



Città di Castelvetro

II Settore "Servizi al Cittadino"

III SERVIZIO

Servizi Sociali, Politiche giovanili e Pubblica istruzione, Alloggi Sociali

Piazza Generale Cascino n. 8 (palazzo Informa Giovani) 91022 Castelvetro (TP)

Prot. n. _____ del _____

ALLA DITTA _____

Via _____

Oggetto : Lettera di invito per procedura negoziata con bando per la gestione del servizio di refezione scolastica gennaio/dicembre 2017 e fino ad esaurimento delle somme agli alunni frequentanti le classi di scuola dell'infanzia e secondaria di I grado delle scuole di Castelvetro. Da esperirsi con procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36 e dell'art 63 del D.Lgs. 50/2016,

Si invita la Vostra _____ a partecipare alla procedura di gara di cui all'oggetto con le modalità, le procedure e quanto stabilito nel seguente bando e negli allegati "A" e "B" al presente invito/bando , capitolato speciale di appalto .

Alla presente gara possono partecipare i soggetti in possesso dei requisiti previsti nel presente bando anche se non formalmente invitati .

1. OGGETTO: Gestione in appalto del servizio giornaliero di mensa per gli alunni ed il personale autorizzato delle Scuole statali dell'Infanzia e delle Scuole statali Secondarie di primo grado del Comune di Castelvetro.

La gestione riguarda la preparazione, il confezionamento, il trasporto e la distribuzione di pasti, come dettagliatamente specificato nel capitolato speciale d'appalto.

2. ENTE APPALTANTE: Comune di Castelvetro - Piazza Umberto I n. 5 91022 Castelvetro Tel. 0924909146, 0924909148, 0924909105 - www.castelvetranoselinunte.gov.it

3. PROCEDURA DI GARA: Procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36 e dell'art 63 del D.Lgs. 50/2016, per la selezione di operatori economici cui affidare il servizio avviata con determinazione dirigenziale n 783 del 30/11/2016;

4. CATEGORIA DEL SERVIZIO E DESCRIZIONE: Categoria 17 – CPC – 64 – Servizi Alberghieri e di Ristorazione – CPV (vocabolario comune per gli appalti) 55524000-9 Servizi gestione mensa scolastica. CIG (Codice identificativo gara) di cui alla Deliberazione 21/12/2011 dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture - in attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005 n. 266, per l'anno 2012 (contributi in sede di gara): **CIG Numero identificativo: 6882622758**

VERSAMENTO CONTRIBUTO - Ai sensi della deliberazione del 21/12/2011 dell'Autorità di vigilanza per i contratti pubblici, l'entità della contribuzione a carico degli offerenti, come prevista per legge, deve essere effettuata secondo le istruzioni operative presenti nel sito dell'Autorità al seguente indirizzo: <http://contributi.avcp.it>. L'importo del contributo per la ditta partecipante è pari ad € 20,00.

5.ATTI DI GARA: Gli atti di gara sono costituiti da:

Bando di gara, Capitolato speciale d'Appalto, codice etico degli appalti, protocollo di legalità e DUVRI;

Tutta la documentazione potrà essere accessibile e visionabile, nonché scaricabile dal sito del Comune di Castelvetro - www.castelvetranoselinunte.gov.it nella sezione centrale unica di committenza- gare in corso.

Inoltre per ulteriori informazioni e per eventuale richiesta degli atti di gara, in cartaceo, gli interessati potranno rivolgersi a: Servizio Pubblica Istruzione - Tel 0924909146, 0924909105 – e.mail mgrimaldi@pec.comune.castelvetro.tp.it, tutti i giorni feriali, escluso sabato, dalle ore 9,00 alle 12,30.

6) Durata dell'appalto :

dalla data di consegna del servizio e sino ad esaurimento delle somme pari ad € 160.000,00 oltre iva al 4% . E' prevista la possibilità di ampliare l'appalto fino ad € 200.000,00 oltre iva al 4% .

