



# Città di Castelvetro

*Seminante*

II SETTORE Uffici tecnici

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 412 del 16 LUG. 2018

**OGGETTO:** Ripartizione fondi economici assegnati al II Settore – Uffici Tecnici del 3° trimestre 2018.

N° Ord	TRASMESSO AI SEGUENTI UFFICI	DATA	FIRMA PER CONSEGNA
1	COMMISSIONE STRAORDINARIA		commissione.straordinaria@comune.castelvetro.tp.it
2	SEGRETERIA GENERALE		
3	SETTORE PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E GESTIONE DELLE RISORSE		“
4	UFFICIO ECONOMATO		vminuto@comune.castelvetro.tp.it
5	ALBO OnLine		messi@comune.castelvetro.tp.it

Assunto Impegno dal n° 484 al n° 504 del 16 LUG. 2018 missione n° \_\_\_\_\_  
Cap. P. E. G. n° \_\_\_\_\_ Fondo risultante € \_\_\_\_\_  
Imp. Precedente € \_\_\_\_\_ Imp. Attuale € 16.040,00  
Dispon. Residua € \_\_\_\_\_

Il Responsabile 

**Il Responsabile del Procedimento**  
**Geom. Nadia Frazzetta**

**PREMESSO** che con Determinazione Dirigenziale del III Settore - Programmazione Finanziaria e Gestione delle Risorse n. 6 del 22/01/2018 sono stati ripartiti i fondi assegnati all'Economo del Comune e attribuite ad ogni settore le somme da potere utilizzare per spese immediate attraverso il servizio economato;

**RILEVATO** che con la summenzionato determina dirigenziale, per quanto concerne i servizi di questo settore è stata assegnata all'Economo Comunale - complessivamente la somma trimestrale di €. 17.391,00, così ripartita:

Missione	Programma	Gestione	Importo
8	1	Gestione Territorio ed urbanistica	€ 2.844,00
11	1	Servizi di Protezione Civile	€ 1.000,00
1	6	Ufficio Tecnico	€ 1.614,00
9	4	Gestione Servizio Idrico	€ 1.383,00
14	1	Sviluppo Economico	€ 1.495,00
14	2	Commercio ed agricoltura	€ 1.500,00
9	2	Verde Pubbico, Tut. Amb. e Canile Com.	€ 4.357,00
1	5	Gestione beni demaniali OO.PP.	€ 2.000,00
12	9	Servizio cimiteriale	€ 1.198,00
<b>Sommano</b>			<b>€ 17.391,00</b>

**Visti**

- il regolamento comunale del servizio economato, approvato con delibera di C.C. n.25 del 17/03/2009 modificato con delibera del C.C. n. 18 del 12/03/2014;
- l'art. 163 comma 2 del D. Lgs 267 del 18/08/2000;
- la determina della Commissione Straordinaria n. 26 del 29/06/2018, relativo alla proroga dell'incarico delle funzioni dirigenziali *ad Interim* al Dott. Andrea Antonino Di Como del II Settore Servizi Tecnici, sino al 31/08/2018;
- l'art. 40 dello Statuto Comunale approvato con deliberazione di C.C. n.130 del 16/12/2008, pubblicato nella G.U.R.S. parte I° suppl. straordinario n.20 del 8/05/2009, modificato con deliberazione del C.C. n. 17 del 21/03/2013 e pubblicato sulla G.U.R.S.- Parte 1a n° 37 del 09/08/2013;

RICONOSCIUTA l'opportunità del presente provvedimento;

ATTESA la propria competenza,

**PROPONE**

1. **RIPARTIRE** i fondi assegnati all'Economo Comunale per la gestione dei servizi citati in premessa del II Settore - Uffici Tecnici per il 3° trimestre 2018, giusta D.D. 6/2018, imputando la spesa che sarà ripartita nel modo seguente:

