



**Città di Castelvetro**  
**III DIREZIONE**  
**SERVIZI AL CITTADINO**

DETERMINA n. 52 del 16-04-2019

**Oggetto:** Revoca del Provvedimento Dirigenziale n. 105 del 08.02.2019 per omesso CIG nella fattura n. 3 del 09.01.2018.-

n.	Uffici destinatari	data trasmissione	Firma ricevuta
1	Commissario Straordinario on-line		
2	Albo Pretorio on line		
3	III Direzione "Servizi al Cittadino"		
4	X Direzione "Ufficio Ragioneria"		
5	Registro unico delle Determinazioni Dirigenziali		
6	Cooperativa: e-mail: <i>ardagna@alice.it</i>		

Castelvetro, 16-04-2019



Assunto impegno n.	del
Sull'intervento n.	
Cap. P.E.G. n.	
Fondo Risultante €	
Imp. Precedente €	
Imp. Attuale €	
Disp. Residua €	
IL RESPONSABILE	

## IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

*Ai sensi dell'art. 6 Bis della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del Regolamento Comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, propone l'adozione della seguente Determinazione, di cui attesa la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse.*

**PREMESSO** che il Consiglio dei Ministri in data 06 giugno 2017, ha deliberato lo scioglimento del Comune di Castelvetro, ai sensi dell'art. 143 del T.U.E.L. n. 267/2000 e con il D.P.R. del 07 giugno 2017, ha affidato la gestione dell'Ente alla Commissione Straordinaria;

**CHE** con Delibera della Commissione Straordinaria, con i poteri e le attribuzioni della G. M. (nominata con il D.P.R. del 07.06.2017) n. 149 del 07.08.2018, è stata rideterminata la struttura organizzativa dell'Ente;

**VISTA** la Determinazione della Commissione Straordinaria n. 42 del 21.12.2018, con la quale viene prorogato l'incarico di responsabile della III Direzione - Servizi al Cittadino - alla Dott.ssa Anna Loredana Bruno;

**VISTA** la Determina Dirigenziale n. 10 del 23.1.2019 sono stati conferiti gli incarichi dei Responsabili U.O. e assegnazione dei compiti al personale interno carichi di lavoro ed organizzazione della III Direzione;

**ATTESO** che con Provvedimento Dirigenziale n. 105 del 08.02.2018 si era provveduto a liquidare la fattura n. 3 del 09.01.2018, per un importo complessivo pari ad €. 12.375,67 alla Cooperativa Sociale "CORF" Onlus con sede legale a Salemi in via Dei Mille n. 17 per la retta del ricovero del minore A.R. per il periodo che va da Luglio 2017 a Dicembre 2017;

**VISTO** che con i Provvedimenti n. 349 del 29.12.2017 e n. 93 del 02.02.2018 si è provveduto all'impegno di spesa per il pagamento della retta del minore A.R. alla Cooperativa Sociale "CORF" Onlus con sede legale a Salemi in via Dei Mille n. 17;

**RICHIAMATO** il Provvedimento Dirigenziale n. 105 del 08.02.2018, avente ad oggetto: "Liquidazione di spesa e pagamento alla Coop. Soc. "CORF" Onlus di Salemi per il servizio di assistenza minori: periodo da Luglio a Dicembre 2017", adottato per mero errore, in quanto carente di numero di CIG nella fattura n. 3 del 09.01.2018;

**RITENUT** opportuno e necessario procedere alla revoca, in autotutela, ai sensi e per gli effetti dell'art. 21 - quinquies della L. 241/90, del proprio precedente provvedimento dirigenziale n° 105 del 08.02.2018;

**VISTA** la regolarità tecnico-amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs n. 267/2000, così come modificato dall'art 3 del D.L. n. 174/2012;

**VISTO** l'art. 180 del D. Lgs. n. 267 /2000;

**VISTO** l'art. 40 del vigente Statuto Comunale;

**RICONOSCIUTA** la propria competenza;

## PROPONE

Per quanto in premessa che qui si intende ripetuto e trascritto:

**REVOCARE**, in autotutela, ai sensi e per gli effetti dell'art. 21 – quinquies della L. 241/90, del proprio precedente Provvedimento Dirigenziale n. 105 del 08.02.2018, avente ad oggetto: "Liquidazione di spesa e pagamento alla Coop. Soc. "CORF" Onlus di Salemi per il servizio di assistenza minori: periodo da Luglio a Dicembre 2017", adottato per mero errore, in quanto carente di numero di CIG nella fattura n. 3 del 09.01.2018;

 IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
Il Fattore Amministrativo  
*Marina Longtauro*

## IL RESPONSABILE DELLA DIREZIONE

**VISTA** la determinazione della Commissione Straordinaria n. 42 del 21.12.2018, con la quale viene prorogata la nomina della dipendente di categoria "D", Dott.ssa Anna Loredana Bruno, quale responsabile della III Direzione - "Servizi al Cittadino";

**VISTA** la proposta che precede;

**ATTESTANDO**, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interesse anche potenziale;

**CHE** la presente determina comporta riflessi diretti sulle situazioni economico finanziario dell'Ente.

## DETERMINA

**DI APPROVARE** integralmente la proposta qui di sopra che qui si intende integralmente trascritta;

**DI DISPORRE** la pubblicazione della presente determinazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" e all'Albo Pretorio on line del sito istituzionale di questo Ente.

Castelvetro,

Il Responsabile della III Direzione  
(Dott.ssa Anna Loredana Bruno)  


**FINANZIARI E CONTABILI**

Il sottoscritt, Responsabile del Servizio Finanziario, appone il visto di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi degli artt. 49, 147/bis e 184 del D.lgs 18 agosto 2000, n. 267

CASTELVETRANO, \_\_\_\_\_

Il Responsabile della X Direzione  
Finanziaria e Gestione delle Risorse  
*Dott. Mariano D'Antoni*

**PUBBLICAZIONE**

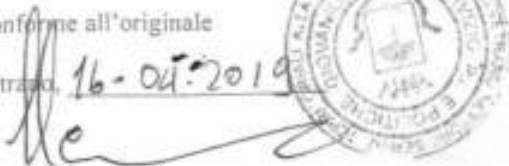
Copia del presente è stata pubblicata all'Albo dell'Ente dal \_\_\_\_\_ e così per 15 giorni consecutivi

Registro pubblicazioni n. \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

Copia conforme all'originale

Castelvetro, 16-04-2019



The image shows a handwritten signature in black ink over a circular official stamp. The stamp is from the Municipality of Castelvetro, specifically the 'Servizio Finanziario'. The text around the stamp includes 'COMUNE DI CASTELVETRO', 'SERVIZIO FINANZIARIO', and 'E.P. 1987'. The signature is written over the stamp and extends to the left.