7) Importo a base d'asta e valore complessivo dell'appalto :

per singolo pasto € 3,00 (IVA esclusa) di cui: € 2,97 **soggetto a ribasso**; € 0,03 **oneri per la sicurezza non soggetto a ribasso**. L'offerta di ribasso, espressa in percentuale, con un numero massimo di tre cifre decimali, si riferirà al prezzo fissato per singolo pasto (non si terrà conto delle cifre decimali oltre la terza). Il ribasso offerto non inciderà sull'importo massimo del servizio di € 160.000,00 (di cui: € 159.472,00 per servizi soggetti a ribasso; €

528,00 oneri per la sicurezza non soggetto a ribasso) oltre IVA al 4% pari ad € 6.378,88 per un importo complessivo compreso iva pari ad € 166.906,88. Si fa inoltre presente che il ribasso offerto incide sull'importo del singolo pasto ma non incide sull'importo complessivo dell'appalto che rimane invariato.

8) Cauzioni :

Cauzione provvisoria di € 3.189,44 pari al 2% dell'importo del presente appalto (€ 159.472,00 oltre iva) art. 93 D.lgs n. 50/2016. Detta cauzione potrà essere costituita mediante polizza di fidejussione bancaria o polizza assicurativa per le quali è richiesta una validità temporale di almeno 180 giorni decorrenti dal giorno fissato per la prima seduta pubblica di gara, ovvero mediante versamento presso la Tesoreria comunale Unicredit - filiale di Castelvetro. In caso di imprese raggruppate la cauzione provvisoria dovrà essere prestata dalla sola mandataria in nome e per conto delle ditte mandanti. Non sono ammessi, a pena di esclusione, importi cauzionali inferiori a quello sopra specificato, fatte salva la riduzione del 50% spettante ai concorrenti in possesso di certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI-EN-ISO 9000 ed alla vigente normativa nazionale, rilasciata da soggetti accreditati ai sensi delle vigenti norme europee, art 93, comma 7, D.lgs. n.50/2016.

La ditta aggiudicataria dovrà obbligatoriamente costituire cauzione definitiva pari al 10% dell'importo contrattuale.

9)Finanziamento:

La copertura finanziaria è garantita mediante mezzi propri di bilancio dell'amministrazione appaltante . Il pagamento della fattura avverrà a mezzo mandato emesso entro 30 giorni dalla data di acquisizione al protocollo comunale della fattura, con riferimento alle prestazioni effettivamente rese

10) Soggetti ammessi alla gara :

I partecipanti devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e di qualificazione di cui agli artt. 80 e 83 del D.lgs. n. 50/2016, a pena di esclusione. In particolare si precisa che le dichiarazioni relative alle fattispecie di cui all'art. 80, comma 1, devono essere rese da tutti i soggetti indicati nell'art. 80, comma 3;

È inoltre richiesta l'iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato della Provincia in cui ha sede, riferita ad attività inerente all'oggetto del presente appalto o dei registri di cui all'art 83 e citati

Ai soggetti che intendano riunirsi o consorziarsi si applicano le disposizioni di cui all'art. 47 e 48 del D.Lgs. n. 50/2016. In particolare, nella domanda di partecipazione dovranno essere specificate le parti del servizio che saranno erogate dai singoli operatori riuniti/consorzati, nonché l'impegno a conferire mandato speciale con rappresentanza alla capogruppo in caso di operatori non ancora riuniti. E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, ovvero di partecipare in forma individuale qualora il concorrente abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario.

11) Condizioni di partecipazione :

Le ditte partecipanti dovranno dimostrare di possedere i seguenti **Requisiti generali** :

- a) essere iscritti nel Registro Imprese presso la Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura della Provincia in cui l'impresa ha sede per attività di ristorazione in ambito scolastico ;
- b) essere iscritti , se cooperative , all'Albo delle Società Cooperative presso il Ministero delle

- Attività Produttive, se cooperative sociali all'Albo Regionale delle Cooperative Sociali ;
- c) non trovarsi in alcuna delle condizioni ostative di cui all'art. 80 decreto legislativo 50/2016 o in situazioni di incapacità a contrarre con la P.A.;

Requisiti di capacità economico-finanziaria :