• **Titolo 1 - Macroaggregato 9 (Gestione Territorio ed Urbanistica)**

Codice di bilancio	Capitolo	Descrizione	Importo €
8.1.1.103	7360/3	Libri, riviste, stampati, cancell. ecc.	€ 1.896,00
8.1.1.103	7370/2	Manutenzione ordinaria beni mobili	€ 948,00
<b>Sommano</b>			<b>€ 2.844,00</b>

• **Titolo 6 - Macroaggregato 1 (Servizi di Protezione Civile)**

Codice di bilancio	Capitolo	Descrizione	Importo €.
11.1.1.103	7880	LIBRI,RIVISTE,STAMPATI,CANCELLERIA E BENI DIVERSI	€ 1.000,00
<b>Sommano</b>			<b>€ 1.000,00</b>

• **Titolo 6 - Macroaggregato 1 (Ufficio Tecnico)**

Codice di bilancio	Capitolo	Descrizione	Importo €.
1.6.1.103	1360/03	Stampati cancelleria, riviste e varie	€ 600,00
1.6.1.103	1370/02	Manutenzione ordinaria beni mobili	€ 360,00
1.6.1.103	1370/07	Spese diverse	€ 654,00
<b>Sommano</b>			<b>€ 1.614,00</b>

• **Titolo 4 - Macroaggregato 9 (Gestione servizio idrico)**

Codice di bilancio	Capitolo	Descrizione	Importo €.
1.9.4.103	8140/03	Stampati cancelleria, riviste e varie	€ 780,00
1.9.4.103	8150/02	Manutenzione ordinaria beni mobili	€ 603,00
<b>Sommano</b>			<b>€ 1.383,00</b>

• **Titolo 2 - 4 - 6 - Macroaggregato 11 (Sviluppo Economico)**

Codice di bilancio	Capitolo	Descrizione	Importo €.
14.2.1.103	11000/00	Acquisto beni di cons. e mat. prime	€ 450,00
14.2.1.103	11270.7	Manutenzione beni mobili	€ 294,00
<b>Sommano</b>			<b>€ 744,00</b>

• **Titolo 5 - 7 - Macroaggregato 11 (Commercio ed Agricoltura)**

Codice di bilancio	Capitolo	Descrizione	Importo €.
14.2.1.103	11260/5	Acquisto beni di cons. e mat. prime	€ 750,00
16.1.1.103	11780	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME	€ 750,00
<b>Sommano</b>			<b>€ 1.500,00</b>

• **Titolo 6 - Macroaggregato 9 (Gestione Verde pubblico, Tutela Ambientale)**

Codice di bilancio	Capitolo	Descrizione	Importo €.
1.9.2.103	8660/00	Acquisto beni e cancelleria	€ 2.000,00
1.9.2.103	8670/06	Manutenzione ordinaria beni mobili	€ 257,00
<b>Sommano</b>			<b>€ 2.257,00</b>

• **Titolo 6 - Macroaggregato 9 (Canile Comunale)**

Codice di bilancio	Capitolo	Descrizione	Importo €.
1.9.2.103	8660/00	Acquisto beni e cancelleria	€ 1.000,00
1.9.2.103	8670/06	Manutenzione ordinaria beni mobili	€ 990,00
<b>Sommano</b>			<b>€ 1.990,00</b>

• **Titolo 5 (Gestione Beni demaniali e OO.PP.)**

Codice di bilancio	Capitolo	Descrizione	Importo €.
1.1.5.103	1100/3	Libri riv. stamp., cancellerie e varie	€ 900,00
1.1.5.103	1100/4	Acquisto beni diversi e cancelleria	€ 600,00
1.1.5.103	1110/11	Manutenzione ordinaria beni mobili	€ 500,00
<b>Sommano</b>			<b>€ 2.000,00</b>

• **Titolo 5 - Macroaggregato 10 (Servizio cimiteriale)**

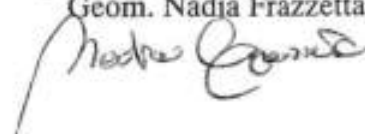
Codice di bilancio	Capitolo	Descrizione	Importo €.
1.12.9.103	9960	Acquisto beni e cancelleria	€ 450,00
1.12.9.103	9960/03	Materiale di pulizia	€ 300,00
1.12.9.103	9970/02	Manutenzione ordinaria beni mobili	€ 448,00
<b>Sommano</b>			<b>€ 1.198,00</b>

