



Città di Castelvetro

Selinunte

III DIREZIONE ORGANIZZATIVA SERVIZI AL CITTADINO



Uffici: P.le Generale Cascino n. 8
91022 CASTELVETRANO Tel. 0924-909111

Responsabile Direzione Organizzativa **Dott.ssa Anna Loredana Bruno** e-mail: ibruno@comune.castelvetroano.tp.it
Responsabile U.O. : Rosa Alcamo e-mail: ralcamo@comune.castelvetroano.tp.it
Comune di Castelvetroano C.F. 81001210814 - Sito Internet: www.comune.castelvetroano.tp.it

DETERMINA DIRIGENZIALE n. 719 del 28 NOV 2018

Oggetto: Liquidazione di spesa e pagamento alla Cooperativa Sociale "C.O.R.F. ONLUS" di Salemi per servizio di assistenza minori – II e III trimestre 2018 –
CIG: ZCF21E61F8.

n. ord.	Uffici destinatari	data	Firma ricevuta
1	Commissario Straordinario on-line		
2	Settore Finanziario		
3	Albo Pretorio on line		
4	Servizi di Coordinamento III Direzione		
5	Registro unico delle Determinazioni Dirigenziali		

Assunto impegno n.	del
Sull'intervento n.	
Cap. P.E.G. n.	
Fondo Risultante €	
Imp. Precedente €	
Imp. Attuale €	
Disp. Residua €	
IL RESPONSABILE	

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 6 Bis della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del Regolamento Comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, propone l'adozione della seguente Determinazione, di cui attesa la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse.

PREMESSO:

CHE il Consiglio dei Ministri in data 06 giugno 2017, ha deliberato lo scioglimento del Comune di Castelvetrano, ai sensi dell'art. 143 del T.U.E.L. n. 267/2000 e con il D.P.R. del 07 giugno 2017, ha affidato la gestione dell'Ente alla Commissione Straordinaria;

VISTA la determinazione della Commissione Straordinaria n. 29 del 29.08.2018 con la quale vengono nominati i responsabili delle Direzioni Organizzative;

VISTO, il provvedimento dirigenziale n. 349 del 29.12.2017, con il quale si è preso atto dell'inserimento del minore A.R. di Castelvetrano, presso la Cooperativa Sociale "CORF ONLUS", con sede legale a Salemi nella via dei Mille, n. 17, a decorrere dal 28.07.2017, così come disposto dal decreto del Tribunale per i Minorenni di Palermo N. Reg. 583/2017 V.G./pot/CAP del 05.09.2017;

VISTO il provvedimento n. 92 del 02.02.2018 con il quale si è provveduto, nelle more dell'approvazione dello schema di convenzione per assistenza minori, ad impegnare la somma presumibilmente calcolata per l'anno 2018, pari ad € 29.078,70 di cui € 27.694,00 imponibile ed € 1.384,70 IVA al 5%, a carico della Missione 12 – Programma 07 – Titolo 1 – Macro aggregato 104 del redigendo bilancio di previsione dell'anno 2018;

VISTE le fatture elettroniche, agli atti d'ufficio, di seguito elencate:

- **n. 23 del 25.07.2018** di € 6.280,05, di cui € 5.981,00 imponibile ed € 299,05 IVA al 5% (prot. n. 34218 del 25.07.2018), relativa al II trimestre 2018;

- **n. 29 del 25.10.2018** di € 6.198,15 di cui € 5.903,00 imponibile ed € 295,15 IVA al 5% (prot. n. 48543 del 02.11.2018), relativa al III trimestre 2018;

per un totale complessivo di € 12.478,20 di cui € 11.884,00 imponibile ed € 594,10 IVA al 5%, per il periodo dal 01.04.2018 al 30/09/2018;

VISTA la dichiarazione resa ai sensi della L. 136/2010 sulla "Tracciabilità dei Flussi Finanziari", agli atti d'ufficio;

RILEVATO che, nella documentazione agli atti d'ufficio, risulta la regolarità contributiva dei versamenti (DURC);

