



Città di Castelvetrano

Settore Affari Generali e Programmazione
risorse umane, Servizi Culturali e Sportivi
e Servizi al Cittadino

P. I.V.A. 00296480817
Piazza Umberto I n.5 - 91022 Castelvetrano (TP)

Apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì, dalle ore 8,30 alle ore 13,00
mercoledì, dalle ore 15,30 alle ore 18,00

Dirigente ad Interim: Direttore Giuseppe Barresi e.mail: gbarresi@comune.castelvetrano.tp.it

DETERMINA DIRIGENZIALE n.504 del 25 LUG 2018

Oggetto: Rimborsio spese ai componenti della Commissione Straordinaria - Impegno di spesa e liquidazione - periodo mag/giu 2018

n. ord.	Uffici destinatari	data trasmissione	Firma ricevuta
1	Commissione Straordinaria		commissione.straordinaria@comune.castelvetrano.tp.it
2	Al Segretario Comunale		rditrapani@comune.castelvetrano.tp.it
3	Settore Finanziario		adico@comune.castelvetrano.tp.it
4	Albo Pretorio on line		messi@comune.castelvetrano.tp.it scascio@comune.castelvetrano.tp.it
5	Ufficio Delibere		

Castelvetrano, 25 LUG 2018
IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Istruttore Amm.vo Caterina Bertuglia

Assunto impegno n. 508 del 26 LUG. 2018
Sull'intervento n. 1.1.1.103
Cap. P.E.G. n. 40.4
Fondo Risultante €
Imp. Precedente €
Imp. Attuale € 3.238.06
Disp. Residua €
IL RESPONSABILE

Il Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità propone l'adozione della seguente determinazione, di cui attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, la insussistenza di ipotesi di conflitto di interessi.

PREMESSO:

CHE con D.P.R. del 7 giugno 2017, registrato alla Corte dei Conti in data 14 giugno 2017, è stata affidata la gestione del Comune di Castelvetro, per la durata di diciotto mesi, alla commissione straordinaria così composta:

- dr. Salvatore Caccamo, viceprefetto;
- dr.ssa Elisa Borbone, viceprefetto aggiunto;
- dr.ssa Maria Concetta Musca, funzionario economico finanziario;

VISTO che la Commissione Straordinaria si è regolarmente insediata in data 16 giugno 2017;

VISTO il Decreto prefettizio n. 55094 del 01/08/2017 con il quale oltre a determinare l'indennità da corrispondere ai componenti la Commissione Straordinaria, riconosce ai medesimi il diritto al rimborso delle spese di vitto e alloggio, effettivamente sostenute e strettamente finalizzate a consentire l'espletamento del mandato affidato, sulla base delle modalità e delle misure previste dalle leggi 18 dicembre 1973 n. 836 e 26 luglio 1978 n. 417, riservandosi di determinare, con successivo provvedimento il trattamento relativo al rimborso spese di viaggio;

VISTO altresì il decreto prefettizio, prot. n. 90125 del 21/12/2017, di autorizzazione all'uso del mezzo proprio per la Dott.ssa Maria Concetta Musca, acquisito al prot. generale di questo Comune al n. 48969 del 22 dicembre 2017;

PRESO ATTO della reversale del n. 2025/2017 del 13 dicembre 2017, all'intervento 2.101.0101 cap. 160.0, con la quale sono state incassate le somme relative ai compensi previsti per i suddetti componenti della Commissione Straordinaria;

VISTI i prospetti nominativi dei singoli componenti della Commissione Straordinaria, agli atti d'ufficio, delle spese sostenute dagli stessi per il periodo mag/giu 2018, con apposita rendicontazione sottoscritta dagli stessi e corredata dei documenti fiscalmente ammissibili;

RITENUTO di dover procedere al rimborso delle spese sostenute dai componenti la Commissione Straordinaria, come da importi indicati nell'allegata tabella riepilogativa indicata con la lettera "A";

VISTI:

- il D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 e come integrato e modificato dal D.Lgs. n. 126/2014 ed in particolare gli artt. 183 c.5, e 184.;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- il vigente Regolamento di Contabilità dell'Ente;
- il vigente Statuto Comunale, approvato con delibera di C.C. n.130/2008;

ACCERTATA la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa. ai sensi dell'art.147 bis del Decreto Legge 174/2012, di modifica del D.Lgs. n. 267/2000;

ACCERTATO che nella fattispecie ricorrono i presupposti di cui all'art. 163 del D.Lgs. 267/2000 e considerato che la spesa di cui sopra non può essere frazionata;

ATTESA la propria competenza

PROPONE

Per i motivi di cui in premessa, da intendersi qui interamente ripetuti e trascritti

1. **DI PRENDERE ATTO** delle rendicontazioni presentate e sottoscritte dai componenti la Commissione Straordinaria, agli atti d'ufficio, per il rimborso spese di vitto e alloggio e di viaggio, per il componente debitamente autorizzato dalla Prefettura, per gli accessi effettuati per i mesi di MAG/GIU 2018;
2. **DI IMPEGNARE** la somma di €. 3.238,06, relativa al suddetto rimborso spese all'intervento 1.1.1.103 del bilancio 2018 sulla base dei principi contabili di cui al D.Lgs. 118/2011, del DCPM 28/11/2011 e del D. Lgs n. 126/2014, dando atto che la somma rientra nella somma introitata con la reversale di cui in premessa;
3. **DI LIQUIDARE** e pagare, per i motivi evidenziati in narrativa, ai componenti della Commissione Straordinaria, come da tabella riepilogativa allegata sotto la lettera "A", agli atti d'ufficio, la somma complessiva di €. 3.238,06 a titolo di rimborso spese sostenute nel periodo MAG/GIU 2018 dando atto che nella fattispecie ricorrono i presupposti di cui all'art. 163 del D.Lgs. 267/2000;
4. **INCARICARE** il Settore Programmazione Finanziaria e Gestione delle Risorse di procedere all'emissione di regolare mandato di pagamento della somma di € 3.238,06, con le modalità meglio descritte nell'allegato "A", agli atti d'ufficio ai sensi della L. 196/2003 sulla privacy, in favore dei beneficiari ivi indicati;
5. **ESPRIMERE**, per quanto concerne la regolarità tecnica e la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, parere favorevole.

IL DIRIGENTE AD INTERIM DEL I SETTORE

PREMESSO

CHE con delibera della Commissione Straordinaria con i poteri del Consiglio n. 11 del 10/05/2018 sono state approvate le linee di indirizzo per l'esame della nuova maxi struttura dell'Ente;

CHE, nelle more dell'approvazione degli atti propedeutici relativi alla nuova maxi struttura e dotazione dell'Ente, con provvedimento della Commissione Straordinaria, con poteri del Sindaco, n. 25 del 29/06/2018, a questa funzione dirigenziale, con decorrenza dall'1 luglio e fino alla data del 31/08/2018, è stato prorogato l'incarico "ad Interim" del I Settore "Affari Generali" e del Settore "Servizi al Cittadino";

VISTA la proposta di adozione della presente determinazione da parte del Responsabile del procedimento;

ATTESTANDO, contestualmente, la insussistenza di ipotesi di conflitto di interessi

DETERMINA

1. **DI APPROVARE** la proposta sopra riportata che qui si intende integralmente trascritta.

Il Dirigente ad Interim del I Servizio
Direttore Giuseppe Barresi

SERVIZI FINANZIARI E CONTABILI

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, ATTESTA la regolarità contabile e la copertura finanziaria

Castelvetrano, 26 LUG. 2018



IL DIRIGENTE DEL SETTORE PROGRAMMAZIONE
FINANZIARIA E GESTIONE DELLE RISORSE
(DOTT. ANDREA DI COMO)

PUBBLICAZIONE

Copia del presente provvedimento è stato pubblicato all' Albo Pretorio del Comune dal _____ e così per quindici giorni consecutivi.

Registro pubblicazioni n. _____
Castelvetrano, _____

IL RESPONSABILE DELL' ALBO

Copia conforme all'originale
Castelvetrano, _____