502  
503  
504

2. **IMPEGNARE** la somma in corrispondenza dei capitoli sopra riportati, nel bilancio armonizzato di previsione 2018.
3. **DARE ATTO** che la spesa viene assunta ai sensi dell'art. 163 comma 2 D.Lgs 267/2000, e che le spese saranno effettuate al fine di evitare danni certi e gravi all'Ente.
4. **DARE ATTO** che con la D.D. 6/2018 la somma trimestrale di € 17.044,00, è già stata assegnata al II Settore – Uffici Tecnici.
5. **ESPRIMERE**, per quanto concerne la regolarità tecnica e la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa il parere favorevole.

Il Responsabile del Procedimento

Geom. Nadia Frazzetta



**IL DIRIGENTE ad interim**

Vista la propria responsabilità del procedimento;

Per i motivi di cui in narrativa che qui si intendono riportati e trascritti,

**D E T E R M I N A**

1. **RIPARTIRE** i fondi assegnati all'Economo Comunale per la gestione dei servizi citati in premessa del II Settore – Uffici Tecnici per il 3° trimestre 2018, giusta D.D. 6/2018, imputando la spesa per il 3° Trimestre 2018 pari a € 16.060,00 nel modo seguente:

Missione	Programma	Gestione	importo
8	1	Gestione Territorio ed urbanistica	€ 2.844,00
11	1	Servizi di Protezione Civile	€ 1.000,00
1	6	Ufficio Tecnico	€ 1.614,00
9	4	Gestione Servizio Idrico	€ 1.383,00
14	1	Sviluppo Economico	€ 74,00
14	2	Commercio ed agricoltura	€ 1.500,00
9	2	Verde Pubbico, Tut. Amb. e Canile Com.	€ 3.757,00
1	5	Gestione beni demaniali OO.PP.	€ 2.000,00
12	9	Servizio cimiteriale	€ 1.198,00
<b>Sommano</b>			<b>€ 16.060,00</b>

Le somme saranno ripartite nel seguente modo:

• **Titolo 1 - Macroaggregato 9 (Gestione Territorio ed Urbanistica)**

<i>Codice di bilancio</i>	<i>Capitolo</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Importo €.</i>
8.1.1.103	7360/3	Libri, riviste, stampati, cancell. ecc.	€ 1.896,00
8.1.1.103	7370/2	Manutenzione ordinaria beni mobili	€ 948,00
<b>Sommano</b>			<b>€ 2.844,00</b>

• **Titolo 6 - Macroaggregato 1 (Servizi di Protezione Civile)**

<i>Codice di bilancio</i>	<i>Capitolo</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Importo €.</i>
11.1.1.103	7880	LIBRI,RIVISTE,STAMPATI,CANCELLERIA E BENI DIVERSI	€ 1.000,00
<b>Sommano</b>			<b>€ 1.000,00</b>

• **Titolo 6 - Macroaggregato 1 (Ufficio Tecnico)**

<i>Codice di bilancio</i>	<i>Capitolo</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Importo €.</i>
1.6.1.103	1360/03	Stampati cancelleria, riviste e varie	€ 600,00
1.6.1.103	1370/02	Manutenzione ordinaria beni mobili	€ 360,00
1.6.1.103	1370/07	Spese diverse	€ 654,00
<b>Sommano</b>			<b>€ 1.614,00</b>

• **Titolo 4 - Macroaggregato 9 (Gestione servizio idrico)**

<i>Codice di bilancio</i>	<i>Capitolo</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Importo €.</i>
1.9.4.103	8140/03	Stampati cancelleria, riviste e varie	€ 780,00
1.9.4.103	8150/02	Manutenzione ordinaria beni mobili	€ 603,00
<b>Sommano</b>			<b>€ 1.383,00</b>

