



Città di Castelvetro

Selinunte

V DIREZIONE ORGANIZZATIVA
- Lavori Pubblici e Patrimonio -

Via della Rosa, 1 – 91022 Castelvetro (TP)

Responsabile: **Geom. Alessandro Graziano**
Funzionario: **Geom. Raffaele Giobbe**

Apertura al pubblico: Martedì e Venerdì, dalle ore 08:30 alle 4:00
Mercoledì dalle ore 15:30 alle 18:00

◆◆◆◆

APPALTO DI LAVORI CON PROCEDURA APERTA

ADEGUAMENTO ALLE NORME VIGENTI IN MATERIA DI AGIBILITÀ
della Scuola Elementare "Giovanni VERGA" di Via F. Centonze – 1° stralcio funzionale

VERBALE n. 22 - del 29/01/2019
(seduta pubblica)

Importo a base d'asta € 616.622,03

Oneri per la sicurezza € 13.377,97

Codice Unico di Progetto (CUP)..... C34H14000760001

Codice Identificativo gara (CIG).... 736700767E

◆◆◆◆

L'anno **Duemiladiciannove** il giorno **Ventinove** del mese di **Gennaio** alle **ore 9:15** in Castelvetro, presso gli uffici della V Direzione Operativa - Lavori Pubblici e Patrimonio, siti in Via della Rosa n. 1, piano terra, il R.U.P., in ottemperanza a quanto comunicato dal Libero Consorzio Comunale di Trapani con nota prot. n. 37898 dell'8/10/2018, ha iniziato le operazioni di esame della documentazione amministrativa delle offerte di gara pervenute, alla presenza continua della struttura di supporto, designata con Determinazione del Responsabile della V Direzione Organizzativa n. 602/2018, così composta:

- » **R.U.P. - Geom. Alessandro Graziano**, nominato con Determinazione Dirigenziale n. 463/2017;
Risultano presenti i dipendenti:
- » **Geom. Raffaele Giobbe**, verbalizzante
- » **Sig.ra Caterina Chiaramonte**
- » **Sig.ra Rosanna Balsamo**
Risulta assente la dipendente:
- » **Sig.ra Giocchina La Vecchia**

Il R.U.P. procede, quindi, alla verifica della documentazione amministrativa delle offerte pervenute e precisa che, per come previsto dal verbale di gara n. 21 del 23/01/2019 e dell'avviso pubblico n. 10 del 24/01/2019 pubblicato sul sito del Comune di Castelvetro in pari data all'indirizzo www.castelvetranoselinunte.gov.it "sezione bandi di gara e contratti" con accesso libero direttamente dalla home page, l'odierna seduta è stata fissata alle ore 09:00 di oggi.-

Il RUP fa presente che essendo già trascorsi abbondantemente quattro mesi dalla dichiarazione prodotta dalle imprese in ordine alla regolarità contributiva, procederà singolarmente ad effettuare la verifica istantanea presso il portale on-Line dell'INAIL.

Analogamente, al fine di snellire le operazioni di gara, procederà alla verifica istantanea, presso il portale dell'ANAC, della validità dell'attestazione di qualificazione S.O.A. e della validità della certificazione di qualità.

Il RUP fa presente che non avendo potuto scaricare la documentazione presentata dalle ditte per il soccorso istruttorio, procederà all'esame dei plichi pervenuti. Procede quindi, alla presenza continua e con la collaborazione della struttura di supporto come sopra determinata, all'esame della documentazione presentata dai concorrenti partecipanti alla gara, seguendo l'ordine della numerazione assegnata:

Plico n. 131 - COGESP Srl Unipersonale

Si procede, previa verifica dell'integrità dello stesso, all'apertura del plico prendendo atto che in esso vi sono inserite n. 2 buste contenenti:

BUSTA A - debitamente chiusa e sigillata con riportata la scritta: "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA";

BUSTA B - debitamente chiusa e sigillata con riportata la scritta: "OFFERTA ECONOMICA";

Tutte le buste vengono controfirmate dai componenti e dal RUP.

Il R.U.P. procede all'apertura della busta **A** contenente un plico spillato composto da n. 47 fogli che viene firmato nella prima e ultima pagina dal RUP e dai componenti della struttura di supporto.-

Fa presente che con nota PEC del 16/10/2018 la ditta ha integrato la proroga della polizza assicurativa, con appendice n. 3 alla polizza fidejussoria n. 0895448760, con scadenza 31/05/2019.

