018

**OGGETTO:** DELEGA DELLE FUNZIONI DIRIGENZIALI PER IL PERIODO DAL 29.03.2018 AL 5.04.2018 EX ART. 32 DEL REGOLAMENTO PER L'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E SERVIZI.

N°	UFFICI DESTINATARI	DATA DI TRASMISSIONE	FIRMA PER RICEVUTA
1	COMMISSIONE STRAORDINARIA		
2	SEGRETARIO GENERALE		
3	COLLEGIO REVISORI		
4	ALBO PRETORIO		
5	DIPENDENTI INTERESSATI		
6	ENTE TESORIERE		
7	O.I.V.		
8	DOTT. G. GUARRERA		

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

ASSUNTO IMPEGNO N° _____ DEL _____
SULL'INTERVENTO
CAPITOLO P.E.G.
IMPEGNO ATTUALE € _____
DISPONIBILITA' RESIDUA € _____

IL RESPONSABILE



## IL DIRIGENTE

Visto il provvedimento della Commissione straordinaria n. 14 del 28.03.2018 con il quale il sottoscritto viene prorogato nella carica di Dirigente del Settore Programmazione Finanziaria e Gestione delle Risorse;

Considerato che nel periodo intercorrente tra il 29.03.2018 ed il 5.04.2018 il sottoscritto trovasi in congedo ordinario;

Visto l'art. 32, del vigente Regolamento comunale degli Uffici e Servizi, contenente la disciplina regolamentare della delegabilità delle funzioni dirigenziali;

Visto l'art.17, comma 1 *bis*, del D. Lgs. n.165/2001, aggiunto dall'art. 2 della Legge n.145/2002, a mente del quale i dirigenti, per specifiche e comprovate ragioni di servizio, possono delegare per un periodo di tempo determinato, con atto scritto e motivato, alcune delle competenze comprese nelle funzioni di cui alle lettere b), d) ed e) del comma 1 a dipendenti che ricoprano le posizioni funzionali più elevate nell'ambito degli uffici ad essi affidati;

Considerato che, in caso di assenza del Dirigente, per la particolare attività operativa del Settore Programmazione Finanziaria e Gestione delle Risorse e la molteplicità dei compiti che vengono espletati nello stesso è necessario ricorrere alla delega delle funzioni disciplinate dal sopracitato art. 17, comma 1 *bis*, del D. Lgs. n. 165/2001;

## DETERMINA

Per le motivazioni esposte in premessa che qui si intendono integralmente riportate e trascritte;

1. La dipendente Graziella Lorenzo - Cat. D3, è delegata, per il periodo dal 29.03.2018 al 5.04.2018, al compimento di tutti gli atti di gestione rientranti *ratione materiae* nell'alveo delle competenze ascrivibili al Servizio I del Settore Programmazione Finanziaria e Gestione delle Risorse;
2. Il dipendente Dott. Simone Marcello Caradonna - Cat. D3, è delegato, per il periodo dal 29.03.2018 al 5.04.2018, al compimento di tutti gli atti di gestione rientranti *ratione materiae* nell'alveo delle competenze ascrivibili al Servizio II del Settore Programmazione Finanziaria e Gestione delle Risorse;
3. In conseguenza di quanto disposto con i superiori punti, i dipendenti delegati, oltre alle mansioni ed attribuzioni proprie della qualifica ricoperta, svolgeranno anche le seguenti:
  - istruttoria degli atti e delle deliberazioni di competenza degli organi comunali, con il rilascio dei prescritti pareri di regolarità tecnica (tutti i dipendenti sopra generalizzati);
  - impegno di spesa entro i limiti di bilancio (tutti i dipendenti sopra generalizzati);
  - firma dei mandati di pagamento e delle reversali di incasso (Graziella Lorenzo);
  - Gestione del personale (tutti i dipendenti sopra generalizzati);
  - Coordinamento e controllo dell'attività degli uffici dipendenti e dei responsabili dei procedimenti amministrativi anche con poteri sostitutivi in caso di inerzia (tutti i dipendenti sopra generalizzati);
  - Apposizione del visto di regolarità contabile (Graziella Lorenzo).
4. Resta fermo per il delegante la responsabilità per le altre attività previste dall'art. 107 del D.Lgs 267/2000, e successive modifiche ed integrazioni, non comprese nella presente delega;
5. La presente determinazione, i cui effetti sono circoscritti al periodo dal 29.03.2018 al 5.04.2018, va trasmessa agli interessati, alla Commissione Straordinaria, al Segretario Generale, al Collegio dei Revisori ed al Tesoriere dell'ente, ai sovraordinati ed all'O.I.V.



IL DIRIGENTE DEL IV SETTORE  
PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA  
E GESTIONE DELLE RISORSE  
(Dott. Andrea Antonino Di Como)

**SERVIZI FINANZIARI E CONTABILI**

Si esprime parere favorevole sulla regolarità contabile e si appongono i visti attestanti la copertura finanziaria e la regolarità contabile.

Castelvetrano, \_\_\_\_\_

**Il Dirigente**  
\_\_\_\_\_

**PUBBLICAZIONE**

Copia del presente provvedimento è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune dal \_\_\_\_\_ e così per 15 giorni consecutivi

**Registro pubblicazioni n°** \_\_\_\_\_

**Il Responsabile dell'Albo**  
\_\_\_\_\_

Copia conforme all'originale

Castelvetrano, \_\_\_\_\_