



Città di Castelvetro

VIII DIREZIONE ORGANIZZATIVA
Edilizia-Attività Produttive



.....
AVVISO ESPLORATIVO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATA ALL'AFFIDAMENTO TRAMITE PROCEDURA DI GARA ART. 36, COMMA 2, LETTERA A) DLGS 50/2016 DEL SERVIZIO DI SORVEGLIANZA SANITARIA E MEDICO COMPETENTE AI SENSI DEL D. Lgs. 09.04.2008n. 81 e s.m.i.

Il Comune di Castelvetro, con sede in Piazza Umberto I n. 5, 91022 (TP) - tel. 0924-909111 – sito internet castelvetraselinunte.gov.it, intende acquisire la manifestazione di interesse, da parte di operatori interessati, finalizzata all'affidamento del servizio di "sorveglianza sanitaria e medico competente, ai sensi del D. Lgs. 09.04.2008 n. 81 e s.m.i." mediante affidamento diretto ex art. 36, comma 2, lettera a) del d.lgs.50/2016.

L'avviso è da intendersi finalizzato esclusivamente alla ricezione di manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di soggetti potenzialmente interessati.

In questa fase, pertanto, non viene posta in essere alcuna procedura di gara di appalto e non sono previste graduatorie, attribuzioni di punteggi o altra classificazione di merito.

Il presente avviso è da intendersi come mero provvedimento preselettivo che non comporta né diritti di prelazione o preferenza, né impegni o vincoli di qualsiasi natura sia per gli operatori interessati che per l'Ente procedente ai fini dell'affidamento dell'incarico.

L'Ente si riserva la facoltà di sospendere, modificare, revocare o annullare la procedura relativa al presente avviso esplorativo e a non dare seguito alla successiva gara informale, senza che possa essere avanzata pretesa alcuna da parte delle figure professionali che hanno manifestato interesse.

1. OPERATORI A CUI E' RIVOLTO L'AVVISO

Soggetti di cui all'art. 45 comma 1 e 2 del d.lgs.50/2016, che intendono presentare la propria manifestazione d'interesse per l'invito alla procedura di affidamento e che posseggono i requisiti di seguito specificati. In caso di partecipazione alla gara da parte di una società, si precisa che dovrà essere indicato il professionista in possesso dei titoli previsti che, in caso di aggiudicazione del servizio, assumerà l'incarico di medico competente.

2. DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

L'espletamento dell'incarico prevede le attività di cui agli art. 25 (Obblighi del medico competente) e 41 (Sorveglianza sanitaria) del Dlgs. 81/2008 e s.m.i in particolare:

Sorveglianza sanitaria (art. 41):

- a) visita medica preventiva intesa a constatare l'assenza di controindicazioni al lavoro cui il lavoratore è destinato al fine di valutare la sua idoneità alla mansione specifica;
- b) visita medica periodica per controllare lo stato di salute dei lavoratori ed esprimere il giudizio di idoneità alla mansione specifica;
- c) visita medica su richiesta al lavoratore, qualora sia ritenuta dal medico competente correlata ai rischi professionali o alle sue condizioni di salute, suscettibili di peggioramento a causa dell'attività lavorativa svolta, al fine di esprimere il giudizio di idoneità alla mansione specifica;
- d) visita medica in occasione del cambio della mansione onde verificare l'idoneità alla mansione specifica;
- e) visita medica alla cessazione del rapporto di lavoro nei casi previsti dalla normativa vigente.
- f) visita medica preventiva in fase pre-assuntiva;
- g) visita medica precedente alla ripresa del lavoro, a seguito di assenza per motivi di salute di durata superiore ai sessanta giorni continuativi, al fine di verificare l'idoneità alla mansione.
- h) Visite mediche lavoratori per servizi baratto, volontariato, servizio civico, cantieri di servizio, ecc.

Obblighi del medico competente (art. 25);

- a) collaborare con il datore di lavoro e con il servizio di prevenzione e protezione alla valutazione dei rischi, anche ai fini della programmazione, ove necessario, della sorveglianza sanitaria, alla predisposizione dell'attuazione delle misure per la tutela della salute e dell'integrità psico-fisica dei lavoratori, all'attività di formazione e informazione nei confronti dei lavoratori per la parte di competenza;
- b) programmare ed effettuare la sorveglianza sanitaria di cui all'art. 41 del D.Lgs. 81/2008 attraverso protocolli sanitari definiti in funzione dei rischi specifici e tenendo in considerazione gli indirizzi scientifici più avanzati;
- c) istituire, aggiornare e custodire, sotto la propria responsabilità, una cartella sanitaria e di rischio per ogni lavoratore sottoposto a sorveglianza sanitaria;
- d) consegnare al datore di lavoro, alla cessazione dell'incarico, la documentazione sanitaria in suo possesso, nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. 30.06.2003, n. 196, e con salvaguardia del segreto professionale;
- e) consegnare al lavoratore, alla cessazione del rapporto di lavoro, la documentazione sanitaria in suo possesso e fornirgli le informazioni riguardo la necessità di conservazione;
- f) fornire informazioni ai lavoratori sul significato della sorveglianza sanitaria cui sono sottoposti e, nel caso di esposizione ad agenti con effetti a lungo termine, sulla necessità di sottoporsi ad accertamenti sanitari anche dopo la cessazione dell'attività che comporta l'esposizione a tali agenti. Fornire, altresì, a richiesta, informazioni analoghe ai rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza;
- g) informare ogni lavoratore interessato dei risultati della sorveglianza sanitaria di cui all'art. 41 e a richiesta dello stesso, rilasciargli copia della documentazione sanitaria;
- h) comunicare per iscritto, in occasione delle riunioni di cui all'art. 35, al datore di lavoro, al responsabile del SPP dei rischi, al rappresentante dei lavoratori per la sicurezza, i risultati anonimi collettivi della sorveglianza sanitaria effettuata e fornire indicazioni sul significato di detti risultati ai fini dell'attuazione delle misure per la tutela della salute e della integrità psico-fisica dei lavoratori;
- i) visita gli ambienti di lavoro almeno una volta all'anno o a cadenza diversa che stabilisce in base alla valutazione dei rischi; la indicazione di una periodicità diversa dall'annuale deve essere comunicata al datore di lavoro ai fini della sua annotazione nel documento di valutazione dei rischi;
- l) partecipa alla programmazione del controllo dell'esposizione dei lavoratori i cui risultati gli sono forniti con tempestività ai fini della valutazione del rischio e della sorveglianza sanitaria.