- i) essere in possesso di almeno due referenze bancarie rilasciate da primari Istituti Bancari o intermediari autorizzati , rilasciate in data successiva a quella di pubblicazione del presente bando di gara , dalle quali risulti che l'Impresa è in possesso della capacità economica e finanziaria per svolgere il servizio oggetto di appalto .
- l) aver realizzato negli ultimi tre esercizi un fatturato di impresa per servizi nel campo della ristorazione non inferiore ad € . 200.000,00;

Registrazione al sistema AVCPASS:

Ai sensi dell'art. 81 del D.Lgs. 50/2016, nelle more dell'adozione del decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti relativa all'istituzione della Banca Dati centralizzata, ai fini dell'acquisizione della documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-professionale ed economico-finanziario, tutti i soggetti interessati a partecipare alla presente procedura devono obbligatoriamente, ed a pena di esclusione, registrarsi al sistema AVCPASS accedendo all'apposito link sul Portale AVCP, seguendo le istruzioni ivi contenute.

L'assenza anche di uno solo dei suddetti requisiti, comporta l'esclusione dalla gara.

12) Ai sensi dell'art. 89 del D.lgs. 50/2016 le ditte partecipanti possono avvalersi dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi di altri soggetti , in tal caso le ditte devono produrre la documentazione prevista nel predetto articolo nonché il contratto di avvalimento. Il controllo sul possesso dei requisiti di capacità economica- finanziaria e tecnica-professionale sarà effettuato ai sensi dell'art. 83 del Decreto Legislativo n. 50/2016

13) Obbligo del sopralluogo :

E' obbligatorio per le imprese concorrenti, a pena di esclusione, effettuare il sopralluogo nei locali dove devono svolgersi i servizi . Questo dovrà essere effettuato dal Legale Rappresentante , oppure da Direttore Tecnico , oppure da incaricato dipendente dell'impresa e munito di delega . Si richiede anticipata comunicazione telefonica (telef. .0924909148-0924909105-0924909146). Dell'avvenuto sopralluogo dovrà essere resa dichiarazione in sede di gara .

14) Criteri di aggiudicazione :

La gara sarà aggiudicata mediante procedura negoziata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo quanto stabilito dagli artt. 16 e 17 del Regolamento comunale per i lavori, le forniture ed i servizi in economia del Comune di Castelvetrano. L'aggiudicazione sarà a favore della ditta che , risultando, a pena di esclusione, in possesso di tutti i requisiti generali /di capacità economico-finanziaria per l'ammissione alla gara , avrà presentato offerta economicamente più vantaggiosa alla luce dei criteri di seguito indicati .

A) MIGLIORE OFFERTA ECONOMICA (prezzo) – incidenza massima 40 punti

Il punteggio massimo di 40 (quaranta) punti viene attribuito all'offerta migliore in ragione del prezzo unitario del pasto più basso offerto . Il ribasso va effettuato sull'importo unitario al netto degli oneri per la sicurezza, pertanto per singolo pasto € 3,00 (IVA esclusa) di cui: € 2,97 **sogetto a ribasso**; € 0,03 **oneri per**

Alla ditta che avrà presentato il prezzo più basso, come sopra calcolato, verrà attribuito il punteggio massimo (40 punti) , alle altre verrà assegnato il punteggio secondo la seguente formula :

$$\text{Punteggio} = 40 \times \frac{\text{valore singola offerta}}{\text{Valore offerta più bassa}}$$

Sono ammesse solo offerte in ribasso ed escluse quelle alla pari e in aumento .

B) VALUTAZIONE CARATTERISTICHE TECNICO QUALITATIVE (offerta tecnica) – Incidenza massima 60 punti

L'attribuzione dei punteggi di valutazione degli elementi tecnico qualitativi, avverrà nel modo seguente:

a) Utilizzo di prodotti biologici oltre a quelli già richiesti nel CSA con l'indicazione di quali prodotti

2 punti = da 1 a 2

3 punti = da 3 a 7

8 punti = da 8 e oltre otto

MAX PUNTI 8

N.B. Non potrà essere proposto lo stesso prodotto come IGP o DOP o biologico; quindi il prodotto proposto in una delle tre categorie non potrà essere proposto nelle altre due.

