



Città di Castelvetro

Seminante

II SETTORE Uffici tecnici

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 412 del 16 LUG. 2018

OGGETTO: Ripartizione fondi economici assegnati al II Settore – Uffici Tecnici del 3° trimestre 2018.

N° Ord	TRASMESSO AI SEGUENTI UFFICI	DATA	FIRMA PER CONSEGNA
1	COMMISSIONE STRAORDINARIA		commissione.straordinaria@comune.castelvetro.tp.it
2	SEGRETERIA GENERALE		
3	SETTORE PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E GESTIONE DELLE RISORSE		“
4	UFFICIO ECONOMATO		vminuto@comune.castelvetro.tp.it
5	ALBO OnLine		messi@comune.castelvetro.tp.it

Assunto Impegno dal n° 484 al n° 504 del 16 LUG. 2018 missione n° _____
Cap. P. E. G. n° _____ Fondo risultante € _____
Imp. Precedente € _____ Imp. Attuale € 16.040,00
Dispon. Residua € _____

Il Responsabile 

Il Responsabile del Procedimento
Geom. Nadia Frazzetta

PREMESSO che con Determinazione Dirigenziale del III Settore - Programmazione Finanziaria e Gestione delle Risorse n. 6 del 22/01/2018 sono stati ripartiti i fondi assegnati all'Economo del Comune e attribuite ad ogni settore le somme da potere utilizzare per spese immediate attraverso il servizio economato;

RILEVATO che con la summenzionato determina dirigenziale, per quanto concerne i servizi di questo settore è stata assegnata all'Economo Comunale - complessivamente la somma trimestrale di €. 17.391,00, così ripartita:

Missione	Programma	Gestione	Importo
8	1	Gestione Territorio ed urbanistica	€ 2.844,00
11	1	Servizi di Protezione Civile	€ 1.000,00
1	6	Ufficio Tecnico	€ 1.614,00
9	4	Gestione Servizio Idrico	€ 1.383,00
14	1	Sviluppo Economico	€ 1.495,00
14	2	Commercio ed agricoltura	€ 1.500,00
9	2	Verde Pubbico, Tut. Amb. e Canile Com.	€ 4.357,00
1	5	Gestione beni demaniali OO.PP.	€ 2.000,00
12	9	Servizio cimiteriale	€ 1.198,00
Sommano			€ 17.391,00

Visti

- il regolamento comunale del servizio economato, approvato con delibera di C.C. n.25 del 17/03/2009 modificato con delibera del C.C. n. 18 del 12/03/2014;
- l'art. 163 comma 2 del D. Lgs 267 del 18/08/2000;
- la determina della Commissione Straordinaria n. 26 del 29/06/2018, relativo alla proroga dell'incarico delle funzioni dirigenziali *ad Interim* al Dott. Andrea Antonino Di Como del II Settore Servizi Tecnici, sino al 31/08/2018;
- l'art. 40 dello Statuto Comunale approvato con deliberazione di C.C. n.130 del 16/12/2008, pubblicato nella G.U.R.S. parte I° suppl. straordinario n.20 del 8/05/2009, modificato con deliberazione del C.C. n. 17 del 21/03/2013 e pubblicato sulla G.U.R.S.- Parte 1a n° 37 del 09/08/2013;

RICONOSCIUTA l'opportunità del presente provvedimento;

ATTESA la propria competenza,

PROPONE

1. **RIPARTIRE** i fondi assegnati all'Economo Comunale per la gestione dei servizi citati in premessa del II Settore - Uffici Tecnici per il 3° trimestre 2018, giusta D.D. 6/2018, imputando la spesa che sarà ripartita nel modo seguente:

• **Titolo 1 - Macroaggregato 9 (Gestione Territorio ed Urbanistica)**

Codice di bilancio	Capitolo	Descrizione	Importo €
8.1.1.103	7360/3	Libri, riviste, stampati, cancell. ecc.	€ 1.896,00
8.1.1.103	7370/2	Manutenzione ordinaria beni mobili	€ 948,00
Sommano			€ 2.844,00

• **Titolo 6 - Macroaggregato 1 (Servizi di Protezione Civile)**

Codice di bilancio	Capitolo	Descrizione	Importo €.
11.1.1.103	7880	LIBRI,RIVISTE,STAMPATI,CANCELLERIA E BENI DIVERSI	€ 1.000,00
Sommano			€ 1.000,00

• **Titolo 6 - Macroaggregato 1 (Ufficio Tecnico)**

Codice di bilancio	Capitolo	Descrizione	Importo €.
1.6.1.103	1360/03	Stampati cancelleria, riviste e varie	€ 600,00
1.6.1.103	1370/02	Manutenzione ordinaria beni mobili	€ 360,00
1.6.1.103	1370/07	Spese diverse	€ 654,00
Sommano			€ 1.614,00

• **Titolo 4 - Macroaggregato 9 (Gestione servizio idrico)**

Codice di bilancio	Capitolo	Descrizione	Importo €.
1.9.4.103	8140/03	Stampati cancelleria, riviste e varie	€ 780,00
1.9.4.103	8150/02	Manutenzione ordinaria beni mobili	€ 603,00
Sommano			€ 1.383,00