• **Titolo 2 - 4 - 6 - Macroaggregato 11 (Sviluppo Economico)**

<i>Codice di bilancio</i>	<i>Capitolo</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Importo €.</i>
14.2.1.103	11000/00	Acquisto beni di cons. e mat. prime	€ 450,00
14.2.1.103	11270.7	Manutenzione beni mobili	€ 294,00
<b>Sommano</b>			<b>€ 744,00</b>

• **Titolo 5 - 7 - Macroaggregato 11 (Commercio ed Agricoltura)**

<i>Codice di bilancio</i>	<i>Capitolo</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Importo €.</i>
14.2.1.103	11260/5	Acquisto beni di cons. e mat. prime	€ 750,00
16.1.1.103	11780	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME	€ 750,00
<b>Sommano</b>			<b>€ 1.500,00</b>

• **Titolo 6 - Macroaggregato 9 (Gestione Verde pubblico, Tutela Ambientale)**

<i>Codice di bilancio</i>	<i>Capitolo</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Importo €.</i>
1.9.2.103	8660/00	Acquisto beni e cancelleria	€ 2.000,00
1.9.2.103	8670/06	Manutenzione ordinaria beni mobili	€ 757,00
<b>Sommano</b>			<b>€ 2.757,00</b>

• **Titolo 6 - Macroaggregato 9 (Canile Comunale)**

<i>Codice di bilancio</i>	<i>Capitolo</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Importo €.</i>
1.9.2.103	8660/00	Acquisto beni e cancelleria	€ 1.000,00
1.9.2.103	8670/06	Manutenzione ordinaria beni mobili	€
<b>Sommano</b>			<b>€ 1.000,00</b>

• **Titolo 5 (Gestione Beni demaniali e OO.PP.)**

<i>Codice di bilancio</i>	<i>Capitolo</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Importo €.</i>
1.1.5.103	1100/3	Libri riv. stamp., cancellerie e varie	€ 900,00
1.1.5.103	1100/4	Acquisto beni diversi e cancelleria	€ 600,00
1.1.5.103	1110/11	Manutenzione ordinaria beni mobili	€ 500,00
<b>Sommano</b>			<b>€ 2.000,00</b>

• **Titolo 5 - Macroaggregato 10 (Servizio cimiteriale)**

<i>Codice di bilancio</i>	<i>Capitolo</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Importo €.</i>
1.12.9.103	9960	Acquisto beni e cancelleria	€ 450,00
1.12.9.103	9960/03	Materiale di pulizia	€ 300,00
- 1.12.9.103	9970/02	Manutenzione ordinaria beni mobili	€ 448,00
<b>Sommano</b>			<b>€ 1.198,00</b>

2. **IMPEGNARE** la somma in corrispondenza dei capitoli sopra riportati, nel bilancio armonizzato di previsione 2018.
3. **DARE ATTO** che la spesa viene assunta ai sensi dell'art. 163 comma 2 D.Lgs 267/2000, e che le spese saranno effettuate al fine di evitare danni certi e gravi all'Ente.
4. **DARE ATTO** che con la D.D. 6/2018 la somma trimestrale di € 17.391,00, è già stata assegnata al II Settore – Uffici Tecnici.
5. **DA ATTO** che la presente determinazione comporta riflessi diretti sulla situazione economica finanziaria dell'Ente.
6. **ESPRIMERE**, per quanto concerne la regolarità tecnica e la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa il parere favorevole.

Il Dirigente *ad interim*  
(Dott. Andrea Antonino Di Como)

## SERVIZI FINANZIARI E CONTABILI

*Si esprime parere favorevole sulla regolarità contabile e si appongono i visti attestanti la copertura finanziaria e la regolarità contabile*

Castelvetrano, li 16/10/2022



IL DIRIGENTE  
II DIRIGENTE DEL SETTORE  
PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA  
E GESTIONE DELLE RISORSE  
Della Assessoria Regionale del COMPTON

## COPIA AUTENTICA

*La presente copia è conforme all'originale agli atti di questo II Settore – Servizi Tecnici*

Castelvetrano, li \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE