

**PREMESSO:**

- Che con determinazione dirigenziale n. 615 del 22/11/2018 è stato disposto l'impegno di spesa di € 128,00 per l'acquisto di n. 8 marche da bollo da € 16,00 ciascuna al fine di consentire la partecipazione al corso di aggiornamento a 4 dipendenti comunali, organizzato dall'Ufficio Intercomunale Agricoltura del comprensorio di Mazara del Vallo, per il rilascio del certificato di abilitazione per l'acquisto e utilizzo di prodotti fitosanitari e loro coadiuvanti, ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. 150 del 14 agosto 2012.
- Che contestualmente, è stato dato incarico all'Economo del Comune di provvedere all'acquisto delle marche da bollo dietro espressa richiesta da parte dello scrivente con apposito fabbisogno economale.
- Atteso che per mero errore, nella superiore determinazione, non è stata riportata l'autorizzazione all'ufficio di Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento nei confronti dell'Economo comunale per l'importo stabilito;

ATTESA la necessità della presente determinazione;

Visto il regolamento comunale del servizio economato, approvato con delibera di C.C. n.25 del 17/03/2009 modificato con delibera del C.C. n. 18 del 12/03/2014;

Visto l'art. 163 comma 2 del D. Lgs 267 del 18/08/2000;

Visto lo Statuto Comunale;

**D E T E R M I N A**

Per i motivi di cui in narrativa che qui si intendono riportati e trascritti,

**INTEGRARE** la determinazione dirigenziale n. 615 del 22/11/2018 aggiungendo nel dispositivo il seguente 5. punto, dando atto che viene confermato l'intero contenuto della stessa determinazione.

5. **Autorizzare** l'Ufficio di Ragioneria ad emettere conforme mandato di pagamento nei confronti dell'Economo del Comune al fine di provvedere all'acquisto di n. 8 marche da bollo da € 16,00 e provvedere di consegnarle al Responsabile dell'ufficio incaricato o ai dipendenti individuati.

**ESPRIMERE**, per quanto concerne la regolarità tecnica e la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa il parere favorevole.

Il Responsabile della Direzione Organizzativa V  
(Geom. *Alessandro Crispino*)



**X DIREZIONE ORGANIZZATIVA**

*Si esprime parere favorevole sulla regolarità contabile e si appongono i visti attestanti la copertura finanziaria e la regolarità contabile*

Castelvetrano, li \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE**

**COPIA AUTENTICA**

*La presente copia è conforme all'originale agli atti di questo II Settore – Servizi Tecnici*

Castelvetrano, li \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE**



**Città di Castelvetrano**

**Direzione Organizzativa V**  
Lavori Pubblici e Patrimonio

**DETERMINAZIONE DIRIGENTE**

**N.625 del 30/11/2018**

OGGETTO: Anticipazione somme all'Economo del Comune per acquisto  
Integrazione alla determinazione dirigenziale n. 615 del 22/11/2018

N° Ord	TRASMESSO AI SEGUENTI UFFICI	DATA	FIRMA
1	COMMISSIONE STRAORDINARIA		commissione.stra
2	SEGRETARIO GENERALE		
3	DIREZIONE ORGANIZZATIVA X		mdantoni@com gpisciotta@com
4	UFFICIO ECONOMATO		vminuto@com
5	ALBO PRETORIO On Line		messi@comun

Assunto Impegno dal n° \_\_\_\_\_ al n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ missione n° \_\_\_\_\_  
Cap. P. E. G. n° \_\_\_\_\_ Fondo risultante €. \_\_\_\_\_  
Imp. Precedente €. \_\_\_\_\_ Imp. Attuale €. \_\_\_\_\_  
Dispon. Residua €. \_\_\_\_\_

**Il Responsabile**