



**CITTÀ DI
CASTELVETRANO
SELINUNTE**

Libero Consorzio Comunale di Trapani

Palazzo Pignatelli - Piazza Umberto I n° 5
91022 Castelvetro (TP) - tel. 0924/909282 - 0924/932470

Codice Fiscale 8100121 081 4

Partita I.V.A. 0029648 081 7

**Direzione X
Programmazione
Finanziaria, Gestione
Risorse Umane e
Gestione delle Risorse**

Serv.: Programmazione Gestione Finanziaria,
Risorse Umane e Gestione giuridica e
contabile del personale, Economato e
Provveditorato.



Ai Responsabili di Direzione
Al Resp. dell'Uff. Giudice di Pace
All'Uff. di Staff Avvoc. Comunale
All'U.O. Contabilità del Personale
All'U.O. E- Government e Sistemi Informatici
e p.c. Alla Commissione Straordinaria
Al Segretario Generale
LORO SEDI

Oggetto: Sciopero regionale dei lavoratori ASU dal 09 al 12 aprile 2019.

Con riferimento all'allegata nota della SINALP Sicilia acquisita al Prot. Gen. al n° 13325 e 13552 dell'1.04.2019 concernente l'oggetto, qui trasmessa con e-mail si invita a trasmettere:

- 1) l'elenco nominativo del personale assegnato ai servizi pubblici essenziali individuati dall'art. 1 della legge 12 giugno 1990 e ss.mm. e ii.;
- 2) l'elenco di quelli che hanno aderito allo sciopero, anche se negativo - l'elenco del personale assente indicando per ciascuno la motivazione (*congedo ordinario, straordinario, L. 104/92, ecc.*) entro le ore **9,00** del **12 aprile 2019** al fine di poter effettuare le comunicazioni obbligatorie «GEPAS-PERLAPA», così come indicate nella circolare n. 8/2011 dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento Funzione Pubblica, all'indirizzo e-mail: ufficiopersonale@comune.castelvetro.tp.it

Si rappresenta che il mancato riscontro comporterà l'applicazione delle sanzioni previste dalla Legge (art. 60 comma 6 D. Lgs. n° 165/2001 e s.m.i).

L'Ufficio del Personale, previa indicazione del numero dei dipendenti che aderiscono allo sciopero, trasmetterà alla Regione via e-mail all'indirizzo asu.nbdpag@gmail.com per le trattenute stipendiali.

Si rammenta ancora, per i Servizi pubblici essenziali, di procedere alla formazione dei contingenti di personale per garantire le prestazioni indispensabili, dando tempestiva comunicazione dello sciopero al personale assegnato, in modo che i lavoratori che vogliono scioperare possano esercitare il diritto di richiedere la sostituzione, ove possibile.

L'Ufficio «E-Government e Sistemi Informatici» vorrà provvedere alla pubblicazione sul sito web dell'Ente, almeno 5 giorni prima della data per lo sciopero, per darne comunicazione ai cittadini.

Il Responsabile della X Direzione
(Dott. Mariano D'Antoni)

Protocollo Generale n° 13685 del 7-4-19 / Protocollo Ris. n° del

Si risponde a Vs. nota protocollo n° del .