• **Titolo 2 - 4 - 6 - Macroaggregato 11 (Sviluppo Economico)**

Codice di bilancio	Capitolo	Descrizione	Importo €.
14.2.1.103	11000/00	Acquisto beni di cons. e mat. prime	€ 450,00
14.2.1.103	11270.7	Manutenzione beni mobili	€ 294,00
Sommano			€ 744,00

• **Titolo 5 - 7 - Macroaggregato 11 (Commercio ed Agricoltura)**

Codice di bilancio	Capitolo	Descrizione	Importo €.
14.2.1.103	11260/5	Acquisto beni di cons. e mat. prime	€ 750,00
16.1.1.103	11780	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO EIO DI MATERIE PRIME	€ 750,00
Sommano			€ 1.500,00

• **Titolo 6 - Macroaggregato 9 (Gestione Verde pubblico, Tutela Ambientale)**

Codice di bilancio	Capitolo	Descrizione	Importo €.
1.9.2.103	8660/00	Acquisto beni e cancelleria	€ 2.000,00
1.9.2.103	8670/06	Manutenzione ordinaria beni mobili	€ 257,00
Sommano			€ 2.257,00

• **Titolo 6 - Macroaggregato 9 (Canile Comunale)**

Codice di bilancio	Capitolo	Descrizione	Importo €.
1.9.2.103	8660/00	Acquisto beni e cancelleria	€ 1.000,00
1.9.2.103	8670/06	Manutenzione ordinaria beni mobili	€ 990,00
Sommano			€ 1.990,00

• **Titolo 5 (Gestione Beni demaniali e OO.PP.)**

Codice di bilancio	Capitolo	Descrizione	Importo €.
1.1.5.103	1100/3	Libri riv. stamp., cancellerie e varie	€ 900,00
1.1.5.103	1100/4	Acquisto beni diversi e cancelleria	€ 600,00
1.1.5.103	1110/11	Manutenzione ordinaria beni mobili	€ 500,00
Sommano			€ 2.000,00

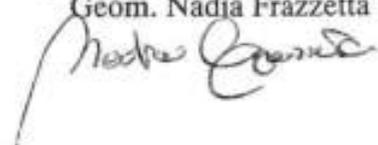
• **Titolo 5 - Macroaggregato 10 (Servizio cimiteriale)**

Codice di bilancio	Capitolo	Descrizione	Importo €.
1.12.9.103	9960	Acquisto beni e cancelleria	€ 450,00
1.12.9.103	9960/03	Materiale di pulizia	€ 300,00
1.12.9.103	9970/02	Manutenzione ordinaria beni mobili	€ 448,00
Sommano			€ 1.198,00

502
503
504

2. **IMPEGNARE** la somma in corrispondenza dei capitoli sopra riportati, nel bilancio armonizzato di previsione 2018.
3. **DARE ATTO** che la spesa viene assunta ai sensi dell'art. 163 comma 2 D.Lgs 267/2000, e che le spese saranno effettuate al fine di evitare danni certi e gravi all'Ente.
4. **DARE ATTO** che con la D.D. 6/2018 la somma trimestrale di € 17.044,00, è già stata assegnata al II Settore – Uffici Tecnici.
5. **ESPRIMERE**, per quanto concerne la regolarità tecnica e la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa il parere favorevole.

Il Responsabile del Procedimento
Geom. Nadia Frazzetta



IL DIRIGENTE ad interim

Vista la propria responsabilità del procedimento;

Per i motivi di cui in narrativa che qui si intendono riportati e trascritti,

D E T E R M I N A

1. **RIPARTIRE** i fondi assegnati all'Economo Comunale per la gestione dei servizi citati in premessa del II Settore – Uffici Tecnici per il 3° trimestre 2018, giusta D.D. 6/2018, imputando la spesa per il 3° Trimestre 2018 pari a € 16.060,00 nel modo seguente:

Missione	Programma	Gestione	importo
8	1	Gestione Territorio ed urbanistica	€ 2.844,00
11	1	Servizi di Protezione Civile	€ 1.000,00
1	6	Ufficio Tecnico	€ 1.614,00
9	4	Gestione Servizio Idrico	€ 1.383,00
14	1	Sviluppo Economico	€ 74,00
14	2	Commercio ed agricoltura	€ 1.500,00
9	2	Verde Pubblico, Tut. Amb. e Canile Com.	€ 3.757,00
1	5	Gestione beni demaniali OO.PP.	€ 2.000,00
12	9	Servizio cimiteriale	€ 1.198,00
Sommano			€ 16.060,00

Le somme saranno ripartite nel seguente modo:

• **Titolo 1 - Macroaggregato 9 (Gestione Territorio ed Urbanistica)**

Codice di bilancio	Capitolo	Descrizione	Importo €.
8.1.1.103	7360/3	Libri, riviste, stampati, cancell. ecc.	€ 1.896,00
8.1.1.103	7370/2	Manutenzione ordinaria beni mobili	€ 948,00
Sommano			€ 2.844,00

