



Città di Castelvetro

Selinunte

II SETTORE Uffici tecnici

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

N. 55 del 29 GEN. 2018

OGGETTO: Ripartizione fondi economici assegnati al II Settore – Uffici Tecnici
– mese di Gennaio del 1° trimestre 2018.

N° Ord	TRASMESSO AI SEGUENTI UFFICI	DATA	FIRMA PER CONSEGNA
1	COMMISSIONE STRAORDINARIA		commissione.straordinaria@comune.castelvetro.tp.it
2	SETTORE PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E GESTIONE DELLE RISORSE		
3	UFFICIO ECONOMATO		vminuto@comune.castelvetro.tp.it
4	ALBO OnLine		messi@comune.castelvetro.tp.it

Assunto Impegno n° dal 4/2/18 h9 del 26 GEN. 2018 Sulla missione n° _____
Cap. P. E. G. n° _____ Fondo risultante €. _____
Imp. Precedente €. _____ Imp. Attuale €. 5.797,00
Dispon. Residua €. _____

Il Responsabile 

IL RESPONSABILE
DEL PROCEDIMENTO
Geom. Alessandro Graziano



**Il Responsabile del 1° Servizio
con delega delle funzioni dirigenziali**

PREMESSO che con Provvedimento Dirigenziale del III Settore - Programmazione Finanziaria e Gestione delle Risorse n.6 del 22/01/2018 sono stati ripartiti i fondi assegnati all'Economo del Comune e attribuite ad ogni settore le somme da potere utilizzare per spese immediate attraverso il servizio economato;

RILEVATO che con il summenzionato provvedimento sindacale, per quanto concerne i servizi di questo settore è stata assegnata all'Economo Comunale – complessivamente la somma trimestrale di €. 16.391,00, così ripartita:

Missione	Programma	Gestione	Importo
8	1	Gestione Territorio ed urbanistica	€ 2.844,00
11	1	Servizi di Protezione Civile	€ 1.000,00
1	6	Ufficio Tecnico	€ 1.614,00
9	4	Gestione Servizio Idrico	€ 1.383,00
14	1	Sviluppo Economico	€ 1.495,00
14	2	Commercio ed agricoltura	€ 1.500,00
9	2	Verde Pubblico, Tut. Amb. e Canile Com.	€ 4.357,00
1	5	Gestione beni demaniali OO.PP.	€ 2.000,00
12	9	Servizio cimiteriale	€ 1.198,00
Sommano			€ 17.391,00

VISTO il regolamento comunale del servizio economato, approvato con delibera di C.C. n.25 del 17/03/2009 modificato con delibera del C.C. n. 18 del 12/03/2014;

VISTO l'art.163 comma 3° del D. Lgs 267 del 18/08/2000;

VISTO l'art. 40 dello Statuto Comunale approvato con deliberazione di C.C. n.130 del 16/12/2008, pubblicato nella G.U.R.S. parte I° suppl. straordinario n.20 del 8/05/2009, modificato con deliberazione del C.C. n. 17 del 21/03/2013 e pubblicato sulla G.U.R.S.- Parte 1ª n° 37 del 09/08/2013;

RICONOSCIUTA l'opportunità del presente provvedimento;

ATTESA la propria competenza,

D E T E R M I N A

Per i motivi di cui in narrativa che qui si intendono riportati e trascritti,

1. **RIPARTIRE** i fondi assegnati all'Economo Comunale per la gestione dei servizi citati in premessa del III° Settore – Uffici Tecnici per il 1° trimestre 2018, giusto P.D. 6/2018, imputando la spesa per il mese di **Gennaio 2018** pari a €. **5.797,00** nel modo seguente:

Mese di Gennaio 2018 - 1° trimestre			
Missione	Programma	Gestione	Importo
8	1	Gestione Territorio ed urbanistica	€ 948,00
11	1	Servizi di Protezione Civile	€ 333,34
1	6	Ufficio Tecnico	€ 538,00
9	4	Gestione Servizio Idrico	€ 461,00
14	1	Sviluppo Economico	€ 498,33
14	2	Commercio ed agricoltura	€ 500,00
9	2	Verde Pubblico, Tut. Amb. e Canile Com.	€ 1.452,33
1	5	Gestione beni demaniali OO.PP.	€ 666,67
12	9	Servizio cimiteriale	€ 399,33
Sommano			€ 5.797,00

Le somme saranno ripartite nel seguente modo:

- **Titolo 1 - Macroaggregato 9 (Gestione Territorio ed Urbanistica)**

Codice di bilancio	Capitolo	Descrizione	Importo €.
8.1.1.103	7360/3	Libri, riviste, stampati, cancell. ecc.	€ 632,00
8.1.1.103	7370/2	Manutenzione ordinaria beni mobili	€ 316,00
Sommano			€ 948,00