Procede all'esame della documentazione amministrativa riscontrando che:

1. la certificazione di qualità, rilasciata da Certification International S.p.a., è scaduta in data 15/09/2018. E' stato effettuato, quindi, l'accertamento istantaneo presso il casellario delle imprese di ANAC e scaricata la certificazione SOA n. 3739/46/01 dalla quale si evince che l'impresa possiede la certificazione di qualità valida fino al 16/05/2019 rilasciata da I.T.A. Srl.;
2. Non è stata prodotta la dichiarazione di cui al punto 9.4.c del disciplinare di gara;
3. Non è stato possibile verificare la regolarità contributiva dell'impresa, in quanto dalla consultazione on line effettuata presso il portale dell'INAIL (prot. n. 14933217) emerge che per la stessa è stata attivata una verifica di regolarità.

Dovendo produrre la dichiarazione di cui al superiore punto 2 e la certificazione di regolarità contributiva di cui al superiore punto 3, la Ditta viene **Ammessa con Riserva.**

Plico n. 132 - Marino Rosario Srl.

Si procede, previa verifica dell'integrità dello stesso, all'apertura del plico prendendo atto che in esso vi sono inserite n. 2 buste contenenti:

BUSTA A - debitamente chiusa e sigillata con riportata la scritta: "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA";

BUSTA B - debitamente chiusa e sigillata con riportata la scritta: "OFFERTA ECONOMICA";

Tutte le buste vengono controfirmate dai componenti e dal RUP.

Il R.U.P. procede all'apertura della busta **A** contenente un plico spillato composto da n. 40 fogli che viene firmato nella prima e ultima pagina dal RUP e dai componenti della struttura di supporto.-

Fa presente che con nota PEC del 15/10/2018 la ditta ha integrato la polizza assicurativa n. 001566/PV con scadenza 10/04/2019.

Procede all'esame della documentazione amministrativa riscontrando la stessa conforme alle prescrizioni del disciplinare di gara, e pertanto, la ditta viene **Ammessa.**

Plico n. 133 - Laneri Costruzioni di Laneri Geom. Giuseppe

Si procede, previa verifica dell'integrità dello stesso, all'apertura del plico prendendo atto che in esso vi sono inserite n. 2 buste contenenti:

BUSTA A - debitamente chiusa e sigillata con riportata la scritta: "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA";

BUSTA B - debitamente chiusa e sigillata con riportata la scritta: "OFFERTA ECONOMICA";

Tutte le buste vengono controfirmate dai componenti e dal RUP.

Il R.U.P. procede all'apertura della busta **A** contenente un plico spillato composto da n. 39 fogli, che viene firmato nella prima e ultima pagina dal RUP e dai componenti della struttura di supporto.-

Fa presente che con nota PEC del 16/10/2018 la ditta ha integrato la proroga della polizza assicurativa, con appendice n. 3 alla polizza fidejussoria n. 1/34020/96/158236155, con scadenza 30/04/2019.

Procede all'esame della documentazione amministrativa riscontrando che:

1. la ditta produce un'attestazione SOA e una certificazione di qualità scadute. E' stato effettuato, quindi, l'accertamento istantaneo presso il casellario delle imprese di ANAC e scaricata la certificazione SOA n. 29175/17/00 che prevede una scadenza validità triennale al 05/07/2021 e dalla quale si evince che l'impresa possiede la certificazione di qualità valida fino al 20/05/2019 rilasciata da KIWA CERMET Italia SpA;
2. Non è stato possibile verificare la regolarità contributiva dell'impresa, in quanto dalla consultazione on line effettuata presso il portale dell'INAIL (prot. n. 14878692) emerge che per la stessa è stata attivata una verifica di regolarità.



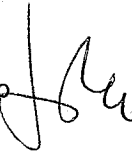

Dovendo produrre la certificazione di regolarità contributiva di cui al superiore punto 2, la Ditta viene **Ammessa con Riserva.**

Plico n. 134 - OMNIA Srl

Si procede, previa verifica dell'integrità dello stesso, all'apertura del plico prendendo atto che in esso vi sono inserite n. 2 buste contenenti:

BUSTA A - debitamente chiusa e sigillata con riportata la scritta: "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA";

BUSTA B - debitamente chiusa e sigillata con riportata la scritta: "OFFERTA ECONOMICA";

Tutte le buste vengono controfirmate dai componenti e dal RUP.

