



Città di Castelvetro

Selinunte

III DIREZIONE ORGANIZZATIVA

SERVIZI AL CITTADINO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. *726* DEL 13 DIC. 2018

Oggetto: Piano per gli interventi ai Servizi Sociali di contrasto alla Povertà 2018/20 - Nomina R.U.P.

| Uffici destinatari | data | Firma ricevuta |
|--|------|----------------|
| COMMISSIONE STRAORDINARIA | | <i>ON-LINE</i> |
| DIREZIONE X - RESPONSABILE | | <i>ON-LINE</i> |
| ALBO PRETORIO | | <i>ON-LINE</i> |
| SERVIZIO DI COORDINAMENTO DIREZIONE III | | |
| AI DIPENDENTI INTERESSATI | | <i>ON-LINE</i> |
| REGISTRO UNICO DELLE DETERMINAZIONI DIRIGENZIALI | | |

Castelvetro, 13 DIC. 2018



| | |
|--------------------|-----|
| Assunto impegno n. | del |
| Sull'intervento n. | |
| Cap. P.E.G. n. | |
| Fondo Risultante € | |
| Imp. Precedente € | |
| Imp. Attuale € | |
| Disp. Residua € | |

IL RESPONSABILE DELLA III DIREZIONE ORGANIZZATIVA

Ai sensi dell'art. 6 della Legge 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del regolamento Comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, propone l'adozione della seguente Determinazione, di cui attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, la insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse.

PREMESSO:

- **CHE**, il Consiglio dei Ministri in data 06 giugno 2017, ha deliberato lo scioglimento del Comune di Castelvetro, ai sensi dell'art. 143 del TUEL n. 267/2000 e con il DPR del 07.06.2017 ha affidato la gestione provvisoria dell'Ente alla Commissione Straordinaria;
- **CHE** con Deliberazione della Commissione Straordinaria, con i poteri e le attribuzioni della G.M. (nominata con D.P.R. del 07/06/2017) n° 149 del 07 agosto 2018, è stata rideterminata la struttura organizzativa dell'Ente;
- **CHE** con Determina della Commissione Straordinaria, con i poteri e le attribuzioni del Sindaco, n° 29 del 29/08/2018, viene conferito sino alla data del 31/12/2018, l'incarico di Responsabile della Direzione III – Servizi al Cittadino alla Dott.ssa Anna Loredana Bruno ;
- **CHE** Con Determina dirigenziale n. 605 del 10/10/2018 – Conferimento incarichi responsabili U.O. – Assegnazione compiti al personale interno, carichi di lavoro ed organizzazione della III Direzione.

VISTO il Decreto interministeriale del 18/05/2018 per gli interventi e i Servizi Sociali di contrasto alla povertà in favore degli ambiti territoriali della Regione Sicilia con relativo piano di riparto;

PRESO ATTO del piano per gli interventi ed i Servizi Sociali di contrasto alla Povertà 2018/2020 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali;

CHE è necessario provvedere all'implementazione del suddetto piano attraverso le procedure previste;

CONSIDERATO, che l'art. 31 del D.lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 91 del 19/04/2016-Suppl. Ordinario n. 10 prevede che *“Per ogni singola procedura per affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti nominano, nel primo atto relativo ad ogni singolo intervento, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione...”*;

VISTA la Delibera ANAC n. 1096 pubblicata sulla G.U.R.I., serie generale n. 274 del 22.11.2016, con la quale vengono approvate le Linee Guida n. 3 di attuazione del D.lgs. 18.04.2016 n. 50, recanti *“Nomina, ruolo e compiti del Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) per l'affidamento di appalti e concessioni”*;

VISTA la Determinazione n. 1007 dell'11 ottobre 2017 con cui l'ANAC ha aggiornato il testo delle linee guida n.3 di cui al punto precedente;

RITENUTO opportuno, pertanto procedere all'individuazione del Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) per le fasi procedurali della preparazione, della progettazione e dell'esecuzione riguardante il su citato Piano per la Povertà;

CONSIDERATO CHE all'interno del personale appartenente alla Direzione III - Servizi al Cittadino, è stata individuata nella dipendente Sig.ra Rosa Maria Alcamo, lavoratore a tempo indeterminato, categoria *“C”*, la figura in possesso delle adeguate competenze e professionalità per lo svolgimento dell'incarico di cui all'oggetto e per l'esperienza maturata all'interno dell'Ufficio di Servizio Sociale;

RITENUTO necessario, inoltre, individuare nella dipendente a tempo determinato, Sig.ra Maria Paladino, categoria *“C”*, appartenente alla III Direzione Organizzativa la funzione del *“Direttore dell'Esecuzione del contratto/servizio”* di cui all'oggetto;

CHE è necessario, per le attività specifiche relative al Servizio Sociale Professionale, individuare nella dipendente Dott.ssa Anna Alaimo categoria *“D”* il supporto attività del Responsabile Unico del Procedimento relativamente alla parte sociale;

CHE è opportuno e necessario individuare un gruppo di lavoro così composto:

- Sig.ra Concetta Bellomo - Collaboratore Amministrativo
- Sig.ra Anna Rapallo - Collaboratore Amministrativo
- Dott.ssa Giuseppa Maria Carla Triolo - Neuropsicomotricista

VISTO il T.U. n. 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

VISTO il D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., già sopra menzionato;

VISTO lo Statuto dell'Ente;

VISTO il Piano Triennale della prevenzione, della corruzione e della trasparenza 2018/2020;

RICONOSCIUTA l'opportunità del presente procedimento;

ATTESA la propria competenza a norma di Statuto;

DETERMINA

Per quanto in premessa esposto che qui si intende ripetuto e trascritto;

NOMINARE, ai sensi dell'art. 31 del d.lgs. n. 50 del 18 aprile 2016, la dipendente sig.ra Rosa Alcamo, a tempo indeterminato del Comune di Castelvetro, presso la III Direzione - Servizi al Cittadino, Servizi Sociali e Pubblica Istruzione, quale Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) relativamente alle attività inerenti il fondo per la lotta alla povertà e all'esclusione sociale;

NOMINARE, Direttore dell'esecuzione del contratto/servizio la dipendente a tempo determinato del Comune di Castelvetro, presso la III Direzione - Servizi al Cittadino, Servizi Sociali, Sig.ra Maria Paladino;

NOMINARE, per le attività relative al Servizio Sociale Professionale, la dipendente Dott.ssa Anna Alaimo il supporto dell'attività del responsabile Unico del Procedimento

INCARICARE un gruppo di lavoro amministrativo così composto:

- Sig.ra Concetta Bellomo - Collaboratore Amministrativo
- Sig.ra Anna Rapallo - Collaboratore Amministrativo
- Dott.ssa Giuseppa Maria Carla Triolo - Neuropsicomotricista

STABILIRE che il R.U.P. dovrà curare tutti gli adempimenti previsti dalla normativa vigente;

ESPRIMERE parere favorevole per quanto concerne la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa secondo quanto previsto dal D.lgs 267/00;

NOTIFICARE il presente atto agli uffici di competenza ed ai dipendenti interessati;

PUBBLICARE il presente provvedimento nella sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale di questo Ente ai sensi del D. Lgs. 33/2013.



Il Responsabile Della III Direzione Organizzativa
Dott.ssa Anna Loredana Bruno

PUBBLICAZIONE

Copia del presente provvedimento è stato pubblicato all' Albo Pretorio del Comune dal _____ e così per quindici giorni consecutivi.

Registro pubblicazioni n. _____

Castelvetro, _____

IL RESPONSABILE DELL' ALBO

Copia conforme all'originale
Castelvetro, _____