- **Titolo 6 - Macroaggregato 1 (Servizi di Protezione Civile)**

Codice di bilancio	Capitolo	Descrizione	Importo €.
11.1.1.103	7880	LIBRI,RIVISTE,STAMPATI,CANCELLERIA E BENI DIVERSI	€ 333,34
Sommano			€ 333,34

- **Titolo 6 - Macroaggregato 1 (Ufficio Tecnico)**

Codice di bilancio	Capitolo	Descrizione	Importo €.
1.6.1.103	1360/03	Stampati cancelleria, riviste e varie	€ 200,00
1.6.1.103	1370/02	Manutenzione ordinaria beni mobili	€ 120,00
1.6.1.103	1370/07	Spese diverse	€ 218,00
Sommano			€ 538,00

- **Titolo 4 - Macroaggregato 9 (Gestione servizio idrico)**

Codice di bilancio	Capitolo	Descrizione	Importo €.
1.9.4.103	8140/03	Stampati cancelleria, riviste e varie	€ 260,00
1.9.4.103	8150/02	Manutenzione ordinaria beni mobili	€ 201,00
Sommano			€ 461,00

- **Titolo 2 - 4 - 6 - Macroaggregato 11 (Sviluppo Economico)**

Codice di bilancio	Capitolo	Descrizione	Importo €.
14.2.1.103	11000/00	Acquisto beni di cons. e mat. prime	€ 150,00
14.2.1.103	11270.7	Manutenzione beni mobili	€ 348,33
Sommano			€ 498,33

- **Titolo 5 - 7 - Macroaggregato 11 (Commercio ed Agricoltura)**

Codice di bilancio	Capitolo	Descrizione	Importo €.
14.2.1.103	11260/5	Acquisto beni di cons. e mat. prime	€ 250,00
16.1.1.103	11780	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME	€ 250,00
Sommano			€ 500,00

- **Titolo 6 - Macroaggregato 9 (Gestione Verde pubblico, Tutela Ambientale)**

<i>Codice di bilancio</i>	<i>Capitolo</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Importo €.</i>
1.9.2.103	8660/00	Acquisto beni e cancelleria	€ 506,33
1.9.2.103	8670/06	Manutenzione ordinaria beni mobili	€ 446,00
Sommano			€ 952,33

• **Titolo 6 - Macroaggregato 9 (Canile Comunale)**

<i>Codice di bilancio</i>	<i>Capitolo</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Importo €.</i>
1.9.2.103	8660/00	Acquisto beni e cancelleria	€ 250,00
1.9.2.103	8670/06	Manutenzione ordinaria beni mobili	€ 250,00
Sommano			€ 500,00

• **Titolo 5 (Gestione Beni demaniali e OO.PP.)**

<i>Codice di bilancio</i>	<i>Capitolo</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Importo €.</i>
1.1.5.103	1100/3	Libri riv. stamp., cancellerie e varie	€ 300,00
1.1.5.103	1100/4	Acquisto beni diversi e cancelleria	€ 200,00
1.1.5.103	1110/11	Manutenzione ordinaria beni mobili	€ 166,67
Sommano			€ 666,67

• **Titolo 5 - Macroaggregato 10 (Servizio cimiteriale)**

<i>Codice di bilancio</i>	<i>Capitolo</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Importo €.</i>
1.12.9.103	9960	Acquisto beni e cancelleria	€ 297,67
1.12.9.103	9960/03	Materiale di pulizia	€ 8,33
1.12.9.103	9970/02	Manutenzione ordinaria beni mobili	€ 93,33
Sommano			€ 399,33

2. **IMPEGNARE** la somma in corrispondenza dei capitoli sopra riportati, nel redigendo bilancio armonizzato di previsione 2018.
3. **DARE ATTO** che la spesa viene assunta ai sensi dell'art. 163 D.Lgs 267/2000.
4. **DARE ATTO** che col P.D. 6/2018 la somma trimestrale di €. 17.391,00, è già stata assegnata al II° Settore – Uffici Tecnici.
5. **ESPRIMERE**, per quanto concerne la regolarità tecnica e la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa il parere favorevole.


Il Dirigente del Settore
 Dott. Andrea Antonino Di Como

SERVIZI FINANZIARI E CONTABILI

Si esprime parere favorevole sulla regolarità contabile e si appongono i visti attestanti la copertura finanziaria e la regolarità contabile

Castelvetrano, li 26 GEN. 2018




IL DIRIGENTE
 SETTORE
 PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA
 E GESTIONE DELLE RISORSE
 (Dott. Andrea Antonino Di Como)