L'amministrazione si riserva il diritto di eseguire controlli senza preavviso al fine di verificare l'utilizzo dei prodotti dichiarati dalla ditta

b) Progetto di educazione alimentare e comunicazione all'utenza da attivare nelle scuole, nel quale siano coinvolti, a vario titolo e con varie modalità gli studenti e le loro famiglie, nonché il personale scolastico, previo accordo con le competenti autorità. Il progetto deve essere mirato a evidenziare la qualità del servizio percepita dall'utenza; deve prevedere la distribuzione di materiale informativo sul servizio di ristorazione scolastica, in particolare sulle caratteristiche delle derrate utilizzate (provenienza, informazioni nutrizionali, ecc); deve prevedere la figura di uno specialista in Scienza dell'alimentazione e dietologia.

La realizzazione del progetto sarà a totale carico della ditta aggiudicataria

2 punti = sufficiente

4 punti = buono

8 punti = ottimo

MAX PUNTI 8

c) Distanza chilometrica del centro di cottura utilizzato dall'I.A. dalla sede del Comune di Castelvetro (piazza Umberto I n. 5)

4 punti = fino a 10,0 km

2 punti = tra 10,1 km e 20,0 km

1 punti = tra 20,1 km e 30,0 km

MAX PUNTI 4

d. Progetto di eliminazione di stoviglie usa e getta e bottigliette di plastica al fine di eliminare i rifiuti da portare in discarica : **MAX 18 PUNTI**

sino al 30% del totale utilizzati : punti 2

“ al 60% “ “ : punti 7

“ al 80% “ “ : punti 12

“ al 100% “ “ : punti 18

e. PRODOTTI ALIMENTARI E PASTI GRATUITI– PUNTI MASSIMI = 22

1. Per i prodotti a filiera corta, quali:

- Tipici, DOP, IGP, SGT, ottenuti con tecnologie convenzionali provenienti dal territorio nazionale , **MAX 4 PUNTI (un punto per ogni prodotto utilizzato)**

- utilizzo sale iodato nella preparazione dei pasti, da porre a disposizione degli utenti nelle mense ed esposizione in mensa di locandine informative relative alla promozione del consumo di sale iodato.

MAX 2 PUNTO

2. pasti gratuiti giornalieri per la durata dell'appalto a bambini appartenenti a famiglie in stato di disagio segnalati dai Servizi Sociale **MAX 16 PUNTI (0,50 punti per ogni pasto gratuito offerto).**

L'esame e la valutazione delle offerte sarà affidata ad apposita Commissione che sarà nominata successivamente alla scadenza della presentazione delle offerte.

Si precisa che per essere ammesse alla successiva fase di apertura delle buste economiche, le imprese devono raggiungere nell'offerta tecnico-qualitativa almeno il punteggio minimo di 30 punti. Il mancato raggiungimento del suddetto punteggio comporterà l'esclusione dalla gara.

15) Sub- appalto e cessione del contratto

Non ammesso

16) Termine per il ricevimento delle offerte :

Il plico deve pervenire, pena esclusione, ed a esclusivo rischio del mittente, non più tardi ore **13,00 del 19/01/2017** (termine perentorio), in uno dei modi seguenti a scelta della ditta del concorrente:

1. con raccomandata a/r a mezzo servizio postale di stato;
2. con raccomandata a mezzo agenzia autorizzata;
3. mediante consegna a mano.

Il termine rimane improrogabile anche in caso di scioperi o altre agitazioni dei vettori.

Alla gara possono partecipare tutti i soggetti interessati anche se non espressamente invitati.

17) Modalità di partecipazione alla gara e apertura delle offerte :

L'impresa dovrà far pervenire un plico sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura con l'indicazione del mittente, all' indirizzo - C.U.C di Castelvetrano, Mazara del Vallo, Partanna e Campobello di Mazara, - Piazza Umberto I n 5 - 91022 Castelvetrano , recante la seguente dicitura : offerta per l'affidamento del servizio di refezione scolastica (scuola infanzia –scuola secondaria i grado) .

