



CITTÀ DI CASTELVETRANO
Libero Consorzio Comunale di Trapani
◆◆◆◆◆

DETERMINAZIONE DEL SINDACO n 20 del 01/08/2019

Oggetto: **Nomina ad interim del Responsabile della X Direzione "Programmazione Finanziaria, Gestione delle Risorse Umane e Gestione delle Risorse". Nomina del Datore di Lavoro per l'ambito n. 1**

<i>Destinatari</i>		
Segretario Generale		
Ufficio Personale		
Staff Avvocatura		
Responsabile Direzione I		
Responsabile Direzione II		
Responsabile Direzione III		
Responsabile Direzione IV		
Responsabile Direzione V		
Responsabile Direzione VI		
Responsabile Direzione VII		
VIII(A) Angileri)		
Responsabile Direzione IX		
Responsabile Direzione X		
Responsabile Direzione XI		
Responsabile Direzione XII		
Dott.		
Albo Pretorio		
Revisori dei conti		
OIV		
Ufficio contabilità del Personale		

Il Responsabile del Procedimento

F.to Istr. Amm.vo Caterina Bertuglia

IL SINDACO

PREMESSO CHE con delibera commissariale n. 11 del 10 maggio 2018, adottata con i poteri del Consiglio Comunale, sono state approvate le linee di indirizzo per l'approvazione della nuova maxi struttura del Comune di Castelvetro;

- **CHE** condelibera commissariale n. 149 del 07 agosto 2018, adottata con i poteri della Giunta Comunale, è stata approvata la nuova struttura organizzativa, che prevede una suddivisione degli uffici dell'ente in dodici direzioni, e che, per ognuna di esse, venga nominato un responsabile, appartenente alla categoria D, incaricato della titolarità della posizione organizzativa.

- **CHE** per assicurare una migliore efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa dell'ente, con determina commissariale n° 29 del 29.08.2018, adottata con i poteri del Sindaco, sono stati nominati responsabili delle Direzioni Organizzative e dello Staff Avvocatura, per il periodo dall' 1 settembre 2018 al 31 dicembre 2018;

CHE con determina commissariale n° 33 del 17.09.2018, adottata con i poteri del Sindaco, sono stati nominati i Responsabili di Direzione, individuati ai sensi dell'art. 2, comma 1, lett. b e del D.Lgs.n° 81/2008 quali datori di lavoro con le funzioni tutte di cui alle vigenti leggi in materia di miglioramento della sicurezza della salute del lavoratore sul luogo di lavoro, negli ambiti funzionali distinti come segue:

- *Ambito 1* – Responsabile della X Direzione **Programmazione Finanziaria e risorse umane, gestione delle risorse** Dott. M. D'Antoni
- *Ambito 2* – Al Responsabile della II Direzione **Servizi Culturali e Sportivi** Dott.ssa Maria Morici
- *Ambito 3* – Al Responsabile della IV Direzione **Servizi Demografici** Dott. Michele Grimaldi
- *Ambito 4* – Al Responsabile della VIII Direzione **Edilizia ed Attività Produttive** Arch. Michele Caldarera
- *Ambito 5* – Al Responsabile della XII Direzione **Polizia Municipale** Dott. Vincenzo Bucca
- *Ambito 6* – Al Responsabile della I Direzione **Affari generali Programmazione e Sviluppo** Dott.ssa Rosalia Mazzara
- *Ambito 7* – Al Responsabile della VI Direzione **Servizi a rete** Ing. Danilo La Rocca
- *Ambito 8* – Al Responsabile della IX Direzione **Servizi Ambientali** Geom Bartolomeo Li Vigni

CHE con determina commissariale n° 42 del 21.12.2018, adottata con i poteri del Sindaco, la nomina dei suddetti Responsabili di Direzione organizzativa è stata prorogata fino alla scadenza del mandato di gestione commissariale (DPR del 25.09.2018 registrato alla Corte dei Conti N° 0031322 - 28.09.2018-SCCLÇA-MIDPREV);

VISTA la determina commissariale n. 14/2019 con cui è stato nominato il geometra Gioacchino Angileri in sostituzione del Dott. Michele Caldarera quale responsabile della VIII Direzione e datore di lavoro dell'Ambito 4;

VISTO il proprio provvedimento n. 2 del 20/5/2019 con cui sono stati confermati gli incarichi di Responsabili delle Direzioni Organizzative e di Datori di Lavoro del Comune di Castelvetro, per la durata di mesi 4 con decorrenza dal 20/5/2019;

VISTO il provvedimento della X Direzione n. 24 del 22/2/2019 con si è preso atto dell'istanza delle dimissioni volontarie con decorrenza dall'1/8/2019 del Responsabile della X Direzione "Programmazione Finanziaria, Gestione delle Risorse Umane e Gestione delle Risorse" Dott. Mariano D'Antoni;

RITENUTO necessario, per assicurare la continuità dell'azione amministrativa dell'ente, e nelle more dell'individuazione di un responsabile della direzione X, procedere alla nomina ad interim, sulla base dei requisiti posseduti, delle attitudini, delle capacità professionali dimostrate e

dell'esperienza acquisita, del dipendente Dott. Simone Marcello Caradonna, il quale ha già operato in sostituzione del Dott. Mariano D'Antoni, in caso di assenza e/o impedimento;
VISTO il Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi;
VISTO lo Statuto Comunale;
ATTESA la competenza del Sindaco ex art. 13, comma 1, della L. R. 7/92.

DETERMINA

NOMINARE ad interim, in via transitoria in **SOSTITUZIONE** del Dott. Mariano D'Antoni, il dipendente di categoria D, Dott. Simone Marcello Caradonna, quale responsabile della Direzione Organizzativa X - Direzione "Programmazione Finanziaria, Gestione delle Risorse Umane e Gestione delle Risorse" con decorrenza dal 01 agosto 2019 e fino al 20/09/2019 e in ogni caso fino all'individuazione del responsabile della direzione X;

NOMINARE in **SOSTITUZIONE** del Dott. Mariano D'Antoni il predetto dipendente dott. Simone Marcello Caradonna quale **DATORE DI LAVORO** dell' *Ambito I* ricomprendente tutti gli Uffici comunali di Palazzo Pignatelli siti in piazza Umberto I;

DARE ATTO che il Regolamento sui criteri per la retribuzione di posizione e risultato, è stato approvato con delibera della Commissione Straordinaria con i poteri della G.M. n. 65 del 28/3/2019;

NOTIFICARE la presente determinazione al Dott. Simone Marcello Caradonna ai Responsabili di Direzione, ai rappresentanti sindacali, al Segretario Generale, ai revisori dei conti e all'OIV.

Il Sindaco
F.to Dott. Enzo Alfano

SERVIZI FINANZIARI E CONTABILI

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, appone il visto di regolarità contabile ed attesta la copertura finanziaria.

Castelvetro, li _____

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI

PUBBLICAZIONE

Copia del presente provvedimento è stato pubblicato all'Albo Pretorio dal _____ al _____ e così per giorni 15 consecutivi.

Registro pubblicazioni n. _____

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

Copia conforme all'originale
Castelvetro, li _____