RITENUTO, pertanto, di dover procedere alla liquidazione e pagamento in favore della Cooperativa Sociale "CORF ONLUS", con sede legale a Salemi nella via dei Mille, n. 17, per l'importo complessivo di € 12.478,20 di cui € 11.884,00 imponibile ed € 594,10 IVA al 5%, per l'accoglienza della minore A.R. di Castelvetrano, per il periodo dal 01.04.2018 al 30.09.2018;

VISTO che, con nota del 23.04.2018, agli atti d'ufficio, il Ministero dell'Interno ha comunicato che, nella banca dati nazionale unica della documentazione antimafia, non sussistono, a carico della Cooperativa Sociale "CORF ONLUS", con sede legale a Salemi nella via dei Mille, n. 17, le cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'art. 67 del D. Lgs 159/2011 né le situazioni di cui all'art. 84, comma 4 e all'art. 91 comma 6 del medesimo decreto legislativo;

VISTA la regolarità tecnico-amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs n.267/2000, così come modificato dall'art 3 del D.L. n 174/2012;

VISTO l'art. 180 del D. Lgs. n. 267 /2000;

VISTO l'art. 40 del vigente Statuto Comunale;

RICONOSCIUTA la propria competenza;

VISTO che si tratta di spesa rientrante nella tipologia comma 2 dell'art.163 del D.Lgs

PROPONE

Per quanto in premessa che qui si intende ripetuto e trascritto:

- 1) **LIQUIDARE E PAGARE**, alla Cooperativa Sociale "CORF ONLUS", con sede legale a Salemi nella via dei Mille, n. 17, l'importo complessivo di € 12.478,20 di cui € 11.884,00 imponibile ed € 594,10 IVA al 5%, a saldo e comprensivo di ogni pretesa economica scaturente dalla fattura elencata in premessa, per l'accoglienza del minore A.R., per il periodo dal 01.04.2018 al 30.09.2018, dando atto che la suddetta somma grava sull'impegno assunto con provvedimento n. 92 del 02.02.2018, a carico della Missione 12 - Programma 07 - Titolo 1 - Macro aggregato 104 del redigendo bilancio di previsione dell'anno 2018;
- 2) **DARE ATTO** che trattasi di spese obbligatorie regolate dalla legge;
- 3) **AUTORIZZARE** il Responsabile della X Direzione "Programmazione Finanziaria e Risorse Umane, Gestione delle Risorse ad emettere relativo mandato di pagamento di € 12.478,20 di cui € 11.884,00 imponibile ed € 594,10 IVA al 5%, in favore della sopracitata Cooperativa Sociale, accreditando il superiore importo sul codice IBAN riportato nelle fatture.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Istruttore Amministrativo
Rosalba Passiglia

IL RESPONSABILE DELLA III DIREZIONE

VISTA la determinazione della Commissione Straordinaria n. 29 del 29.08.2018 con la quale vengono nominati i responsabili delle Direzioni Organizzative;

VISTA la proposta che precede;

ATTESTANDO, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interesse anche potenziale;

CHE la presente determina comporta riflessi diretti sulle situazioni economico finanziario dell'Ente;

VISTA l'attestazione del Responsabile del procedimento apposta sulle fatture.

DETERMINA

Di approvare integralmente la proposta qui di sopra che qui si intende integralmente trascritta.

Di disporre la pubblicazione della presente determinazione nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale di questo Ente.

Castelvetrano li, 28-11-2018

Il Responsabile della III Direzione Organizzativa
Dott.ssa Anna Loredana Bruno



FINANZIARI E CONTABILI

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, appone il visto di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi degli artt. 49, 147/bis e 184 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Castelvetrano, _____

IL RESPONSABILE DELLA X DIREZIONE
PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E RISORSE UMANE, GESTIONE DELLE RISORSE
(DOTT. MARIANO D'ANTONI)

PUBBLICAZIONE

Copia del presente provvedimento è stato pubblicato all' Albo Pretorio del Comune dal _____ e così per quindici giorni consecutivi.

Registro pubblicazioni n. _____

Castelvetrano, _____

IL RESPONSABILE DELL' ALBO

Copia conforme all'originale
Castelvetrano, _____