Il plico dovrà contenere tre buste sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura :

busta 1) Requisiti per la partecipazione alla gara

busta 2) Offerta Economica

busta 3) Offerta Tecnico/Qualitativa

Nella busta “ **Requisiti per la partecipazione alla gara** “ (dicitura che dovrà essere apposta sulla busta) la ditta concorrente dovrà produrre la seguente documentazione :

Istanza di ammissione alla gara contenente gli estremi di identificazione della ditta concorrente (denominazione, sede legale ed operativa, n° telefono e telefax, Posta Elettronica, partita IVA o codice fiscale) e le generalità complete del firmatario dell'istanza (rappresentante legale della ditta stessa).Indicazione dell'indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) per la richiesta di documenti ed informazioni complementari inerenti la presente procedura di gara.

Detta istanza dovrà contenere un'unica dichiarazione sostitutiva, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/00, sottoscritta con firma leggibile dal rappresentante legale della ditta ed essere presentata unitamente a copia fotostatica di un documento di identità del firmatario ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. n. 445/00 (in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione), attestante:

a.1) di aver preso visione e di accettare gli adempimenti contrattuali e le condizioni riportate nel bando di gara e nel capitolato speciale d'appalto, relativi all'appalto di cui all'oggetto, riscontrandoli pienamente rispondenti alle esigenze tecnico operative ed amministrative richieste dal servizio di cui trattasi e di avere la possibilità, il personale ed i mezzi necessari per procedere all'esecuzione del servizio nei tempi e nei modi stabiliti nel capitolato stesso, nonché di ritenere il prezzo offerto remunerativo;

a.2) che non ricorre, nei confronti del concorrente, alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1, del D.Lgs. n.50/2016, né altre cause che determinano l'incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione, e che tali situazioni non si sono verificate per gli amministratori e soci muniti di poteri di rappresentanza nell'ultimo triennio;

a.3) che la ditta è iscritta nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura o analogo registro professionale nello Stato di appartenenza, con l'indicazione del numero e luogo di iscrizione, nonché l'oggetto sociale o l'attività. L'oggetto sociale o l'attività devono essere pertinenti al servizio in appalto;

a.4) che la ditta mantiene le seguenti posizioni previdenziali ed assicurative ed è in regola con i relativi versamenti:

INAIL: codice ditta n° sede competente

INPS: matricola azienda n° sede competente

ALTRO ENTE: _____ **matricola n. sede competente**

a.5) di aver tenuto conto degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, nonché alle condizioni del lavoro, e di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili previste dalla legge n. 68/1999;

ovvero

di aver tenuto conto degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, nonché alle condizioni del lavoro, e che la ditta non è tenuta al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (legge n. 68/1999) avendo alle dipendenze un numero di lavoratori inferiore a quindici;

ovvero

di aver tenuto conto degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, nonché alle condizioni del lavoro, e che la ditta, avendo alle dipendenze un numero di lavoratori compreso tra 15 e 35 e non avendo proceduto dopo il 18.01.2000 ad assunzioni che abbiano incrementato l'organico, non è attualmente obbligata a presentare il prospetto informativo di cui all'art. 9 della legge n. 68/1999;

(barrare la/e dicitura/e che NON interessa/no)

a.6) che la ditta non si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui alla legge n. 383/2001;

ovvero:

che la ditta si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui alla legge n. 383/2001 ma che il periodo di

emersione si è concluso;

(barrare la dicitura che NON interessa)

a.7) di garantire, nel corso del periodo di vigenza del presente appalto, di non eccedere quantitativamente nella produzione di pasti rispetto alla capacità produttiva totale del centro cottura oggetto del presente appalto, e di rispettare all'interno della propria azienda gli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente;

a.8) di aver avuto nell'ultimo triennio (2014-2015-2016) un fatturato minimo di € 200.000,00, nel settore della ristorazione,

a.9) di essere in possesso di autorizzazione sanitaria per l'esercizio dell'attività oggetto dell'appalto e di applicare un sistema di autocontrollo secondo il metodo HACCP (D.Lgs. 26.05.1997, n. 155);

a.10) di non essere incorsa, negli ultimi 3 anni, in una risoluzione contrattuale per inadempienza e di non aver commesso, nell'esercizio della propria attività professionale, un errore grave, accertato con qualsiasi mezzo di prova, addotto dall'Amministrazione Appaltante;

a.11) i nominativi, data e luogo di nascita e carica dei seguenti soggetti:

• del titolare e del direttore tecnico se si tratta di impresa individuale:

.....
.....