Il R.U.P. procede all'apertura della busta **A** contenente un plico spillato composto da n. 24 fogli che viene firmato nella prima e ultima pagina dal RUP e dai componenti della struttura di supporto.-

Fa presente che con nota PEC del 15/10/2018 la ditta ha integrato la proroga della polizza assicurativa n. 06/01/01/2926063, con scadenza 11/04/2019.

Procede all'esame della documentazione amministrativa riscontrando la stessa conforme alle prescrizioni del disciplinare di gara, e pertanto, la ditta viene **Ammessa.**

Plico n. 135 - I & T Società Cooperativa

Si procede, previa verifica dell'integrità dello stesso, all'apertura del plico prendendo atto che in esso vi sono inserite n. 2 buste contenenti:

BUSTA A - debitamente chiusa e sigillata con riportata la scritta: "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA";

BUSTA B - debitamente chiusa e sigillata con riportata la scritta: "OFFERTA ECONOMICA";

Tutte le buste vengono controfirmate dai componenti e dal RUP.

Il R.U.P. procede all'apertura della busta **A** contenente un plico spillato e la polizza assicurativa che vengono spillati in un unico plico composto da n. 31 fogli che viene firmato nella prima e ultima pagina dal RUP e dai componenti della struttura di supporto.-

Fa presente che con nota PEC del 16/10/2018 la ditta ha integrato la polizza assicurativa n. 2018/13/6418962, con scadenza 16/04/2019.

Procede all'esame della documentazione amministrativa riscontrando che la ditta produce un'attestazione SOA e una certificazione di qualità scadute. E' stato effettuato, quindi, l'accertamento istantaneo presso il casellario delle imprese di ANAC e scaricata la certificazione SOA n. 94011/7/00 che prevede una scadenza validità triennale al 12/12/2021 e dalla quale si evince che l'impresa possiede la certificazione di qualità valida fino al 08/08/2019 rilasciata da KIWA CERMET Italia SpA.-

Riscontrando, quindi, la documentazione amministrativa conforme alle prescrizioni del disciplinare di gara, la ditta viene **Ammessa.**

Il R.U.P, dovendo assolvere ad altri adempimenti d'ufficio non ulteriormente prorogabili, dichiara conclusa la seduta odierna. Fa, tuttavia, presente che le operazioni di gara, per come previsto dal verbale di gara n. 21 del 23/01/2019 e dell'avviso pubblico n. 10 del 24/01/2019 pubblicato sul sito del Comune di Castelvetro in pari data all'indirizzo www.castelvetranoselinunte.gov.it "sezione bandi di gara e contratti" con accesso libero direttamente dalla home page, saranno riprese in seduta pubblica, domani, 30/01/2019 alle ore 09:00.-

Dispone che per tutte le pratiche oggi esaminate vengano attivati i procedimenti descritti negli artt. 76 e 83 del codice dei contratti e ss.mm.ii., assegnando per le integrazioni giorni 10 dalla notifica della comunicazione inviata a mezzo posta certificata.-

Tutti i plichi pervenuti vengono custoditi negli Uffici della V Direzione Organizzativa, all'interno di un vano munito di porta con serratura di chiusura e della loro integrità sarà dato atto all'inizio della prossima seduta di gara.-

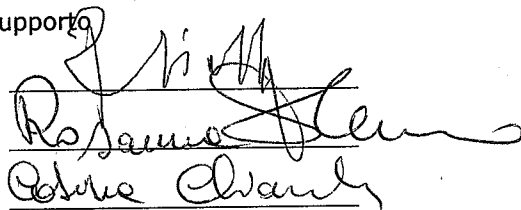
Delle odierne operazioni si è redatto il presente verbale, che viene letto, approvato e sottoscritto alle ore 12:50, dopo di che la seduta viene sciolta.-

La Struttura di supporto

Geom. Raffaele Giobbe

Sig.ra Rosanna Balsamo

Sig.ra Caterina Chiaramonte



Il R.U.P.
Geom. Alessandro Graziano