• **Titolo 6 - Macroaggregato 1 (Servizi di Protezione Civile)**

Codice di bilancio	Capitolo	Descrizione	Importo €.
11.1.1.103	7880	LIBRI,RIVISTE,STAMPATI,CANCELLERIA E BENI DIVERSI	€ 1.000,00
Sommano			€ 1.000,00

• **Titolo 6 - Macroaggregato 1 (Ufficio Tecnico)**

Codice di bilancio	Capitolo	Descrizione	Importo €.
1.6.1.103	1360/03	Stampati cancelleria, riviste e varie	€ 600,00
1.6.1.103	1370/02	Manutenzione ordinaria beni mobili	€ 360,00
1.6.1.103	1370/07	Spese diverse	€ 654,00
Sommano			€ 1.614,00

• **Titolo 4 - Macroaggregato 9 (Gestione servizio idrico)**

Codice di bilancio	Capitolo	Descrizione	Importo €.
1.9.4.103	8140/03	Stampati cancelleria, riviste e varie	€ 780,00
1.9.4.103	8150/02	Manutenzione ordinaria beni mobili	€ 603,00
Sommano			€ 1.383,00

• **Titolo 2 - 4 - 6 - Macroaggregato 11 (Sviluppo Economico)**

Codice di bilancio	Capitolo	Descrizione	Importo €.
14.2.1.103	11000/00	Acquisto beni di cons. e mat. prime	€ 450,00
14.2.1.103	11270.7	Manutenzione beni mobili	€ 294,00
Sommano			€ 744,00

• **Titolo 5 - 7 - Macroaggregato 11 (Commercio ed Agricoltura)**

Codice di bilancio	Capitolo	Descrizione	Importo €.
14.2.1.103	11260/5	Acquisto beni di cons. e mat. prime	€ 750,00
16.1.1.103	11780	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME	€ 750,00
Sommano			€ 1.500,00

• **Titolo 6 - Macroaggregato 9 (Gestione Verde pubblico, Tutela Ambientale)**

Codice di bilancio	Capitolo	Descrizione	Importo €.
1.9.2.103	8660/00	Acquisto beni e cancelleria	€ 2.000,00
1.9.2.103	8670/06	Manutenzione ordinaria beni mobili	€ 757,00
Sommano			€ 2.757,00

• **Titolo 6 - Macroaggregato 9 (Canile Comunale)**

Codice di bilancio	Capitolo	Descrizione	Importo €.
1.9.2.103	8660/00	Acquisto beni e cancelleria	€ 1.000,00
1.9.2.103	8670/06	Manutenzione ordinaria beni mobili	€
Sommano			€ 1.000,00

• **Titolo 5 (Gestione Beni demaniali e OO.PP.)**

<i>Codice di bilancio</i>	<i>Capitolo</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Importo €.</i>
1.1.5.103	1100/3	Libri riv. stamp., cancellerie e varie	€ 900,00
1.1.5.103	1100/4	Acquisto beni diversi e cancelleria	€ 600,00
1.1.5.103	1110/11	Manutenzione ordinaria beni mobili	€ 500,00
Sommano			€ 2.000,00

• **Titolo 5 - Macroaggregato 10 (Servizio cimiteriale)**

<i>Codice di bilancio</i>	<i>Capitolo</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Importo €.</i>
1.12.9.103	9960	Acquisto beni e cancelleria	€ 450,00
1.12.9.103	9960/03	Materiale di pulizia	€ 300,00
- 1.12.9.103	9970/02	Manutenzione ordinaria beni mobili	€ 448,00
Sommano			€ 1.198,00

2. **IMPEGNARE** la somma in corrispondenza dei capitoli sopra riportati, nel bilancio armonizzato di previsione 2018.
3. **DARE ATTO** che la spesa viene assunta ai sensi dell'art. 163 comma 2 D.Lgs 267/2000, e che le spese saranno effettuate al fine di evitare danni certi e gravi all'Ente.
4. **DARE ATTO** che con la D.D. 6/2018 la somma trimestrale di € 17.391,00, è già stata assegnata al II Settore – Uffici Tecnici.
5. **DA ATTO** che la presente determinazione comporta riflessi diretti sulla situazione economica finanziaria dell'Ente.
6. **ESPRIMERE**, per quanto concerne la regolarità tecnica e la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa il parere favorevole.

Il Dirigente *ad interim*
(Dott. Andrea Antonino Di Como)

SERVIZI FINANZIARI E CONTABILI

Si esprime parere favorevole sulla regolarità contabile e si appongono i visti attestanti la copertura finanziaria e la regolarità contabile

Castelvetrano, li 16/10/2022



IL DIRIGENTE
IL DIRIGENTE DEL SETTORE
PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA
E GESTIONE DELLE RISORSE
Della Assessoria Regionale del COMPTON

COPIA AUTENTICA

La presente copia è conforme all'originale agli atti di questo II Settore – Servizi Tecnici

Castelvetrano, li _____

IL RESPONSABILE