• di tutti i soci e del direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo:

.....
.....

• dei soci accomandatari e del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice:

.....
.....

• degli amministratori muniti di potere di rappresentanza e del direttore tecnico se si tratta di altri tipi di società o consorzi:

.....
.....

a.12) che non ricorrono, nei confronti dei soggetti di cui al precedente punto a.13), le cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 3, del D.lgs. n. 50/2016;

a.13) i nominativi, data e luogo di nascita e carica degli eventuali soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara per l'affidamento dei lavori in oggetto:

.....
.....

a.14) che non ricorre, nei confronti dei soggetti di cui al precedente punto a.15), la causa di esclusione di cui all'art. 80, comma 3, del D.lgs. n. 50/2016;

(in caso di presenza di soggetti cessati dalla carica nel triennio sopra citato).

a.15) *Solo per le società cooperative e loro consorzi:* di essere iscritta nell'apposito albo tenuto presso il Registro Imprese della provincia ove ha sede;

a.16) di aver effettuato il sopralluogo, allegando attestato rilasciato dall'ufficio.

B) Almeno due referenze bancarie rilasciate da primari Istituti bancari o intermediari finanziari autorizzati ai sensi del D.Lgs. n. 385/93, che attestino adeguata capacità finanziaria ed economica.

C) Elenco dei principali servizi di ristorazione collettiva, effettuati nel triennio 2014- 2015 - 2016, con indicazione delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi stessi, da cui si evincano almeno due contratti di servizi di ristorazione scolastica svolti presso Amministrazioni Comunali, con un buon esito del servizio svolto.

d) Attestazione di versamento di € 20,00 quale contributo dovuto all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, (Delibera n.163 del 22.12.2015 - attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266).

Per eseguire il pagamento, sarà necessario iscriversi on-line, anche per i soggetti iscritti al vecchio servizio, al nuovo “Servizio di riscossione” raggiungibile all’indirizzo <http://contributi.avcp.it> da effettuarsi con una delle seguenti modalità:

1. *on-line* mediante carta di credito dei circuiti Visa, Mastercard, Diners, America Express. Per eseguire i pagamento sarà necessario collegarsi al servizio riscossione e seguire le istruzioni a video.

A riprova dell’avvenuto pagamento, l’utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all’offerta. La ricevuta potrà essere stampata in qualunque momento accedendo alla “Lista dei Pagamenti effettuati” disponibile on-line sul servizio di riscossione ,

2. *in contanti*, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso i tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini (contributo AVCP). Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all’offerta.

La causale del versamento deve riportare esclusivamente:

il codice fiscale del partecipante;

il seguente codice identificativo gara (**CIG**) **6882622758** che identifica la procedura

b) documentazione della cauzione provvisoria (mediante fidejussione bancaria o polizza assicurativa , a scelta del concorrente) costituita nella misura del 2% del valore dell’appalto e quindi pari a € 3.189,44 La cauzione provvisoria deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale , la rinuncia all’eccezione di cui all’articolo 1957, comma 2 del Codice Civile , nonché l’operatività della garanzia medesima , entro quindici giorni , a semplice richiesta scritta dell’Amministrazione ; la cauzione provvisoria costituisce garanzia della mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell’affidatario , pertanto dovrà avere validità per almeno 180 giorni , sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo . Per quanto riguarda i non aggiudicatari , nell’atto con cui verrà ad essi comunicato l’esito dell’aggiudicazione , si provvederà contestualmente allo svincolo della garanzia prestata in sede di offerta.

Ai sensi dell’art. 93, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016, l’importo della cauzione provvisoria è ridotto del 50% se la ditta concorrente è in possesso della certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000 rilasciata da organismi accreditati.

