



Città di Castelvetro
Selinunte
II° Settore - Ufficio Tecnico

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 420 del 19 LUG. 2018

Oggetto: Servizio di nolo e collocazione di passerelle per disabili per l'accesso alle spiagge - anno 2018.
- Affidamento alla ditta ISEO STORE di Giancontieri Francesco-Castelvetro.

N° Ord	TRASMESSO AI SEGUENTI UFFICI	DATA	FIRMA PER CONSEGNA
1.	COMMISSIONE STRAORDINARIA		commissione.straordinaria@comune.castelvetro.tp.it
2.	SEGRETARIO GENERALE		nditrapani@comune.castelvetro.tp.it
3.	SETTORE PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E GESTIONE DELLE RISORSE		adicomo@comune.castelvetro.tp.it
4.	ALBO PRETORIO		messi@comune.castelvetro.tp.it
5.	Ditta incaricata:		

Il responsabile del procedimento
(dott. Michele Caldarera)



Assunto Impegno n°	del
Sulla missione n°	_____
Cap. P. E. G. n°	_____
Fondo risultante €.	_____
Imp. Precedente €.	_____
Imp. Attuale €.	_____
Dispon. Residua €.	_____
Il Responsabile	

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Premesso che con determinazione dirigenziale n. 377 del 03.07.2018 il dirigente del 2° Settore ha determinato di affidare il servizio di cui in oggetto mediante affidamento diretto ai sensi dell'articolo 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs n. 50/2016 e s.m.i. sulla base del progetto esecutivo redatto dal dott. Michele Caldarera nella qualità di RUP, progettista e direttore dell'esecuzione;

Che in tale determinazione venne stabilito che l'affidamento doveva essere preceduto da indagine di mercato mediante invito rivolto ad almeno cinque operatori economici iscritti alla white list della Prefettura di Trapani;

Che il RUP ha proceduto mediante email pec a richiedere a otto ditte operanti nel settore apposito preventivo finalizzato all'affidamento dell'esecuzione del servizio di che trattasi, assegnando la scadenza del 02.07.2018 per la presentazione;

Che alla predetta data nessuna delle ditte invitate, ha presentato preventivo per l'esecuzione del servizio;

Che al fine di provvedere all'affidamento urgente del servizio in considerazione delle pressanti richieste da parte dei cittadini e la stagione estiva già avanzata, si è contattata per le vie brevi la ditta ISEO STORE di Giancontieri Francesco con sede in Castelvetro, la quale si è resa disponibile ad eseguire il servizio per un importo di € 4.187,54 oltre IVA come per legge (preventivo protocollo n.33305 del 19.07.2018);

Visto il DURC emesso dall'INAIL prot. 11030223 del 21.03.2018, dal quale si evince che la ditta è in regola con i contributi assistenziali e previdenziali;

Vista l'iscrizione della ditta ISEO STORE di Giancontieri Francesco nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (art. 1, commi dal 52 al 57, della legge n. 190/2012; d.p.c.m. 18 aprile 2013);

Che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento ed alla normativa anticorruzione, e non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, con riferimento alla normativa in tema di prevenzione della corruzione;

Che la presente determinazione comporta riflessi diretti sulla situazione economico finanziaria dell'Ente;

Visti

- il "nuovo codice dei contratti pubblici" approvato con decreto legislativo del 18.04.2016 n. 50 ed in particolare l'art. 36, comma 2, lettera a);
- l'articolo 32 comma 14 del D.Lgs n. 50/2016 che prevede per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro la stipula del contratto può avvenire mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri;
- le linee guida ANAC n. 4 avente per oggetto "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

- il Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (P.T.P.C.T.) - Aggiornamento 2018-2020, approvato con delibera della Commissione Straordinaria con i poteri della Giunta Municipale n. 22 del 16.02.2018;
- il regolamento comunale per l'affidamento di lavori, fornitura e servizi in economia, approvato con deliberazione di C.C. n. 75 del 30.11.2012;

Vista la determina della Commissione Straordinaria n. 26 del 29/06/2018, relativa alla proroga dell'incarico delle funzioni dirigenziali *ad Interim* al Dott. Andrea Antonino Di Como del II° Settore Servizi Tecnici, sino al 31.08.2018;

Vista la nota del responsabile del III Servizio del Settore Affari Generali ed altri servizi, dott.ssa Anna Loredana Bruno, protocollo 2289 del 22.05.2018 con la quale, su richiesta del RUP, viene fornito l'elenco delle strade ove collocare le passerelle per disabili e più precisamente:

- Via 157/A Triscina;
- Via 88 Triscina;
- Marinella di Selinunte - indirizzo imprecisato
- Via 63 Triscina
- Via 113 Triscina
- Via 73 Triscina

Ravvisata la propria competenza ai sensi dello Statuto del Comune.

Riconosce l'opportunità del presente provvedimento;

D E T E R M I N A

1. **AFFIDARE** alla ditta "ISEO STORE di Giuacontieri Francesco", con sede legale in Castelvetro via Vittorio Emanuele, cortile Sac. Carlo Mazzara n. 33, P. Iva 02263670818, ad effettuare il servizio di nolo e collocazione di passerelle per disabili per l'accesso alle spiagge per la stagione estiva 2018, per un importo di € 4.187,54 oltre IVA, secondo il progetto redatto dal dott. Michele Caldarera costituito dagli elaborati di cui alla delibera della Commissione Straordinaria con i poteri della Giunta Municipale n. 111 del 20.06.2018, che la ditta affidataria dichiara di accettare incondizionatamente con la sottoscrizione del presente atto e più precisamente:
 - a. Relazione tecnica;
 - b. Elenco prezzi unitari;
 - c. Computo metrico estimativo;
 - d. Capitolato d'oneri;
2. **Dare atto** che l'esecuzione del servizio sarà disciplinata dal capitolato d'oneri ed altri elaborati progettuali di cui al punto 1. del presente provvedimento.
3. **Esprimere** per quanto concerne la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa il **PARERE FAVOREVOLE**.



Il DIRIGENTE *ad interim*
(Dott. Andrea Antonino Di Como)

RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, appone il visto di regolarità contabile, ai sensi dell'art. 55, comma 5, della legge 142/90, così come sostituito dall'art. 6, comma 11, della legge 127/97, ne attesta la copertura finanziaria.

Castelvetrano, li _____

IL DIRIGENTE

COPIA AUTENTICA AGLI ATTI DELL'UFFICIO

La presente copia è conforme all'originale agli atti di questo II° Settore – Uffici Tecnici

Castelvetrano, li _____

IL RESPONSABILE