3. DURATA

La durata dell'incarico è di anni uno dalla sottoscrizione del disciplinare di incarico per n. 400 dipendenti circa, oltre ad eventuali figure per le quali la normativa impone gli obblighi di sorveglianza sanitaria, dislocati nei diversi ambiti di cui al provvedimento della Commissione Straordinaria n. 33 del 17.09.2018.

4. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla manifestazione di interesse i soggetti avente i seguenti requisiti:

- 1) Laurea in Medicina e Chirurgia con abilitazione all'esercizio della professione ed iscrizione all'albo professionale;
 - 2) Possesso di uno dei seguenti titoli, come previsto dall'art.38 del D.lgs.81/2008 e s.m.i.:
 - a. Specializzazione in medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori psicotecnica;
 - b. Docenza in medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica o in tossicologia industriale o in igiene industriale o in fisiologia ed igiene del lavoro o in clinica del lavoro;
 - c. Autorizzazione a svolgere attività di medico competente rilasciata dall'assessorato regionale competente per territorio di cui all'art.55 del D.Lgs. 15 agosto 1991 n.277;
 - d. Specializzazione in igiene e medicina preventiva o in medicina legale, esclusivamente per quei soggetti che alla data in vigore del D.lgs. 81/2008 (15 maggio 2008) svolgevano attività di medico competente o dimostrano di avere svolto tali attività per almeno un anno nell'arco dei tre anni anteriori all'istituzione in vigore del D.lgs.81/2008;
 - e. Iscrizione nell'elenco nazionale dei medici competenti istituito presso il Ministero del Lavoro della Salute e delle politiche sociali (D.M.4.Marzo 2009);
- Il medico competente non può essere escluso di cui all'art. 80 del D. Lgs.50/2016 o in ogni caso non può essere escluso l'incarico a contrarre con la P.A.;
- La condizione circa l'assenza delle condizioni preclusive è provata mediante dichiarazione resa ai sensi del D.Lgs. n. 28/2000 dai legittimi rappresentanti e dai soggetti tenuti secondo il disposto del citato art. 80 del D.Lgs. 28/2000.

6. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'affidamento sarà disposto con successivo provvedimento, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016.

L'aggiudicazione avverrà con il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016.

7. MODALITÀ' DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

I soggetti interessati dovranno far pervenire apposita istanza, esclusivamente mediante posta elettronica certificata, all'indirizzo: protocollo@pec.comune.castelvetrano.tp.it, entro il 21.12.2018 ore 14 :30, allegando dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000 sul possesso dei requisiti di cui al punto 4) del presente avviso.

L'oggetto della PEC dovrà recare la seguente dicitura: "Manifestazione di interesse per l'affidamento del servizio di sorveglianza sanitaria e medico competente" e dovrà essere allegato il modello di partecipazione (allegato A), debitamente completato e sottoscritto, con allegato documento di identità in corso di validità.

8. PRIVACY

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, si informa che i dati raccolti saranno utilizzati esclusivamente per le finalità connesse alla gestione della presente procedura anche con l'ausilio di mezzi informatici. Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Castelvetrano. Si fa rinvio agli artt. 7 e 13 del D.Lgs. 196/2003 circa i diritti degli interessati alla riservatezza dei dati.

9. ALTRE INFORMAZIONI

Per informazioni e chiarimenti è possibile contattare il responsabile della VIII Direzione Organizzativa al seguente recapito telefonico 0924-909111 negli orari d'ufficio.

La manifestazione d'interesse deve pervenire al protocollo dell'Ente entro il 21/12/2014 ore 14:30.

Il presente avviso sarà pubblicato all'Albo Pretorio on-line, nell'home page del sito e nella sezione Amministrazione Trasparente (nella sezione bandi di gara e contratti) dell'Ente.

ALLEGATI :

- Determinazione della Commissione Straordinaria n. 33 del 17.09.2018
- Schema del disciplinare di incarico

IL RESPONSABILE DELL'VIII
DIREZIONE ORGANIZZATIVA
(dott. Michele Caldarera)