Nel caso di Raggruppamenti temporanei di imprese o Consorzi di cui all’art. 45, comma 2, lettere d), e), del D.Lgs. n. 50/2016:

- la riduzione del valore della cauzione provvisoria è accordata qualora il possesso della suddetta certificazione del sistema di qualità sia comprovato dalla sola impresa a cui sarà conferito il ruolo di capogruppo del costituendo raggruppamento o consorzio;

- la cauzione provvisoria potrà anche essere intestata alla sola impresa a cui sarà conferito il ruolo di capogruppo del costituendo raggruppamento o consorzio.

Non saranno ritenute valide – e pertanto comporteranno l’esclusione dalla gara – le fideiussioni rilasciate da soggetti che risultino iscritti nell’apposito elenco dei fideiussori inottemperanti istituito presso l’Osservatorio regionale degli appalti.

La mancata presentazione della cauzione comporta l’esclusione dalla gara.

La Commissione giudicatrice può invitare i concorrenti a integrare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto della dichiarazione e/o della documentazione presentate, ai sensi dell’art. 83, comma 9, del D. Lgs. 50/2016;

Le dichiarazioni rese saranno verificate d’ufficio in capo all’aggiudicatario. Qualora emergessero elementi non corrispondenti a quanto dichiarato si procederà alla revoca dell’aggiudicazione ed all’applicazione delle sanzioni previste dalla legge. In ogni caso il Comune si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese da tutti i concorrenti.

Qualora dall’istruttoria emergano dichiarazioni non veritiere, fermo restando le disposizioni di carattere penale di cui all’art. 76 del T.U. 445/2000 ed ogni altra azione esperibile, l’Ente procederà all’aggiudicazione a favore della ditta che segue nella graduatoria, previa istruttoria espletata con le modalità anzidette.

e) Copia conforme della certificazione del sistema di autocontrollo HACCP

f) autocertificazione di regolarità contributiva, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente;

g) PASSOE rilasciato dal servizio AVCPASS ed attestante l'avvenuta registrazione al servizio

nella busta “ Offerta economica “ (dicitura che dovrà essere apposta sulla busta) la ditta concorrente dovrà produrre offerta redatta su carta legale, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa con firma leggibile e per esteso , contenente l'indicazione in cifre ed in lettere della percentuale di ribasso sul prezzo unitario di ogni pasto posto a base della procedura di appalto, .IVA ESCLUSA (in caso di Raggruppamento Temporaneo di Impresa o consorzio ordinario di concorrenti l'offerta andrà firmata dai legali rappresentanti dell'impresa mandataria e mandante , in caso di Raggruppamento Temporaneo o Consorzio Ordinario non ancora costituiti l'offerta andrà sottoscritta da tutte le imprese raggruppate) .

nella busta “ Offerta Tecnico/Qualitativa” (dicitura che dovrà essere apposta sulla busta) la ditta concorrente, sempre a firma del legale rappresentante della stessa, dovrà produrre la relazione tecnica di offerta relativa agli elementi di valutazione precedentemente citati, sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante della ditta concorrente. Dovranno essere indicati inoltre l'entità numerica e tipo di analisi di laboratorio previste dal piano di autocontrollo per la realtà di Castelvetro.

18. ESPLETAMENTO ATTI DI GARA E NOMINA COMMISSIONE

Per l'espletamento del procedimento di gara, sarà nominata, dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, **ai sensi dell'art. 84 del D.Lgs n. 163/2006 e s.m.i.**, una Commissione, composta da almeno tre membri, di cui due nominati dalla sezione dell'Urega di Trapano previo sorteggio, presieduta dal Dirigente del 2° Settore – Servizio Pubblica Istruzione

La prima seduta pubblica, sarà effettuata il **giorno 23/01/2017 alle ore 9,30** presso - Comune di Castelvetro - Centrale Unica di Committenza (C.U.C.) - Via della Rosa n. 1 - piano 1° - 91022 Castelvetro (TP - ITALIA)

Eventuali altre sedute, successive alla prima, che si rendessero necessarie per il completo espletamento della gara, si terranno nelle date fissate in sede di gara e rese pubbliche in tali occasioni.

