

REL...

Regione Siciliana
Libero Consorzio Comunale di Trapani



Città di Castelvetrano

**Settore Affari Generali e Programmazione
risorse umane, Servizi Culturali e Sportivi
e Servizi al Cittadino**

P.I.V.A. 00296480817
Piazza Umberto I n.5 - 91022 Castelvetrano (TP)

Apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì, dalle ore 8,30 alle ore 13,00
mercoledì, dalle ore 15,30 alle ore 18,00

Dirigente ad Interim: Direttore Giuseppe Barresi e.mail: gbarresi@comune.castelvetrano.tp.it

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE n. 326 del 18/12/2017

Oggetto: Rimborso spese vitto e alloggio ai componenti della Commissione Straordinaria - Impegno di spesa e liquidazione.

n. ord.	Uffici destinatari	data trasmissione	Firma ricevuta
1	Commissione Straordinaria		commissione.straordinaria@comune.castelvetrano.tp.it
2	Settore Finanziario	18 DIC. 2017	
3	Albo Pretorio on line		messi@comune.castelvetrano.tp.it e scascio@comune.castelvetrano.tp.it
4	Ufficio Contabilità Personale		messi@comune.castelvetrano.tp.it

Castelvetrano, 18 DIC. 2017

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Istruttore Annunziata Caterina Bertuglia

ID 19565 Commissione Straordinaria - Impegno di

Assunto impegno n. 993 del 18 DIC. 2017
Sull'intervento n.
Cap. P.E.G. n. 70.1
Fondo Risultante €
Imp. Precedente €
Imp. Attuale € 3.548,20
Disp. Residua €
IL RESPONSABILE

del

Il Dirigente ad Interim

del Settore Affari Generali e programmazione risorse umane, Servizi culturali e Sportivi e Servizi al Cittadino

PREMESSO:

CHE con delibera n. 1 del 16/06/2017 si insediava la Commissione Straordinaria, per la gestione provvisoria dell'Ente, nominata con DPR del 07/06/2017 ai sensi dell'art. 143 del TUEL;

CHE con delibera della Commissione Straordinaria con i poteri della giunta municipale n. 55 del 31/10/2017 è stata approvata la nuova struttura organizzativa dell'Ente;

CHE, con Provvedimento della Commissione Straordinaria n. 13 del 15/09/2017, è stato affidato, ai sensi dell'art. 34 comma 3° del vigente Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi, l'incarico "ad Interim" di Dirigente del II Settore "Servizi al Cittadino", al Sig. Giuseppe Barresi fino alla data del 31/12/2017;

CHE con D.P.R. del 7 giugno 2017, registrato alla Corte dei Conti in data 14 giugno 2017, è stata affidata la gestione del Comune di Castelvetro, per la durata di diciotto mesi, alla commissione straordinaria così composta:

- dr. Salvatore Caccamo, viceprefetto;
- dr.ssa Elisa Borbone, viceprefetto aggiunto;
- dr.ssa Maria Concetta Musca, funzionario economico finanziario;

VISTO che la Commissione Straordinaria si è regolarmente insediata in data 16 giugno 2017;

VISTO il Decreto prefettizio n. 55094 del 01/08/2017 con il quale oltre a determinare l'indennità da corrispondere ai componenti la Commissione Straordinaria, riconosce ai medesimi il diritto al rimborso delle spese di vitto e alloggio, effettivamente sostenute e strettamente finalizzate a consentire l'espletamento del mandato affidato, sulla base delle modalità e delle misure previste dalle leggi 18 dicembre 1973 n. 836 e 26 luglio 1978 n. 417.

PRESO ATTO della reversale del n. 2025/2017 del 13 dicembre 2017, all'intervento 2.101.0101 cap. 160.0, con la quale sono state incassate le somme relative ai compensi previsti per i suddetti componenti della Commissione Straordinaria;

RITENUTO di dover procedere al rimborso delle spese sostenute dal loro insediamento al 31/10/2017 ai componenti la Commissione Straordinaria, come da importi indicati nell'allegata tabella sotto la lettera "A";

VISTI:

- il D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 e come integrato e modificato dal D.Lgs. n. 126/2014 ed in particolare gli artt. 183 c.5, e 184.;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- il vigente Regolamento di Contabilità dell'Ente;
- il vigente Statuto Comunale, approvato con delibera di C.C. n.130/2008;

ACCERTATA la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa

ATTESA la propria competenza

DETERMINA

Il Dirigente ad Interim
G. Barresi

Per i motivi di cui in premessa, da intendersi qui interamente ripetuti e trascritti

1. **DI PRENDERE ATTO** della documentazione presentata dai componenti la Commissione Straordinaria per il rimborso spese di vitto e alloggio per gli accessi effettuati dalla data del loro insediamento e fino al 31/10/2017, giusta documentazione depositata agli atti d'ufficio;
2. **DI IMPEGNARE** la somma di €. 3.548,20, relativa al suddetto rimborso spese all'intervento 1.1.1.103 del corrente bilancio di previsione sulla base dei principi contabili di cui al D.Lgs. 118/2011, del DCPM 28/11/2011 e del D. Lgs n. 126/2014, dando atto che la somma rientra nella somma introitata con la reversale di cui in premessa;
3. **DI LIQUIDARE** e pagare, per i motivi evidenziati in narrativa, ai componenti della Commissione Straordinaria, come da tabella allegata sotto la lettera "A" agli atti d'ufficio, la somma complessiva di €. 3.548,20 a titolo di rimborso spese per vitto e alloggio sostenute nel periodo giugno/ ottobre 2017;
4. **INCARICARE** il Settore Programmazione Finanziaria e Gestione delle Risorse di procedere all'emissione di regolare mandato di pagamento della somma di € 3.548,20, con le modalità meglio descritte nell'allegato "A", agli atti d'ufficio ai sensi della L. 196/2003 sulla privacy, in favore dei beneficiari ivi indicati;
5. **ESPRIMERE**, per quanto concerne la regolarità tecnica e la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, parere favorevole.

Il Dirigente ad Interim del I Settore
Direttore Giuseppe Barresi

Il Dirigente ad Interim del I Settore
Direttore Giuseppe Barresi

SERVIZI FINANZIARI E CONTABILI

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, ATTESTA la regolarità contabile e la copertura finanziaria

Castelvetro, 18 DIC. 2017



IL DIRIGENTE DEL SETTORE PROGRAMMAZIONE
FINANZIARIA E GESTIONE DELLE RISORSE
(DOTT. ANDREA DI COMO)

PUBBLICAZIONE

Copia del presente provvedimento è stato pubblicato all' Albo Pretorio del Comune dal _____ e così per quindici giorni consecutivi.

Registro pubblicazioni n. _____
Castelvetro, _____

IL RESPONSABILE DELL' ALBO

Copia conforme all'originale
Castelvetro, _____

IL RESPONSABILE DELL' ALBO