Possono partecipare alle sedute pubbliche i titolari ovvero i legali rappresentanti dei concorrenti. Avranno titolo ad intervenire anche coloro che, muniti di delega scritta ad hoc, (da esibire in originale o copia conforme al presidente della Commissione), abbiano titolo a rappresentare il concorrente.

19. Restituzione dei documenti

Tutti i documenti presentati dall'impresa aggiudicataria saranno trattenuti presso la stazione appaltante.

20. Disposizioni finali

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

Trascorso il termine ultimo indicato nella presente lettera di invito non viene riconosciuta valida alcuna offerta, ancorché sostitutiva o integrativa di quella presentata.

Non sono ammesse alla gara offerte indeterminate ovvero condizionate ovvero che rechino cancellature od abrasioni che non siano espressamente approvate e siglate dal legale rappresentante. In caso di discordanza tra il ribasso percentuale espresso in cifre e quello espresso in lettere sarà ritenuto valido quello più vantaggioso per l'Amministrazione ;

A pena di esclusione dalla gara il plico, e le buste recanti i documenti richiesti dovranno essere chiusi, sigillati e controfirmati su tutti i lembi di chiusura così da escludere manomissioni in quanto oggetto di valutazione.

Ai sensi degli articoli 38 comma 3, 46 e 47 del Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa approvato con D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, tutte le dichiarazioni di cui al presente bando dovranno essere corredate di copia fotostatica (non autenticata) di documento di identità del sottoscrittore in corso di validità;

A pena di esclusione qualora la documentazione o l'offerta rechi la firma di persona diversa dal legale rappresentante dovrà essere allegata copia dell'atto giustificativo dei poteri del sottoscrittore (procura speciale).

I documenti e le dichiarazioni non in regola con le disposizioni sul bollo non comportano esclusione dalla gara.

Ai sensi degli articoli 43 e 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 è facoltà dell'amministrazione procedere d'ufficio alla verifica delle dichiarazioni rese in sede di gara. In ogni caso si procederà alla verifica delle dichiarazioni rese dal soggetto che risulterà aggiudicatario della gara. Nel caso fosse accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate in sede di gara , dopo l'aggiudicazione , la ditta decadrà dalla aggiudicazione medesima .

Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso in cui sia pervenuta una sola offerta valida.

Per quanto non previsto nel presente bando si rinvia alle disposizioni di legge e di regolamento vigenti in materia.

A norma dell'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003 si informa che il Comune di Castelvetro provvederà al trattamento dei dati strettamente necessari per le operazioni e gli adempimenti connessi ai procedimenti e/o provvedimenti relativi all'espletamento di gara di cui al presente bando . Tutti i dati personali forniti e raccolti in occasione della gara verranno utilizzati esclusivamente ai fini dell'espletamento della stessa. Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Castelvetro nella persona del dirigente della Pubblica Istruzione .

L'aggiudicazione non tiene luogo del contratto. Essa è immediatamente vincolante per l'aggiudicatario , mentre lo sarà per l'amministrazione dall'assunzione del relativo impegno di spesa.

Non sono ammesse offerte in aumento , ne' parziali . Nel caso di migliori offerte uguali , sia nel punteggio dell'offerta economica , sia nel punteggio dell'offerta tecnica , si procederà a sorteggio .

Tutte le comunicazioni relative alle procedure di gara saranno effettuate alle ditte partecipanti alla gara a mezzo pec.

Nelle more della stipula del contratto è prevista la consegna del servizio che dovrà avere inizio entro gg. 5 d alla comunicazione di avvenuta aggiudicazione e presumibilmente dal 01/02/2017.

Il presente bando viene pubblicato all'albo pretorio fino alla data di scadenza di presentazione delle offerte.

Alla gara possono partecipare tutti i soggetti interessati anche se non espressamente invitati.

Castelvetro, lì 21/12/2016

Il RUP
f.to Dott. Michele Grimaldi

Il Dirigente
f.to Dott. Livio Elia Maggio